

平成 1 9 年度

北見市行政評価結果概要

平成 2 0 年 2 月

北 見 市

目次

| | | |
|-----|----------------------|-----|
| 第1章 | 北見市行政評価システムの概要 | 1 |
| 1 | 導入に至る背景 | 1 |
| 2 | 導入の目的 | 1 |
| 3 | 行政評価システム推進体制 | 1 |
| 4 | 行政評価導入経過の概要 | 2 |
| 5 | 本市における評価の対象 | 3 |
| 6 | 本市における評価の方法 | 4 |
| 7 | 本市における評価システム | 5 |
| 8 | 評価シート（コミュニケーションシート） | 5 |
| 第2章 | 評価結果概要 | 8 |
| 1 | 評価時期総括表（事前・中間・事後） | 9 |
| 2 | 事前評価結果概要 | 10 |
| (1) | 評価シートに関する全体集計 | 10 |
| (2) | 新市まちづくり計画施策体系別事業一覧 | 18 |
| 3 | 中間・事後評価結果概要 | 31 |
| (1) | 評価シートに関する全体集計 | 32 |
| (2) | 新市まちづくり計画施策体系別事業一覧 | 40 |
| (3) | 平成18年度事務事業改善提案進行状況一覧 | 76 |
| (4) | 平成19年度事務事業改善提案一覧 | 100 |
| 4 | 評価結果の公表について | 124 |
| 第3章 | 今後の取り組み方 | 129 |

第1章 北見市行政評価システムの概要

1 導入に至る背景

合併前の旧1市3町では、景気の長期低迷による税収の伸び悩み、一方で公債費、扶助費等の義務的経費の増大や社会基盤施設等の整備需要の増大など今後もますます財政環境が厳しくなることが予想されることから、「行財政改革大綱」や「行財政改革推進計画」に基づき、計画的行財政運営に努めてきた。

また、少子・高齢社会への移行、情報化、国際化の進展、環境問題など、社会経済情勢は大きく変化してきており、更には地方分権の進展など新たな行政課題に対応することが求められている。

こうした諸課題に適切に対応し、地方分権時代にふさわしい簡素で効果的・効率的な市民参加の行政運営の仕組みを確立するためには、市民の視点に立った成果重視の行政運営への転換を図り、市民への説明責任を果たすことのできる本市にふさわしい行政評価システムとして、合併協議会での調整方針に基づき、旧北見市の行政評価システムを導入することとした。

2 導入の目的

行政評価システム導入の目的を以下の3点とした。

(1) 成果志向型による効果的・効率的な行政運営の実現

これからの行政運営においては、「いくらお金をかけたか」ではなく、「その成果として何が生まれるか」という結果を重視する。

人員や予算の獲得はあくまでも目標達成のための手段であり、市民が実感できる成果を目標とするような「成果志向」の視点に立って行政運営を推進する。

その結果、成果に基づきコストを客観的に評価することで、行政サービスの重点化、再編に結びつき、限られた行政資源を効果的・効率的に活用することとなる。

(2) 市民との情報の共有化と説明責任の確保

行政に求められている透明性・公平性を確保するためには、行政の仕事について、何を目指し、いかに効果的・効率的に仕事を進めているか、市民にわかりやすく説明し、行政情報の共有化を図る。

(3) 職員の意識改革

市民の視点に立ち行政運営を進めていくためには、職員自らの意識を変革する必要がある。

そのためには、目的志向、顧客志向、成果志向と言った経営的観点から仕事を見つめ直し、政策形成能力の向上を図る。

3 行政評価システム推進体制

(1) 旧北見市の推進体制

旧北見市では、平成13年4月、行政評価システムの推進のため、臨時部局として総勢8名の「行政評価推進室」を設置した。(専任5名兼務3名)

評価推進体制は、評価の支援・協力を行う「推進チーム」(各課1名以上の推進員及び行政評価推進室主幹で構成)の設置、全庁的・横断的な視点から評価の協議・連絡調整を行う「行政評価システム推進連絡会議」(各部次長で構成)の設置、評

価に係わる重要事項に関し総合調整を行う「行政評価推進本部」(市長はじめ五役と部長で構成)をそれぞれ設置し、全庁的な取り組み体制とした。

平成14年度は、企画、財政、人事部門の次長・課長を兼務発令し、行財政改革推進とあわせ、総勢12名の「行政評価・行財政改革推進室」とした。(専任3名兼務9名)

平成15年度は、臨時部局の「行政評価・行財政改革推進室」を廃止し、企画部政策室に行政評価担当主幹を配置すると共に、企画、財政、人事部門の次長・課長等10名による「行政評価・行財政改革推進検討会議」を設置した。

平成17年度は、政策室から企画財政部に行政評価・行財政改革主幹を配置した。

(2) 合併後の推進体制

平成18年3月5日の合併後も、同部に行政評価・行財政改革主幹を配置した。また、平成18年11月には、行政評価を第三者の立場から充実させ、その客観性及び透明性を確保することを目的とし、「北見市行政評価委員会」を設置した。

4 行政評価導入経過の概要

旧北見市及び新市の行政評価システム導入に関するこれまでの経過。

(1) 平成11年度

市長公約である「政策評価システムの導入」の具体化に向けて、調査検討を行い、事務事業評価を中心とする行政評価システムの方向性を示した。

(行政評価システム調査報告書 平成12年3月)

(2) 平成12年度

企画課が中心となり、実施計画に係わる臨時事業248事業について、事務事業評価の試行を行った。

(3) 平成13年度

行政評価推進室のもと、原則として平成13年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価)と平成14年度以降内容が明らかな事務事業(事前評価)の1,205件を対象に評価作業を進めた。(中間・事後評価:1,120件・事前評価:85件)

(4) 平成14年度

行政評価・行財政改革推進室のもと、原則として平成14年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価)と平成15年度以降内容が明らかな事務事業(事前評価)の1,300件を対象に評価作業を進めた。また、事前評価シートを新たに作成し、早期公表に努めた。(中間・事後評価:1,153件・事前評価:147件)

(5) 平成15年度

行政評価・行財政改革推進検討会議のもと、原則として平成15年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価)と平成16年度以降内容が明らかな事務事業(事前評価)の1,215件を対象に評価作業を進めた。また、「事前評価・実施計画」評価シートを新たに作成し、事前評価シートと実施計画要望調書を一体化した。(中間・事後評価:1,099件・事前評価:116件)

(6) 平成 1 6 年度

行政評価・行財政改革推進検討会議のもと、原則として平成 1 6 年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価)と平成 1 7 年度以降内容が明らかな事務事業(事前評価)の 1 , 1 5 8 件(中間・事後評価 : 1 , 0 5 6 件・事前評価 : 1 0 3 件)を対象に評価作業を進めた。

また、平成 1 6 年 8 月には、北見市が実施する行政評価を第三者の立場から充実させ、その客観性及び透明性を確保するため「北見市行政評価委員会」を設置し、平成 1 7 年 2 月、同委員会より「平成 1 6 年度 北見市行政評価委員会報告書」が提出された。

(7) 平成 1 7 年度

行政評価・行財政改革推進検討会議のもと、原則として平成 1 7 年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価) 1 , 0 0 5 件を対象に評価作業を進めた。

また、1 市 3 町(北見市・端野町・常呂町・留辺蘂町)の合併に伴い、新市においては現行北見市の行政評価システムに統合することとした。

(8) 平成 1 8 年度

行政評価・行財政改革推進検討会議のもと、原則として平成 1 8 年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価)と平成 1 9 年度以降内容が明らかな事務事業(事前評価)の 1 , 6 9 4 件(中間・事後評価 : 1 , 3 4 8 件、事前評価 : 3 4 6 件)を対象に評価作業を進めた。

また、平成 1 8 年 1 1 月には、北見市が実施する行政評価を第三者の立場から充実させ、その客観性及び透明性を確保するため「北見市行政評価委員会」を設置した。

(9) 平成 1 9 年度

行政評価・行財政改革推進検討会議のもと、原則として平成 1 9 年度予算に係わる事務事業(中間・事後評価)と平成 2 0 年度以降内容が明らかな事務事業(事前評価)の 1 , 5 8 3 件(中間・事後評価 : 1 , 2 1 2 件、事前評価 : 3 7 1 件)を対象に評価作業を進めた。

また、平成 1 9 年 1 0 月には、「北見市行政評価委員会」より「平成 1 8 年度北見市事務事業評価 外部評価報告書」が提出された。

5 本市における評価の対象

評価対象事業を以下のように設定した。

・「事前評価」

平成 2 0 年度以降実施予定で、一定程度事業内容が明らかとなっている事務事業。

過去に一度も評価しておらず、急きょ新規事業として補正が予定される事務事業。

について「事前評価」の対象とした。

・「中間・事後評価」

原則として平成 1 9 年度予算に係わる全事務事業のうち債務負担行為で支払いのみの事務事業を除き「中間・事後評価」の対象とした。

なお、評価に適するように事務事業の分割や統合を行い評価対象とした。

6 本市における評価の方法

以下の手順により評価を行った。

「事前評価」

(1) 事業体系の確認

評価単位となる事務事業について、その目的を踏まえ、当該事務事業が新市まちづくり計画の体系のどこに位置するかを整理する。

(2) 事業内容の確認

現状の課題や対象（者）に対する事業の目的を整理し、事務事業の実施によって、どの様な成果を得ようとしているのか、整理する。

また、事務事業の目的や成果に対する目標の設定と、維持管理及び成果の達成状況等に関して整理する。

(3) 事業の効果

当該事務事業の実施に伴い、市民との協働、バリアフリー、環境への配慮などについて整理する。

(4) 評価の視点

市民ニーズがあるか、市が関与する必要性と市が行うべきか、事業の緊急性があるか、事業を実施する手段は適切であるか、事業の公平性はあるか、既存事業よりも有効か、と言った視点から事業内容の評価を行い、実施にあたって今後の予定や課題などを整理する。

(5) 今後の事業の進め方

事業内容やその効果、評価結果などを基に、「行政評価・行財政改革推進検討会議」としての意見を付す。

担当部局は、付された意見を踏まえた上で、その事業の方向性とその選択に至った判断根拠や意見を整理する。

「中間・事後評価」

(1) 事業体系の確認

評価単位となる事務事業について、その目的を踏まえ、当該事務事業が新市まちづくり計画の体系のどこに位置するかを整理する。

(2) 事業内容の確認

事業の目的を（対象、手段、どの様な状態にしたいか）を整理する。

外部環境（社会経済情勢の変化、法改正、市民ニーズ、課題）を整理する。

(3) 評価指標の設定

成果指標を設定し評価する。

指標はわかりやすく、手段と意図が明らかとなるようにする。

また、指標に対する数値目標の設定に努める。

(4) 事務事業の見直し状況

前年度にかかげた改革・改善計画及び課題について、今年度の取り組みを整理する。

(5) 事業の評価

意図する成果に有効に結びついているか、市以外（民間企業、NPO、町内会等）が事業主体になれる代替性があるか、事業内容の見直し余地があるか、事業

費を節減できる工夫案があるか、他の事業との統合の可能性があるか、受益者への負担の可能性があるか、と言った視点から事業内容の評価を行う。

(6) 改善方策と考え方

評価の結果を踏まえ、今後の方向性や改革・改善計画及び効果、課題などについてまとめる。

7 本市における評価システム

内部評価としての作業フローは次のとおり。

(1) 全事務事業の評価シート(コミュニケーションシート)の作成を各部において行う。

各課の評価推進員は課内の行政評価システムの推進、各課調整等を図る。

(2) 第一次ヒアリングにおいて、各部は自ら作成した評価シート(コミュニケーションシート)について、「行政評価・行財政改革推進検討会議」と協議し、シートの内容を高める。

(3) 行政評価システム推進連絡会議において、全庁的・横断的な観点から事務事業評価の調整及び本部会議に上程する案件の検討を行う。

(4) 北見市行政評価・行財政改革推進本部会議において、行政評価に係わる重要事項の審議、及び進行管理、総合調整などを行い決定する。

8 評価シート(コミュニケーションシート)

行政活動内容を広く市民に知っていただき、市民と行政の情報交流のための道具として活用いただくためコミュニケーションシートとして事務事業の評価をまとめる。

(様式は次のページ)

| 所属 | 114 | 整理番号 | 1 | 総合計画 | 担当 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--------|-----|------|---------|------|-----|------|------|--|---------|------|--------------------|------|------|--------------------|----|--------|--------|--------|-----|-------|-------|-------|--|--|------|--------|-------|----|-----------|--|---------|---------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|------|------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|------|-----|---|------|---|--|-------|-----------------|--|----|-----------------|--|------|--|--|
| 事務事業名 (実施事業名) | 北見市総合計画策定事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 施策体系と事務事業 | <table border="1"> <tr> <td>事業期間</td> <td>418</td> <td>年度から</td> <td>420</td> <td>年度まで</td> <td>実施計画コード</td> </tr> <tr> <td>予算科目</td> <td>2</td> <td>1. 款</td> <td>02</td> <td>2. 項</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> </tr> </table> | | | | | 事業期間 | 418 | 年度から | 420 | 年度まで | 実施計画コード | 予算科目 | 2 | 1. 款 | 02 | 2. 項 | 01 | | | | | | 6 | | | | | | - | | | | | | 1 | | | | | | - | | | | | | 0 | | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | |
| 事業期間 | 418 | 年度から | 420 | 年度まで | 実施計画コード | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 予算科目 | 2 | 1. 款 | 02 | 2. 項 | 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業区分 | 1. 経常事業 2. 臨時事業 3. 実施計画 4. その他 長施計画の新編 2. 新規 2. 継続 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 新市の施策体系との関係 | 採 取 像 ひと・まち・自然きらめく・オホーツク中核都市 基本 構 6 参画と協働による住民自治の創造 施 策 1 住民と行政との協働のまちづくりの推進 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施方法 | 1. 1. 直営(市が直接実施) 2. 補助(民間等に補助) 3. 委託(民間等に委託) 4. その他(一部委託) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務の区分 | 1. 1. 自治事務 2. 法定受託事務 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 根拠法令等 | 地方自治法 北見市総合計画審議会条例 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. 事務事業の目的 | 合併に伴い、新市まちづくり計画を包括した新たな総合計画を策定する。 新たな計画は、多様化する市民のライフスタイルや価値観に対応すべく、市民との協働を基本とし、目標設定や評価など民間の経営手法を取り入れた効率的な行政運営を目指す。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ア. 事務事業の目的 | まちづくりの長期計画を策定し、各種施策事業を計画的に実施すること、市の目指す将来像を実現させる。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| イ. 事務事業の成果 | 目標値の設定 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 事務事業の概要 | <table border="1"> <tr> <th>年度</th> <th colspan="2">概 要</th> </tr> <tr> <td>20年度</td> <td colspan="2">総合計画審議会、各専門部会(委員40名、8回開催予定)基本計画案の審議 パブリックコメントの実施 計画書(本稿、ダイジェスト版)</td> </tr> <tr> <td>21年度</td> <td colspan="2">21年度予算 7,756 7,756</td> </tr> <tr> <td>22年度</td> <td colspan="2">22年度予算 7,756 7,756</td> </tr> <tr> <td>単位(千円)</td> <td>21年度予算</td> <td>22年度予算</td> </tr> <tr> <td>事業費</td> <td>7,011</td> <td>9,353</td> </tr> <tr> <td>期間外予定</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>総事業費</td> <td>16,364</td> <td>5,801</td> </tr> <tr> <td>財源</td> <td colspan="2">内 庫 支 出 金</td> </tr> <tr> <td>内 地 方 債</td> <td colspan="2">一 般 財 源</td> </tr> <tr> <td>内 財 源</td> <td>1,210</td> <td>9,353</td> </tr> <tr> <td>平均職員費</td> <td>7,756</td> <td>7,756</td> </tr> <tr> <td>人員(人工)</td> <td>2,00</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>職員費(x)</td> <td>15,512</td> <td>15,512</td> </tr> <tr> <td>総事業費(+)</td> <td>22,523</td> <td>24,865</td> </tr> <tr> <td>管理主体</td> <td colspan="2">体 法</td> </tr> <tr> <td>運営方法</td> <td colspan="2">法</td> </tr> <tr> <td>維持管理費</td> <td colspan="2">費 持 費 施 設 維 持 費</td> </tr> <tr> <td>別紙</td> <td colspan="2">1. 有 2. 無 概算人件費</td> </tr> <tr> <td>合計/年</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> | | | | | 年度 | 概 要 | | 20年度 | 総合計画審議会、各専門部会(委員40名、8回開催予定)基本計画案の審議 パブリックコメントの実施 計画書(本稿、ダイジェスト版) | | 21年度 | 21年度予算 7,756 7,756 | | 22年度 | 22年度予算 7,756 7,756 | | 単位(千円) | 21年度予算 | 22年度予算 | 事業費 | 7,011 | 9,353 | 期間外予定 | | | 総事業費 | 16,364 | 5,801 | 財源 | 内 庫 支 出 金 | | 内 地 方 債 | 一 般 財 源 | | 内 財 源 | 1,210 | 9,353 | 平均職員費 | 7,756 | 7,756 | 人員(人工) | 2,00 | 2,00 | 職員費(x) | 15,512 | 15,512 | 総事業費(+) | 22,523 | 24,865 | 管理主体 | 体 法 | | 運営方法 | 法 | | 維持管理費 | 費 持 費 施 設 維 持 費 | | 別紙 | 1. 有 2. 無 概算人件費 | | 合計/年 | | |
| 年度 | 概 要 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20年度 | 総合計画審議会、各専門部会(委員40名、8回開催予定)基本計画案の審議 パブリックコメントの実施 計画書(本稿、ダイジェスト版) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21年度 | 21年度予算 7,756 7,756 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22年度 | 22年度予算 7,756 7,756 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 単位(千円) | 21年度予算 | 22年度予算 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業費 | 7,011 | 9,353 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期間外予定 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総事業費 | 16,364 | 5,801 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 財源 | 内 庫 支 出 金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 内 地 方 債 | 一 般 財 源 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 内 財 源 | 1,210 | 9,353 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平均職員費 | 7,756 | 7,756 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人員(人工) | 2,00 | 2,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 職員費(x) | 15,512 | 15,512 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総事業費(+) | 22,523 | 24,865 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 管理主体 | 体 法 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 運営方法 | 法 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 維持管理費 | 費 持 費 施 設 維 持 費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 別紙 | 1. 有 2. 無 概算人件費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計/年 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4. 事務事業の現状と課題(実施計画策定で19年度以前に予算化された事業のみ記載して下さい。)

(1) 達成状況等の推移

| 活動指標名 | 指 標 | 名 称 | 単 位 | 17年度 | 18年度 | 19年度 |
|------------------|-----|-----|-----|--------|------|------|
| 総合計画審議会の開催(審議)回数 | 回 | | | | | |
| 市民意識調査対象者数 | 人 | | | 10,000 | | 4 |
| 市民意識調査回答回収率 | % | | | 40 | | |

(2) 改革改善策及び予想される効果、課題など

計画策定にあたっては、多くの市民の考え方を把握し検討材料としていくことが望ましいが、市民意識調査の開催、パブリックコメントの実施など市民意見を聴取できる機会を設けていくことが必要である。

5. 事務事業の効果

取り組みに当たって市民との協働、バリアフリー、環境等への配慮や期待される効果

計画策定にあたっては、市民代表による審議会においてそのあり方や計画の内容について慎重な審議を行うとともに、市民意識調査の実施、構想案及び計画案を市民に公表した上で、ホームページ等での意見聴取など実施するなど、市民意見を集約していく。計画は、現在の社会情勢や時代の風潮を的確に捉えつつ、市民との協働、住民自治を基本としたものとしていくことが必要。

6. 評価の視点

| | | |
|-----------|--|--|
| ア. 市民ニーズ | 1. かなりのニーズがある。 2. ニーズはある。 3. ニーズはあまりない。 | 北見市全体の将来像の実現に向けた計画であり、市民の生活環境に関するものであることからニーズはある。 |
| イ. 必要性 | 1. 市が実施するべきである。 2. 市の実施に、ついでに民間の事業も実施する。 3. 市以外の者が実施可能である。 | 地方自治法の規程により市町村は基本構想を定めなければならない、市全体の施策に係る計画であり、市以外が策定することは不可。 |
| ウ. 事業の緊急性 | 1. 緊急性が高い。 2. 緊急性はある。 3. 緊急性はない。 | 市の将来像を定め、総合的かつ計画的な行政運営を行う上での基本的な計画であることから、速やかに計画を策定する必要がある。 |
| エ. 手段の適切性 | 1. 適切である。 2. 現状として妥当である。 3. 検討の可能性はある。 | まちづくりの計画策定における手段としては適当である。 |
| オ. 事業の公平性 | 1. 公平性は高い。 2. 概ね公平である。 3. 改善の余地はある。 | まちづくりに関する最上位計画であり、全市民が対象となるものである。 |
| カ. 事業の有効性 | 1. 本事業の有効性は高い。 2. 本事業の有効性がある。 3. 既存事業と大きな差はない。 | まちづくりに関する最上位計画であり、全ての施策・事業はこの計画に沿ったものとなる。 |

今後の事業の進め方

合併前に策定した「新市まちづくり計画」により新市の行政運営は始まっているが、合併後、ひとつのまち行政評価・行財政改革・推進検討会議で付された意見

1. 計画通り着手が通
2. 再検討し実施する
3. 着手を延期する
4. 計画の取り止めの指針となる総合計画を策定する。
5. その他

| | |
|---------------|---|
| アを踏まえ、担当部署の方針 | 1 |
|---------------|---|

合併前に策定した「新市まちづくり計画」により新市の行政運営は始まっているが、合併後、ひとつのまち行政評価・行財政改革・推進検討会議で付された意見

19 年度 コミュニケーションシート（中間・事後評価）

所属 111 整理番号 2 前年度整理番号 3 企画 担当

| | | | |
|------|---|---------|--------|
| 事業計画 | 1 | 1. 中間 | 2. 事後 |
| 事業名 | (仮称) まちづくり条例策定調査経費 | | |
| 事業期 | 418 | 年度から | 420 |
| 事業科目 | 一般 | 02 | 項目 |
| 事業区 | 1. 経常事業 | 2. 臨時事業 | 3. その他 |
| 事業内容 | 1. 新市まちづくり計画との関連 2. 参画と協働による住民自治の創造 3. ひと・まち・自然きらめくオホーツク中核都市 4. 1. 重賞(市が直接実施) 2. 補助(民間等に委託) 3. 委託(民間等に委託) 4. その他(一部委託) | | |
| 実施方法 | 1. 自主事務 2. 法定受託事務 | | |

| | |
|----------|--------------------------|
| 事業の概要と目的 | 1. 増加 2. 同程度 3. 減少 |
| 対象者の数 | 2 |
| 事業の概要 | 1. 対象者の数 2. 市民 |
| 事業の目的 | 1. 対象者の数 2. 市民 |
| 事業の概要 | 1. 対象者の数 2. 市民 |

3. 事業の現状(17年度の数値は、18年度以降3町を含む事務事業であっても旧北見市分の事務事業のみを記入)
(1)達成状況等の推移

| 成果指標 | 単位 | 17年度 | 18年度 | 19年度 | 数値目標 |
|------|----|------|------|------|------|
| 目標値 | 人 | | | 12 | 420 |
| 実績値 | 人 | | | 300 | 419 |
| 目標値 | 人 | | | 300 | 419 |
| 実績値 | 人 | | | 300 | 419 |

| 事業費の推移 | 17年度決算 | 18年度決算 | 19年度予算 |
|------------|--------|--------|--------|
| 事業費 | 199 | 199 | 1,175 |
| 国道 | | | |
| 地方 | | | |
| その他の | | | |
| 平均 | 8,056 | 7,794 | 1,175 |
| 人員 | 0.10 | 0.40 | 0.60 |
| 職員 | 805 | 3,117 | 4,853 |
| 総事業費 | 805 | 3,316 | 5,828 |
| 単位コスト(÷成果) | | | 486 |
| 単位コスト(÷成果) | | | 19 |
| 単位コスト(÷成果) | | | |
| 負担・補助対象 | | | |
| 交付割合 | % | % | % |

4. 業務事業の見直し状況や行政課題など
(1)改革、改善計画など(前年度にかかった改革、改善計画及び課題を転記する。ただし、前年度提出のなかった業務事業は、記

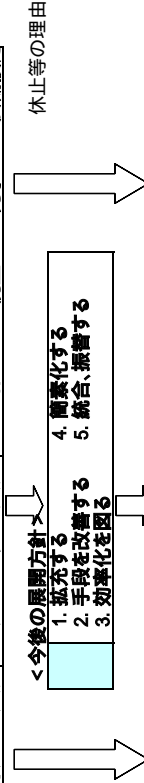
| | |
|------------------------|---|
| 1. 検討中 | 内 |
| 2. 見直しを実施し、改善済み | 容 |
| 3. 見直しを実施したが、改善に至っていない | 等 |

(2)今年度の取り組み状況(上記(1)に対処し、取り組みの状況を含め見直しの状況を記入する。)

(3)事務事業に対する社会背景と今後の動向及び市民ニーズ
地方分権時代にふさわしい自立したまちづくりの実現に向け、市民と行政などが協働する社会や住民同士がお互いに支えあう社会を創っていく姿勢が求められていることから、そのひとつの手段として「市民と行政がまちづくりに関する情報を共有し、役割と責任を認識すること」があげられる。

| 5. 業務事業の評価 | 判断根拠、意見、範囲等 |
|---------------------------------|---|
| ア. 意図する成果に有効か | 1. 結びついている 2. 一部結びついている 3. 結びついていない |
| イ. 市以外がその事業に取り組むことは可能か | 1. 可能 2. 一部可能 3. 不可能 |
| ウ. 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか | 1. ある 2. 一部ある 3. ない |
| エ. 単コスト又は事業費を工夫できるアイデアはありますか | 1. ある 2. 一部ある 3. ない |
| オ. 他の事業との統合に可能性はありますか | 1. ある 2. 一部ある 3. ない |
| カ. 受益者に負担を頂く(又は負担を見直す)可能性はありますか | 1. ある 2. 検討の可能性がある 3. ない 4. 既に負担済み |

6. 業務事業の改善プラン
7. (今後の方向性)
1. 現状のまま継続 2. 見直しのうえで継続 3. 休止 4. 廃止 5. 完了 6. 長期設定



| | |
|------|--|
| イ | (効果) 1. 地域住民や行政などの役割や責任を明確にした条例を制定し、意識高揚を図ること、 2. 互いに良い協力関係を築き、まちづくりを進めていくことにつながる。 |
| 用語解説 | この評価表の用語で解説が必要なものを説明、 |
| 説明 | |

