

水道料金等収納証明書交付申請書

北見市公営企業管理者様

下記のとおり申請いたします。

1. 窓口に来られた方

		申請年月日	令和	年	月	日
氏名	署名	日中連絡先	-	-	-	-
住所						

2. どなたの証明が必要ですか(証明対象者)

フリガナ			生年月日	明治・大正・昭和・平成		
氏名	1と同じ (記入不要)			年	月	日
住所	1と同じ (記入不要)		市処理欄	お客様番号		
				-	-	-

親族の方であっても、別住所にお住まいの場合は委任状が必要です。

3. 申請する証明書

収納証明	水道料金等収納証明書	310円	通	()年()月~()年()月分
使用目的	確定申告用			
	運転免許証等各種手続用			
	奨学金用			
	その他 ()			

北見市上下水道局 使用欄

本人確認	来庁者	所得証明	納税証明	手数料計	
番・免・パ・手帳 他()	本人	有料 件	納税 件	310円 × 件	受付
証・年金・児童・ バス・社員・学生 他()	同世 郵送 代理			無料 件	軽自 件
ヒア	() 代理権確認書類 委任状 代表者印			合計 円	審査
				証明書番号	入力

