

令和3年度 随意契約公表調書
 (地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.5	北見市戦没者追悼式にか かる草刈清掃業務委託	北見市緑ヶ丘霊園内英 霊悠久の碑周辺の草刈 清掃	R3.6.1 ～R.6.11	市内に所在する障がい者支援施設等 のうち、業務を適正に履行できる団体 を選定する。				保健福祉部 総務課
R3.6	高齢者福祉会館利用許可 申請書印刷	高齢者福祉会館利用許 可申請書(20冊)の印刷	R3.9.30	市内に所在する障がい者支援施設等 のうち、業務を適正に履行できる団体 を選定する。				保健福祉部 総務課
R3.7	敬老会来場記念品製作業 務委託	タオルセット(14,950セッ ト)の製作	R3.9.19	市内に所在する障がい者支援施設等 のうち、業務を適正に履行できる団体 を選定する。				保健福祉部 総務課
R3.7	長寿祝金返信用封筒印刷	返信用封筒(2,500枚)の 印刷	R3.8.31	市内に所在する障がい者支援施設等 のうち、業務を適正に履行できる団体 を選定する。				保健福祉部 総務課
R4.1	返信用封筒印刷	返信用封筒(5,000枚)の 印刷	R4.3.31	市内に所在する障がい者支援施設等 のうち、業務を適正に履行できる団体 を選定する。				保健福祉部 総務課
R3.4	市立保育園・子育て相談セ ンター清掃業務委託	施設内外の清掃	R3.4.1 ～R4.3.31	高齢者の雇用の安定に寄与するた め、高齢者等の雇用の安定等に関 する法律(昭和46年法律第68号)第41 条に規定される公益財団法人北見市 シルバー人材センターを選定する。				子ども未来部 保育施設課
R3.4	市立保育園(北見自治区) 施設等管理業務委託	施設の草刈や除雪等の 作業	R3.4.1 ～R4.3.31	高齢者の雇用の安定に寄与するた め、高齢者等の雇用の安定等に関 する法律(昭和46年法律第68号)第42 条に規定される公益財団法人北見市 シルバー人材センターを選定する。				子ども未来部 保育施設課
R3.4	北見市母子家庭等就業・自 立支援事業委託	ひとり親の就業支援、就 業支援講習会、就業情 報提供等を行う。	R3.4.1～ R4.3.31	事業を適正に履行できる社会福祉法 人を選定する。				子ども未来部 子ども支援課
R3.4	重度身体障がい者タクシー 利用券交付業務	タクシー利用券の交付 業務、使用済みタクシー 利用券の検収、整理事 務	R3.4.1 ～R3.5.31	当該団体は地域の障がい者団体の中 核をなす団体で、人的物的資源を活 用することで、短期間の交付業務が可 能となる。				保健福祉部 障がい福祉 課
R3.4～R3.6	障害者優先調達推進法対 象事業所シール	障害者優先調達推進法 対象事業所シール (1,000部)	R3.4～R3.6	「北見市障害者就労施設等からの物 品等調達方針」に規定する障害者支 援施設のため。				保健福祉部 障がい福祉 課