第2章 評価結果概要

1 評価時期総括表(事前・中間・事後)・・・・・・・・・・・・・・・・ P 9
評価時期の事前、中間、事後別の事務事業件数を部別に集計する。

2 事前評価結果概要

「事前評価」の対象事業 : 371件

(1) 評価シートに関する全体集計

次ページ以降に下記集計結果表を掲載する。

実施方法別件数表(直営・補助・委託・その他等)・・・・・・・・ P 10

評価項目別件数表・・・・・・・・・・・・・・・・ P 11 ~ P 16

6 「事務事業の評価」

ア...市民ニーズ

イ...市が実施する必要性

ウ...事業の緊急性

エ...手段の適切性

オ...事業の公平性

カ...事業の有効性

の選択項目別に集計する。

事業評価区分別件数表・・・・・・・・・・・・・・・・ P 17

「今後の事業の進め方」

イ...アを踏まえ、担当部局の方針

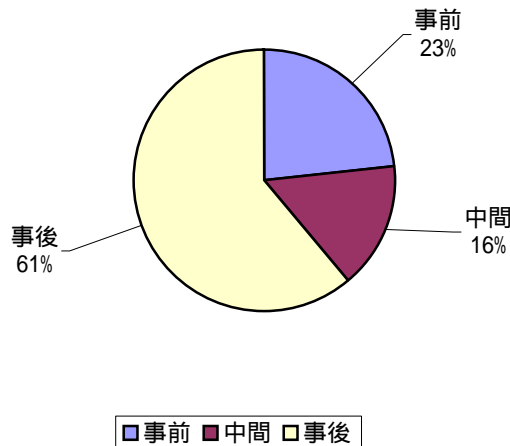
の選択項目別に集計する。

1 評価時期総括表(事前・中間・事後)

1. 評価時期総括表

評価時期の事前、中間、事後別の事務事業件数を部別に集計。
(コミュニケーションシート左、上段の「評価時期」)

| | 事前 | 中間 | 事後 | 合計 |
|----------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| 企画財政部 | 9 | 10 | 23 | 42 |
| 総務部 | 10 | 12 | 56 | 78 |
| 市民環境部 | 14 | 7 | 90 | 111 |
| 保健福祉部 | 23 | 114 | 151 | 288 |
| 農林水産商工部 | 53 | 25 | 206 | 284 |
| 都市建設部 | 74 | 13 | 70 | 157 |
| 都市再生推進室 | 4 | 3 | 0 | 7 |
| 端野総合支所 | 6 | 9 | 17 | 32 |
| 常呂総合支所 | 11 | 2 | 23 | 36 |
| 留辺蘂総合支所 | 30 | 7 | 26 | 63 |
| 国民健康保険 | 2 | 3 | 1 | 6 |
| 出納室 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| 学校教育部 | 24 | 21 | 83 | 128 |
| 社会教育部 | 45 | 4 | 114 | 163 |
| 端野教育事務所 | 8 | 0 | 17 | 25 |
| 常呂教育事務所 | 9 | 2 | 21 | 32 |
| 留辺蘂教育事務所 | 7 | 4 | 26 | 37 |
| 議会事務局 | 0 | 5 | 4 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 2 | 7 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 企業局 | 31 | 1 | 4 | 36 |
| 消防本部 | 5 | 3 | 10 | 18 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合計 | 371 23.4% | 245 15.5% | 967 61.1% | 1,583 100.0% |

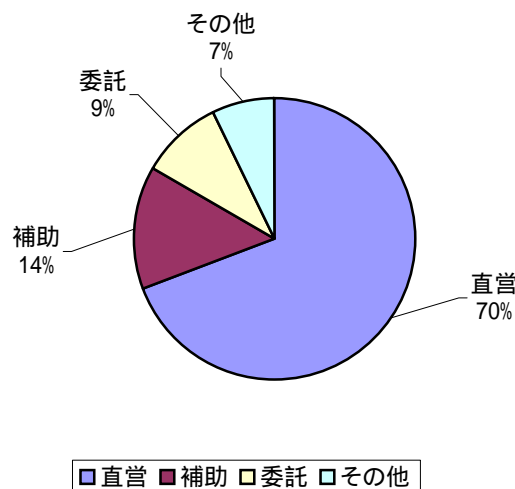


2 事前評価結果概要

実施方法別件数表

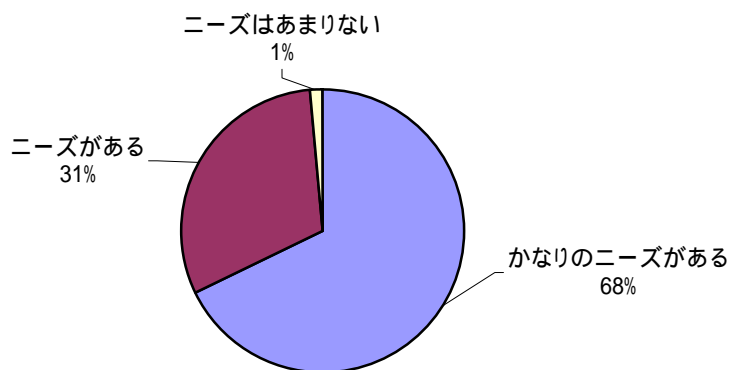
北見市が直営実施する場合(直営)、実施主体が民間等で補助する場合(補助)、北見市が民間等に委託する場合(委託)、その他(一部委託、負担金、分担金等)に区分し事務事業件数を部別に集計。
(コミュニケーションシート左上段、1. 施策体系と事務事業の「実施方法」の欄)

| | 直 営 | 補 助 | 委 託 | その他 | 合 計 |
|----------|--------------|-------------|------------|------------|---------------|
| 企画財政部 | 5 | 2 | 1 | 1 | 9 |
| 総務部 | 4 | 0 | 5 | 1 | 10 |
| 市民環境部 | 9 | 2 | 2 | 1 | 14 |
| 保健福祉部 | 11 | 10 | 2 | 0 | 23 |
| 農林水産商工部 | 7 | 22 | 4 | 20 | 53 |
| 都市建設部 | 57 | 2 | 13 | 2 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 3 | 0 | 3 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 11 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 24 | 6 | 0 | 0 | 30 |
| 国民健康保険 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 22 | 1 | 0 | 1 | 24 |
| 社会教育部 | 38 | 5 | 2 | 0 | 45 |
| 端野教育事務所 | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 7 | 0 | 2 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 6 | 1 | 0 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 30 | 0 | 1 | 0 | 31 |
| 消防本部 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 合 計 | 257 69.3% | 52 14.0% | 35 9.4% | 27 7.3% | 371 100.0% |



- ア 評価項目別件数表
「ア.市民ニーズ」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄6.「評価の視点」の欄)

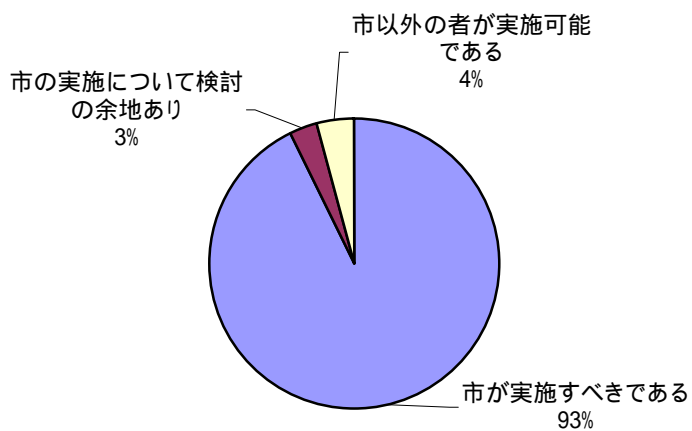
| | かなりのニーズがある | ニーズがある | ニーズはあまりない | 合計 |
|----------|--------------|--------------|-----------|---------------|
| 企画財政部 | 5 | 4 | 0 | 9 |
| 総務部 | 6 | 4 | 0 | 10 |
| 市民環境部 | 6 | 8 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 16 | 7 | 0 | 23 |
| 農林水産商工部 | 40 | 12 | 1 | 53 |
| 都市建設部 | 49 | 23 | 2 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 5 | 1 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 9 | 2 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 19 | 10 | 1 | 30 |
| 国民健康保険 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 14 | 10 | 0 | 24 |
| 社会教育部 | 27 | 17 | 1 | 45 |
| 端野教育事務所 | 3 | 5 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 8 | 1 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 6 | 1 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 5 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 27 | 4 | 0 | 31 |
| 消防本部 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合計 | 252 67.9% | 114 30.7% | 5 1.4% | 371 100.0% |



■かなりのニーズがある ■ニーズがある □ニーズはあまりない

- イ 評価項目別件数表
「イ.市が実施する必要性」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄6.「評価の視点」の欄)

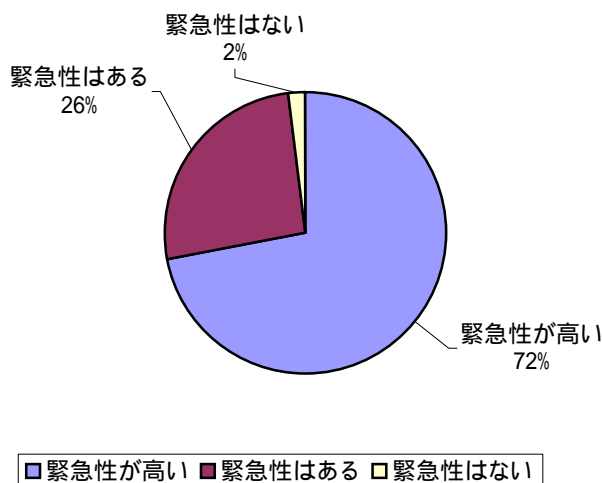
| | 市が実施すべきである | 市の実施について検討の余地あり | 市以外の者が実施可能である | 合計 |
|----------|--------------|-----------------|---------------|---------------|
| 企画財政部 | 9 | 0 | 0 | 9 |
| 総務部 | 8 | 0 | 2 | 10 |
| 市民環境部 | 13 | 1 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 18 | 2 | 3 | 23 |
| 農林水産商工部 | 51 | 2 | 0 | 53 |
| 都市建設部 | 68 | 3 | 3 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 5 | 1 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 10 | 1 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 24 | 0 | 6 | 30 |
| 国民健康保険 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 23 | 0 | 1 | 24 |
| 社会教育部 | 44 | 0 | 1 | 45 |
| 端野教育事務所 | 8 | 0 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 9 | 0 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 6 | 1 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 31 | 0 | 0 | 31 |
| 消防本部 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合計 | 344 92.7% | 11 3.0% | 16 4.3% | 371 100.0% |



■市が実施すべきである ■市の実施について検討の余地あり □市以外の方が実施可能である

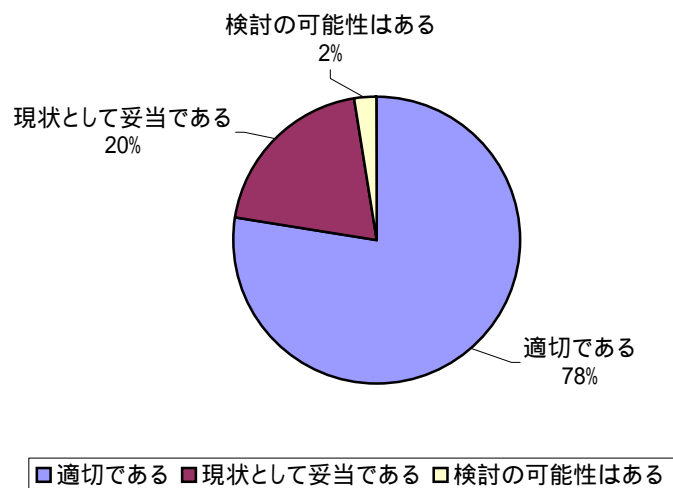
- ウ 評価項目別件数表
「ウ.事業の緊急性」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄6.「評価の視点」の欄)

| | 緊急性が高い | 緊急性はある | 緊急性はない | 合 計 |
|----------|--------------|-------------|-----------|---------------|
| 企画財政部 | 6 | 3 | 0 | 9 |
| 総務部 | 7 | 3 | 0 | 10 |
| 市民環境部 | 9 | 5 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 13 | 10 | 0 | 23 |
| 農林水産商工部 | 44 | 9 | 0 | 53 |
| 都市建設部 | 59 | 13 | 2 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 5 | 1 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 8 | 3 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 21 | 5 | 4 | 30 |
| 国民健康保険 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 14 | 10 | 0 | 24 |
| 社会教育部 | 23 | 21 | 1 | 45 |
| 端野教育事務所 | 4 | 4 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 6 | 3 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 4 | 3 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 28 | 3 | 0 | 31 |
| 消防本部 | 4 | 1 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合 計 | 267 72.0% | 97 26.1% | 7 1.9% | 371 100.0% |



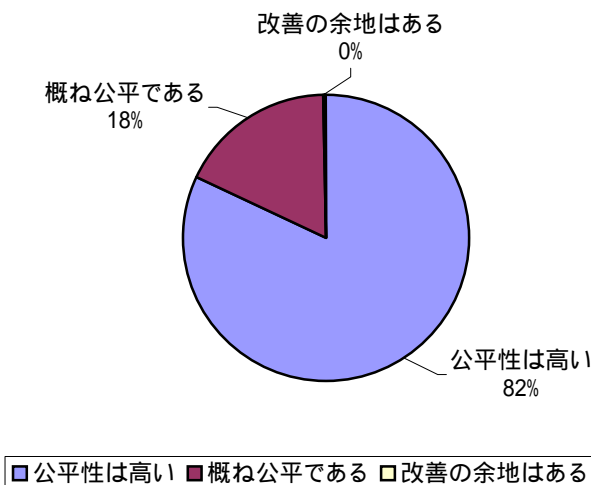
- 工 評価項目別件数表
「工.手段の適切性」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄6.「評価の視点」の欄)

| | 適切である | 現状として妥当である | 検討の可能性はある | 合計 |
|----------|--------------|-------------|-----------|---------------|
| 企画財政部 | 5 | 4 | 0 | 9 |
| 総務部 | 7 | 3 | 0 | 10 |
| 市民環境部 | 8 | 6 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 20 | 2 | 1 | 23 |
| 農林水産商工部 | 42 | 10 | 1 | 53 |
| 都市建設部 | 60 | 13 | 1 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 5 | 1 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 11 | 0 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 26 | 4 | 0 | 30 |
| 国民健康保険 | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 19 | 5 | 0 | 24 |
| 社会教育部 | 26 | 16 | 3 | 45 |
| 端野教育事務所 | 6 | 1 | 1 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 3 | 4 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 30 | 0 | 1 | 31 |
| 消防本部 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合計 | 288 77.6% | 74 20.0% | 9 2.4% | 371 100.0% |



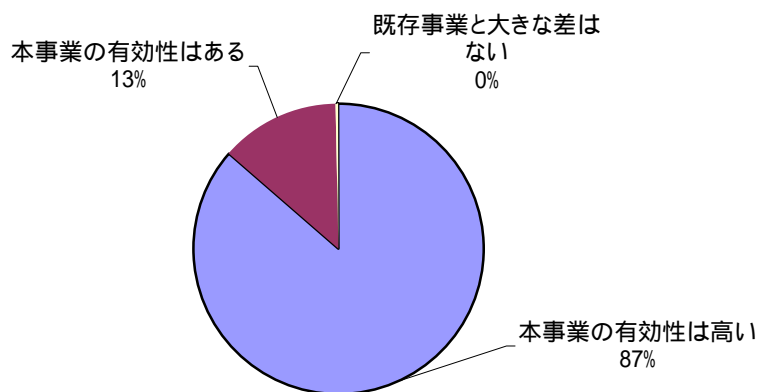
- オ 評価項目別件数表
「オ・事業の公平性」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄6.「評価の視点」の欄)

| | 公平性は高い | 概ね公平である | 改善の余地はある | 合 計 |
|----------|--------------|-------------|-----------|---------------|
| 企画財政部 | 8 | 1 | 0 | 9 |
| 総務部 | 8 | 2 | 0 | 10 |
| 市民環境部 | 10 | 4 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 15 | 8 | 0 | 23 |
| 農林水産商工部 | 46 | 7 | 0 | 53 |
| 都市建設部 | 65 | 9 | 0 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 9 | 2 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 24 | 6 | 0 | 30 |
| 国民健康保険 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 21 | 3 | 0 | 24 |
| 社会教育部 | 34 | 11 | 0 | 45 |
| 端野教育事務所 | 7 | 1 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 4 | 3 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 30 | 0 | 1 | 31 |
| 消防本部 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合 計 | 304 81.9% | 66 17.8% | 1 0.3% | 371 100.0% |



- カ 評価項目別件数表
「カ.事業の有効性」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄6.「評価の視点」の欄)

| | 本事業の有効性は高い | 本事業の有効性はある | 既存事業と大きな差はない | 合計 |
|----------|------------|------------|--------------|--------|
| 企画財政部 | 7 | 2 | 0 | 9 |
| 総務部 | 8 | 2 | 0 | 10 |
| 市民環境部 | 10 | 4 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 21 | 2 | 0 | 23 |
| 農林水産商工部 | 46 | 7 | 0 | 53 |
| 都市建設部 | 68 | 5 | 1 | 74 |
| 都市再生推進室 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 10 | 1 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 25 | 5 | 0 | 30 |
| 国民健康保険 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 21 | 3 | 0 | 24 |
| 社会教育部 | 36 | 9 | 0 | 45 |
| 端野教育事務所 | 7 | 1 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 4 | 5 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 4 | 3 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 31 | 0 | 0 | 31 |
| 消防本部 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 合計 | 321 | 49 | 1 | 371 |
| | 86.5% | 13.2% | 0.3% | 100.0% |



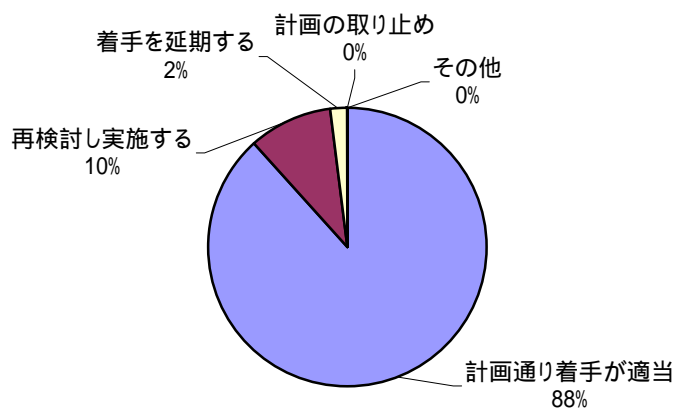
■ 本事業の有効性は高い ■ 本事業の有効性はある ■ 既存事業と大きな差はない

事業評価区分別件数表

「イ.アを踏まえ、担当部局の方針」の集計結果。

(コミュニケーションシート右の欄「今後の事業の進め方」の欄)

| | 計画通り着手が適当 | 再検討し実施する | 着手を延期する | 計画の取り止め | その他 | 合計 |
|----------|--------------|------------|-----------|-----------|-----------|---------------|
| 企画財政部 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 総務部 | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 | 10 |
| 市民環境部 | 13 | 1 | 0 | 0 | 0 | 14 |
| 保健福祉部 | 20 | 3 | 0 | 0 | 0 | 23 |
| 農林水産商工部 | 48 | 4 | 1 | 0 | 0 | 53 |
| 都市建設部 | 64 | 6 | 4 | 0 | 0 | 74 |
| 都市再生推進室 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 端野総合支所 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 常呂総合支所 | 8 | 2 | 1 | 0 | 0 | 11 |
| 留辺蘂総合支所 | 23 | 7 | 0 | 0 | 0 | 30 |
| 国民健康保険 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 出納室 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 学校教育部 | 23 | 1 | 0 | 0 | 0 | 24 |
| 社会教育部 | 38 | 7 | 0 | 0 | 0 | 45 |
| 端野教育事務所 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 常呂教育事務所 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 留辺蘂教育事務所 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 選挙管理委員会 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 北見農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 端野農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 企業局 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 |
| 消防本部 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 衛生施設組合 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 合計 | 328 88.4% | 36 9.7% | 7 1.9% | 0 0.0% | 0 0.0% | 371 100.0% |



■計画通り着手が適当 ■再検討し実施する □着手を延期する □計画の取り止め ■その他

(2) 新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

事前評価を行った事務事業を総合計画の施策体系別に分類整理し、次ページ以降に掲載する。(19 ページ ~ 30 ページ)

事業費：平成20年度～22年度までの3か年間に
予定される事業費（事業期間が設定されて
いる場合は、その期間の事業費）

総事業費：上記事業費に対応する人件費を加えたもの

方針：行政評価・行財政改革推進検討会議で付さ
れた意見を踏まえた、担当部局の方針

- 1．計画通り着手が適当
- 2．再検討し実施する
- 3．着手を延期する
- 4．計画の取り止め
- 5．その他

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|------|----|----------------------|--|-------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| 1 | 1 | 環境保全活動の推進と自然エネルギーの活用 | 環境監視機器整備事業 環境基本計画策定事業 新エネルギー活用推進事業 全国さくらシンポジウム北見大会開催補助金 施策(環境保全活動の推進と自然エネルギーの活用)の計 | 6 7 4 13 | 環境課 環境課 産業振興課 公園緑地課 | 8,500 2,500 10,000 3,399 | 20,134 33,524 19,306 5,725 | 1 1 1 1 |
| | | | | | | 24,399 | 78,689 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--|---|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 森林・公園・緑地・水環境の整備 | 墓地霊園整備調査事業 北見ヶ丘霊園整備事業 市有林整備事業 中ノ島公園周辺整備基本計画策定事業 緑の基本計画策定事業 小規模公園整備事業 緑ヶ丘霊園整備事業 三輪区画整理関連公園整備事業 フラワーパライダイス施設整備事業 小石川整備関連公園整備事業 小泉区画整理関連公園整備事業 北進町地域公園整備事業 東相内地域公園整備事業 並木町地区公園整備事業 西三輪地区公園整備事業 中ノ島公園隣接道有地(旧苗圃跡地)整備事業 保存樹木等整備事業 まちづくり活動推進景観形成事業(温根湯再生) 普通河川シケレベツ川河川改修事業 施策(森林・公園・緑地・水環境の整備)の計 | 2 3 13 8 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 6 16 | 環境課 環境課 耕地林務課 都市計画課 都市計画課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 公園緑地課 留辺蘂総合支所建設課 留辺蘂総合支所建設課 | 67,900 48,000 261,418 12,000 15,000 89,000 73,000 75,300 139,000 385,500 189,000 6,000 9,000 5,000 5,000 111,950 3,022 8,000 17,000 | 86,512 67,390 284,686 23,634 30,512 95,204 77,652 79,178 145,204 389,377 192,102 6,775 10,550 5,000 6,550 111,950 3,022 8,309 18,163 | 2 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 |
|---|---|-----------------|--|---|---|---|--|---|

| | | | | | | | | |
|---|---|----------|--|---|---|---|---|---|
| 1 | 3 | 上・下水道の整備 | 上水道拡張事業 上水道未普及地域解消事業 上水道配水管整備事業 上水道ライフライン機能強化事業 上水道事業第5期拡張事業(変更認可) 金華浄水場整備事業 常呂地区簡易水道配水管移設事業 常呂地区簡易水道第3次拡張事業 温根湯温泉地区簡易水道近代化推進事業 温根湯温泉地区2条橋改修に伴う配水管移設事業 簡易水道配水管更新事業 北見地区公共下水道事業(雨水管渠) 北見地区公共下水道事業(汚水管渠) | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 1 2 | 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 水道課 下水道課 下水道課 | 315,000 405,000 815,800 1,000,000 21,000 208,525 251,550 804,300 1,532,597 28,400 100,000 4,375,500 1,042,900 | 315,000 405,000 815,800 1,000,000 21,000 208,525 251,550 804,300 1,532,597 28,400 100,000 4,375,500 1,042,900 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 |
|---|---|----------|--|---|---|---|---|---|

