

## 北見市連携構築補助金提出書類一覧

区分	様式																		
	応募様式 1	資金収支計画書 (応募様式 2 の 1)	資金調達内訳 (応募様式 2 の 2)	別記様式第 1 号 (交付申請書)	経費調査 (応募様式 3 の 1)	収入調査 (応募様式 3 の 2)	別記様式第 2 号	別記様式第 4 号	別記様式第 7 号	別記様式第 7 号の 2	別記様式第 7 号の 3	別記様式第 7 号の 4	納税証明書 (滞納なし証明)	登記簿謄本の写し (法人)	住民票 (個人)	規約 (団体等の場合)	名簿 (団体等の場合)	知的財産取得計画書	
交付申請																			別記様式第 1 号は、評価委員会での承認後、提出(ただし、出展事業については応募時に提出)
変更協議																			
実績報告																			請求書・領収書、事業に係る成果品(報告書、パンフ等)、事業の実施状況を示す写真、新聞記事など

〔 :必須        :該当者のみ提出        :必要に応じて提出        〕