令和3年度 随意契約公表調書
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R4.1～R4.3	ヘルプカード及びチラシ	ヘルプカード(200枚)及びチラシ(1,500枚)の印刷業務	R4.1～R4.3	「北見市障害者就労施設等からの物品等調達方針」に規定する障害者支援施設のため。				保健福祉部 障がい福祉課
R4.1～R4.3	手話言語条例及びコミュニケーション支援条例に係るパンフレット及びポスター	パンフレット(2,500枚)及びポスター(2,000枚)の印刷業務	R4.1～R4.3	「北見市障害者就労施設等からの物品等調達方針」に規定する障害者支援施設のため。				保健福祉部 障がい福祉課
R3.4	街区公園維持管理作業委託(その2)	桜町公園他8箇所の公園の約36,000㎡の草刈作業及び清掃・巡回など	R3.4.8～ R3.11.12	障害福祉等の増進と共に、業務を適正に履行できる団体を選定する。また、経費削減にも繋がっている。				都市建設部 公園緑地課
R3.4	野付牛公園貸出ボート業務及び貸出ボート受付・使用料徴収業務委託	貸出ボートの受付及び利用者への指示・使用料徴収・領収証書の交付・使用料の市への引継事務	R3.4.15～ R3.11.12	障害福祉等の増進と共に、業務を適正に履行できる団体を選定する。また、経費削減にも繋がっている。				都市建設部 公園緑地課
R3.5	市営住宅草刈業務委託-6	市営住宅敷地内の草刈等の整備	R3.6.9～ R3.8.20	高齢者の雇用安定に寄与できること。				都市建設部 建築課
R3.4	第2分庁舎日常清掃業務委託	第2分庁舎内の清掃	R3.4.1～ R3.12.31	身体障害者の社会参加を促進するため。				総務部 総務課
R3.6	市有地(普通財産)草刈業務委託	市有地(普通財産)の草刈作業 20,608㎡	R3.7.1～ R3.8.31	高齢者の雇用の安定に寄与できること。				総務部 総務課
R3.6	留辺蘂自治区市有地草刈業務	市有地草刈	R3.6	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合 支所総務課
R3.7	留辺蘂自治区市有地草刈業務	市有地草刈	R3.7	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合 支所総務課
R3.8	留辺蘂自治区市有地草刈業務	市有地草刈	R3.8	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合 支所総務課
R4.2	土砂災害警戒区域ハザードマップ印刷	A3印刷×55,000部	R4.3.31	市内に所在する障がい者支援施設等のうち、業務を適正に履行できる事業所を選定する。				総務部 防災危機管理課

令和3年度 随意契約公表調書
 (地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.4	霊園管理業務委託	霊園内の巡視、清掃及び繁忙期の駐車場整理等	R3.4.21 ～R3.10.31 R4.3.17 ～R4.3.23	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				市民環境部 環境課
R3.4	北見ヶ丘霊園維持管理作業委託	霊園内の草刈・清掃及び園内巡視	R3.4.22 ～R4.3.31	障がいをお持ちの方に就労場所を提供できること。				市民環境部 環境課
R3.4	緑ヶ丘霊園墓域清掃業務委託	墓域内の供物下げ清掃全般	R3.4.13 ～R4.3.31	障がいをお持ちの方に就労場所を提供できること。				市民環境部 環境課
R3.4	令和3年度 北見市自然休養村センター内小動物園管理業務委託	①北見市自然休養村センター等施設内の鳥獣及び鹿の飼育管理に関する業務 ②施設内小動物及び鹿牧場の維持管理に関する業務 ③その他、上記業務に付随する業務	R3.4.1 ～R4.3.31	福祉施設であり、動物飼育にも精通していること。				商工観光部 観光振興課
R3.5	ハイテクパーク草刈り作業委託	ハイテクパーク敷地内の草刈 12,605㎡	R3.6.1 ～R3.6.20	例年草刈や枝払いを依頼しているため、業務内容を確実に履行できるため。				商工観光部 工業振興課
R3.6	北見工業団地草刈作業委託	北見工業団地敷地内の草刈 11,686㎡	R3.7.1 ～R3.7.15	例年草刈や枝払いを依頼しているため、業務内容を確実に履行できるため。				商工観光部 工業振興課
R3.4	漁港・行啓記念草刈清掃業務委託	常呂漁港西護岸側、栄浦漁港大橋及び行啓記念碑の草刈作業	R3.5.1 ～R3.10.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				農林水産部 水産課
R3.4	漁港利用適正化推進指導啓発業務委託	漁港を利用する遊漁船等の指導啓発及び監視業務	R3.4.19 ～R3.11.12	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				農林水産部 水産課
R3.4	春光地区複合公共施設日常清掃業務委託 1,250.71㎡	春光地区複合公共施設の日常清掃	R3.4.1～ R4.3.31	市内に所在する障がい者支援施設等のうち、業務を適正に履行できる団体を選定する。				社会教育部 北見市立中央図書館
R3.4	北地区公民館日常清掃業務委託	清掃業務	R3.4.1～ R4.3.31	市内に所在する障がい者支援施設等のうち、業務を適正に履行できる団体を選定する。				社会教育部 中央公民館