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|-------------------|----|----------|---------------------------|-----------|------|------------|------------|----|
| 1 | 3 | 上・下水道の整備 | 北見地区公共下水道事業(合流改善) | 3 | 下水道課 | 8,841,300 | 8,841,300 | 1 |
| | | | 北見市浄化センター整備事業(水処理施設) | 4 | 下水道課 | 3,966,000 | 3,966,000 | 1 |
| | | | 北見市浄化センター整備事業(汚泥処理施設) | 5 | 下水道課 | 1,851,000 | 1,851,000 | 1 |
| | | | 北見市浄化センター整備事業(消化ガス有効利用施設) | 6 | 下水道課 | 780,000 | 780,000 | 1 |
| | | | 北見市浄化センター整備事業(汚泥有効利用施設) | 7 | 下水道課 | 565,000 | 565,000 | 1 |
| | | | 端野地区特定環境保全公共下水道事業(汚水管渠) | 8 | 下水道課 | 116,700 | 116,700 | 1 |
| | | | 端野地区特定環境保全公共下水道事業(雨水管渠) | 9 | 下水道課 | 944,800 | 944,800 | 1 |
| | | | 留辺蘂地区公共下水道事業(汚水管渠) | 10 | 下水道課 | 74,100 | 74,100 | 1 |
| | | | 留辺蘂地区公共下水道事業(雨水管渠) | 11 | 下水道課 | 479,900 | 479,900 | 1 |
| | | | 留辺蘂下水道管理センター整備事業 | 12 | 下水道課 | 713,500 | 713,500 | 1 |
| | | | 常呂地区特定環境保全公共下水道事業(汚水管渠) | 13 | 下水道課 | 453,200 | 453,200 | 1 |
| | | | 常呂地区特定環境保全公共下水道事業(雨水管渠) | 14 | 下水道課 | 660,300 | 660,300 | 1 |
| | | | 端野・常呂・留辺蘂地区下水道台帳、排水設備台帳整備 | 15 | 下水道課 | 21,700 | 21,700 | 1 |
| | | | 広郷浄水場施設整備事業 | 1 | 浄水場 | 465,000 | 465,000 | 1 |
| | | | 広郷浄水場水質検査機器更新事業 | 2 | 浄水場 | 48,440 | 48,440 | 1 |
| 北見地区上水道超音波流量計更新事業 | 3 | 浄水場 | 159,200 | 159,200 | 1 | | | |
| 北見地区上水道送水管整備事業 | 4 | 浄水場 | 1,382,000 | 1,382,000 | 1 | | | |
| 広郷浄水場緊急整備事業 | 5 | 浄水場 | 3,085,000 | 3,085,000 | 1 | | | |
| 施策(上・下水道の整備)の計 | | | | | | 35,507,712 | 35,507,712 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------------|------------------------|---|-------------|---------|---------|---|------------|------------|--|
| 1 | 4 | 環境衛生とリサイクルの推進 | 合併処理浄化槽設置整備事業 | 1 | 環境課 | 163,810 | 204,138 | 1 | | | |
| | | | 第61回北海道理容競技大会開催補助金 | 4 | 環境課 | 400 | 1,175 | 1 | | | |
| | | | 市営浴場改修事業 | 5 | 環境課 | 23,657 | 27,146 | 1 | | | |
| | | | こども環境ウォッチング事業 | 1 | 廃棄物対策課 | 4,600 | 4,600 | 1 | | | |
| | | | 汚水処理施設改修調査 | 1 | クリーンライフセンター | 1,800 | 1,800 | 1 | | | |
| | | | 常呂町斎場改修事業 | 1 | 常呂総合支所市民環境課 | 16,700 | 18,250 | 2 | | | |
| | | | 端野処理場解体事業 | 1 | 北見地区衛生施設組合 | 316,766 | 316,766 | 1 | | | |
| | | | 施策(環境衛生とリサイクルの推進)の計 | | | | | | 527,733 | 573,875 | |
| | | | 基本目標(人と自然が共生する環境の創造)の計 | | | | | | 37,579,934 | 37,802,046 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|-----------------------------------|----|----------------|--------------------|-------|----------|-----------------------|-----------|----------|
| 2 | 1 | 学校教育の充実 | 学校教育機器整備事業 | 1 | 学校教育部総務課 | 47,421 | 48,117 | 1 |
| | | | 校内LAN整備事業 | 2 | 学校教育部総務課 | 22,364 | 22,905 | 1 |
| | | | 木製机・椅子導入事業 | 3 | 学校教育部総務課 | 14,985 | 15,758 | 1 |
| | | | 除雪機導入事業 | 4 | 学校教育部総務課 | 7,000 | 7,308 | 1 |
| | | | 学校安全安心推進事業 | 5 | 学校教育部総務課 | 1,578 | 1,732 | 1 |
| | | | 教員用パソコン整備事業 | 6 | 学校教育部総務課 | 4,772 | 5,003 | 1 |
| | | | 地上デジタル放送対応事業 | 7 | 学校教育部総務課 | 23,024 | 23,332 | 1 |
| | | | 北見仁頭高等学校閉校式典事業 | 8 | 学校教育部総務課 | 1,000 | 1,231 | 1 |
| | | | 学校大規模改造事業 | 9 | 学校教育部総務課 | 1,743,250 | 1,755,659 | 1 |
| | | | 学校整備事業(グラウンド改修) | 10 | 学校教育部総務課 | 229,000 | 233,653 | 1 |
| | | | 学校整備事業(トイレ改修) | 11 | 学校教育部総務課 | 12,000 | 17,892 | 1 |
| | | | 学校整備事業(リアフリー) | 12 | 学校教育部総務課 | 55,000 | 55,154 | 1 |
| | | | 学校整備事業(屋内運動場屋根改修) | 13 | 学校教育部総務課 | 24,000 | 24,231 | 1 |
| | | | 学校整備事業(網戸設置) | 14 | 学校教育部総務課 | 9,000 | 9,231 | 1 |
| | | | 教員住宅整備事業 | 15 | 学校教育部総務課 | 27,000 | 27,231 | 2 |
| | | | 2 | 1 | 学校教育の充実 | 北見商業高等学校創立30周年記念事業補助金 | 16 | 学校教育部総務課 |
| 小中学校教育活動支援講師配置事業 | 1 | 学校教育課 | | | | 76,144 | 79,556 | 1 |
| いきいきした学校づくり推進事業 | 2 | 学校教育課 | | | | 18,600 | 22,012 | 1 |
| スクールバス購入(更新)事業 | 3 | 学校教育課 | | | | 7,000 | 7,000 | 1 |
| 特別支援教育指導事業(通常学級) | 4 | 学校教育課 | | | | 92,674 | 92,674 | 1 |
| 自動体外式除細動器(AED)導入事業 | 5 | 学校教育課 | | | | 18,687 | 18,687 | 1 |
| 紋別養護学校きたみ学園分校通学支援事業 | 6 | 学校教育課 | | | | 2,400 | 2,400 | 1 |
| 全道中学校バレーボール大会開催補助金 | 7 | 学校教育課 | | | | 200 | 200 | 1 |
| 米飯学校給食環境整備事業 | 1 | 留辺蘂給食センター | | | | 11,513 | 13,063 | 1 |
| 端野小学校改築事業(プール含む) | 1 | 端野教育事務所総務課 | | | | 2,264,926 | 2,264,926 | 1 |
| 端野中学校改築事業 | 2 | 端野教育事務所総務課 | | | | 1,598,122 | 1,598,122 | 1 |
| 端野小学校多目的トイレ設置事業 | 3 | 端野教育事務所総務課 | | | | 7,376 | 7,376 | 1 |
| 常呂小学校環境整備事業 | 1 | 常呂教育事務所総務課 | | | | 7,473 | 7,473 | 1 |
| 常呂中学校校舎整備事業 | 2 | 常呂教育事務所総務課 | | | | 12,420 | 12,420 | 1 |
| 教員住宅整備事業 | 3 | 常呂教育事務所総務課 | | | | 5,954 | 5,954 | 1 |
| 留辺蘂中学校大規模改造事業 | 1 | 留辺蘂教育事務所総務課 | | | | 540,656 | 549,963 | 1 |
| 留辺蘂中学校校舎屋根雨漏れ改修事業 | 2 | 留辺蘂教育事務所総務課 | 1,148 | 1,923 | 1 | | | |
| 温根湯中学校校舎屋根雨漏れ改修事業 | 3 | 留辺蘂教育事務所総務課 | 1,440 | 2,215 | 1 | | | |
| 瑞穂小中学校校舎屋根補修事業 | 4 | 留辺蘂教育事務所総務課 | 1,701 | 2,476 | 1 | | | |
| 施策(学校教育の充実)の計 6,890,128 6,937,952 | | | | | | | | |
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | 北海道大学北見キャンパス施設開放事業 | 2 | 企画課 | 7,200 | 7,200 | 1 |
| | | | 生涯学習推進計画策定事業費 | 1 | 生涯学習課 | 2,822 | 26,090 | 1 |
| | | | 社会教育主事適正配置事業 | 2 | 生涯学習課 | 774 | 774 | 1 |
| | | | 北見市民温水プール整備事業 | 1 | スポーツ課 | 20,400 | 22,725 | 1 |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|---------------------------|----|----------------|--------------------------|---------|-------|-----------|-----------|----|
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | 東陵公園整備事業 | 2 | スポーツ課 | 122,000 | 131,304 | 1 |
| | | | トレニングセンター整備事業 | 3 | スポーツ課 | 10,100 | 11,650 | 1 |
| | | | 若松市民スキー場整備事業 | 4 | スポーツ課 | 68,474 | 74,678 | 1 |
| | | | 武道館整備事業 | 5 | スポーツ課 | 720,200 | 722,525 | 1 |
| | | | 市民スケートリンク整備事業 | 6 | スポーツ課 | 520,000 | 521,550 | 1 |
| | | | スポーツ機器整備事業 | 7 | スポーツ課 | 3,200 | 6,300 | 1 |
| | | | キッズアスリートプロジェクト等開催事業費 | 10 | スポーツ課 | 500 | 1,275 | 1 |
| | | | 相内地区公共施設複合化事業(相内児童館) | 1 | 青少年課 | 94,314 | 99,742 | 1 |
| | | | 児童館施設整備事業 | 2 | 青少年課 | 18,944 | 22,356 | 1 |
| | | | 放課後子どもプラン推進事業(放課後子ども教室等) | 3 | 青少年課 | 600 | 9,905 | 1 |
| | | | 青少年国際交流事業補助金 | 4 | 青少年課 | 4,610 | 23,222 | 1 |
| | | | フロティアキャンペーン事業補助金 | 5 | 青少年課 | 800 | 10,104 | 1 |
| | | | (仮称)常呂児童館の設置 | 6 | 青少年課 | 39,988 | 43,090 | 1 |
| | | | ハッカ記念館・ピアソン記念館改修事業 | 9 | 事業推進課 | 4,079 | 4,543 | 1 |
| | | | パークゴルフ場施設整備事業 | 1 | 生涯学習課 | 58,000 | 61,101 | 1 |
| | | | 屯田の杜アスレチック公園施設整備事業 | 2 | 生涯学習課 | 5,000 | 5,775 | 1 |
| | | | 屯田の杜公園野球場施設整備事業 | 3 | 生涯学習課 | 10,000 | 11,550 | 1 |
| | | | 端野町公民館施設整備事業(その1) | 1 | 端野公民館 | 20,000 | 20,000 | 1 |
| | | | 端野町公民館施設整備事業(その2) | 2 | 端野公民館 | 17,020 | 17,020 | 1 |
| | | | 常呂町スポーツセンター整備 | 1 | 生涯学習課 | 30,046 | 31,597 | 1 |
| 常呂町屋内多目的競技場整備 | 2 | 生涯学習課 | 5,303 | 6,854 | 2 | | | |
| 常呂町健康温水プール整備 | 3 | 生涯学習課 | 358,591 | 366,346 | 1 | | | |
| 常呂町屋外運動施設整備 | 4 | 生涯学習課 | 3,675 | 5,226 | 1 | | | |
| 常呂町カールリンクホール整備 | 5 | 生涯学習課 | 353,786 | 359,990 | 1 | | | |
| 常呂町多目的研修センター改修事業 | 6 | 生涯学習課 | 59,226 | 62,327 | 1 | | | |
| 八方台スキー場施設整備事業 | 1 | 生涯学習課 | 39,900 | 43,000 | 1 | | | |
| 留辺蘂町弓道館改修事業 | 2 | 生涯学習課 | 3,000 | 3,775 | 1 | | | |
| 第23回全国選抜グレートボートホール大会開催補助金 | 3 | 生涯学習課 | 2,342 | 3,892 | 1 | | | |
| 施策(生涯学習・スポーツ活動の充実)の計 | | | | | | 2,604,894 | 2,737,486 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--------------------|-------------------------|----|--------|---------|---------|---|
| 2 | 3 | 地域文化の継承と芸術・文化活動の推進 | 子ども総合支援センター建設事業 | 1 | 子ども支援課 | 524,100 | 524,100 | 1 |
| | | | 北見市民ホール自主文化事業 | 1 | 事業推進課 | 106,945 | 124,395 | 1 |
| | | | 市民会館内部改修事業 | 2 | 事業推進課 | 24,790 | 25,486 | 1 |
| | | | 市民会館設備改修事業 | 3 | 事業推進課 | 7,101 | 7,333 | 1 |
| | | | 市民会館大ホール舞台・照明・音響設備等改修事業 | 4 | 事業推進課 | 461,783 | 462,479 | 1 |
| | | | 市民会館外壁補修事業 | 5 | 事業推進課 | 59,190 | 59,654 | 1 |
| | | | 北見芸術文化ホール設備改修事業 | 6 | 事業推進課 | 10,324 | 11,020 | 1 |
| | | | 北見芸術文化ホール駐車場整備事業 | 7 | 事業推進課 | 4,209 | 4,441 | 2 |
| | | | 文化センター設備改修事業 | 8 | 事業推進課 | 362,918 | 363,614 | 1 |
| | | | 勤労青少年ホーム施設改修事業 | 10 | 事業推進課 | 7,010 | 7,474 | 1 |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|--------------------------|--------------------|-------------------------|-----------------------|----------|-----------|-----------|-----------|----|
| 2 | 3 | 地域文化の継承と芸術・文化活動の推進 | 古映像記録資料保存対策事業 | 1 | 文化財課 | 3,000 | 6,099 | 1 |
| | | | 常設展の充実及び企画展開催事業 | 2 | 文化財課 | 32,000 | 81,636 | 1 |
| | | | 美術品収集事業 | 3 | 文化財課 | 3,000 | 6,875 | 1 |
| | | | 北見市文化財マップ作製事業 | 4 | 文化財課 | 688 | 1,463 | 2 |
| | | | ワカ原生花園植生調査事業 | 5 | 文化財課 | 5,702 | 8,802 | 1 |
| | | | ところ遺跡の森修復事業 | 6 | 文化財課 | 4,832 | 5,142 | 1 |
| | | | 史跡「常呂遺跡」公園整備事業 | 7 | 文化財課 | 534,696 | 535,625 | 1 |
| | | | 地域文化交流センター(東京大学研究室)事業 | 8 | 文化財課 | 110,200 | 110,509 | 2 |
| | | | 埋蔵文化財発掘調査事業 | 9 | 文化財課 | 167,400 | 189,114 | 1 |
| | | | 常呂遺跡世界遺産登録推進事業 | 10 | 文化財課 | 2,493 | 2,958 | 1 |
| 3 | 地域文化の継承と芸術・文化活動の推進 | (仮称)新北見市立中央図書館建設事業 | 1 | 中央図書館 | 3,000,000 | 3,000,000 | 1 | |
| | | 新聞デジタルアーカイブ化事業(CD-ROM化) | 2 | 中央図書館 | 21,141 | 21,141 | 2 | |
| | | 北海道古地図データ整備事業 | 3 | 中央図書館 | 651 | 651 | 2 | |
| | | 相内地域公共施設複合化事業(図書館分室) | 4 | 中央図書館 | 94,527 | 94,527 | 1 | |
| | | 北見市立中央図書館相内分室蔵書整備事業 | 5 | 中央図書館 | 2,100 | 2,100 | 1 | |
| | | 子どもの読書活動支援事業 | 6 | 中央図書館 | 4,500 | 4,500 | 2 | |
| | | ビジネス支援事業 | 7 | 中央図書館 | 3,496 | 3,496 | 2 | |
| 施策(地域文化の継承と芸術・文化活動の推進)の計 | | | | | | 5,558,796 | 5,664,634 | |

基本目標(心豊かに生きる力を育む教育文化の創造)の計 15,053,818 15,340,072

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|---------------|----|---------|---------------------------|--------|----------------------|-----------------|-----------------|--------|
| 3 | 1 | 地域福祉の推進 | 第2期地域福祉計画策定事業 福祉バス更新事業 | 1 1 | 社会福祉課 端野総合支所保健福祉課 | 5,000 35,000 | 8,878 35,000 | 1 1 |
| 施策(地域福祉の推進)の計 | | | | | | 40,000 | 43,878 | |

| | | | | | | | | |
|---------------------|---|---------------|---|--|---|--|--|--|
| 3 | 2 | 児童福祉・子育て支援の推進 | ことばを育てる親の会全道大会北見大会 北見市認可保育園改築事業(仮称) 相内複合施設建設事業(保育園) 歯科健康診断(市立) 歯科健康診断補助金 病児・病後児保育事業 認定こども園施設整備補助事業 へき地保育所建設事業 保育所整備事業 相内保育園民間移管準備補助金 | 2 1 2 3 4 5 6 7 8 9 | 子ども支援課 保育課 保育課 保育課 保育課 保育課 保育課 保育課 保育課 保育課 | 300 219,857 193,714 2,793 2,589 37,500 30,000 65,500 289,200 17,414 | 300 231,491 204,184 3,024 2,820 37,731 30,231 65,500 289,200 56,194 | 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 |
| 施策(児童福祉・子育て支援の推進)の計 | | | | | | 858,867 | 920,675 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|---|-----------|---|-------------------|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| 3 | 3 | 障がい者福祉の推進 | 移動支援事業(送迎サービスの追加) 日中一時支援事業(重度障がい児への拡大) 特定疾患患者通院交通費助成事業 交通バリアフリー化整備事業 | 4 5 7 12 | 社会福祉課 社会福祉課 社会福祉課 土木課 | 11,520 17,280 9,000 142,000 | 11,520 17,280 13,653 152,235 | 2 1 1 1 |
| 施策(障がい者福祉の推進)の計 | | | | | | 179,800 | 194,688 | |

| | | | | | | | | |
|----------------|---|----------|---|-----------------------|---|--|--|-----------------------|
| 3 | 4 | 高齢者福祉の推進 | 相内地域公共施設複合化事業(高齢者福祉会館) ねんりんピック北海道・札幌2009 北見市総合福祉会館改修事業 第3期介護保険事業計画に基づく高齢者施設整備事業 北見市高齢者保健福祉計画・介護保険事業計画策定 | 2 3 6 1 2 | 社会福祉課 社会福祉課 社会福祉課 介護福祉課 介護福祉課 | 94,938 6,887 49,354 23,117 210 | 94,938 6,887 49,354 23,117 210 | 1 2 1 1 1 |
| 施策(高齢者福祉の推進)の計 | | | | | | 174,506 | 174,506 | |

| | | | | | | | | |
|------------------|---|------------|---|----------------------------|---|---|---|----------------------------|
| 3 | 5 | 保健・医療体制の推進 | 健康管理システム 妊婦健康診査(健診回数増加分) 麻しん風しん予防接種(中学1年生・高校3年生相当) 旧留辺蘆町保健センター解体事業 常呂厚生病院運営費補償補助金(債務負担行為) 国民健康保険病院事業会計清算経費 | 1 2 3 1 1 2 | 健康推進課 健康推進課 健康推進課 留辺蘆総合支所保健福祉課 常呂病院事務局 常呂病院事務局 | 44,000 25,630 132,466 4,337 403,117 44,345 | 59,512 25,630 132,466 4,724 403,425 76,144 | 1 1 1 1 1 1 |
| 施策(保健・医療体制の推進)の計 | | | | | | 653,895 | 701,901 | |

基本目標(思いやりの中で安心して暮らせる健康福祉の創造)の計

1,907,068

2,035,648

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | | | |
|------|----|----------|---------------------------|------|-------|-----------|-----------|----|-----------|-----------|--|
| 4 | 1 | 農林水産業の振興 | 農村地域活性化支援事業 | 1 | 農務課 | 6,500 | 6,500 | 1 | | | |
| | | | 重点振興品目特別対策事業 | 2 | 農務課 | 10,000 | 10,000 | 1 | | | |
| | | | 農業生産法人化支援事業 | 3 | 農務課 | 5,000 | 5,000 | 1 | | | |
| | | | コントラクター化支援事業 | 4 | 農務課 | 10,000 | 10,000 | 1 | | | |
| | | | クリーン農業推進事業 | 5 | 農務課 | 22,500 | 22,500 | 1 | | | |
| | | | 畑作地帯環境保全向上対策事業(モデル事業) | 6 | 農務課 | 2,200 | 2,200 | 1 | | | |
| | | | エソシカ農業被害防止対策事業 | 7 | 農務課 | 11,418 | 11,418 | 1 | | | |
| | | | 農地・水・環境保全向上対策(営農活動支援) | 8 | 農務課 | 4,000 | 4,000 | 1 | | | |
| | | | 黒毛和種受胎率向上改良事業 | 9 | 農務課 | 800 | 1,730 | 1 | | | |
| | | | 畜産環境整備事業 | 10 | 農務課 | 105,396 | 107,955 | 1 | | | |
| | | | 畜産担い手育成総合整備事業 | 11 | 農務課 | 382,265 | 384,745 | 1 | | | |
| | | | 道管草地整備事業(公共牧場中核型) | 12 | 農務課 | 73,215 | 78,099 | 1 | | | |
| | | | 住民センター施設整備事業 | 13 | 農務課 | 8,681 | 8,681 | 2 | | | |
| | | | 農地・水・環境保全向上対策 | 1 | 耕地林務課 | 258,422 | 382,518 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 北見南地区 | 2 | 耕地林務課 | 157,500 | 163,315 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 端野上右岸地区 | 3 | 耕地林務課 | 6,143 | 7,693 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 端野下右岸地区 | 4 | 耕地林務課 | 28,000 | 30,325 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 常呂日吉地区 | 5 | 耕地林務課 | 20,837 | 24,326 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 常呂岐阜地区 | 6 | 耕地林務課 | 11,000 | 12,163 | 1 | | | |
| | | | 道管基幹水利施設補修事業 常呂地区(第一幹線) | 7 | 耕地林務課 | 56,250 | 65,167 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 平里地区 | 8 | 耕地林務課 | 95,088 | 106,722 | 1 | | | |
| | | | 道管担い手支援畑総事業 留辺蘂・温根湯地区 | 9 | 耕地林務課 | 46,760 | 59,945 | 1 | | | |
| | | | 道管明渠排水事業 留辺蘂地区 | 10 | 耕地林務課 | 69,500 | 77,256 | 1 | | | |
| | | | 持続的農業・農村づくり促進特別対策事業 | 11 | 耕地林務課 | 1,631,521 | 1,724,593 | 1 | | | |
| | | | 国管直轄明渠排水事業(岐阜地区) | 12 | 耕地林務課 | 348,123 | 348,123 | 1 | | | |
| | | | 森林整備推進対策事業(北見市単独補助事業) | 14 | 耕地林務課 | 24,785 | 48,053 | 1 | | | |
| | | | 21世紀北の森づくり推進事業 | 15 | 耕地林務課 | 190,592 | 213,860 | 1 | | | |
| | | | 地域材循環システムの構築検討調査事業 | 16 | 耕地林務課 | 2,547 | 2,547 | 1 | | | |
| | | | 木質ペレットストーブ導入支援事業 | 17 | 耕地林務課 | 4,000 | 4,000 | 1 | | | |
| | | | 水産基盤整備事業負担金 | 1 | 水産課 | 576,873 | 604,018 | 1 | | | |
| | | | 汚水処理施設整備事業(トウアツ地区) | 2 | 水産課 | 425,000 | 425,000 | 2 | | | |
| | | | ナマコ種苗放流試験事業 | 3 | 水産課 | 1,000 | 1,000 | 1 | | | |
| | | | 北海道漁船海難防止・水難救済センター全道大会負担金 | 4 | 水産課 | 50 | 50 | 1 | | | |
| | | | 施策(農林水産業の振興)の計 | | | | | | 4,595,966 | 4,953,502 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | | |
|------|----|--------|-----------------------|------|-------------|---------|---------|---------|---------|--|
| 4 | 2 | 商工業の振興 | 北見市工業技術センター整備事業 | 1 | 産業振興課 | 2,700 | 5,025 | 1 | | |
| | | | 北見工業団地第5期造成事業 | 3 | 産業振興課 | 100,000 | 103,878 | 2 | | |
| | | | 新産業創出・産学官連携支援事業 | 5 | 産業振興課 | 34,800 | 65,824 | 1 | | |
| | | | 地場産品高付加価値化・販路開拓事業 | 6 | 産業振興課 | 20,000 | 58,780 | 1 | | |
| | | | 商業タウンマネージメント推進事業(北見) | 1 | 中心市街地活性化推進室 | 16,840 | 16,840 | 1 | | |
| | | | 商業タウンマネージメント推進事業(留辺蘂) | 2 | 中心市街地活性化推進室 | 4,750 | 4,750 | 1 | | |
| 4 | 2 | 商工業の振興 | 大型空き店舗活用支援事業 | 3 | 中心市街地活性化推進室 | 10,000 | 10,000 | 1 | | |
| | | | 留辺蘂商業活性化推進事業 | 4 | 中心市街地活性化推進室 | 12,500 | 12,500 | 1 | | |
| | | | 常呂町商店街景観形成事業 | 5 | 中心市街地活性化推進室 | 4,000 | 4,000 | 1 | | |
| | | | 中心市街地活性化施設設備改修事業 | 6 | 中心市街地活性化推進室 | 39,250 | 39,250 | 1 | | |
| | | | 施策(商工業の振興)の計 | | | | | 244,840 | 320,847 | |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|----|---------------|---------------------------|---------|-------------|---------|--------|---|
| 4 | 3 | 観光・コンベンションの振興 | 新北見型観光推進プロジェクト | 1 | 観光・コンベンション課 | 70,093 | 81,727 | 1 |
| | | | コンベンション推進事業 | 2 | 観光・コンベンション課 | 14,000 | 45,024 | 1 |
| | | | 自然休養村センター維持管理事業 | 3 | 観光・コンベンション課 | 8,940 | 8,940 | 2 |
| | | | 鹿公園柵修繕工事 | 4 | 観光・コンベンション課 | 600 | 600 | 1 |
| | | | ファミリーランド維持管理事業 | 5 | 観光・コンベンション課 | 5,870 | 5,870 | 1 |
| | | | トリムコース木製遊具撤去工事 | 6 | 観光・コンベンション課 | 2,730 | 2,730 | 3 |
| | | | グリーンパーク整備事業 | 1 | 端野総合支所産業課 | 9,127 | 9,514 | 1 |
| | | | わか原生花園周辺施設整備事業 | 1 | 常呂総合支所産業課 | 66,394 | 66,394 | 1 |
| | | | 常呂町記念展望塔整備事業 | 2 | 常呂総合支所産業課 | 61,238 | 61,238 | 1 |
| | | | 手工芸の館整備事業 | 3 | 常呂総合支所産業課 | 12,086 | 12,086 | 1 |
| | | | 農村公園(花のエリア)整備事業(温泉街再生) | 1 | 留辺蘂総合支所産業課 | 41,510 | 44,997 | 1 |
| | | | 温根湯温泉街観光案内看板設置事業(温泉街再生) | 2 | 留辺蘂総合支所産業課 | 5,000 | 5,774 | 1 |
| | | | まちづくり活動推進講師派遣・研修事業(温根湯再生) | 3 | 留辺蘂総合支所産業課 | 3,000 | 3,231 | 1 |
| まちづくり活動推進散策マップ作成事業(温根湯再生) | 4 | 留辺蘂総合支所産業課 | 6,000 | 6,154 | 1 | | | |
| まちづくり活動推進地場産品開発事業(温根湯再生) | 5 | 留辺蘂総合支所産業課 | 2,400 | 2,631 | 1 | | | |
| 湯の里めぐりレンタサイクル(社会実験・温根湯再生) | 6 | 留辺蘂総合支所産業課 | 6,000 | 6,154 | 1 | | | |
| 3坪店舖催事イベント(社会実験・温根湯再生) | 7 | 留辺蘂総合支所産業課 | 18,000 | 18,231 | 1 | | | |
| 味の駅・石北味1再開発基本計画作成事業 | 8 | 留辺蘂総合支所産業課 | 3,120 | 3,120 | 2 | | | |
| 滝の湯温泉源泉加圧ポンプ整備事業 | 9 | 留辺蘂総合支所産業課 | 7,376 | 7,376 | 1 | | | |
| 滝の湯温泉源泉加圧ポンプ整備事業 | 10 | 留辺蘂総合支所産業課 | 630 | 630 | 1 | | | |
| 石北峠看板修繕事業 | 11 | 留辺蘂総合支所産業課 | 180 | 180 | 1 | | | |
| 富士見観光用トイレ解体事業 | 12 | 留辺蘂総合支所産業課 | 872 | 872 | 1 | | | |
| 滝の湯センター改修事業 | 13 | 留辺蘂総合支所産業課 | 10,000 | 10,000 | 2 | | | |
| 2条橋周辺広場整備事業(温泉街再整備) | 5 | 留辺蘂総合支所建設課 | 349,900 | 355,328 | 1 | | | |
| スポーツ交流事業(スポーツ合宿) | 8 | スポーツ課 | 116,500 | 155,280 | 1 | | | |
| ホクレン・デイズスタンスチャレンジ北見大会 | 9 | スポーツ課 | 12,000 | 19,755 | 1 | | | |
| 施策(観光・コンベンションの振興)の計 | | | | | 833,566 | 933,836 | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|------|----|-------|------------------------|--------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------|
| 4 | 4 | 雇用の確保 | 左官実習棟改修補助金 企業誘致推進事業 | 1 2 | 商業労政課 産業振興課 施策(雇用の確保)の計 | 559 190,000 190,559 | 566 228,780 229,346 | 1 1 |

