

## 墓園等使用料(維持料)還付請求書

使用料(維持料)の返還を受けるための書類

## &lt;請求者&gt;(還付を受ける方)

北見市長 様		年 月 日	
下記のとおり、北見市墓地及び霊園条例第18条の規定により、次のとおり請求します。			
フリガナ		生年月日	年 月 日
氏名	署名 印	個人番号	— この手続では個人番号の記入は不要です —
		日中連絡先	— —
住所 (建物名等)		市処理欄	宛名番号

## &lt;使用場所及び還付に関する事項&gt;

墓園等の 名称	霊園・墓地			<input type="checkbox"/> 納骨堂	
区画の 区分	等級 区画 等地	番号	— 号	面積	m <sup>2</sup>
許可 年月日	年 月 日	許可番号	第 号	使用 期間	年 月 から 年 月 まで 年 か月間
既納入の 使用料	円	既納入の 維持料	円		
還付する 使用料	円	還付する 維持料	円		
理由	<input type="checkbox"/> 許可後3年以内に返還したため <input type="checkbox"/> 市長の命令により返還したため				

※「使用許可証」及び「振込先の口座情報等が分かる通帳の写し」を添付してください。

## 北見市使用欄

本人確認	来庁者	添付書類	受付	入力	審査
①番・免・パ・手帳 他( )	<input type="checkbox"/> 請求者本人	<input type="checkbox"/> 使用許可証			
②証・年金・児童・ パス・社員・学生 他( )	<input type="checkbox"/> 他 代理権確認手段	<input type="checkbox"/> 振込先の口座情報等が 分かる通帳の写し			
③ヒア		<input type="checkbox"/>			

受付印