令和3年度 随意契約公表調書
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.4	西地区公民館日常清掃業務委託	清掃業務	R3.4.1～ R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				社会教育部 中央公民館
R3.4	蒸気機関車等保存管理委託	保存車両の管理・清掃、 点検・部品修理、公開事業の補助	R3.4.13～ R3.11.30	業務内容を確実に履行できること。 また、高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				社会教育部 文化財課
R3.4	火葬場庭園管理・剪定業務委託	庭園の草刈・剪定等の 管理28,152.5㎡	R3.5.1～ R3.10.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				市民環境部 戸籍住民課
R3.5	学校プール管理業務委託	小学校(18校)に設置している プールの維持管理等	R3.5.20～ R3.9.24	業務内容を確実に履行できること。 また、高齢者の雇用の安定に寄与できること。				学校教育部 学校教育課
R3.4	学校日直業務委託	校舎内外の巡視や電話 対応等日直業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				学校教育部 総務課
R3.4	学校施設等管理業務委託	学校の草刈・ワックス塗 布等雑役業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				学校教育部 総務課
R3.4	常呂総合支所宿直業務委託	夜間の庁舎における宿 直業務	R3.4.1～ R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				常呂総合支 所総務課
R3.4	豊浜地区避難路除雪業務委託	豊浜地区避難路の除雪	R3.4.1～ R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				常呂総合支 所総務課
R3.4	北見市立常呂町墓園維持 管理業務委託	墓園の維持管理及び環 境整備	R3.4.1～ R3.11.30	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用安定に寄与できること。				常呂総合支 所市民環境課
R3.4	北見市営浴場業務委託	浴場の維持管理・浴槽 水の管理業務	R3.4.1～ R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用安定に寄与できること。				常呂総合支 所市民環境課
R3.4	錦水保育所清掃業務委託	施設内の日常清掃	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				子ども未来部 保育施設課 (常呂自治 区)
R3.4	ところ埋蔵文化財センター 管理業務	ところ埋蔵文化財セン ターの清掃、環境整備 等	R3.4.1～ R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				社会教育部 ところ遺跡の 森

令和3年度 随意契約公表調書
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.5	史跡常呂遺跡草刈業務委託(栄浦第二遺跡)	栄浦第二遺跡の草刈作業	R3.5～R3.8	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				社会教育部 ところ遺跡の森
R3.5	史跡常呂遺跡草刈業務委託(トコロチャシ・貝塚)	トコロチャシ跡遺跡、トコロ貝塚の草刈作業	R3.5～R3.8	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				社会教育部 ところ遺跡の森
R3.4	留辺蘂総合支所庁舎清掃業務委託	留辺蘂総合支所庁舎の清掃業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合支所総務課
R3.4	留辺蘂総合支所宿日直業務委託	留辺蘂総合支所庁舎の宿直、日直業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合支所総務課
R3.4	留辺蘂総合支所庁舎及び留辺蘂町公民館ボイラー運転管理業務委託	ボイラー運転管理業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合支所総務課
R3.4	留辺蘂町公民館清掃業務委託	留辺蘂町公民館の清掃業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂町公民館
R3.4	留辺蘂町公民館管理業務委託	留辺蘂町公民館の施設管理業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂町公民館
R3.4	D51機関車維持管理業務委託	D51機関車のテント撤去業務	R3.4.17 ～R3.5.15	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂教育 事務所生涯 学習課
R3.4	温根湯温泉福祉センター清掃管理業務委託	温根湯温泉福祉センターの清掃管理業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				温根湯温泉 支所
R3.4	中央公園維持管理業務委託	公園維持管理	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合支所 建設課
R3.4	西留辺蘂駅清掃管理業務委託	駅構内清掃管理	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合支所 建設課
R3.4	温泉ゆめ広場トイレ清掃業務委託	トイレ清掃	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺蘂総合支所 建設課