基本目標(地域資源を活かした産業活力の創造)の計 5,864,931 6,437,531

| | | | | | | | | |
|---------------------|---|-----------|---------------------|--------|-----------|------------|------------|---|
| 5 | 1 | 都市基盤の整備 | 鉄道跡地整備費 | 2 | 地域派興室 | 49,328 | 57,084 | 1 |
| | | | 相内地域公共施設複合化事業(相内支所) | 1 | 相内支所 | 96,891 | 96,891 | 1 |
| | | | 土地利用に係る基礎調査及び計画策定事業 | 1 | 都市計画課 | 44,300 | 102,470 | 1 |
| | | | 都市計画マスタープラン策定事業 | 2 | 都市計画課 | 12,200 | 50,980 | 1 |
| | | | 都市計画決定に係る調査事業 | 3 | 都市計画課 | 17,000 | 75,170 | 1 |
| | | | 電線類地中化事業 | 5 | 都市計画課 | 30,000 | 36,978 | 1 |
| | | | 住居表示整備事業 | 6 | 都市計画課 | 21,077 | 83,125 | 1 |
| | | | 市街地総合再生基本計画策定事業 | 7 | 都市計画課 | 9,000 | 24,512 | 2 |
| | | | 景観形成推進事業 | 9 | 都市計画課 | 18,400 | 64,936 | 1 |
| | | | 新市ちみちネットワーク事業 | 10 | 都市計画課 | 65,000 | 111,536 | 1 |
| | | | 地域交流案内標識整備事業 | 11 | 都市計画課 | 45,000 | 68,268 | 1 |
| | | | 総合都市交通体系調査事業 | 13 | 都市計画課 | 53,000 | 76,268 | 1 |
| | | | 西北見駅自転車駐輪場整備事業 | 7 | 土木課 | 77,000 | 86,073 | 1 |
| | | | 地籍調査事業 | 1 | 地図・地籍 | 5,251,399 | 5,348,349 | 1 |
| | | | 統合型地理情報システム基盤図整備事業 | 2 | 地図・地籍 | 6,700 | 22,212 | 1 |
| | | | 都市計画図データ移行事業 | 3 | 地図・地籍 | 1,540 | 5,418 | 1 |
| | | | 共通利用データ交換システム修正事業 | 4 | 地図・地籍 | 4,400 | 8,278 | 1 |
| | | | 都市再生整備計画策定推進事業 | 1 | 都市再生推進室 | 13,278 | 117,208 | 2 |
| | | | 温根湯温泉街再生整備計画推進事業 | 2 | 都市再生推進室 | 4,379 | 16,787 | 1 |
| | | | 都市再生整備事業(基幹事業) | 3 | 都市再生推進室 | 1,825,000 | 1,825,000 | 1 |
| | | | 庁舎建設事業 | 4 | 都市再生推進室 | 7,619,500 | 7,782,376 | 1 |
| | | | 雪寒補助建設機械等更新事業 | 1 | 常呂総合支所建設課 | 62,000 | 65,720 | 1 |
| 常呂町南町11号線整備事業 | 3 | 常呂総合支所建設課 | 29,500 | 31,282 | 1 | | | |
| 常呂町南町12号線整備事業 | 4 | 常呂総合支所建設課 | 29,500 | 31,127 | 1 | | | |
| とらふつ市街地4号支線新設改良舗装事業 | 5 | 常呂総合支所建設課 | 8,000 | 8,775 | 3 | | | |
| 北進町1号線改良舗装事業 | 6 | 常呂総合支所建設課 | 14,600 | 15,995 | 1 | | | |
| 常呂町南町13号線整備事業 | 7 | 常呂総合支所建設課 | 21,000 | 22,627 | 1 | | | |
| 施策(都市基盤の整備)の計 | | | | | | 15,428,992 | 16,235,445 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|-------------------------|----|------------------|---------------------------|-----------|-------|-----------|-----------|----|
| 5 | 2 | 道路網の整備と公共交通機関の充実 | 高規格幹線道路関連調査計画推進事業 | 4 | 都市計画課 | 12,501 | 74,549 | 1 |
| | | | 言葉通整備事業 | 1 | 土木課 | 616,000 | 684,483 | 1 |
| | | | 三輪通整備事業 | 2 | 土木課 | 1,359,000 | 1,451,837 | 1 |
| | | | 小泉通整備事業 | 3 | 土木課 | 570,000 | 572,249 | 3 |
| | | | 夕陽ヶ丘通道路整備事業 | 4 | 土木課 | 1,686,500 | 1,820,599 | 1 |
| | | | 北3線道路整備事業 | 5 | 土木課 | 283,000 | 313,402 | 1 |
| | | | 西7号道路整備事業 | 6 | 土木課 | 99,000 | 109,546 | 1 |
| | | | 石北六通道路整備事業 | 8 | 土木課 | 50,000 | 51,163 | 3 |
| | | | 三栄仁頃道路整備事業 | 9 | 土木課 | 70,000 | 71,163 | 3 |
| | | | 北進町西5号連絡道路整備事業 | 10 | 土木課 | 60,000 | 63,412 | 3 |
| | | | 西1丁目道路整備事業 | 11 | 土木課 | 45,000 | 50,040 | 1 |
| | | | ゆめさき通道路整備事業 | 13 | 土木課 | 130,000 | 133,412 | 1 |
| | | | 小石川関連道路新設改良事業 | 14 | 土木課 | 529,800 | 553,921 | 1 |
| | | | 東陵町25線道路整備事業 | 15 | 土木課 | 60,000 | 64,343 | 2 |
| | | | 小石川基幹河川改修工事(受託事業) | 1 | 用地課 | 440,840 | 440,840 | 1 |
| | | | 中央通道路整備事業(受託事業) | 2 | 用地課 | 220,775 | 220,775 | 1 |
| | | | 並木町11号道路整備事業(小石川関連) | 16 | 土木課 | 70,000 | 77,212 | 1 |
| | | | 高栄通道路交通安全施設整備事業 | 17 | 土木課 | 158,000 | 175,606 | 1 |
| | | | 相内支所道路整備事業(相内公共施設複合化事業関連) | 18 | 土木課 | 27,000 | 30,024 | 1 |
| | | | 臨時市道整備事業 | 19 | 土木課 | 1,200,000 | 1,339,839 | 1 |
| 特定臨時市道整備事業 | 1 | 道路管理課 | 973,636 | 1,001,556 | 1 | | | |
| 舗装道補修整備事業 | 2 | 道路管理課 | 389,088 | 404,600 | 1 | | | |
| 橋梁改修事業 | 4 | 道路管理課 | 62,000 | 71,304 | 1 | | | |
| 橋梁診断業務 | 5 | 道路管理課 | 44,000 | 44,465 | 1 | | | |
| ロードレーシング等施設改修事業 | 6 | 道路管理課 | 44,000 | 53,304 | 1 | | | |
| デジタル道路台帳整備現況調査 | 7 | 道路管理課 | 40,000 | 61,716 | 1 | | | |
| 道路管理台帳システム測地系移行事業 | 8 | 道路管理課 | 3,500 | 7,378 | 1 | | | |
| 歩道除雪車更新事業 | 9 | 道路管理課 | 54,580 | 54,580 | 1 | | | |
| 除雪情報収集提供事業 | 10 | 道路管理課 | 31,000 | 31,000 | 2 | | | |
| 歩道除雪車増車計画 | 11 | 道路管理課 | 67,500 | 67,500 | 1 | | | |
| 除雪車両車庫増築計画 | 12 | 道路管理課 | 36,698 | 36,698 | 2 | | | |
| 端野町174号線道路整備事業 | 1 | 端野総合支所建設課 | 26,700 | 29,026 | 1 | | | |
| 端野町7号線道路整備事業 | 2 | 端野総合支所建設課 | 270,000 | 279,306 | 1 | | | |
| 除雪機械購入事業 | 3 | 端野総合支所建設課 | 24,000 | 24,775 | 1 | | | |
| 端野町302号線道路整備事業 | 4 | 端野総合支所建設課 | 28,200 | 30,526 | 1 | | | |
| つじ公園進入路改良事業(温泉街再生整備) | 1 | 留辺蘂総合支所建設課 | 100,800 | 103,126 | 1 | | | |
| 左岸道路改良・舗装(温泉街再生整備関連) | 2 | 留辺蘂総合支所建設課 | 562,600 | 569,578 | 1 | | | |
| 無加川河川改修に伴う関連事業(1条橋延長工事) | 3 | 留辺蘂総合支所建設課 | 150,100 | 154,752 | 1 | | | |
| 市道留辺蘂町北17号線整備事業(温泉街再整備) | 4 | 留辺蘂総合支所建設課 | 12,500 | 13,663 | 1 | | | |
| 留辺蘂町大富北1線道路整備事業 | 7 | 留辺蘂総合支所建設課 | 29,840 | 31,003 | 1 | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | | | |
|------|----|------------------|------------------------|------|------------|---------|---------|----|------------|------------|--|
| 5 | 2 | 道路網の整備と公共交通機関の充実 | 留辺薬町鉄南5号・10号通り道路整備事業 | 8 | 留辺薬総合支所建設課 | 26,800 | 28,350 | 2 | | | |
| | | | 留辺薬町温泉団地3・4・5号通り道路整備事業 | 9 | 留辺薬総合支所建設課 | 38,400 | 38,400 | 2 | | | |
| 5 | 2 | 道路網の整備と公共交通機関の充実 | 3・4・5中央交通安全対策事業 | 10 | 留辺薬総合支所建設課 | 16,800 | 18,349 | 1 | | | |
| | | | 留辺薬町国体通り道路整備事業 | 11 | 留辺薬総合支所建設課 | 27,600 | 29,150 | 2 | | | |
| | | | 留辺薬町留辺薬訓子府線道路整備事業 | 12 | 留辺薬総合支所建設課 | 51,000 | 52,163 | 2 | | | |
| | | | 留辺薬町菅林晋南通り道路整備事業 | 13 | 留辺薬総合支所建設課 | 22,400 | 23,563 | 2 | | | |
| | | | 雪寒補助建設機械等更新事業 | 15 | 留辺薬総合支所建設課 | 123,500 | 125,048 | 1 | | | |
| | | | 施策(道路網の整備と公共交通機関の充実)の計 | | | | | | 10,944,658 | 11,683,294 | |

| | | | | | | | | |
|-----------------|---|-----------|----------------------|---|------------|--------|--------|---|
| 5 | 3 | 情報通信基盤の整備 | (仮称)北見市IT推進計画「策定事業 | 1 | IT推進室IT推進課 | 1,740 | 1,740 | 1 |
| | | | 情報セキュリティ外部監査 | 2 | IT推進室IT推進課 | 15,000 | 15,000 | 1 |
| | | | 戸籍情報システム事業(民刑管理システム) | 1 | 戸籍住民課 | 1,212 | 8,968 | 1 |
| 施策(情報通信基盤の整備)の計 | | | | | | 17,952 | 25,708 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|--------------------|----|------------|-----------|------------|---|------------|------------|--|
| 5 | 4 | 住宅施策の推進 | 高栄団地建替事業 | 1 | 建築課 | 9,697,233 | 10,034,619 | 1 | | | |
| | | | 公営住宅改修事業 | 2 | 建築課 | 212,310 | 227,822 | 1 | | | |
| | | | 市営住宅中高層外装改修事業 | 3 | 建築課 | 96,000 | 104,531 | 1 | | | |
| | | | 高齢者向け市営住宅改修事業 | 4 | 建築課 | 2,380 | 3,931 | 1 | | | |
| | | | 市営住宅耐震改修事業 | 5 | 建築課 | 137,239 | 168,263 | 1 | | | |
| | | | 市営住宅駐車場整備事業 | 6 | 建築課 | 195,184 | 218,451 | 1 | | | |
| | | | 市営住宅住戸改善事業 | 7 | 建築課 | 220,344 | 235,856 | 1 | | | |
| | | | 借上市営住宅整備事業 | 8 | 建築課 | 323,005 | 346,273 | 1 | | | |
| | | | 住宅マスタープラン策定事業 | 9 | 建築課 | 5,757 | 17,391 | 1 | | | |
| | | | 公営住宅ストック総合活用計画策定事業 | 10 | 建築課 | 6,808 | 18,442 | 1 | | | |
| | | | 常呂町西町第2団地解体事業 | 2 | 常呂総合支所建設課 | 34,906 | 36,766 | 2 | | | |
| | | | 留辺薬旭団地市営住宅解体除却事業 | 14 | 留辺薬総合支所建設課 | 9,125 | 13,777 | 1 | | | |
| | | | 施策(住宅施策の推進)の計 | | | | | | 10,940,291 | 11,426,122 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|-----------------------|---|------------|---------|---------|---|---------|---------|--|
| 5 | 5 | 防災・消防救急対策などの推進 | 防災整備事業(災害用備蓄品) | 1 | 防災対策・危機管理課 | 220,367 | 225,018 | 1 | | | |
| | | | 防災整備事業(避難標識) | 2 | 防災対策・危機管理課 | 2,604 | 5,704 | 1 | | | |
| | | | 防災意識啓発事業 | 3 | 防災対策・危機管理課 | 12,463 | 13,238 | 1 | | | |
| | | | 河川改修事業 | 3 | 道路管理課 | 56,000 | 65,304 | 1 | | | |
| | | | 住宅等建築物地震対策事業 | 1 | 建設指導課 | 5,850 | 10,115 | 1 | | | |
| | | | 消防自動車整備事業 | 1 | 消防本部総務課 | 471,200 | 471,508 | 1 | | | |
| | | | 消防水利施設整備事業 | 2 | 消防本部総務課 | 50,400 | 53,500 | 1 | | | |
| | | | 救急高度化推進事業(高規格救急車整備) | 3 | 消防本部総務課 | 34,200 | 34,277 | 1 | | | |
| | | | 消防行政資格取得事業 | 4 | 消防本部総務課 | 2,600 | 10,356 | 1 | | | |
| | | | 消防資機材軽量化推進事業(軽量防火衣一式) | 5 | 消防本部総務課 | 20,601 | 21,221 | 1 | | | |
| | | | 施策(防災・消防救急対策などの推進)の計 | | | | | | 876,285 | 910,241 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 |
|--------------------------|----|--------------------|------------------|------|---------|--------|---------|----|
| 6 | 1 | 住民と行政との協働のまちづくりの推進 | (仮称)まちづくり条例制定事業 | 1 | 企画課 | 3,092 | 12,398 | 1 |
| | | | 移住促進事業 | 3 | 企画課 | 5,500 | 5,500 | 1 |
| | | | 北見市総合計画策定事業 | 1 | 総合計画 | 16,364 | 47,388 | 1 |
| | | | まちづくりパーリ-支援事業補助金 | 1 | 地域振興課 | 25,000 | 32,755 | 1 |
| | | | 住民自治推進交付金 | 1 | 市民協働推進課 | 44,329 | 75,353 | 1 |
| 施策(住民と行政との協働のまちづくりの推進)の計 | | | | | | 94,285 | 173,394 | |

| | | | | | | | | |
|-------------------------|---|-------------------|---------------------------|---|--------|---------|---------|---|
| 6 | 2 | コミュニティ活動・NPO活動の促進 | 相内地域公共施設複合化事業(相内生活改善センター) | 2 | 相内支所 | 323,442 | 323,442 | 1 |
| | | | 東相内地域公共施設等整備事業 | 1 | 東相内出張所 | 200 | 200 | 1 |
| 施策(コミュニティ活動・NPO活動の促進)の計 | | | | | | 323,642 | 323,642 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|--------------------------|---|--------|--------|--------|---|---------|---------|--|
| 6 | 4 | 効率的な行政運営の確立 | 地方公営企業等金融機構出資金 | 1 | 財政課 | 14,000 | 14,000 | 1 | | | |
| | | | 福祉センター自動ドア更新事業 | 1 | 総務部総務課 | 1,566 | 1,566 | 3 | | | |
| | | | 地上デジタル放送設備に伴う更新事業 | 2 | 総務部総務課 | 10,455 | 10,455 | 2 | | | |
| | | | 公共施設へのAED(自動体外式除細動器)設置事業 | 3 | 総務部総務課 | 16,100 | 16,100 | 1 | | | |
| | | | 議会議事局の非常灯バッテリー電池交換 | 4 | 総務部総務課 | 2,236 | 2,236 | 2 | | | |
| | | | 固定資産鑑定評価業務 | 1 | 資産税課 | 62,990 | 86,258 | 1 | | | |
| | | | 路線資産鑑定事業 | 2 | 資産税課 | 21,411 | 30,717 | 2 | | | |
| | | | 自動車購入費(現年度) | 1 | 車両課 | 11,201 | 15,001 | 1 | | | |
| | | | 北見農業委員会選挙執行経費 | 1 | 選挙課 | 4,925 | 5,700 | 1 | | | |
| | | | 端野農業委員会選挙執行経費 | 2 | 選挙課 | 1,870 | 2,257 | 1 | | | |
| | | | 常呂農業委員会選挙執行経費 | 3 | 選挙課 | 1,988 | 2,375 | 1 | | | |
| | | | 留辺蘂農業委員会選挙執行経費 | 4 | 選挙課 | 1,491 | 1,878 | 1 | | | |
| | | | 網走海区漁業調整委員会選挙執行経費 | 5 | 選挙課 | 1,811 | 2,198 | 1 | | | |
| | | | 施策(効率的な行政運営の確立)の計 | | | | | | 152,044 | 190,741 | |

基本目標(参画と協働による住民自治の創造)の計

569,971

687,777

3 中間・事後評価結果概要

「中間・事後評価」の対象事務事業 : 1, 2 1 2 件

(1) 評価シートに関する全体集計

次ページ以降に下記集計結果表を掲載する。

実施方法別件数表 (直営・補助・委託・その他等) P 3 2

評価項目別件数表 P 3 3 ~ P 3 8

5 . 「事務事業の評価」

ア...意図する成果に有効に結びついていますか

イ...市以外がその事業に取り組むことは可能ですか (民間・NPO等)

ウ...事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか

エ...単価コスト又は事業費を工夫できるアイデアはありますか

オ...他の事業との統合について可能性がありますか

カ...受益者に負担を頂く (又は負担を見直す) 可能性はありますか

の選択項目別に集計する。

事業評価区分別件数表 P 3 9

6 . 「事務事業の改善プラン」

ア...今後の方向性

の選択項目別に集計する。

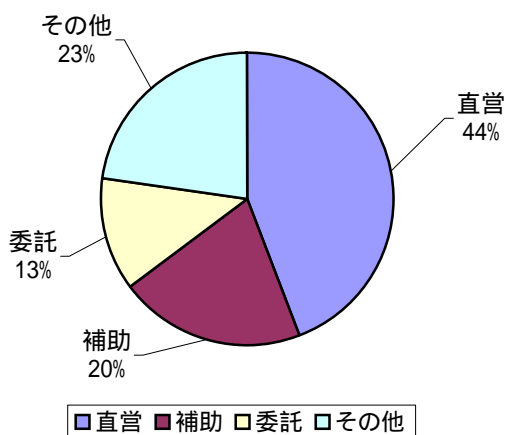
3 中間・事後評価時結果概要

実施方法別件数表

北見市が直接実施する場合(直営)、実施主体が民間等で補助する場合(補助)、北見市が民間等に委託する場合(委託)、その他(一部委託、負担金、分担金等)に区分し事務事業件数を部別に集計。

(コミュニケーションシート左の上段、1. 施策体系と事務事業の「実施方法」の欄)

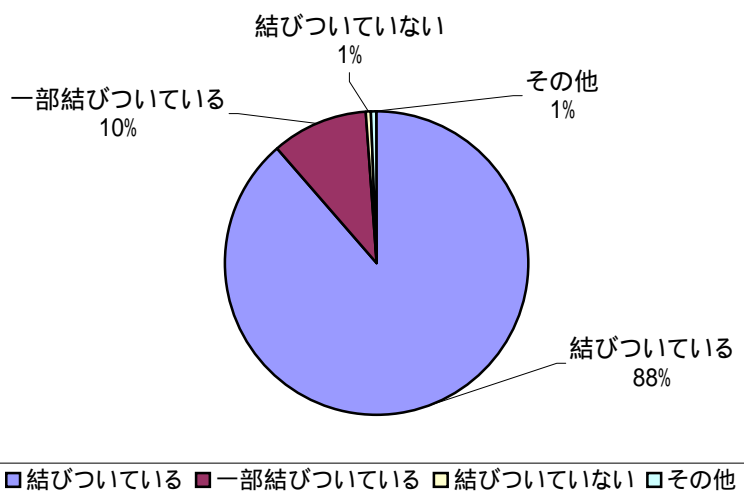
| | 直 営 | 補 助 | 委 託 | その他 | 合 計 |
|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| 企画財政部 | 19 | 3 | 2 | 9 | 33 |
| 総務部 | 38 | 3 | 1 | 26 | 68 |
| 市民環境部 | 53 | 21 | 5 | 18 | 97 |
| 保健福祉部 | 142 | 42 | 48 | 33 | 265 |
| 農林水産商工部 | 53 | 72 | 19 | 87 | 231 |
| 都市建設部 | 32 | 1 | 28 | 22 | 83 |
| 都市再生推進室 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 8 | 6 | 9 | 3 | 26 |
| 常呂総合支所 | 6 | 4 | 11 | 4 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 7 | 14 | 6 | 6 | 33 |
| 国民健康保険 | 1 | 3 | 0 | 0 | 4 |
| 出納室 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| 学校教育部 | 54 | 28 | 1 | 21 | 104 |
| 社会教育部 | 58 | 28 | 15 | 17 | 118 |
| 端野教育事務所 | 12 | 5 | 0 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 12 | 9 | 2 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 17 | 8 | 5 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 3 | 0 | 1 | 5 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 2 | 0 | 0 | 3 | 5 |
| 端野農業委員会 | 2 | 0 | 0 | 3 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 2 | 0 | 0 | 3 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 2 | 0 | 0 | 3 | 5 |
| 企業局 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 1 | 0 | 0 | 12 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合 計 | 536 44.2% | 247 20.4% | 153 12.6% | 276 22.8% | 1,212 100.0% |



- ア 評価項目別件数表

「ア.意図する成果に有効に結びついていますか」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄5.「事務事業の評価」の欄)

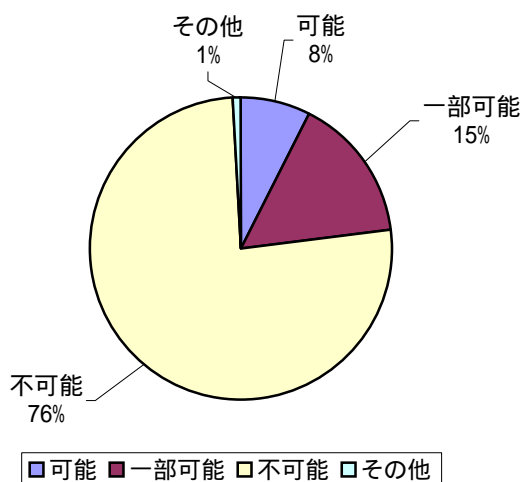
| | 結びついている | 一部結びついている | 結びついていない | その他 | 合計 |
|----------|---------|-----------|----------|------|--------|
| 企画財政部 | 23 | 10 | 0 | 0 | 33 |
| 総務部 | 53 | 15 | 0 | 0 | 68 |
| 市民環境部 | 85 | 10 | 2 | 0 | 97 |
| 保健福祉部 | 243 | 20 | 0 | 2 | 265 |
| 農林水産商工部 | 201 | 22 | 4 | 4 | 231 |
| 都市建設部 | 69 | 11 | 1 | 2 | 83 |
| 都市再生推進室 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 23 | 3 | 0 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 24 | 1 | 0 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 32 | 1 | 0 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 3 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 出納室 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 103 | 1 | 0 | 0 | 104 |
| 社会教育部 | 106 | 12 | 0 | 0 | 118 |
| 端野教育事務所 | 11 | 6 | 0 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 18 | 5 | 0 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 29 | 1 | 0 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 9 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 企業局 | 4 | 1 | 0 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 12 | 1 | 0 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 1,075 | 122 | 7 | 8 | 1,212 |
| | 88.7% | 10.1% | 0.6% | 0.6% | 100.0% |



- イ 評価項目別件数表

「イ.市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間・NPO等)」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄5.「事務事業の評価」の欄)

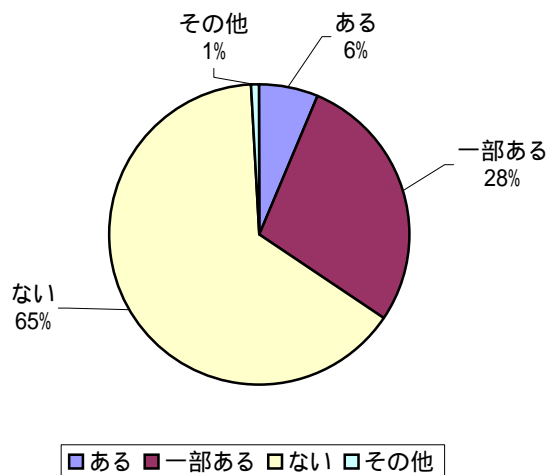
| | 可 能 | 一部可能 | 不可能 | その他 | 合 計 |
|----------|------------|--------------|--------------|-----------|-----------------|
| 企画財政部 | 3 | 5 | 25 | 0 | 33 |
| 総務部 | 3 | 4 | 61 | 0 | 68 |
| 市民環境部 | 8 | 15 | 74 | 0 | 97 |
| 保健福祉部 | 16 | 40 | 207 | 2 | 265 |
| 農林水産商工部 | 21 | 29 | 177 | 4 | 231 |
| 都市建設部 | 10 | 17 | 54 | 2 | 83 |
| 都市再生推進室 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 3 | 9 | 14 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 5 | 3 | 17 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 4 | 6 | 23 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 1 | 0 | 3 | 0 | 4 |
| 出納室 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 1 | 2 | 101 | 0 | 104 |
| 社会教育部 | 7 | 23 | 88 | 0 | 118 |
| 端野教育事務所 | 3 | 5 | 9 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 5 | 9 | 9 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 2 | 10 | 18 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 9 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 企業局 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 0 | 0 | 13 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合 計 | 92 7.6% | 187 15.4% | 925 76.3% | 8 0.7% | 1,212 100.0% |



- ウ 評価項目別件数表

「ウ.事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか」の集計結果
 (コミュニケーションシート右の欄5.「事務事業の評価」の欄)

