

国籍取得届

令和 年 月 日 届出

北海道北見市長 殿

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日				
第 号					
送付 令和 年 月 日	長 印				
第 号					
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住 民 票	通 知

(よみかた)	氏 名		年 月 日 生
氏 名	氏	名	
生 年 月 日	(従前の氏名)	氏	名
住 所	番地 番 号		
父 母 の 氏 名	父	氏 名	父母との続き柄 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	母	氏 名	
(1) 父母の本籍 外国人のときは 国籍だけを書い てください	父	番地 番 号	筆頭者 の氏名
	母	番地 番 号	筆頭者 の氏名
国籍取得の 年 月 日	年 月 日	国籍取得の際 の外国の国籍	
(2) 氏を同一とするとき の父又は母の本籍	番地 番 号 筆頭者 の氏名		
(3) 婚姻しているとき は配偶者の氏名、 本籍(外国人の ときは国籍)	(配偶者)	氏 名	年 月 日 生
		番地 番 号	筆頭者 の氏名
	(婚姻の年月日) 年 月 日		
(4) 養子となってい るときは養親の 氏名、本籍(外国 人のときは国籍)	(養父)	氏 名	年 月 日 生
	(養母)	氏 名	年 月 日 生
		番地 番 号	筆頭者 の氏名
	養子縁組 の年月日	年 月 日	養親との続き柄 <input type="checkbox"/> 養子 <input type="checkbox"/> 養女
国籍取得 後の本籍	<input type="checkbox"/> 下記の新しい戸籍をつくる <input type="checkbox"/> (1)の戸籍に入る <input type="checkbox"/> (2)の戸籍に入った後下記の新しい戸籍をつくる <input type="checkbox"/> 下記のとおり		
	新本籍	番地 番 号	筆頭者 の氏名

連絡先	電話 () 番
	自宅・勤務先・呼出 方

住民となった 年 月 日	年 月 日
住所を定めた 年 月 日	年 月 日
世帯主・ 世帯員の別	<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 世帯員
	世帯主の氏名 [] 世帯主との続き柄 []
その他	
届出人 署名押印	印

届 出 人 (国籍を取得した人が十五歳未満のときを書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(様式任意。届出人全員の契印が必要)に書いてください。)		
資 格	親権者(□父 □養父) □未成年後見人	親権者(□母 □養母) □未成年後見人
署 名 押 印	印	印
生 年 月 日	年 月 日	年 月 日
住 所	番地 番 号	番地 番 号
	番地 番 号	番地 番 号
本 籍	番地 番 号 筆頭者 の氏名	番地 番 号 筆頭者 の氏名

連 署 人 (国籍を取得した人の配偶者が日本人のときを書いてください)	
<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	
住 所	番地 番 号
本 籍	番地 番 号 筆頭者 の氏名
署 名 押 印	印 年 月 日 生