令和3年度 随意契約公表調書
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.4	おんねゆ温泉つつじ公園トイレ清掃業務委託	トイレ清掃	R3.4.28 ～R3.10.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合支所 建設課
R3.4	温根湯温泉市街地区道路清掃業務委託	道路清掃	R3.4.22 ～R3.4.30	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合支所 建設課
R3.4	留辺薬市街地区道路清掃業務委託	道路清掃	R3.4.22 ～R3.5.7	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合支所 建設課
R3.4	広報きたみ配送業務	広報きたみを留辺薬自治区37自治会へ配送	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合支所市民環境課
R3.4	リサイクルセンター資源化処理等業務委託	資源ごみの中間処理及び受付業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合支所市民環境課
R3.4	留辺薬図書館日常清掃委託	建物内外の清掃作業	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育事務所 留辺薬図書館
R3.4	高砂会館清掃等委託	高砂会館の清掃等管理	R3.4.1 ～R4.3.31	地域事情に精通し、業務内容を確実に履行でき、高年齢者の雇用の安定に寄与できる。また、この事業を継続して迅速に対応できる。				留辺薬総合支所保健福祉課
R3.4	留辺薬自治区保育園清掃業務	清掃作業	R3.4.1 ～R4.3.31	地域事情に精通し、業務内容を確実に履行でき、高年齢者の雇用の安定に寄与できる。また、この事業を継続して迅速に対応できる。				さかえ保育園、温根湯温泉保育園
R3.4	おんねゆ花公園根々の丘維持管理業務	根々の丘敷地内の植栽草取芝刈等作業 約41,500㎡	R3.4.10 ～R3.10.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合支所産業課
R3.4	留辺薬児童館清掃業務委託	児童館の清掃	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				子ども未来部 留辺薬青少年課
R3.4	留辺薬町格技場受付維持管理業務委託	管理及び清掃除雪管理	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育事務所 生涯学習課
R3.4	北見市留辺薬町学校給食配送業務及び米輸送業務	給食配送、米農家からの精米配送業務	R3.4.1 ～R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留給食C総務係

令和3年度 随意契約公表調書
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.5	八千代公園パークゴルフ場 トイレ清掃業務委託	トイレ清掃	R3.5.16 ～R3.11.4	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 生涯学習課
R3.5	公園草刈り業務委託	公園草刈	R3.6.1 ～R3.8.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所建設課
R3.6	市営住宅団地敷地内草刈 業務委託(留辺薬地区)	市営住宅敷地内の草刈 作業	R3.6.1 ～R3.6.30	業務内容を確実に履行できること。また、高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所建設課
R3.6	墓地維持管理業務委託	留辺薬自治区内5ヶ所 の墓地の草刈・除草剤 散布・供物整理	R3.6.1 ～R3.9.30	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所市民環 境課
R3.6	市営住宅敷地内草刈り業務 委託(留辺薬地区)	市営住宅草刈	R3.6.30 ～R3.7.30	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所建設課
R3.6	市営住宅敷地内草刈り業務 委託(留辺薬・温根湯地区)	市営住宅草刈	R3.6.16 ～R3.6.30	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所建設課
R3.6	創造の森草刈業務委託	創造の森敷地内草刈作 業	R3.6.1 ～R3.6.30	業務内容を確実に履行できること。また、高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所産業課
R3.6	瑞穂地区農村環境改善セ ンター周辺環境整備委託	施設敷地内の草刈作業	R3.6.1 ～R3.6.30	業務内容を確実に履行できること。また、高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所産業課
R3.7	水郷公園周辺草刈業務委 託	温根湯水郷公園周辺の 草刈作業	R3.7.1 ～R3.7.31	業務内容を確実に履行できること。また、高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所産業課
R3.7	温根湯温泉イベント広場草 刈・草取業務委託	温根湯温泉イベント広場 の草刈・草取作業	R3.7.1 ～R3.7.31	業務内容を確実に履行できること。また、高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所産業課
R3.7	中央道路碑周辺整備委託	中央道路碑周辺の草刈 り	R3.7.1 ～R3.7.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.7	常紋トンネル碑周辺整備委 託	常紋トンネル碑周辺の草 刈り	R3.7.1 ～R3.7.31	業務内容を確実に履行できること。また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課