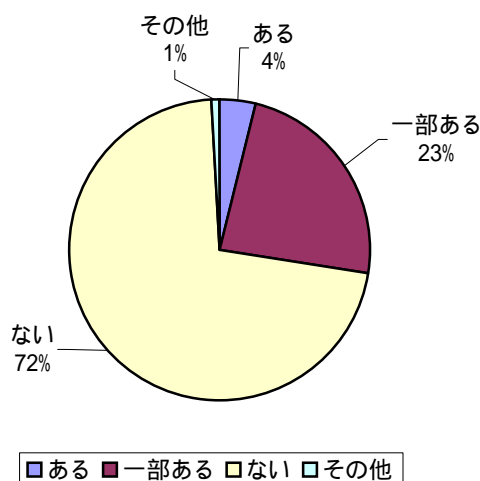
| | あ る | 一部ある | な い | そ の他 | 合 計 |
|----------|------------|--------------|--------------|-----------|-----------------|
| 企画財政部 | 4 | 11 | 18 | 0 | 33 |
| 総務部 | 6 | 14 | 48 | 0 | 68 |
| 市民環境部 | 13 | 25 | 59 | 0 | 97 |
| 保健福祉部 | 13 | 68 | 182 | 2 | 265 |
| 農林水産商工部 | 12 | 38 | 177 | 4 | 231 |
| 都市建設部 | 3 | 32 | 46 | 2 | 83 |
| 都市再生推進室 | 0 | 1 | 2 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 1 | 15 | 10 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 1 | 14 | 10 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 5 | 17 | 11 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 出納室 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 1 | 6 | 97 | 0 | 104 |
| 社会教育部 | 8 | 39 | 71 | 0 | 118 |
| 端野教育事務所 | 4 | 4 | 9 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 4 | 7 | 12 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 1 | 16 | 13 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 0 | 2 | 7 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 3 | 2 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 3 | 2 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 3 | 2 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 3 | 2 | 0 | 5 |
| 企業局 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 0 | 8 | 5 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合 計 | 76 6.3% | 342 28.2% | 786 64.8% | 8 0.7% | 1,212 100.0% |



- 工 評価項目別件数表

「工. 単価コスト又は事業費を工夫できるアイデアはありますか」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄5. 「事務事業の評価」の欄)

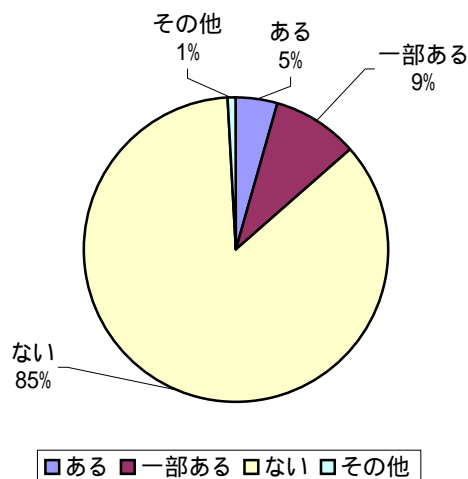
| | あ る | 一部ある | な い | その他 | 合 計 |
|----------|------------|--------------|--------------|-----------|-----------------|
| 企画財政部 | 3 | 12 | 18 | 0 | 33 |
| 総務部 | 5 | 13 | 50 | 0 | 68 |
| 市民環境部 | 7 | 22 | 68 | 0 | 97 |
| 保健福祉部 | 13 | 39 | 211 | 2 | 265 |
| 農林水産商工部 | 6 | 37 | 184 | 4 | 231 |
| 都市建設部 | 4 | 32 | 45 | 2 | 83 |
| 都市再生推進室 | 0 | 2 | 1 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 1 | 11 | 14 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 0 | 11 | 14 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 4 | 5 | 24 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 0 | 1 | 3 | 0 | 4 |
| 出納室 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 0 | 13 | 91 | 0 | 104 |
| 社会教育部 | 4 | 30 | 84 | 0 | 118 |
| 端野教育事務所 | 1 | 5 | 11 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 0 | 5 | 18 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 1 | 8 | 21 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 0 | 1 | 8 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 企業局 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 0 | 8 | 5 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合 計 | 49 4.0% | 283 23.4% | 872 71.9% | 8 0.7% | 1,212 100.0% |



- オ 評価項目別件数表

「オ.他の事業との統合について可能性がありますか」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄5.「事務事業の評価」の欄)

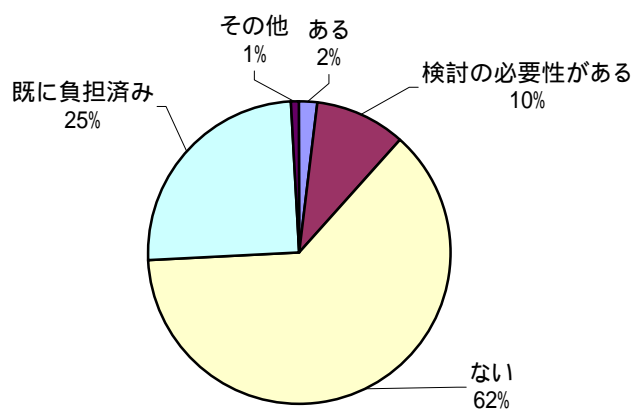
| | ある | 一部ある | ない | その他 | 合計 |
|----------|------------|-------------|----------------|-----------|-----------------|
| 企画財政部 | 1 | 4 | 28 | 0 | 33 |
| 総務部 | 4 | 3 | 61 | 0 | 68 |
| 市民環境部 | 4 | 1 | 92 | 0 | 97 |
| 保健福祉部 | 7 | 21 | 234 | 3 | 265 |
| 農林水産商工部 | 11 | 16 | 200 | 4 | 231 |
| 都市建設部 | 9 | 13 | 59 | 2 | 83 |
| 都市再生推進室 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 0 | 6 | 20 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 2 | 3 | 20 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 6 | 3 | 24 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 0 | 0 | 4 | 0 | 4 |
| 出納室 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 1 | 1 | 102 | 0 | 104 |
| 社会教育部 | 4 | 23 | 91 | 0 | 118 |
| 端野教育事務所 | 2 | 0 | 15 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 1 | 6 | 16 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 1 | 3 | 26 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 9 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 5 |
| 企業局 | 1 | 1 | 3 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 0 | 1 | 12 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 54 4.5% | 109 9.0% | 1,040 85.8% | 9 0.7% | 1,212 100.0% |



- カ 評価項目別件数表

「カ. 受益者に負担を頂く(又は負担を見直す)可能性はありますか」の集計結果
(コミュニケーションシート右の欄5.「事務事業の評価」の欄)

| | ある | 検討の必要性がある | ない | 既に負担済み | その他 | 合計 |
|----------|------|-----------|-------|--------|------|--------|
| 企画財政部 | 1 | 0 | 29 | 3 | 0 | 33 |
| 総務部 | 0 | 3 | 58 | 7 | 0 | 68 |
| 市民環境部 | 5 | 17 | 52 | 23 | 0 | 97 |
| 保健福祉部 | 4 | 17 | 167 | 75 | 2 | 265 |
| 農林水産商工部 | 2 | 13 | 134 | 78 | 4 | 231 |
| 都市建設部 | 2 | 6 | 61 | 12 | 2 | 83 |
| 都市再生推進室 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 2 | 2 | 19 | 3 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 0 | 4 | 14 | 7 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 1 | 6 | 16 | 10 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 4 |
| 出納室 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 0 | 1 | 86 | 17 | 0 | 104 |
| 社会教育部 | 4 | 32 | 58 | 24 | 0 | 118 |
| 端野教育事務所 | 1 | 2 | 4 | 10 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 0 | 3 | 5 | 15 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 1 | 10 | 8 | 11 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 1 | 3 | 1 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 5 |
| 企業局 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 0 | 0 | 10 | 3 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 23 | 120 | 755 | 306 | 8 | 1,212 |
| | 1.9% | 9.9% | 62.3% | 25.2% | 0.7% | 100.0% |



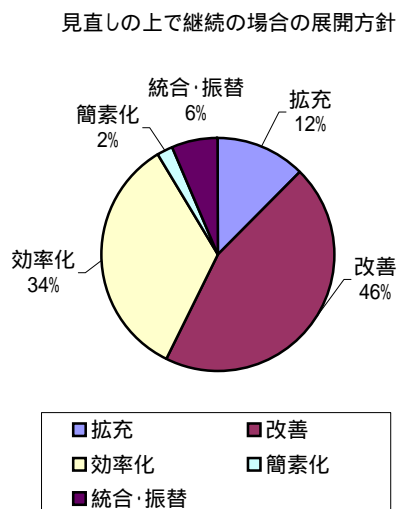
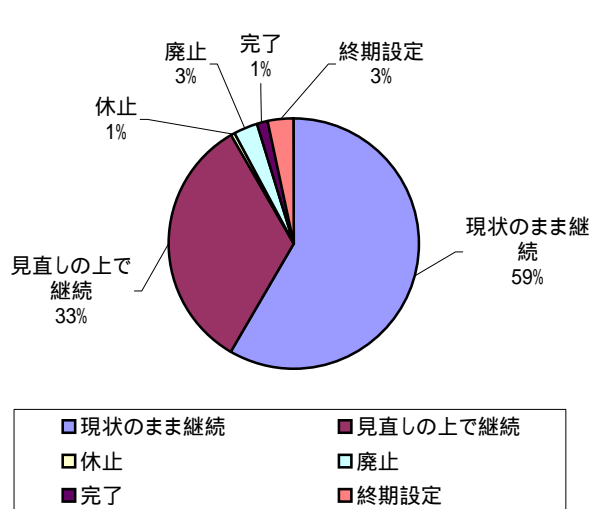
■ある ■検討の必要性がある □ない □既に負担済み ■その他

事務事業評価区分別件数表

ア.「今後の方向性」の集計結果

(コミュニケーションシート右下の欄6.「事務事業の改善プラン」の欄)

| | 現状のまま 継続 | 見直しの上 で継続 | (内訳 今後の展開方針) | | | | | 休止 | 廃止 | 完了 | 終期 設定 | 合計 |
|----------|-------------|--------------|--------------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----------|--------|
| | | | 拡充 | 改善 | 効率 | 簡素 | 統合・振替 | | | | | |
| 企画財政部 | 19 | 9 | 1 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 33 |
| 総務部 | 48 | 17 | 0 | 8 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 68 |
| 市民環境部 | 57 | 31 | 6 | 11 | 13 | 1 | 0 | 1 | 4 | 1 | 3 | 97 |
| 保健福祉部 | 183 | 63 | 13 | 33 | 7 | 1 | 9 | 0 | 8 | 2 | 9 | 265 |
| 農林水産商工部 | 152 | 52 | 4 | 25 | 17 | 1 | 5 | 1 | 13 | 3 | 10 | 231 |
| 都市建設部 | 30 | 43 | 5 | 23 | 14 | 0 | 1 | 4 | 5 | 1 | 0 | 83 |
| 都市再生推進室 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| 端野総合支所 | 14 | 12 | 1 | 7 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 |
| 常呂総合支所 | 15 | 10 | 1 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 |
| 留辺蘂総合支所 | 23 | 10 | 1 | 6 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| 国民健康保険 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 4 |
| 出納室 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 学校教育部 | 62 | 26 | 4 | 3 | 18 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 13 | 104 |
| 社会教育部 | 73 | 41 | 7 | 23 | 8 | 1 | 2 | 1 | 1 | 0 | 2 | 118 |
| 端野教育事務所 | 10 | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 17 |
| 常呂教育事務所 | 8 | 14 | 3 | 8 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 23 |
| 留辺蘂教育事務所 | 1 | 28 | 2 | 13 | 9 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 30 |
| 議会事務局 | 5 | 4 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 選挙管理委員会 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 監査事務局 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 北見農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 端野農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 常呂農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 留辺蘂農業委員会 | 0 | 5 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 企業局 | 0 | 5 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 消防本部 | 4 | 9 | 2 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |
| 衛生施設組合 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 合計 | 706 | 405 | 50 | 182 | 138 | 9 | 26 | 7 | 39 | 14 | 41 | 1,212 |
| | 58.2% | 33.4% | 12.4% | 44.9% | 34.1% | 2.2% | 6.4% | 0.6% | 3.2% | 1.2% | 3.4% | 100.0% |



(2) 新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

中間・事後評価を行った事務事業を総合計画の施策体系別に分類整理し、次ページ以降に掲載する。(4 1 ペ - ジ ~ 7 5 ページ)

事業費：平成19年度の事業費（予算額）

総事業費：上記事業費に対応する人件費を加えたもの

方 向：

- 1．現状のまま継続
- 2．見直しのうえで継続
- 3．休止
- 4．廃止
- 5．完了
- 6．終期設定

展開方針：上記2見直しのうえで継続する場合

- 1．拡充する
- 2．手段を改善する
- 3．効率化を図る
- 4．簡素化する
- 5．統合、振替する

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 | | |
|------|----|----------------------|----------------------------|------|-------|--------|--------|----|--------|---------|--|
| 1 | 1 | 環境保全活動の推進と自然エネルギーの活用 | 車両管理事務 | 1 | 車両課 | 37,237 | 83,773 | 2 | 3 | | |
| | | | 車両定期点検等整備事業 | 7 | 車両課 | 42,360 | 67,256 | 1 | | | |
| | | | 環境保全事業 | 16 | 環境課 | 1,370 | 21,690 | 1 | | | |
| | | | 環境調査研究事業 | 17 | 環境課 | 9,631 | 15,835 | 2 | 2 | | |
| | | | 常呂川水系環境保全対策事業 | 18 | 環境課 | 3,938 | 10,297 | 2 | 2 | | |
| | | | 北海道受信環境グリーン協議会負担金 | 19 | 環境課 | 10 | 87 | 2 | 3 | | |
| | | | 全国森林環境・水源税創設促進連盟負担金 | 27 | 耕地林務課 | 20 | 175 | 1 | | | |
| | | | 施策(環境保全活動の推進と自然エネルギーの活用)の計 | | | | | | 94,566 | 199,113 | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|-----------------------|----|-----------|---------|---------|---|---------|---------|--|
| 1 | 2 | 森林・公園・緑地・水環境の整備 | 林野火災予防業務費 | 15 | 耕地林務課 | 373 | 4,251 | 1 | | | |
| | | | 有害鳥獣駆除業務 | 16 | 耕地林務課 | 9,881 | 31,830 | 2 | 1 | | |
| | | | 民有林指導育成事業(事務経費) | 17 | 耕地林務課 | 453 | 3,555 | 1 | | | |
| | | | 臨森林型産業都市形成推進事業(事務経費) | 18 | 耕地林務課 | 278 | 3,380 | 1 | | | |
| | | | 臨森林型産業都市形成推進事業 | 19 | 耕地林務課 | 21,978 | 26,631 | 2 | 3 | | |
| | | | 流域林業活性化推進事業 | 20 | 耕地林務課 | 167 | 4,820 | 1 | | | |
| | | | 林業用施設維持補修事業 | 21 | 耕地林務課 | 3,000 | 6,878 | 1 | | | |
| | | | 流域林業活性化推進事業(事務経費) | 22 | 耕地林務課 | 0 | 2,326 | 4 | | | |
| | | | 森と緑の会負担金 | 26 | 耕地林務課 | 10 | 165 | 1 | | | |
| | | | 林業グループ活動推進事業補助金 | 36 | 耕地林務課 | 90 | 477 | 1 | | | |
| | | | 民有林指導育成事業補助金 | 37 | 耕地林務課 | 10,166 | 10,553 | 1 | | | |
| | | | 都市公園維持管理費 | 1 | 公園緑地課 | 102,010 | 121,400 | 2 | 2 | | |
| | | | 仁頃はっか公園維持管理費 | 2 | 公園緑地課 | 10,912 | 12,463 | 2 | 2 | | |
| | | | 森林公園維持管理事業費 | 3 | 公園緑地課 | 14,800 | 15,575 | 2 | 2 | | |
| | | | 緑化木維持管理費 | 4 | 公園緑地課 | 116,044 | 135,434 | 2 | 2 | | |
| | | | 緑化推進事業 | 5 | 公園緑地課 | 1,574 | 7,778 | 2 | 2 | | |
| | | | 緑と花の市民の会補助金 | 6 | 公園緑地課 | 2,070 | 4,396 | 1 | | | |
| | | | 花いっぱい推進費 | 7 | 公園緑地課 | 12,405 | 17,058 | 2 | 2 | | |
| | | | 緑のセンター運営管理費 | 8 | 公園緑地課 | 19,731 | 20,506 | 2 | 2 | | |
| | | | 森と木の里運営管理事業 | 1 | 端野総合支所建設課 | 3,003 | 5,717 | 2 | 3 | | |
| | | | 都市公園維持管理事業 | 2 | 端野総合支所建設課 | 1,106 | 1,493 | 1 | | | |
| | | | 都市公園維持管理事業 | 2 | 常呂総合支所建設課 | 1,011 | 1,553 | 2 | 2 | | |
| | | | 花いっぱい推進事業 | 2 | 常呂総合支所建設課 | 715 | 870 | 1 | | | |
| | | | 施策(森林・公園・緑地・水環境の整備)の計 | | | | | | 331,777 | 439,109 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------|---|----------|----------------|---|--------|-----------|-----------|---|---|
| 1 | 3 | 上・下水道の整備 | 水道事業の経営 | 1 | 企業同総務課 | 1,833,665 | 2,229,221 | 2 | 2 |
| | | | 下水道事業の経営(企業会計) | 2 | 企業同総務課 | 2,958,189 | 3,183,113 | 2 | 3 |
| | | | 簡易水道事業の経営 | 3 | 企業同総務課 | 299,241 | 330,265 | 2 | 3 |
| | | | 下水道事業の経営 | 4 | 企業同総務課 | 969,784 | 993,052 | 2 | 3 |
| | | | 漁業集落環境排水事業の経営 | 5 | 企業同総務課 | 23,618 | 31,374 | 2 | 3 |
| 施策(上・下水道の整備)の計 | | | | | | 6,084,497 | 6,767,025 | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|---------------------------|----|---------------|------------------|---------|-------|--------|--------|----|------|
| 1 | 4 | 環境衛生とリサイクルの推進 | 火葬場運営管理費(やすらぎ苑) | 6 | 戸籍住民課 | 38,894 | 41,996 | 1 | |
| | | | 火葬場運営管理費(常呂町斎場) | 7 | 戸籍住民課 | 1,556 | 1,556 | 1 | |
| | | | 火葬場運営管理費(留辺薬町斎場) | 8 | 戸籍住民課 | 5,444 | 6,995 | 2 | 2 |
| | | | 生活環境業務事務 | 1 | 環境課 | 1,274 | 9,030 | 1 | |
| | | | そと族昆虫駆除等委託費 | 2 | 環境課 | 5,826 | 12,030 | 6 | |
| | | | 狂犬病予防等業務費 | 3 | 環境課 | 5,022 | 20,534 | 1 | |
| | | | 飲用井戸水等対策事業費 | 4 | 環境課 | 130 | 3,232 | 1 | |
| | | | 霊園維持管理費 | 5 | 環境課 | 17,772 | 26,303 | 2 | 1 |
| | | | 墓地維持管理費 | 6 | 環境課 | 6,268 | 12,472 | 1 | |
| | | | 市営浴場管理費 | 7 | 環境課 | 7,112 | 8,275 | 1 | |
| | | | 公衆浴場組合活性化事業費 | 8 | 環境課 | 430 | 1,205 | 1 | |
| | | | 公衆浴場確保対策事業費 | 9 | 環境課 | 999 | 1,774 | 1 | |
| | | | 合併処理浄化槽設置整備事業費 | 10 | 環境課 | 2,190 | 3,741 | 1 | |
| | | | 合併処理浄化槽設置整備補助金 | 11 | 環境課 | 25,874 | 30,527 | 1 | |
| | | | 合併処理浄化槽維持管理組合補助金 | 12 | 環境課 | 50 | 1,601 | 1 | |
| 合併処理浄化槽管理経費補助金 | 13 | 環境課 | 3,891 | 5,442 | 1 | | | | |
| 北海道合併処理浄化槽普及促進協議会負担金 | 14 | 環境課 | 16 | 791 | 6 | | | | |
| 飲用水衛生対策事業補助金 | 15 | 環境課 | 1,600 | 3,926 | 1 | | | | |
| 一般廃棄物処理計画策定事業 | 1 | 廃棄物対策課 | 256 | 16,543 | 2 | 3 | | | |
| 廃棄物減量化推進事業(啓蒙普及) | 2 | 廃棄物対策課 | 6,299 | 69,510 | 2 | 1 | | | |
| 廃棄物減量化推進事業(くるるんさたみ) | 3 | 廃棄物対策課 | 1,256 | 13,277 | 2 | 2 | | | |
| 廃棄物減量化推進事業(生ごみ処理助成) | 4 | 廃棄物対策課 | 2,400 | 11,862 | 2 | 2 | | | |
| 廃棄物減量化推進事業(コンポスト助成) | 5 | 廃棄物対策課 | 460 | 8,991 | 4 | | | | |
| 北の暮らしリサイクル事業 | 6 | 廃棄物対策課 | 60 | 7,816 | 2 | 3 | | | |
| 家庭系ごみ処理手数料徴収事務事業 | 7 | 廃棄物対策課 | 78,684 | 96,135 | 2 | 2 | | | |
| ごみ飛散防止ネット補助事業 | 8 | 廃棄物対策課 | 100 | 332 | 4 | | | | |
| し尿処理手数料徴収事務委託事業(北見・常呂自治区) | 9 | 廃棄物対策課 | 22,974 | 26,231 | 1 | | | | |
| し尿処理委託(し尿収集運搬委託) | 10 | 廃棄物対策課 | 40,181 | 40,491 | 2 | 3 | | | |
| し尿処理業務(負担金) | 11 | 廃棄物対策課 | 9,059 | 9,834 | 2 | 3 | | | |
| 北見地区衛生施設組合負担金 | 12 | 廃棄物対策課 | 132,657 | 136,535 | 4 | | | | |
| ごみ収集運搬業務(委託) | 13 | 廃棄物対策課 | 466,812 | 474,490 | 2 | 3 | | | |
| 集団資源回収奨励事業 | 14 | 廃棄物対策課 | 744 | 1,131 | 6 | | | | |
| ごみ処理施設管理業務 | 1 | クリーンライフセンター | 555,976 | 557,139 | 1 | | | | |
| リサイクルプラザ管理業務 | 2 | クリーンライフセンター | 179,874 | 182,588 | 1 | | | | |
| 最終処分場管理業務 | 3 | クリーンライフセンター | 57,233 | 58,396 | 2 | 3 | | | |
| 大和クリーン推進協議会補助金 | 4 | クリーンライフセンター | 675 | 752 | 1 | | | | |
| 北見市昭和環境活性協議会補助金 | 5 | クリーンライフセンター | 0 | 0 | 1 | | | | |
| 旧処理場汚水処理施設管理業務 | 6 | クリーンライフセンター | 27,031 | 29,357 | 1 | | | | |
| 粗大ごみ戸別収集運搬業務 | 7 | クリーンライフセンター | 2,102 | 40,882 | 2 | 3 | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|----------|----|-------------------|---------------------|----------|--------------|--------|--------|----|-----------|-----------|--|--|
| 1 | 4 | 環境衛生とリサイクル の推進 | 北海道都市清掃事業協会負担金 | 8 | クリーンライフセンター | 60 | 137 | 4 | | | | |
| | | | リサイクルバンク事業 | 9 | クリーンライフセンター | 88 | 88 | 2 | 4 | | | |
| | | | ごみの分別の徹底化と適正処理の指導 | 10 | クリーンライフセンター | 70 | 2,009 | 2 | 3 | | | |
| | | | 廃棄物処理等管理業務 | 8 | 端野総合支所市民環境課 | 64,172 | 71,152 | 1 | | | | |
| | | | 粗大ごみ臨時受付委託業務 | 9 | 端野総合支所市民環境課 | 221 | 608 | 1 | | | | |
| | | | し尿処理業務 | 10 | 端野総合支所市民環境課 | 2,550 | 3,325 | 2 | 5 | | | |
| | | | 常呂町斎場運営管理業務 | 1 | 常呂総合支所市民環境課 | 1,556 | 1,943 | 1 | | | | |
| | | | 北見市立常呂町墓園維持管理業務 | 2 | 常呂総合支所市民環境課 | 2,952 | 3,727 | 2 | 1 | | | |
| | | | 北見市営浴場運営管理業務 | 3 | 常呂総合支所市民環境課 | 7,112 | 8,275 | 1 | | | | |
| | | | し尿処理業務 | 4 | 常呂総合支所市民環境課 | 24,621 | 26,172 | 2 | 3 | | | |
| | | | 常呂町廃棄物処理施設管理業務 | 5 | 常呂総合支所市民環境課 | 75,498 | 82,478 | 1 | | | | |
| | | | 留辺蘂町リサイクルセンター管理業務 | 1 | 留辺蘂総合支所市民環境課 | 20,400 | 23,114 | 2 | 5 | | | |
| | | | 留辺蘂町花園堆肥センター管理業務 | 2 | 留辺蘂総合支所市民環境課 | 12,553 | 13,716 | 1 | | | | |
| | | | 豊金最終処分場周辺環境基準調査事業 | 3 | 留辺蘂総合支所市民環境課 | 1,221 | 1,608 | 1 | | | | |
| | | | 集団資源回収奨励事業 | 4 | 留辺蘂総合支所市民環境課 | 744 | 1,131 | 2 | 3 | | | |
| | | | 施策(環境衛生とリサイクルの推進)の計 | | | | | | 1,922,999 | 2,213,205 | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|----------|----|-------|--------------------|----------|----------|---------|---------|----|----------|
| | | | 大学生奨学金貸付事業費 | 11 | 企画課 | 66,325 | 68,651 | 2 | 1 |
| | | | 教育委員会事務及び心教育一般行政事務 | 1 | 学校教育部総務課 | 14,662 | 27,459 | 1 | 1 |
| | | | 北海道都市教育委員会連絡協議会負担金 | 2 | 学校教育部総務課 | 92 | 324 | 1 | 1 |
| | | | 網走管内教育委員会協議会負担金 | 3 | 学校教育部総務課 | 789 | 1,021 | 1 | 1 |
| | | | 北海道公立文施設整備期成会負担金 | 4 | 学校教育部総務課 | 43 | 275 | 1 | 1 |
| | | | 北見地区防火管理協議会負担金 | 5 | 学校教育部総務課 | 228 | 383 | 1 | 1 |
| | | | 網走地区教職員体育大会負担金 | 6 | 学校教育部総務課 | 12 | 554 | 1 | 1 |
| | | | 北見市教職員互助会推進委員会交付金 | 7 | 学校教育部総務課 | 80 | 622 | 1 | 1 |
| | | | 北見市私立幼稚園連合会補助金 | 8 | 学校教育部総務課 | 180 | 412 | 1 | 1 |
| | | | 学校職員健康診断事業 | 9 | 学校教育部総務課 | 9,356 | 18,740 | 1 | 1 |
| | | | 教員住宅維持管理事務 | 10 | 学校教育部総務課 | 9,449 | 11,232 | 1 | 1 |
| | | | 幼稚園就園奨励費補助金 | 11 | 学校教育部総務課 | 101,141 | 104,243 | 1 | 1 |
| | | | 幼稚園教材費等補助金 | 12 | 学校教育部総務課 | 18,274 | 20,988 | 1 | 1 |
| | | | 幼稚園心身障がい児教育振興費補助金 | 13 | 学校教育部総務課 | 540 | 772 | 1 | 1 |
| | | | 私立高等学校振興補助金 | 14 | 学校教育部総務課 | 13,500 | 14,353 | 1 | 1 |
| | | | 小学校運営管理事務 | 15 | 学校教育部総務課 | 382,006 | 550,776 | 1 | 1 |
| | | | 小学校維持管理事務 | 16 | 学校教育部総務課 | 64,199 | 68,775 | 1 | 1 |
| | | | 小学校特別支援学級事務 | 17 | 学校教育部総務課 | 4,784 | 5,792 | 1 | 1 |
| | | | 小学校特別支援学級教室改修事業 | 18 | 学校教育部総務課 | 3,750 | 4,603 | 1 | 1 |
| | | | 学校一丸設備整備事業 | 19 | 学校教育部総務課 | 2,500 | 2,500 | 1 | 1 |
| | | | 小学校教材購入事務 | 20 | 学校教育部総務課 | 31,220 | 32,538 | 1 | 1 |
| | | | 小学校理科教育設備事業 | 21 | 学校教育部総務課 | 1,880 | 2,112 | 1 | 1 |
| | | | 小学校教育機器整備事業 | 22 | 学校教育部総務課 | 24,669 | 24,901 | 1 | 1 |
| | | | 小学校給食施設補修事業 | 23 | 学校教育部総務課 | 3,000 | 4,008 | 1 | 1 |
| | | | 中学校運営管理事務 | 24 | 学校教育部総務課 | 221,251 | 289,038 | 2 | 3 |
| | | | 中学校維持管理事務 | 25 | 学校教育部総務課 | 43,852 | 48,040 | 1 | 1 |
| | | | 中学校特別支援学級事務 | 26 | 学校教育部総務課 | 2,382 | 3,390 | 1 | 1 |
| | | | 中学校特別支援学級教室改修事業 | 27 | 学校教育部総務課 | 700 | 1,320 | 1 | 1 |
| | | | 中学校教材購入事務 | 28 | 学校教育部総務課 | 21,257 | 22,265 | 1 | 1 |
| | | | 中学校理科教育設備事業 | 29 | 学校教育部総務課 | 1,540 | 1,772 | 1 | 1 |
| | | | 中学校教育機器整備事業 | 30 | 学校教育部総務課 | 12,397 | 12,552 | 1 | 1 |
| | | | 仁頃高等学校運営管理事務 | 31 | 学校教育部総務課 | 12,363 | 22,678 | 6 | 6 |
| | | | 仁頃高等学校維持管理事務 | 32 | 学校教育部総務課 | 1,432 | 1,897 | 6 | 6 |
| | | | 仁頃高等学校教材購入事務 | 33 | 学校教育部総務課 | 975 | 975 | 6 | 6 |
| | | | 全国高等学校長協会費 | 34 | 学校教育部総務課 | 8 | 85 | 6 | 6 |
| | | | 全国高等学校協定会定通部会費 | 35 | 学校教育部総務課 | 6 | 83 | 6 | 6 |
| | | | 北海道高等学校長協会会費 | 36 | 学校教育部総務課 | 35 | 112 | 6 | 6 |
| | | | 北海道高等学校長協会網走支部会費 | 37 | 学校教育部総務課 | 6 | 83 | 6 | 6 |
| | | | 北海道高等学校長協会普通部会費 | 38 | 学校教育部総務課 | 6 | 83 | 6 | 6 |
| | | | 北海道高等学校長協会都市立部会費 | 39 | 学校教育部総務課 | 7 | 84 | 6 | 6 |

2 1 学校教育の充実

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|------------------------|----|---------|------------------------|----------|----------|--------|--------|----|----------|
| 2 | 1 | 学校教育の充実 | 全国高等学校定時制通信制教頭協会会費 | 40 | 学校教育部総務課 | 8 | 85 | 6 | |
| | | | 北海道高等学校教頭会全道会費 | 41 | 学校教育部総務課 | 8 | 85 | 6 | |
| | | | 北海道高等学校教頭会定時制通信制部会費 | 42 | 学校教育部総務課 | 3 | 80 | 6 | |
| | | | 北海道高等学校教頭会網走支部会費 | 43 | 学校教育部総務課 | 2 | 79 | 6 | |
| | | | 教育研究及び教育指導事業(教師関係) | 1 | 学校教育課 | 2,187 | 3,350 | 1 | |
| | | | 教育研究及び教育指導事業(児童生徒関係) | 2 | 学校教育課 | 357 | 434 | 1 | |
| | | | 北見市教育研究協議会補助金 | 3 | 学校教育課 | 1,822 | 1,899 | 2 | 3 |
| | | | 北見市都府県教育実践研修補助金 | 4 | 学校教育課 | 700 | 2,639 | 2 | 3 |
| | | | 北見市小中学校校長会補助金 | 5 | 学校教育課 | 268 | 345 | 2 | 3 |
| | | | 北見市小中学校教頭会補助金 | 6 | 学校教育課 | 169 | 246 | 2 | 3 |
| | | | 北見市特別支援教育研究協議会補助金 | 7 | 学校教育課 | 495 | 572 | 2 | 3 |
| | | | 北見市複式教育研究協議会補助金 | 8 | 学校教育課 | 316 | 393 | 2 | 3 |
| | | | 北見市学校図書館協会補助金 | 9 | 学校教育課 | 105 | 182 | 2 | 3 |
| | | | 端野町教育推進会補助金 | 10 | 学校教育課 | 104 | 181 | 2 | 3 |
| | | | 常呂町教育振興協議会補助金 | 11 | 学校教育課 | 456 | 533 | 2 | 3 |
| | | | 留辺蘂町学校教育推進会補助金 | 12 | 学校教育課 | 162 | 239 | 2 | 3 |
| | | | 留辺蘂町学校吹奏楽連盟補助金 | 13 | 学校教育課 | 134 | 211 | 2 | 3 |
| | | | 北見市言語障害児教育研究協議会補助金 | 14 | 学校教育課 | 48 | 125 | 2 | 3 |
| | | | 北海道特別支援教育振興協議会負担金 | 15 | 学校教育課 | 3 | 80 | 1 | |
| | | | 第9地区教科用図書採択教育委員会協議会負担金 | 16 | 学校教育課 | 0 | 0 | 1 | |
| | | | 生徒指導及び相談事業 | 17 | 学校教育課 | 10,443 | 11,218 | 2 | 1 |
| | | | 特別支援教育指導事業 | 18 | 学校教育課 | 26,904 | 28,455 | 2 | 1 |
| | | | 就学指導事業 | 19 | 学校教育課 | 8,536 | 11,405 | 2 | 1 |
| | | | 遠距離通学助成事業 | 20 | 学校教育課 | 1,334 | 1,489 | 1 | |
| | | | 交通機関利用児童通学費補助金 | 21 | 学校教育課 | 303 | 380 | 1 | |
| | | | 英語指導助手招致事業 | 22 | 学校教育課 | 26,205 | 31,013 | 2 | 1 |
| | | | 英語指導助手招致事業国際化協会負担金 | 23 | 学校教育課 | 225 | 302 | 1 | |
| | | | 学校図書整備事業 | 24 | 学校教育課 | 10,096 | 11,104 | 1 | |
| | | | 網走地方教育研修センター組合負担金 | 25 | 学校教育課 | 2,913 | 2,990 | 1 | |
| | | | 北見市立学校推進事業費補助金 | 26 | 学校教育課 | 8,171 | 8,946 | 2 | 3 |
| | | | 教育課程外活動費補助金 | 27 | 学校教育課 | 2,500 | 3,663 | 2 | 3 |
| | | | 教育課程内校外活動推進事業 | 28 | 学校教育課 | 1,488 | 1,565 | 1 | |
| | | | 特別支援学級開設事業 | 29 | 学校教育課 | 2,247 | 3,022 | 1 | |
| | | | 定時制高等学校教育修学指導事業 | 30 | 学校教育課 | 62 | 217 | 4 | |
| | | | 小中学校教育活動支援講師配置事業 | 33 | 学校教育課 | 19,036 | 19,734 | 1 | |
| | | | いきいきした学校づくり推進事業 | 34 | 学校教育課 | 4,650 | 5,580 | 1 | |
| | | | 子どもとの相談員活用調査研究事業 | 35 | 学校教育課 | 1,051 | 1,283 | 1 | |
| | | | 山村留学推進事業(瑞穂小中学校) | 36 | 学校教育課 | 691 | 768 | 2 | 3 |
| 豊かな体験活動推進事業 | 37 | 学校教育課 | 943 | 1,020 | 4 | | | | |
| 要保護及び準要保護生徒就学援助事業(小学校) | 38 | 学校教育課 | 35,999 | 38,558 | 1 | | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 | | | |
|------|----|---------|------------------------|------|-------------|---------|---------|----|-----------|-----------|--|--|
| 2 | 1 | 学校教育の充実 | 特別支援学級児童就学奨励事業(小学校) | 39 | 学校教育課 | 1,361 | 2,291 | 1 | | | | |
| | | | 肢体不自由児童等補学費補助事業(小学校) | 40 | 学校教育課 | 2,226 | 3,156 | 1 | | | | |
| | | | 要保護及び障害児等就学援助事業(中学校) | 41 | 学校教育課 | 33,325 | 35,108 | 1 | | | | |
| | | | 特別支援学級生徒就学奨励事業(中学校) | 42 | 学校教育課 | 986 | 2,071 | 1 | | | | |
| | | | 肢体不自由生徒等通学費補助事業(中学校) | 43 | 学校教育課 | 796 | 1,804 | 1 | | | | |
| | | | 入学準備金貸付事業 | 44 | 学校教育課 | 82,660 | 84,211 | 2 | 2 | | | |
| | | | 大学等奨学金貸付事業 | 45 | 学校教育課 | 5,640 | 7,191 | 4 | | | | |
| | | | 奨学金支給事業 | 46 | 学校教育課 | 6,443 | 7,994 | 1 | | | | |
| | | | 児童生徒保健管理業務 | 47 | 学校教育課 | 33,789 | 45,423 | 2 | 5 | | | |
| | | | 医療費扶助事業 | 48 | 学校教育課 | 3,400 | 4,951 | 1 | | | | |
| | | | 学校プール運営管理業務 | 49 | 学校教育課 | 29,869 | 31,420 | 2 | 2 | | | |
| | | | 学校スケートリンク運営管理業務 | 50 | 学校教育課 | 4,359 | 5,522 | 2 | 2 | | | |
| | | | 学校健康会共済掛金負担金 | 51 | 学校教育課 | 9,887 | 11,438 | 1 | | | | |
| | | | 学校保健会補助金 | 52 | 学校教育課 | 82 | 857 | 1 | | | | |
| | | | 北見ブロック中学校体育連盟事務局運営費補助金 | 53 | 学校教育課 | 1,680 | 2,067 | 2 | 3 | | | |
| | | | 学校体育事業補助金 | 54 | 学校教育課 | 8,320 | 11,422 | 1 | | | | |
| | | | 学校災害賠償補償対策事業 | 55 | 学校教育課 | 468 | 1,243 | 1 | | | | |
| | | | 給食業務運営管理業務 | 1 | 学校給食課 | 127,937 | 330,989 | 1 | | | | |
| | | | 網走管内学校給食研究協議会負担金 | 2 | 学校給食課 | 9 | 86 | 1 | | | | |
| | | | 北海道学校給食研究協議会負担金 | 3 | 学校給食課 | 65 | 142 | 1 | | | | |
| | | | 給食費扶助事務 | 4 | 学校給食課 | 89,568 | 90,343 | 1 | | | | |
| | | | 学校給食賄材料経費 | 5 | 学校給食課 | 534,532 | 536,083 | 1 | | | | |
| | | | 給食センター運営管理業務 | 10 | 給食センター | 178,687 | 205,833 | 1 | | | | |
| | | | 北見市PTA連合会研修会補助金 | 1 | 生涯学習課 | 558 | 1,333 | 1 | | | | |
| | | | 常呂高等学校振興補助金 | 1 | 常呂教育事務所総務課 | 1,703 | 2,478 | 2 | 2 | | | |
| | | | 留辺蘂高等学校振興会補助事業 | 1 | 留辺蘂教育事務所総務課 | 384 | 1,159 | 2 | 2 | | | |
| | | | 温根湯地区高校通学父母の会補助事業 | 2 | 留辺蘂教育事務所総務課 | 62 | 139 | 4 | | | | |
| | | | 施策(学校教育の充実)の計 | | | | | | 2,400,836 | 2,991,715 | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|---------------|----|---------|-------|--------|---|---|
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | スポーツセンター経費 | 3 | 温根湯温泉支所 | 2,156 | 5,258 | 1 | |
| | | | 社会教育委員の会議 | 1 | 生涯学習課 | 1,070 | 3,396 | 2 | 3 |
| | | | まなび・こそだて学級事業 | 2 | 生涯学習課 | 892 | 3,218 | 2 | 2 |
| | | | はぐみ学級事業 | 3 | 生涯学習課 | 591 | 2,142 | 2 | 2 |
| | | | 北見市女性のつどい開催事業 | 4 | 生涯学習課 | 276 | 2,602 | 1 | |
| | | | 地域高齢者教室開催事業 | 5 | 生涯学習課 | 600 | 2,151 | 2 | 2 |
| | | | 社会教育推進事務 | 7 | 生涯学習課 | 2,609 | 10,365 | 2 | 3 |
| | | | 北見市民大学講座開催補助金 | 13 | 生涯学習課 | 500 | 1,275 | 1 | |
| | | | 文化振興事務 | 20 | 生涯学習課 | 104 | 2,430 | 1 | |
| | | | 生涯学習セミナー等開催事業 | 21 | 生涯学習課 | 190 | 1,741 | 2 | 2 |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|--------------------|----|----------------|------------------------------|---------|-------|--------|--------|----|------|
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | 教育・文化講演会開催事業 | 22 | 生涯学習課 | 140 | 1,691 | 2 | 2 |
| | | | 生涯学習情報提供事業 | 23 | 生涯学習課 | 966 | 1,741 | 1 | |
| | | | 生涯学習カイドブック発行事業 | 24 | 生涯学習課 | 175 | 3,277 | 1 | |
| | | | 出前講座「ミント宅配便」実施事業 | 25 | 生涯学習課 | 105 | 2,431 | 1 | |
| | | | 生涯学習振興事務 | 26 | 生涯学習課 | 620 | 3,722 | 1 | |
| | | | 生涯学習コーナー運営事業 | 27 | 生涯学習課 | 7,489 | 10,591 | 1 | |
| | | | 生涯学習推進計画策定事業 | 28 | 生涯学習課 | 1,268 | 9,024 | 1 | |
| | | | マイプラン・マイスタディ事業 | 29 | 生涯学習課 | 200 | 200 | 1 | |
| | | | 社会体育一般事務経費 | 1 | スポーツ課 | 1,049 | 1,824 | 1 | |
| | | | 相内体育振興会補助金 | 2 | スポーツ課 | 40 | 427 | 1 | |
| | | | 体協事業費補助金(アリーナ開放) | 3 | スポーツ課 | 48,450 | 49,225 | 1 | |
| | | | 体協事業費補助金(体協事業・運営補助金) | 4 | スポーツ課 | 2,017 | 2,792 | 1 | |
| | | | 体協事業費補助金(スポーツ少年団補助) | 5 | スポーツ課 | 200 | 1,751 | 1 | |
| | | | スポーツ少年団(各種スポーツ)大会派遣事業費補助金 | 6 | スポーツ課 | 4,500 | 6,826 | 2 | 3 |
| | | | スポーツ交流事業(スポーツ合宿) | 7 | スポーツ課 | 19,000 | 25,204 | 2 | 1 |
| | | | 各種スポーツ大会開催補助金 | 8 | スポーツ課 | 1,795 | 4,121 | 1 | |
| | | | ホクレン・ディスプレイスタシスチャレンジ実行委員会補助金 | 9 | スポーツ課 | 2,000 | 3,551 | 1 | |
| | | | 学校体育館開放維持管理事業 | 10 | スポーツ課 | 1,742 | 4,844 | 1 | |
| | | | 市立体育センター等運営管理・改修事業 | 11 | スポーツ課 | 65,012 | 69,665 | 1 | |
| | | | 湯水プール運営管理事業 | 12 | スポーツ課 | 38,819 | 41,145 | 1 | |
| | | | 東陵公園運営管理・整備事業 | 13 | スポーツ課 | 34,680 | 37,006 | 1 | |
| | | | モイワスポーツワールド運営管理事業 | 14 | スポーツ課 | 58,140 | 60,466 | 1 | |
| | | | スキースキ場維持管理・整備事業 | 15 | スポーツ課 | 17,596 | 19,922 | 2 | 2 |
| | | | 市民スケートリンク運営管理事業 | 16 | スポーツ課 | 9,041 | 9,816 | 1 | |
| | | | アイスホッケー場運営管理事業 | 17 | スポーツ課 | 4,948 | 4,948 | 1 | |
| | | | 常呂川水系緑地スポーツ施設維持管理事業 | 18 | スポーツ課 | 42,086 | 42,861 | 1 | |
| | | | スポーツ機器整備事業 | 19 | スポーツ課 | 3,173 | 3,948 | 1 | |
| | | | コミュニティスポーツ振興事業 | 20 | スポーツ課 | 120 | 2,446 | 1 | |
| | | | 市民スポーツ学校 | 21 | スポーツ課 | 858 | 858 | 2 | 2 |
| | | | 少年少女スポーツ教室 | 22 | スポーツ課 | 1,038 | 1,038 | 2 | 2 |
| スポーツ指導者養成事業 | 23 | スポーツ課 | 186 | 186 | 2 | 2 | | | |
| おはよう会 | 24 | スポーツ課 | 116 | 1,667 | 1 | | | | |
| 市民体育祭 | 25 | スポーツ課 | 29 | 29 | 2 | 2 | | | |
| 体育スポーツを語る会・スポーツ講演会 | 26 | スポーツ課 | 0 | 0 | 3 | | | | |
| 障がい者スポーツの機会拡充 | 27 | スポーツ課 | 32 | 32 | 1 | | | | |
| 冬季スポーツ事業の展開 | 28 | スポーツ課 | 177 | 1,728 | 1 | | | | |
| 高齢者スポーツ団体の育成 | 29 | スポーツ課 | 80 | 855 | 2 | 2 | | | |
| スポーツ振興事務 | 30 | スポーツ課 | 1,082 | 1,857 | 1 | | | | |
| 児童館運営管理業務 | 1 | 青少年課 | 85,571 | 122,877 | 2 | 2 | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | |
|-------------------------|----|----------------|------------------------|----------|------|--------|--------|----|----------|---|
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | フレンドセンター事業 | 2 | 青少年課 | 15,370 | 20,411 | 2 | 1 | |
| | | | 放課後児童対策事業 | 3 | 青少年課 | 63,533 | 98,202 | 2 | 2 | |
| | | | 法人立児童館運営補助金 | 4 | 青少年課 | 10,451 | 11,381 | 1 | | 1 |
| | | | 道東地区児童館連絡協議会負担金 | 5 | 青少年課 | 39 | 969 | 1 | | 1 |
| | | | チャイルドアドバイザー事業 | 6 | 青少年課 | 309 | 2,015 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 青少年相談センター運営管理費 | 7 | 青少年課 | 8,051 | 18,211 | 1 | | 1 |
| | | | 北見地区広域補導連絡協議会負担金 | 8 | 青少年課 | 72 | 2,709 | 2 | 2 | 3 |
| | | | 青少年問題協議会経費 | 10 | 青少年課 | 156 | 2,327 | 2 | 2 | 2 |
| | | | 子どものつどい | 11 | 青少年課 | 835 | 4,557 | 2 | 1 | |
| | | | 子ども育成連絡協議会補助金 | 12 | 青少年課 | 1,696 | 8,831 | 1 | | 1 |
| | | | 関係団体負担金(北海道青少年育成協会負担金) | 13 | 青少年課 | 10 | 87 | 1 | | 1 |
| | | | 成人式実行委員会補助金 | 14 | 青少年課 | 500 | 2,904 | 2 | 5 | |
| | | | 青年会議所等経費 | 15 | 青少年課 | 210 | 5,484 | 6 | | 6 |
| | | | 青年団体連絡協議会補助金 | 16 | 青少年課 | 475 | 3,422 | 2 | 3 | |
| | | | 青少年リーダー養成事業 | 17 | 青少年課 | 972 | 9,193 | 2 | 1 | |
| | | | 青少年国内研修事業 | 18 | 青少年課 | 96 | 1,957 | 2 | 2 | |
| | | | 青少年国際交流事業補助金 | 19 | 青少年課 | 405 | 5,058 | 2 | 3 | |
| | | | 成人式 | 20 | 青少年課 | 1,904 | 7,953 | 2 | 5 | |
| | | | 端野町歴史民俗資料館運営管理 | 7 | 文化財課 | 1,903 | 5,781 | 1 | | 1 |
| | | | 郷土研究会補助金 | 16 | 文化財課 | 72 | 304 | 1 | | 1 |
| 公民館管理運営 | 1 | 中央公民館 | 29,833 | 32,159 | 2 | 2 | | | | |
| 公民館活動 | 2 | 中央公民館 | 6,112 | 10,765 | 2 | 3 | | | | |
| 高齢者大学 | 3 | 中央公民館 | 9,430 | 10,981 | 2 | 3 | | | | |
| 中央図書館図書・資料等購入費 | 1 | 中央図書館 | 24,494 | 57,069 | 2 | 1 | | | | |
| 中央図書館運営管理費 | 2 | 中央図書館 | 97,335 | 114,553 | 2 | 2 | | | | |
| ネットワークシステム運営経費 | 3 | 中央図書館 | 278 | 665 | 1 | | 1 | | | |
| 中央図書館郷土・産業関連図書資料収集事業 | 4 | 中央図書館 | 0 | 26,447 | 1 | | 1 | | | |
| 北海道図書館振興協議会負担金 | 5 | 中央図書館 | 15 | 92 | 1 | | 1 | | | |
| 網走管内公共図書館協議会負担金 | 6 | 中央図書館 | 10 | 87 | 1 | | 1 | | | |
| 中央図書館児童文学者講演会開催補助金 | 7 | 中央図書館 | 60 | 137 | 1 | | 1 | | | |
| 中央図書館乳幼児絵本ふれあい事業 | 8 | 中央図書館 | 0 | 620 | 1 | | 1 | | | |
| 中央図書館仁住民センター負担金 | 9 | 中央図書館 | 90 | 167 | 1 | | 1 | | | |
| 家庭教育支援事業 | 1 | 端野教育事務所生涯学習課 | 0 | 0 | 4 | | 4 | | | |
| 学習機会提供事業 | 2 | 端野教育事務所生涯学習課 | 107 | 2,433 | 2 | 2 | | | | |
| 生涯学習講演会 | 3 | 端野教育事務所生涯学習課 | 250 | 1,025 | 1 | | 1 | | | |
| 生涯学習事業補助金 | 4 | 端野教育事務所生涯学習課 | 1,000 | 1,155 | 1 | | 1 | | | |
| マイプラン・マイスタデイ事業 | 5 | 端野教育事務所生涯学習課 | 200 | 975 | 1 | | 1 | | | |
| 女性学級運営委員会活動補助金 | 6 | 端野教育事務所生涯学習課 | 0 | 0 | 4 | | 4 | | | |
| 体協事業費補助金(端野町体育協会事業費補助金) | 7 | 端野教育事務所生涯学習課 | 990 | 1,377 | 2 | 2 | | | | |
| 体協事務局体制(端野町体育協会事業費補助金) | 8 | 端野教育事務所生涯学習課 | 850 | 2,401 | 2 | 2 | | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|--------------------|----|----------------|---------------------------|--------|--------------|--------|--------|----|------|
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | スポーツ交流事業(たんのカレーライスマラソン補助) | 9 | 端野教育事務所生涯学習課 | 800 | 2,351 | 1 | 1 |
| | | | 農業者トレーニングセンター運営管理事業 | 10 | 端野教育事務所生涯学習課 | 12,693 | 17,346 | 2 | 2 |
| | | | 屯田の公園運営管理事業 | 11 | 端野教育事務所生涯学習課 | 10,883 | 11,658 | 2 | 2 |
| | | | 農業者レクリエーションセンター運営管理事業 | 12 | 端野教育事務所生涯学習課 | 1,976 | 2,751 | 1 | 1 |
| | | | サンドーム94運営管理事業 | 13 | 端野教育事務所生涯学習課 | 3,190 | 3,965 | 1 | 1 |
| | | | しらかばロッジ運営管理事業 | 14 | 端野教育事務所生涯学習課 | 608 | 1,383 | 1 | 1 |
| | | | 公民館管理運営 | 1 | 端野公民館 | 22,774 | 28,978 | 1 | 1 |
| | | | 公民館活動 | 2 | 端野公民館 | 1,375 | 4,477 | 1 | 1 |
| | | | 高齢者大学 | 3 | 端野公民館 | 745 | 2,296 | 1 | 1 |
| | | | 東京大学公開講座 | 1 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 315 | 1,323 | 2 | 2 |
| | | | とろろふるさと塾 | 2 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 36 | 1,587 | 1 | 1 |
| | | | 生涯学習情報提供 | 3 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 115 | 1,666 | 1 | 1 |
| | | | 常呂町女性団体協議会活動事業 | 4 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 44 | 819 | 4 | 4 |
| | | | 常呂町体育協会事業費補助 | 7 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 126 | 901 | 2 | 5 |
| | | | サロマ湖100Kmウルトラマラソン開催補助 | 8 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 4,121 | 11,877 | 1 | 1 |
| | | | オホーツクサイクリング実施本部負担金 | 9 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 620 | 4,498 | 1 | 1 |
| | | | NHK杯カーリング選手権大会開催補助 | 10 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 913 | 1,688 | 1 | 1 |
| | | | 常呂町スポーツセンター運営管理 | 11 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 15,332 | 21,149 | 2 | 2 |
| | | | 常呂町カーリングホール運営管理 | 12 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 7,148 | 11,026 | 2 | 1 |
| | | | 常呂町屋外運動施設運営管理 | 13 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 2,969 | 3,744 | 2 | 2 |
| 常呂町屋内多目的競技場運営管理 | 14 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 2,409 | 3,184 | 2 | 2 | | | |
| 常呂町健康温水プール運営管理 | 15 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 22,855 | 23,630 | 2 | 2 | | | |
| 学校体育館開放維持管理費 | 16 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 80 | 855 | 2 | 2 | | | |
| 常呂町中央公民館運営管理 | 1 | 常呂中央公民館 | 4,521 | 7,080 | 2 | 5 | | | |
| 常呂町中央公民館活動 | 2 | 常呂中央公民館 | 551 | 2,257 | 2 | 2 | | | |
| 常呂オホーツク大学 | 3 | 常呂中央公民館 | 495 | 1,503 | 1 | 1 | | | |
| 常呂図書館運営管理 | 1 | 常呂図書館 | 5,232 | 7,015 | 2 | 1 | | | |
| 常呂図書館図書・資料購入 | 2 | 常呂図書館 | 2,600 | 4,306 | 2 | 1 | | | |
| 留辺蘂町体育協会事業 | 1 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 2,500 | 3,275 | 2 | 5 | | | |
| 高齢者運動会開催補助金 | 2 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 120 | 895 | 2 | 3 | | | |
| 全道少年少女弓道大会 | 3 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 70 | 147 | 2 | 4 | | | |
| 留辺蘂町体育館運営管理事業 | 4 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 14,586 | 15,361 | 2 | 3 | | | |
| 旭運動公園運営管理事業 | 5 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 9,251 | 9,328 | 2 | 3 | | | |
| 留辺蘂町町道館運営管理事業 | 6 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 1,163 | 1,240 | 2 | 2 | | | |
| 八方台森林公園運営管理事業 | 7 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 3,359 | 3,436 | 2 | 2 | | | |
| 八方台スキー場運営管理事業 | 8 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 19,907 | 21,458 | 2 | 2 | | | |
| 留辺蘂町格技場運営管理事業 | 9 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 1,305 | 2,080 | 2 | 2 | | | |
| 無加川河川敷スポーツ施設運営管理事業 | 10 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 4,233 | 4,388 | 2 | 3 | | | |
| 留辺蘂自治区ミニバレーボール大会 | 11 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 131 | 518 | 2 | 2 | | | |
| 留辺蘂自治区中学校体育館開放事業 | 12 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 1,085 | 1,627 | 1 | 1 | | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事業事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|------|----|----------------|----------------------|------|---------------|--------|--------|----|------|
| 2 | 2 | 生涯学習・スポーツ活動の充実 | 小中学生対象初心者スキー教室 | 13 | 留辺薬教育事務所生涯学習課 | 225 | 535 | 2 | 2 |
| | | | 水中運動教室 | 14 | 留辺薬教育事務所生涯学習課 | 44 | 354 | 2 | 2 |
| | | | るべしへ夢華大学事業 | 15 | 留辺薬教育事務所生涯学習課 | 91 | 1,642 | 2 | 3 |
| | | | 女性学級事業 | 16 | 留辺薬教育事務所生涯学習課 | 80 | 1,010 | 2 | 2 |
| | | | 社会教育情報紙「ふれあい伝言板」発行事業 | 17 | 留辺薬教育事務所生涯学習課 | 288 | 1,451 | 2 | 3 |
| | | | 無加川子ども釣り大会補助金 | 19 | 留辺薬教育事務所生涯学習課 | 200 | 432 | 2 | 2 |
| | | | 中央公民館運営管理 | 1 | 留辺薬中央公民館 | 16,032 | 19,134 | 2 | 2 |
| | | | 公民館活動 | 2 | 留辺薬中央公民館 | 2,491 | 4,817 | 2 | 3 |
| | | | ことぶき大学 | 3 | 留辺薬中央公民館 | 681 | 1,456 | 2 | 2 |
| | | | マイプラン・マイスタデイ事業 | 4 | 留辺薬中央公民館 | 150 | 382 | 2 | 5 |
| | | | 芸術文化鑑賞事業補助金 | 5 | 留辺薬中央公民館 | 1,250 | 1,482 | 2 | 3 |
| | | | 留辺薬図書館 図書・資料等購入費 | 1 | 留辺薬図書館 | 9,766 | 21,322 | 2 | 1 |
| | | | 留辺薬図書館運営管理費 | 2 | 留辺薬図書館 | 18,977 | 32,162 | 2 | 1 |
| | | | 留辺薬図書館まつり実行補助金 | 3 | 留辺薬図書館 | 117 | 194 | 2 | 2 |
| | | | 防火管理者連絡協議会負担金 | 4 | 留辺薬図書館 | 4 | 4 | 2 | 5 |