令和3年度 随意契約公表調書
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.7	高濱虚子句碑周辺整備業務委託(除草)	高濱虚子句碑周辺の草刈り	R3.7.1 ~R3.7.31	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.8	高濱虚子句碑周辺整備業務委託(除草)	高濱虚子句碑周辺の草刈り	R3.8.21 ~R3.8.31	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.9	中央道路碑周辺整備委託	中央道路碑周辺の草刈り	R3.9.11 ~R3.9.30	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.9	常紋トンネル碑周辺整備委託	常紋トンネル碑周辺の草刈り	R3.9.11 ~R3.9.30	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.9	つつじ山遊歩道草刈業務委託	つつじ山遊歩道の草刈り	R3.9.23 ~R3.10.15	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.11	D51機関車維持管理業務委託	D51機関車のテント撤去業務	R3.11.11 ~R3.11.30	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所生涯 学習課
R3.11	西留辺薬駅除雪業務委託	駅構内及び周辺地除雪	R3.11.1 ~R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所 建設課
R3.11	温泉ゆめ広場除雪業務委託	広場内除雪	R3.11.1 ~R4.3.31	業務内容を確実に履行できること。また高齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬総合 支所 建設課
R3.11	さかえ保育園除雪業務委託	除雪作業	R3.11.16 ~R4.3.31	地域事情に精通し、業務内容を確実に履行でき、高齢者の雇用の安定に寄与できる。また、この事業を継続して迅速に対応できる。				さかえ保育園
R3.11	子育て相談センター駐車場除雪業務委託	除雪作業	R3.11.16 ~R4.3.31	地域事情に精通し、業務内容を確実に履行でき、高齢者の雇用の安定に寄与できる。また、この事業を継続して迅速に対応できる。				留辺薬子育て 相談セン ター
R3.12	高砂会館敷地内除雪委託	高砂会館玄関から道路までの除雪	R3.12.1 ~R4.3.31	地域事情に精通し、業務内容を確実に履行でき、高齢者の雇用の安定に寄与できる。また、この事業を継続して迅速に対応できる。				留辺薬総合 支所保健福 祉課

令和3年度 随意契約公表調書
 (地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定に基づく随意契約)

内容・契約の相手方の決定方法等					契約締結状況			担当課
契約予定時期	契約の名称 (件名)	契約の内容	履行期間 又は納入期限	契約の相手方の決定方法 (選定基準)	契約の相手方の名称	契約締結日	契約金額(円)	
R3.5	旧温根湯小学校草刈業務委託	学校敷地内草刈作業 35,500㎡	R3.5下旬 ～R3.6中旬	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 総務課
R3.5	旧瑞穂小中学校草刈業務委託	学校敷地内草刈作業 30,000㎡	R3.5下旬 ～R3.6中旬	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 総務課
R3.5	留辺薬教員住宅草刈業務委託	自治区内教員住宅敷地 内草刈作業 13,700㎡	R3.5下旬 ～R3.6中旬	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 総務課
R3.8	旧温根湯小学校草刈業務委託	学校敷地内草刈作業 35,500㎡	R3.9月上旬 ～R3.9下旬	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 総務課
R3.8	旧瑞穂小中学校草刈業務委託	学校敷地内草刈作業 30,000㎡	R3.9月上旬 ～R3.9下旬	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 総務課
R3.8	留辺薬教員住宅草刈業務委託	自治区内教員住宅敷地 内草刈作業 13,700㎡	R3.9月上旬 ～R3.9下旬	業務内容を確実に履行できること。 また高年齢者の雇用の安定に寄与できること。				留辺薬教育 事務所 総務課