施策(生涯学習・スポーツ活動の充実)の計 975,273 1,401,477

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--------------------|-----------------|-------|---------|---------|---------|---|---|
| 2 | 3 | 地域文化の継承と芸術・文化活動の推進 | 市史編さん経費 | 1 | 市史編さん主幹 | 6,463 | 6,463 | 1 | 1 |
| | | | 相内地区文化連絡協議会補助金 | 9 | 生涯学習課 | 40 | 815 | 1 | 1 |
| | | | 北見文化連盟事業補助金 | 11 | 生涯学習課 | 1,800 | 2,575 | 1 | 1 |
| | | | 芸術・文化等研修事業 | 12 | 生涯学習課 | 300 | 1,075 | 1 | 1 |
| | | | 市民芸術祭開催事業 | 16 | 生涯学習課 | 4,952 | 7,278 | 2 | 2 |
| | | | 芸術文化鑑賞事業補助金 | 17 | 生涯学習課 | 1,500 | 3,826 | 1 | 1 |
| | | | 道展移動展開催補助金 | 18 | 生涯学習課 | 202 | 977 | 1 | 1 |
| | | | 大会開催等補助事業 | 19 | 生涯学習課 | 0 | 3,102 | 1 | 1 |
| | | | 北網圏北見文化センター運営管理 | 1 | 事業推進課 | 62,402 | 65,116 | 1 | 1 |
| | | | 八ツカ記念館運営管理 | 2 | 事業推進課 | 11,708 | 13,259 | 1 | 1 |
| | | | ピアソン記念館運営管理 | 3 | 事業推進課 | 4,305 | 6,011 | 1 | 1 |
| | | | 市民ホール運営管理 | 4 | 事業推進課 | 123,352 | 126,454 | 1 | 1 |
| | | | シアターネットかかげ負担金 | 5 | 事業推進課 | 20 | 97 | 1 | 1 |
| | | | 開成ふるさと工芸館運営管理 | 6 | 事業推進課 | 3,722 | 4,885 | 1 | 1 |
| | | | 勤労青少年ホーム運営管理 | 7 | 事業推進課 | 25,970 | 27,521 | 1 | 1 |
| | | | 多目的集会所施設運営管理事務 | 8 | 事業推進課 | 12,707 | 15,266 | 2 | 2 |
| | | | 端野町陶芸工房管理運営 | 9 | 事業推進課 | 847 | 924 | 2 | 2 |
| | | | 留辺薬町青少年会館運営管理 | 10 | 事業推進課 | 2,559 | 3,024 | 2 | 2 |
| | | | 北網圏北見文化センター事業 | 1 | 文化財課 | 16,083 | 48,270 | 1 | 1 |
| 文化センター事業 科学の祭典 | 2 | 文化財課 | 1,200 | 5,465 | 1 | 1 | | | |
| 文化センター事業 北見動植物相調査 | 3 | 文化財課 | 100 | 875 | 2 | 1 | | | |
| 文化センター事業 古映像記録資料保存対策事業 | 5 | 文化財課 | 500 | 2,051 | 1 | 1 | | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事業事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|----------|----|--------------------|--------------------------|----------|---------------|-------|--------|----|----------|---------|--|--|
| 2 | 3 | 地域文化の継承と芸術・文化活動の推進 | 全国美術館会議負担金 | 6 | 文化財課 | 30 | 107 | 1 | | | | |
| | | | とちぎの森運営管理費 | 8 | 文化財課 | 8,704 | 21,578 | 1 | | | | |
| 2 | 3 | 地域文化の継承と芸術・文化活動の推進 | 常呂郷土研究同好会活動補助金 | 9 | 文化財課 | 162 | 549 | 1 | | | | |
| | | | 全国公立埋蔵文化財センター連絡協議会 | 10 | 文化財課 | 25 | 102 | 1 | | | | |
| | | | 全国史跡整備市町村協議会負担金 | 11 | 文化財課 | 40 | 195 | 1 | | | | |
| | | | 北海道市町村文化財保存整備協議会 | 12 | 文化財課 | 10 | 87 | 1 | | | | |
| | | | 国立民族学博物館との共同研究負担金 | 13 | 文化財課 | 10 | 397 | 1 | | | | |
| | | | 常呂町郷土資料館運営管理費 | 14 | 文化財課 | 741 | 1,516 | 1 | | | | |
| | | | 留辺蘂開拓資料館・エソムラサキツツジ | 15 | 文化財課 | 2,329 | 2,794 | 2 | 2 | | | |
| | | | (常呂ふるさと芸術祭実行委員会補助金) | 5 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 200 | 277 | 1 | | | | |
| | | | (男組コンサート実行委員会補助金) | 6 | 常呂教育事務所生涯学習課 | 50 | 127 | 1 | | | | |
| | | | るべしべしコンサート事業 | 18 | 留辺蘂教育事務所生涯学習課 | 50 | 282 | 2 | 3 | | | |
| | | | 施策(地域文化の継承と芸術・文化活動の推進)の計 | | | | | | 293,083 | 373,340 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|--------------------------|----|--------------|-------|-------|---|--------|--------|--|--|
| 2 | 4 | 国際交流・地域間交流活動の推進 | 国際交流推進事業 | 15 | 市民活動課 | 426 | 2,752 | 2 | 2 | | | |
| | | | 日ロフェリー定期航路利用促進協議会負担金 | 16 | 市民活動課 | 20 | 97 | 1 | | | | |
| | | | 北方圏センター負担金 | 17 | 市民活動課 | 60 | 137 | 1 | | | | |
| | | | 国際協力推進事業 | 18 | 市民活動課 | 300 | 3,014 | 1 | | | | |
| | | | 姉妹友好都市交流推進事業 | 19 | 市民活動課 | 2,081 | 5,028 | 2 | 2 | | | |
| | | | 道・サハリン極東交流事業負担金 | 20 | 市民活動課 | 100 | 875 | 1 | | | | |
| | | | 北見市外国人留学生修学支援事業 | 21 | 市民活動課 | 3,000 | 3,775 | 2 | 2 | | | |
| | | | 端野町姉妹都市交流協会活動事業費補助金 | 5 | 端野総合支所市民環境課 | 350 | 3,452 | 2 | 2 | | | |
| | | | 姉妹友好都市交流推進事業(常呂自治区) | 10 | 常呂総合支所市民環境課 | 1,758 | 3,309 | 1 | | | | |
| | | | 留辺蘂高等学校海外派遣研修事業補助金 | 10 | 留辺蘂総合支所市民環境課 | 1,500 | 1,655 | 1 | | | | |
| | | | 北見市・高知市・佐川町教育交流推進事業(高知市) | 31 | 学校教育課 | 892 | 3,606 | 1 | | | | |
| | | | 北見市・高知市・佐川町教育交流推進事業(佐川町) | 32 | 学校教育課 | 947 | 3,661 | 2 | 3 | | | |
| | | | 北見エヌエス協会の補助金 | 8 | 生涯学習課 | 80 | 855 | 1 | | | | |
| | | | 姉妹都市交流事業補助金 | 14 | 生涯学習課 | 90 | 865 | 1 | | | | |
| | | | 北見市晋州市児童生徒作品交流事業 | 15 | 生涯学習課 | 54 | 829 | 4 | | | | |
| | | | 文化センター事業 ポロナイスカ博物館交流 | 4 | 文化財課 | 49 | 436 | 2 | 4 | | | |
| | | | 北見市・高知市・佐川町教育交流推進事業 | 2 | 常呂教育事務所総務課 | 690 | 1,465 | 2 | 5 | | | |
| | | | 施策(国際交流・地域間交流活動の推進)の計 | | | | | | 12,397 | 35,811 | | |

基本目標(心豊かに生きる力を育む教育文化の創造)の計 3,681,589 4,802,343

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 | |
|------|----|---------|---------------------------|------|----------|-----------|-----------|----|------|--|
| 3 | 1 | 地域福祉の推進 | 物価対策事業 | 8 | 市民の声をさく課 | 483 | 4,361 | 1 | | |
| | | | 消費者意識啓発事業 | 9 | 市民の声をさく課 | 937 | 10,632 | 2 | 1 | |
| | | | 消費者保護対策事業 | 10 | 市民の声をさく課 | 6,315 | 21,749 | 2 | 1 | |
| | | | 北見消費者協会事業補助金 | 11 | 市民の声をさく課 | 1,361 | 1,438 | 2 | 1 | |
| | | | 消費者訴訟貸付事業 | 12 | 市民の声をさく課 | 1,000 | 1,000 | 1 | | |
| | | | 社会福祉審議会事務 | 1 | 社会福祉課 | 286 | 6,258 | 1 | | |
| | | | 福祉バス事業(北見自治区) | 2 | 社会福祉課 | 400 | 4,433 | 2 | 2 | |
| | | | 福祉バス運行事業(端野自治区) | 3 | 社会福祉課 | 2,151 | 2,656 | 2 | 2 | |
| | | | 福祉バス事業(留辺蘂自治区) | 5 | 社会福祉課 | 1,804 | 1,959 | 2 | 2 | |
| | | | り災見舞金 | 6 | 社会福祉課 | 300 | 532 | 1 | | |
| | | | 民生委員関係事務 | 7 | 社会福祉課 | 24,744 | 26,915 | 1 | | |
| | | | 北見市社会福祉協議会補助金 | 8 | 社会福祉課 | 90,409 | 90,641 | 2 | 2 | |
| | | | 北見市民生委員児童委員協議会補助金 | 9 | 社会福祉課 | 11,204 | 11,591 | 1 | | |
| | | | 北見更生保護会負担金 | 10 | 社会福祉課 | 300 | 532 | 2 | 2 | |
| | | | 北見地区保護司会補助金 | 11 | 社会福祉課 | 763 | 995 | 1 | | |
| | | | 北見市遺族会補助金 | 12 | 社会福祉課 | 706 | 938 | 2 | 3 | |
| | | | 北見市総合福祉会館管理業務 | 13 | 社会福祉課 | 14,264 | 17,599 | 1 | | |
| | | | 戦没者追悼式開催等業務(北見自治区) | 14 | 社会福祉課 | 830 | 3,777 | 2 | 2 | |
| | | | 戦没者・閉葬切労者追悼式(端野自治区) | 15 | 社会福祉課 | 74 | 579 | 2 | 2 | |
| | | | 戦没者追悼式補助金(常呂自治区) | 16 | 社会福祉課 | 280 | 1,055 | 2 | 2 | |
| | | | 戦没者追悼式開催事業補助金(留辺蘂自治区) | 17 | 社会福祉課 | 304 | 1,079 | 2 | 2 | |
| | | | 福祉灯油助成事業(留辺蘂自治区) | 18 | 社会福祉課 | 450 | 837 | 6 | | |
| | | | 地域福祉推進事務(地域福祉計画推進事業) | 58 | 社会福祉課 | 271 | 2,830 | 2 | 1 | |
| | | | ボランティア活動育成事業費補助金 | 59 | 社会福祉課 | 2,314 | 2,546 | 1 | | |
| | | | 地域福祉活動総合推進事業費補助金 | 60 | 社会福祉課 | 540 | 772 | 1 | | |
| | | | ふれあい広場開催補助金 | 61 | 社会福祉課 | 315 | 547 | 2 | 2 | |
| | | | ノーマライゼーションエリア推進事業補助金(留辺蘂) | 62 | 社会福祉課 | 791 | 868 | 1 | | |
| | | | ふれあい会食事業費補助金(留辺蘂自治区) | 63 | 社会福祉課 | 638 | 1,025 | 1 | | |
| | | | 医療・福祉マップ作成事務 | 65 | 社会福祉課 | 2,329 | 4,888 | 1 | | |
| | | | 生活保護 | 1 | 保護課 | 2,683,712 | 2,784,540 | 2 | 2 | |
| | | | 生活保護受給者就労支援事業 | 2 | 保護課 | 4,090 | 7,968 | 2 | 1 | |
| | | | 生活保護法施行事務事業 | 3 | 保護課 | 11,355 | 54,013 | 2 | 2 | |

施策(地域福祉の推進)の計 2,865,720 3,071,553

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|----------|----|-------------------|------------------------|----------|--------|---------|-----------|----|----------|
| | | | 離乳食教室 | 55 | 健康推進課 | 56 | 2,382 | 1 | |
| | | | 食育事業(幼児期) | 56 | 健康推進課 | 40 | 1,979 | 1 | |
| | | | 食育事業(学童期) | 57 | 健康推進課 | 36 | 36 | 1 | |
| | | | 北見母子福祉センター運営費補助金 | 1 | 子ども支援課 | 5,500 | 5,577 | 1 | |
| | | | 北見母子会貸付金 | 2 | 子ども支援課 | 3,000 | 3,077 | 6 | |
| | | | 北見市フレンドリーサマーキャンプ補助金 | 3 | 子ども支援課 | 600 | 677 | 1 | |
| | | | 交通遺児激励事業費補助金 | 4 | 子ども支援課 | 360 | 437 | 1 | |
| | | | 夜間託児事業費補助金 | 5 | 子ども支援課 | 5,000 | 5,077 | 1 | |
| | | | 次世代育成支援行動計画推進費 | 6 | 子ども支援課 | 344 | 731 | 1 | |
| | | | 婦人相談業務管理費 | 7 | 子ども支援課 | 2,507 | 4,833 | 1 | |
| | | | 家庭相談業務管理費 | 8 | 子ども支援課 | 3,975 | 11,731 | 1 | |
| | | | 母子自立支援業務管理費 | 9 | 子ども支援課 | 2,840 | 4,391 | 1 | |
| | | | 母子家庭等日常生活支援事業費 | 10 | 子ども支援課 | 133 | 210 | 1 | |
| | | | 母子家庭自立支援給付費 | 11 | 子ども支援課 | 8,276 | 10,602 | 1 | |
| | | | ちびっこ広場管理費 | 12 | 子ども支援課 | 1,425 | 1,502 | 1 | |
| | | | 入院助産経費 | 13 | 子ども支援課 | 2,298 | 2,375 | 1 | |
| | | | 児童福祉施設等入所見聞会旅費助成費 | 14 | 子ども支援課 | 2,817 | 2,894 | 2 | 2 |
| | | | 児童手当支給経費 | 15 | 子ども支援課 | 900,510 | 909,817 | 1 | |
| | | | 児童扶養手当支給経費 | 16 | 子ども支援課 | 687,144 | 696,451 | 1 | |
| 3 | 2 | 児童福祉・子育て支援 の推進 | 特別児童扶養手当支給経費 | 17 | 子ども支援課 | 336 | 4,214 | 2 | 3 |
| | | | 乳児家庭訪問支援事業 | 18 | 子ども支援課 | 1,375 | 1,840 | 1 | |
| | | | 遺児手当 | 19 | 子ども支援課 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | 北見母子会研修事業費補助金 | 20 | 子ども支援課 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | 療育治療事業 | 21 | 子ども支援課 | 9,984 | 41,008 | 2 | 1 |
| | | | 通園施設運営経費 | 22 | 子ども支援課 | 5,107 | 12,863 | 2 | 1 |
| | | | 言語治療事業 | 23 | 子ども支援課 | 1,602 | 17,114 | 1 | |
| | | | 北見地域発達支援体制推進協議会負担金 | 24 | 子ども支援課 | 100 | 100 | 1 | |
| | | | 北海道通園センター連絡協議会負担金 | 25 | 子ども支援課 | 10 | 10 | 1 | |
| | | | 北見市手をつなぐ育成会療育キャンプ補助金 | 26 | 子ども支援課 | 150 | 150 | 1 | |
| | | | 北見肢体不自由児者療育キャンプ補助金 | 27 | 子ども支援課 | 150 | 150 | 1 | |
| | | | 北見地区こばを育てる親の会療育キャンプ補助金 | 28 | 子ども支援課 | 150 | 150 | 1 | |
| | | | くみり親会補助金 | 29 | 子ども支援課 | 45 | 45 | 1 | |
| | | | 市立保育園運営管理事業 | 1 | 保育課 | 365,731 | 1,077,188 | 2 | 2 |
| | | | 保育園入園事務経費 | 2 | 保育課 | 744 | 8,500 | 1 | |
| | | | 法人立保育園運営費負担事業 | 3 | 保育課 | 721,137 | 725,790 | 2 | 1 |
| | | | 法人立保育園運営費補助事業 | 4 | 保育課 | 92,415 | 93,966 | 1 | |
| | | | へき地保育所運営管理事業 | 5 | 保育課 | 138,759 | 184,674 | 2 | 2 |
| | | | 季節保育所運営費補助事業 | 6 | 保育課 | 24,419 | 25,582 | 1 | |
| | | | 季節保育協会運営費負担金 | 7 | 保育課 | 3,530 | 4,693 | 1 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|------|----|---------------|---------------------|------|-----|-------|--------|----|-----------|
| 3 | 2 | 児童福祉・子育て支援の推進 | 休日保育委託事業 | 8 | 保育課 | 5,071 | 6,234 | 2 | 1 |
| | | | 子育て相談センター運営管理事業 | 9 | 保育課 | 7,935 | 24,610 | 1 | |
| 3 | 2 | 児童福祉・子育て支援の推進 | 保育計画策定事業 | 10 | 保育課 | 0 | 0 | 5 | |
| | | | 北海道保育研究大会開催補助事業 | 11 | 保育課 | 0 | 0 | 5 | |
| | | | 保育所等通所費交付金事業 | 12 | 保育課 | 216 | 293 | 1 | |
| | | | 市立保育園北海道社会福祉協議会負担金 | 13 | 保育課 | 329 | 406 | 1 | |
| | | | へき地保育所北海道社会福祉協議会負担金 | 14 | 保育課 | 73 | 150 | 1 | |
| | | | 施策(児童福祉・子育て支援の推進)の計 | | | | | | 3,006,229 |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|----|-----------|--------------------------|-------|-------|-----------|-----------|---|---|
| 3 | 3 | 障がい者福祉の推進 | 障がい者福祉事務経費 | 34 | 社会福祉課 | 3,342 | 4,893 | 1 | |
| | | | 網走管内身体障害者スポーツ大会負担金 | 35 | 社会福祉課 | 280 | 435 | 1 | |
| | | | 特別障がい者手当等給付費 | 36 | 社会福祉課 | 65,120 | 68,532 | 1 | |
| | | | 障がい者交通費助成事業費 | 37 | 社会福祉課 | 18,348 | 20,364 | 1 | |
| | | | 扶養共済掛金補助経費 | 38 | 社会福祉課 | 190 | 345 | 2 | 3 |
| | | | 福祉の店運営補助経費 | 39 | 社会福祉課 | 3,000 | 3,155 | 2 | 2 |
| | | | 介護・訓練等給付費 | 40 | 社会福祉課 | 1,221,506 | 1,232,131 | 1 | |
| | | | 自立支援医療費 | 41 | 社会福祉課 | 47,409 | 54,079 | 1 | |
| | | | 補装具費 | 42 | 社会福祉課 | 36,100 | 41,529 | 1 | |
| | | | 相談支援事業費 | 43 | 社会福祉課 | 26,556 | 35,863 | 1 | |
| | | | コミュニケーション支援事業費 | 44 | 社会福祉課 | 4,339 | 4,726 | 1 | |
| | | | 移動支援事業費 | 45 | 社会福祉課 | 22,401 | 23,254 | 1 | |
| | | | 地域活動支援センター事業費 | 46 | 社会福祉課 | 46,106 | 49,208 | 1 | |
| | | | 日常生活用具給付等事務費 | 47 | 社会福祉課 | 23,140 | 24,691 | 1 | |
| | | | 日中一時支援事業費 | 48 | 社会福祉課 | 15,600 | 16,375 | 2 | 1 |
| | | | 社会参加促進事業費 | 49 | 社会福祉課 | 2,909 | 3,684 | 1 | |
| | | | 認定調査・審査会事務費 | 50 | 社会福祉課 | 6,549 | 16,631 | 1 | |
| | | | 在宅福祉手当(特別障がい者手当等)(端野自治区) | 51 | 社会福祉課 | 1,271 | 1,776 | 4 | |
| | | | 心身障がい者扶養共済掛金補助(端野自治区) | 52 | 社会福祉課 | 57 | 562 | 2 | 5 |
| 心身障がい者等通院交通費助成(常呂自治区) | 53 | 社会福祉課 | 3,240 | 3,627 | 2 | 5 | | | |
| 人工透析患者等移送サービス事業(常呂自治区) | 54 | 社会福祉課 | 1,038 | 1,425 | 2 | 5 | | | |
| 特定疾患患者等通院交通費助成事業(留辺蘂自治区) | 55 | 社会福祉課 | 2,050 | 2,437 | 2 | 5 | | | |
| 心身障がい者等援護旅費助成事業(留辺蘂自治区) | 56 | 社会福祉課 | 108 | 185 | 6 | | | | |
| 心身障がい者扶養共済掛金補助金(留辺蘂自治区) | 57 | 社会福祉課 | 138 | 215 | 2 | 5 | | | |
| 障がい者福祉施設整備調査等事務 | 64 | 社会福祉課 | 51 | 1,369 | 1 | | | | |
| 在宅福祉移送サービス事業 | 55 | 介護福祉課 | 297 | 684 | 2 | 5 | | | |
| 点字ブロック塗装事業 | 19 | 道路管理課 | 0 | 0 | 4 | | | | |
| 施策(障がい者福祉の推進)の計 | | | | | | 1,551,145 | 1,612,175 | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|--------------------------|----|----------|--------------------------|-----------|-------|---------|---------|----|----------|
| 3 4 高齢者福祉の推進 | 4 | 高齢者福祉の推進 | 福祉バス運行事業(常呂自治区) | 4 | 社会福祉課 | 77 | 852 | 2 | 2 |
| | | | 高齢者クラブ運営管理等業務 | 19 | 社会福祉課 | 27,029 | 33,001 | 1 | 1 |
| | | | 老人クラブ連合会補助金 | 20 | 社会福祉課 | 5,563 | 5,563 | 2 | 2 |
| | | | 敬老会開催等経費(北見自治区) | 21 | 社会福祉課 | 43,654 | 51,254 | 2 | 2 |
| | | | 敬老会開催経費(端野自治区) | 22 | 社会福祉課 | 969 | 1,474 | 2 | 2 |
| | | | 敬老会開催助成事業(常呂自治区) | 23 | 社会福祉課 | 869 | 1,256 | 2 | 5 |
| | | | 長寿を祝い会開催等業務(留辺蘂自治区) | 24 | 社会福祉課 | 2,706 | 3,869 | 2 | 2 |
| | | | 外国人高齢者・障がい者福祉給付金 | 25 | 社会福祉課 | 720 | 952 | 1 | 1 |
| | | | 高齢者・障がい者に対するバス料金助成事業 | 26 | 社会福祉課 | 99,669 | 109,596 | 2 | 2 |
| | | | 一般高齢者福祉事務 | 27 | 社会福祉課 | 551 | 9,315 | 1 | 1 |
| | | | 高齢者健康コンクール | 28 | 社会福祉課 | 37 | 192 | 2 | 1 |
| | | | 老人いこいの家運営管理事業(常呂自治区) | 29 | 社会福祉課 | 1,192 | 1,579 | 1 | 1 |
| | | | 福祉ハイヤー助成事業(常呂自治区) | 30 | 社会福祉課 | 1,902 | 2,289 | 2 | 5 |
| | | | 高齢者福祉住宅維持管理事業(常呂自治区) | 31 | 社会福祉課 | 1,425 | 2,200 | 1 | 1 |
| | | | 高齢者福祉センター管理業務(留辺蘂自治区) | 32 | 社会福祉課 | 1,084 | 1,471 | 1 | 1 |
| | | | 介護保険事業計画策定等委員会 | 1 | 介護福祉課 | 148 | 1,699 | 1 | 1 |
| | | | 介護保険制度施行事務 | 2 | 介護福祉課 | 5,529 | 14,836 | 1 | 1 |
| | | | 介護保険制度普及啓発事務 | 3 | 介護福祉課 | 0 | 775 | 1 | 1 |
| | | | 財政安定化基金拠出金 | 4 | 介護福祉課 | 6,351 | 7,126 | 1 | 1 |
| | | | 介護給付費準備基金積立金 | 5 | 介護福祉課 | 0 | 1,551 | 1 | 1 |
| | | | 高齢者福祉施設推進・管理事務 | 6 | 介護福祉課 | 0 | 7,756 | 1 | 1 |
| | | | 特別養護老人ホーム等複合施設整備事業 | 7 | 介護福祉課 | 257,957 | 258,732 | 1 | 1 |
| | | | 第3期介護保険事業計画に基づく高齢者施設整備事業 | 8 | 介護福祉課 | 0 | 775 | 1 | 1 |
| | | | 地域密着型サービス事業 | 9 | 介護福祉課 | 0 | 7,756 | 1 | 1 |
| | | | 介護保険料賦課徴収事務 | 10 | 介護福祉課 | 2,843 | 12,925 | 1 | 1 |
| 介護保険料の低所得者減免 | 11 | 介護福祉課 | 0 | 775 | 1 | 1 | | | |
| 居宅介護サービス事業 | 12 | 介護福祉課 | 3,247,615 | 3,253,044 | 1 | 1 | | | |
| 施設介護サービス事業 | 13 | 介護福祉課 | 2,792,250 | 2,797,679 | 1 | 1 | | | |
| 介護予防サービス事業 | 14 | 介護福祉課 | 256,797 | 260,675 | 1 | 1 | | | |
| 高額サービス事業 | 15 | 介護福祉課 | 123,463 | 131,994 | 1 | 1 | | | |
| 介護給付費明細審査支払い事務 | 16 | 介護福祉課 | 8,154 | 8,154 | 1 | 1 | | | |
| 利用者負担特別対策事業(社会福祉法人による軽減) | 17 | 介護福祉課 | 4,560 | 8,438 | 1 | 1 | | | |
| 利用者負担特別対策事業(軽減法人による軽減) | 18 | 介護福祉課 | 840 | 3,942 | 1 | 1 | | | |
| 利用者負担特別対策事業(特別地域の軽減) | 19 | 介護福祉課 | 420 | 1,195 | 6 | 6 | | | |
| 利用者負担特別対策事業(高齢者サービス費の軽減) | 20 | 介護福祉課 | 810 | 2,361 | 1 | 1 | | | |
| 北見地域介護認定審査会運営事務 | 21 | 介護福祉課 | 15,999 | 15,999 | 2 | 2 | | | |
| 要介護認定調査事務 | 22 | 介護福祉課 | 47,240 | 47,240 | 1 | 1 | | | |
| ケアマネジメントリーダー活動支援事業 | 23 | 介護福祉課 | 300 | 300 | 1 | 1 | | | |
| 生活管理指導員派遣事業(要援護高齢者福祉) | 24 | 介護福祉課 | 6,558 | 7,333 | 1 | 1 | | | |
| 生きがい活動支援通所事業(要援護高齢者福祉) | 25 | 介護福祉課 | 37,581 | 38,356 | 1 | 1 | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|----------|----|----------|-------------------------|----------|-------|---------|---------|----|-----------|-----------|--|--|
| 3 | 4 | 高齢者福祉の推進 | 外出支援サービス事業(要援護高齢者福祉) | 26 | 介護福祉課 | 0 | 0 | 1 | 1 | | | |
| | | | 愛の一声訪問事業(要援護高齢者福祉) | 27 | 介護福祉課 | 12,500 | 13,275 | 2 | 2 | | | |
| | | | 除雪サービス事業(要援護高齢者福祉) | 28 | 介護福祉課 | 9,755 | 10,530 | 1 | 1 | | | |
| | | | 除雪機リース事業(要援護高齢者福祉) | 29 | 介護福祉課 | 3,448 | 4,223 | 2 | 1 | | | |
| | | | 緊急通報システム設置事業(要援護高齢者福祉) | 30 | 介護福祉課 | 46,960 | 47,735 | 1 | 1 | | | |
| | | | 寝具乾燥サービス事業(要援護高齢者福祉) | 31 | 介護福祉課 | 175 | 950 | 1 | 1 | | | |
| | | | デイサービス設置事業(要援護高齢者福祉) | 32 | 介護福祉課 | 6,007 | 6,782 | 1 | 1 | | | |
| | | | 訪問理美容サービス事業(要援護高齢者福祉) | 33 | 介護福祉課 | 470 | 1,245 | 1 | 1 | | | |
| | | | ホームヘルパー養成研修事業(要援護高齢者福祉) | 34 | 介護福祉課 | 616 | 1,391 | 1 | 1 | | | |
| | | | 介護用具貸与事業(要援護高齢者福祉) | 35 | 介護福祉課 | 133 | 908 | 2 | 1 | | | |
| | | | 在宅介護支援センター運営事業 | 36 | 介護福祉課 | 57,095 | 57,870 | 4 | 4 | | | |
| | | | 高齢者住宅等整備資金貸付事業 | 37 | 介護福祉課 | 48,391 | 49,166 | 1 | 1 | | | |
| | | | 要援護高齢者福祉事務経費 | 38 | 介護福祉課 | 3,671 | 3,671 | 1 | 1 | | | |
| | | | 養護老人ホーム入所等事務 | 39 | 介護福祉課 | 402,000 | 402,775 | 1 | 1 | | | |
| | | | 日常生活用具給付事業 | 40 | 介護福祉課 | 1,662 | 1,662 | 1 | 1 | | | |
| | | | 成年後見制度支援事業(任意事業) | 41 | 介護福祉課 | 290 | 290 | 1 | 1 | | | |
| | | | 食の自立支援事業(任意事業) | 42 | 介護福祉課 | 9,183 | 9,958 | 1 | 1 | | | |
| | | | 住宅改修理由作成事業(任意事業) | 43 | 介護福祉課 | 53 | 53 | 1 | 1 | | | |
| | | | 家族介護教室事業(任意事業) | 44 | 介護福祉課 | 210 | 210 | 1 | 1 | | | |
| | | | 生活援助員派遣事業(任意事業) | 45 | 介護福祉課 | 2,577 | 3,352 | 1 | 1 | | | |
| | | | 認知症高齢者等介護者支援事業(任意事業) | 46 | 介護福祉課 | 4,700 | 5,475 | 2 | 3 | | | |
| | | | 寝たきり高齢者入浴サービス事業(任意事業) | 47 | 介護福祉課 | 4,350 | 4,350 | 1 | 1 | | | |
| | | | 家族介護用品支給事業(任意事業) | 48 | 介護福祉課 | 12,969 | 12,969 | 1 | 1 | | | |
| | | | 家族介護慰労金支給事業(任意事業) | 49 | 介護福祉課 | 600 | 600 | 1 | 1 | | | |
| | | | 認知症高齢者位置検索サービス事業(任意事業) | 50 | 介護福祉課 | 53 | 53 | 2 | 2 | | | |
| | | | 生活管理指導短期宿泊事業(任意事業) | 51 | 介護福祉課 | 1,399 | 1,399 | 1 | 1 | | | |
| | | | 短期入所生活介護事業(任意事業) | 52 | 介護福祉課 | 1,500 | 1,500 | 1 | 1 | | | |
| | | | デイサービスセンター運営事業 | 53 | 介護福祉課 | 9,850 | 11,013 | 2 | 3 | | | |
| | | | 寝たきり老人等介護手当事業 | 54 | 介護福祉課 | 540 | 927 | 6 | 6 | | | |
| | | | 診療バス事業 | 56 | 介護福祉課 | 1,234 | 2,009 | 1 | 1 | | | |
| | | | 介護予防特定高齢者事業 | 57 | 介護福祉課 | 19,343 | 23,221 | 1 | 1 | | | |
| | | | 介護予防一般高齢者事業 | 58 | 介護福祉課 | 2,959 | 13,817 | 1 | 1 | | | |
| | | | 地域包括支援センター設置事業 | 59 | 介護福祉課 | 90,000 | 93,878 | 2 | 1 | | | |
| | | | 高齢者食生活改善事業 | 58 | 健康推進課 | 0 | 3,490 | 2 | 5 | | | |
| | | | 施策(高齢者福祉の推進)の計 | | | | | | 7,757,555 | 7,907,026 | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|-------------------------|----|------------|---------------------------|----------|-------|------------|------------|----|----------|
| 3 | 5 | 保健 医療体制の充実 | 国民健康保険事業事務 | 1 | 国保医療課 | 181,894 | 183,445 | 2 | 2 |
| | | | 北海道国民健康保険団体連合会負担金 | 2 | 国保医療課 | 2,964 | 2,964 | 1 | |
| | | | 国民健康保険運営協議会事務 | 3 | 国保医療課 | 196 | 1,747 | 1 | |
| | | | 一般被保険者療養給付事業 | 4 | 国保医療課 | 5,451,964 | 5,454,290 | 1 | |
| | | | 一般被保険者療養費支給事業 | 5 | 国保医療課 | 59,563 | 61,889 | 1 | |
| | | | 一般被保険者高額療養費支給事業 | 6 | 国保医療課 | 589,911 | 592,237 | 1 | |
| | | | 一般被保険者移送費支給事務 | 7 | 国保医療課 | 420 | 2,746 | 1 | |
| | | | 退職被保険者等療養給付事業 | 8 | 国保医療課 | 3,189,770 | 3,192,096 | 1 | |
| | | | 退職被保険者等療養費支給事業 | 9 | 国保医療課 | 28,535 | 28,535 | 2 | 2 |
| | | | 退職被保険者等高額療養費支給事業 | 10 | 国保医療課 | 266,326 | 266,326 | 1 | |
| | | | 退職被保険者移送費支給事業 | 11 | 国保医療課 | 210 | 2,536 | 1 | |
| | | | 診療報酬請求明細書等審査支払事務 | 12 | 国保医療課 | 26,694 | 29,020 | 2 | 3 |
| | | | 出産育児給付事業 | 13 | 国保医療課 | 47,250 | 49,576 | 1 | |
| | | | 葬祭給付事業 | 14 | 国保医療課 | 42,000 | 44,326 | 1 | |
| | | | 老人保健医療費拠出金事業 | 15 | 国保医療課 | 2,549,210 | 2,551,536 | 4 | |
| | | | 老人保健事務費拠出金事業 | 16 | 国保医療課 | 36,099 | 38,425 | 4 | |
| | | | 介護納付金事業 | 17 | 国保医療課 | 739,624 | 741,950 | 2 | 2 |
| | | | 高額医療費共同事業医療費拠出金事業 | 18 | 国保医療課 | 288,189 | 290,515 | 1 | |
| | | | 保健事業 | 19 | 国保医療課 | 61,950 | 64,276 | 2 | 1 |
| | | | 医療費適正化特別対策事業 | 20 | 国保医療課 | 9,169 | 11,495 | 2 | 1 |
| | | | 国民健康保険料賦課徴収(得喪) | 21 | 国保医療課 | 2,068 | 25,336 | 1 | |
| | | | 国民健康保険料賦課徴収(還付) | 22 | 国保医療課 | 0 | 1,551 | 1 | |
| | | | 国民健康保険料賦課徴収(賦課) | 23 | 国保医療課 | 8,145 | 31,413 | 1 | |
| | | | 国民健康保険料賦課徴収(滞納者対策) | 24 | 国保医療課 | 3,642 | 11,398 | 2 | 2 |
| | | | 一般被保険者保険料過年度還付事務 | 25 | 国保医療課 | 5,000 | 7,326 | 2 | 2 |
| | | | 退職被保険者保険料過年度還付事務 | 26 | 国保医療課 | 1,000 | 1,000 | 2 | 2 |
| | | | 乳幼児医療費助成事務 | 27 | 国保医療課 | 232,996 | 246,181 | 1 | |
| | | | 高齢者医療費助成事務 | 28 | 国保医療課 | 27,705 | 27,705 | 4 | |
| | | | 老人保健医療受給者健康指導事業 | 29 | 国保医療課 | 852 | 1,627 | 6 | |
| | | | 重度心身障害者医療費助成事務 | 30 | 国保医療課 | 337,960 | 348,042 | 1 | |
| | | | ひとり親家庭等医療費助成事務 | 31 | 国保医療課 | 76,203 | 83,959 | 1 | |
| | | | 老人医療給付・老人医療費給付・医療費審査支払等事務 | 32 | 国保医療課 | 12,387,004 | 12,387,004 | 6 | |
| | | | 老人医療費適正化対策事業 | 33 | 国保医療課 | 24,036 | 25,742 | 6 | |
| 医療対策事務 | 1 | 健康推進課 | 46 | 123 | 1 | | | | |
| 地域診療所運営事業 | 2 | 健康推進課 | 240 | 627 | 1 | | | | |
| 夜間急病センター運営委託事業 | 3 | 健康推進課 | 37,693 | 37,925 | 1 | | | | |
| 在宅当番医制運営事業・病院群輪番制病院運営事業 | 4 | 健康推進課 | 35,018 | 35,716 | 1 | | | | |
| 訪問看護入テーション負担金 | 5 | 健康推進課 | 2,800 | 3,032 | 1 | | | | |
| 北見地方食品衛生協会補助金 | 6 | 健康推進課 | 340 | 650 | 1 | | | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|----------|----|------------|------------------------|----------|-------|---------|---------|----|----------|
| 3 | 5 | 保健 医療体制の充実 | 北見市献血推進協議会補助金 | 7 | 健康推進課 | 52 | 750 | 1 | |
| | | | 北見地区医療問題協議会負担金 | 8 | 健康推進課 | 850 | 1,703 | 1 | |
| | | | 北海道難病連事業補助金 | 9 | 健康推進課 | 100 | 565 | 1 | |
| | | | 北見地方精神保健協会負担金 | 10 | 健康推進課 | 111 | 266 | 1 | |
| | | | 准看護師生徒就学奨励対策補助金(北見医師会) | 11 | 健康推進課 | 1,487 | 1,874 | 1 | |
| | | | 看護師生徒就学奨励対策補助金(北見医師会) | 12 | 健康推進課 | 2,342 | 2,884 | 1 | |
| | | | 北見医師会看護専門学校運営費補助金 | 13 | 健康推進課 | 7,000 | 7,775 | 1 | |
| | | | 北見市リハビリ友の会補助金 | 14 | 健康推進課 | 80 | 235 | 1 | |
| | | | 北海道市町村保健活動連絡協議会負担金 | 15 | 健康推進課 | 5 | 82 | 1 | |
| | | | 保健センター運営管理費 | 16 | 健康推進課 | 9,148 | 18,455 | 1 | |
| | | | 難病患者等居宅支援事業補助金 | 17 | 健康推進課 | 360 | 437 | 1 | |
| | | | 健康手帳作成事業 | 18 | 健康推進課 | 273 | 2,599 | 1 | |
| | | | 結核健診事業 | 19 | 健康推進課 | 1,794 | 6,835 | 1 | |
| | | | 工キノックス症健診事業 | 20 | 健康推進課 | 1,342 | 4,754 | 1 | |
| | | | 看護学生等修学資金貸付金 | 21 | 健康推進課 | 1,440 | 2,060 | 1 | |
| | | | 基本健康診査事業 | 22 | 健康推進課 | 100,624 | 127,382 | 2 | 2 |
| | | | 胃がん検診事業 | 23 | 健康推進課 | 17,995 | 27,922 | 1 | |
| | | | 肺がん検診事業 | 24 | 健康推進課 | 5,778 | 15,473 | 1 | |
| | | | 大腸がん検診事業 | 25 | 健康推進課 | 8,699 | 18,549 | 1 | |
| | | | 子宮がん検診事業 | 26 | 健康推進課 | 12,754 | 22,759 | 1 | |
| | | | 乳がん検診事業 | 27 | 健康推進課 | 7,229 | 16,381 | 1 | |
| | | | 骨粗しょう症検診事業 | 28 | 健康推進課 | 2,491 | 9,083 | 1 | |
| | | | C型肝炎緊急総合対策事業 | 29 | 健康推進課 | 1,802 | 6,455 | 2 | 4 |
| | | | 脳ドック事業 | 30 | 健康推進課 | 9,915 | 15,344 | 2 | 3 |
| | | | 生活習慣病予防講座 | 31 | 健康推進課 | 2,347 | 27,709 | 2 | 2 |
| | | | 地区他健康教育事業 | 32 | 健康推進課 | 304 | 12,480 | 1 | |
| | | | 成人健康相談事業 | 33 | 健康推進課 | 1,254 | 12,500 | 1 | |
| | | | リハビリ教室 | 34 | 健康推進課 | 1,130 | 12,686 | 4 | |
| | | | 成人訪問指導事業 | 35 | 健康推進課 | 656 | 11,126 | 1 | |
| | | | 地区組織支援事業 | 36 | 健康推進課 | 0 | 2,481 | 1 | |
| | | | 精神保健事業 | 37 | 健康推進課 | 0 | 2,714 | 1 | |
| | | | 妊婦健康診査 | 38 | 健康推進課 | 15,667 | 17,993 | 1 | |
| | | | 3~4か月児健康診査事業 | 39 | 健康推進課 | 5,783 | 11,406 | 1 | |
| | | | 9か月児健康診査事業 | 40 | 健康推進課 | 1,311 | 14,108 | 1 | |
| | | | 1歳6か月児健康診査事業 | 41 | 健康推進課 | 2,119 | 15,110 | 1 | |
| | | | 3歳児健康診査事業 | 42 | 健康推進課 | 2,517 | 16,865 | 1 | |
| | | | 母親学級 | 43 | 健康推進課 | 323 | 6,527 | 1 | |
| | | | 両親学級 | 44 | 健康推進課 | 38 | 5,855 | 1 | |
| | | | 育児学級 | 45 | 健康推進課 | 359 | 5,400 | 1 | |
| | | | 健全な母性育成事業(思春期健康教育事業) | 46 | 健康推進課 | 83 | 2,022 | 1 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|----------|----|------------|--------------------|----------|---------|--------------------------------|-----------|----|------------|------------|--|--|
| 3 | 5 | 保健・医療体制の充実 | 母子保健健康相談室 | 47 | 健康推進課 | 171 | 5,600 | 1 | | | | |
| | | | 地区乳幼児健康相談 | 48 | 健康推進課 | 249 | 8,780 | 1 | | | | |
| | | | 2歳児健康相談事業 | 49 | 健康推進課 | 134 | 4,787 | 1 | | | | |
| | | | 母子訪問指導事業 | 50 | 健康推進課 | 904 | 14,089 | 1 | | | | |
| | | | フッ素塗布事業 | 51 | 健康推進課 | 4,951 | 8,829 | 1 | | | | |
| | | | 予防接種事業(集団接種) | 52 | 健康推進課 | 3,080 | 7,733 | 1 | | | | |
| | | | 予防接種事業(個別接種) | 53 | 健康推進課 | 57,692 | 63,121 | 1 | | | | |
| | | | インフルエンザ予防接種事業 | 54 | 健康推進課 | 37,471 | 39,022 | 1 | | | | |
| | | | 生活習慣病予防教室ばらんすクッキング | 59 | 健康推進課 | 66 | 1,617 | 1 | | | | |
| | | | 診療所運営管理費 | 1 | 市立診療所 | 42,178 | 46,831 | 1 | | | | |
| | | | 医薬材料購入費 | 2 | 市立診療所 | 20,773 | 23,099 | 1 | | | | |
| | | | 臨床検査委託費 | 3 | 市立診療所 | 2,500 | 2,732 | 1 | | | | |
| | | | 常呂厚生病院建設事業補助金 | 1 | 常呂病院事務局 | 1,782,894 | 1,783,281 | 5 | | | | |
| | | | 常呂厚生病院開設準備費用補助金 | 2 | 常呂病院事務局 | 46,500 | 46,577 | 5 | | | | |
| | | | 常呂厚生病院運営事業補助金 | 3 | 常呂病院事務局 | 10,811 | 10,888 | 1 | | | | |
| | | | 病院事業の経営 | 4 | 常呂病院事務局 | 434,414 | 674,850 | 4 | | | | |
| | | | | | | 施策(保健・医療体制の充実)の計 | | | 29,427,036 | 30,115,727 | | |
| | | | | | | 基本目標(思いやりの中で安心して暮らせる健康福祉の創造)の計 | | | 44,607,685 | 46,600,990 | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|--------|----------|----------|---------------------------|------|-----|--------|--------|----|------|
| 4 1 | 農林水産業の振興 | 農林水産業の振興 | 財団法人ホーシック地域振興機構負担金 | 1 | 農務課 | 4,195 | 4,737 | 2 | 3 |
| | | | 農業振興地域整備促進事業費 | 2 | 農務課 | 76 | 14,191 | 2 | 3 |
| | | | 北海道農林統計協会負担金 | 3 | 農務課 | 125 | 667 | 1 | |
| | | | 農業経営基盤強化促進対策事業費 | 4 | 農務課 | 737 | 5,933 | 1 | |
| | | | 産後継者対策事業 | 5 | 農務課 | 180 | 1,886 | 4 | |
| | | | 北見市農業振興会議負担金(自治区部会負担金) | 6 | 農務課 | 5,830 | 18,239 | 2 | 3 |
| | | | 常呂町産業振興資金貸付事業費 | 7 | 農務課 | 15,306 | 16,081 | 6 | |
| | | | 農業担い手育成事業費(専任指導員報酬) | 8 | 農務課 | 2,023 | 2,953 | 2 | 2 |
| | | | 農業担い手育成事業費(担い手育成センター負担金) | 9 | 農務課 | 427 | 1,357 | 1 | |
| | | | 北見地方担い手育成総合支援協議会負担金 | 10 | 農務課 | 50 | 4,393 | 2 | 3 |
| | | | 農業後継者奨学金貸付事業 | 11 | 農務課 | 1,600 | 2,530 | 6 | |
| | | | 北見地区農業振興連絡協議会負担金 | 12 | 農務課 | 2,519 | 3,915 | 2 | 3 |
| | | | 農業システム管理費 | 13 | 農務課 | 470 | 2,176 | 2 | 3 |
| | | | 農業青年活動育成事業 | 14 | 農務課 | 91 | 1,099 | 2 | 2 |
| | | | 農業青年育成対策事業 | 15 | 農務課 | 181 | 1,189 | 2 | 2 |
| | | | (社)北海道地域農業研究所年会費 | 16 | 農務課 | 50 | 282 | 1 | |
| | | | 留辺蘂町白豆研究会運営費補助金 | 17 | 農務課 | 68 | 688 | 2 | 2 |
| | | | きたみらい農業技術センター運営費補助金 | 18 | 農務課 | 2,000 | 10,143 | 1 | |
| | | | 種馬鈴置環境浄化対策事業費 | 19 | 農務課 | 540 | 2,323 | 2 | 3 |
| | | | 端野町コントラクター事業費補助金 | 20 | 農務課 | 2,000 | 3,783 | 1 | |
| | | | 中山間地域等直接支払交付金 | 21 | 農務課 | 12,226 | 14,009 | 6 | |
| | | | 中山間地域等直接支払交付金推進事業費 | 22 | 農務課 | 379 | 1,387 | 6 | |
| | | | 穀類乾燥調製貯蔵施設維持管理費 | 23 | 農務課 | 974 | 1,672 | 1 | |
| | | | 留辺蘂町花園まさばの里運営管理費 | 24 | 農務課 | 577 | 1,507 | 1 | |
| | | | 目給肥料供給センター運営管理費 | 25 | 農務課 | 13,239 | 15,953 | 1 | |
| | | | 福山夢里工房利用組合運営費補助金 | 26 | 農務課 | 45 | 1,053 | 1 | |
| | | | 端野町農業振興センター運営管理費 | 27 | 農務課 | 4,568 | 5,964 | 1 | |
| | | | 田園空間施設運営管理費(北見田園空間情報センター) | 28 | 農務課 | 13,889 | 19,938 | 1 | |
| | | | 田園空間施設運営管理費(石倉公園) | 29 | 農務課 | 2,551 | 3,636 | 1 | |
| | | | おんねゆ温泉農業交流センター運営管理費 | 30 | 農務課 | 6,685 | 9,399 | 1 | |
| | | | 美園地区がわい市民農園事業費 | 31 | 農務課 | 300 | 1,385 | 6 | |
| | | | チッコにこにこ農園事業費 | 32 | 農務課 | 217 | 915 | 1 | |
| | | | 農業観て歩記事業費 | 33 | 農務課 | 38 | 736 | 2 | 2 |
| | | | 住民センター運営管理費(多目的集会施設) | 34 | 農務課 | 4,832 | 9,097 | 2 | 5 |
| | | | 住民センター運営管理費(瑞穂地区センター) | 35 | 農務課 | 2,421 | 4,437 | 1 | |
| | | | 留辺蘂町防火管理者連絡協議会負担金 | 36 | 農務課 | 4 | 314 | 1 | |
| | | | 農業技術センター運営管理費 | 37 | 農務課 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | 家畜衛生推進指導奨励事業費 | 38 | 農務課 | 1,977 | 4,458 | 1 | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|------------------------|----|-------|-----------------------|-------|-------|--------|--------|----|------|
| 4 1 農林水産業の振興 | 1 | | 北見市家畜伝染病自衛防疫組合補助金 | 39 | 農務課 | 2,634 | 7,054 | 1 | |
| | | | 家畜衛生事業費負担金 | 40 | 農務課 | 4,510 | 4,665 | 1 | |
| | | | 酪農ヘルパー利用組合運営費補助金 | 41 | 農務課 | 7,803 | 9,199 | 2 | 3 |
| | | | 酪農振興事務 | 42 | 農務課 | 227 | 3,484 | 1 | |
| | | | 本沢牧場維持管理事務 | 43 | 農務課 | 16,101 | 21,685 | 1 | |
| | | | 本沢牧場景観施設維持管理事務 | 44 | 農務課 | 1,293 | 2,999 | 1 | |
| | | | 花園牧場維持管理事務 | 45 | 農務課 | 5,240 | 5,472 | 2 | 3 |
| | | | 大和牧場維持管理事務 | 46 | 農務課 | 3,380 | 3,612 | 2 | 3 |
| | | | 各種共励共進会事務 | 47 | 農務課 | 32 | 1,350 | 1 | |
| | | | 家畜共進会負担金 | 48 | 農務課 | 478 | 1,408 | 1 | |
| | | | 肉用牛貸付事業 | 49 | 農務課 | 49 | 979 | 6 | |
| | | | 留辺蘂町肉用牛飼養管理組合補助金 | 50 | 農務課 | 30 | 185 | 6 | |
| | | | 北見場外馬券場業務委託 | 51 | 農務課 | 22,321 | 22,786 | 1 | |
| | | | 道営事業推進費 | 1 | 耕地林務課 | 7,920 | 30,412 | 1 | |
| | | | かぶりかるちや一事業実施委員会補助金 | 2 | 耕地林務課 | 225 | 2,939 | 1 | |
| | | | 北海道土地改良事業団体連合会賦課金 | 3 | 耕地林務課 | 1,041 | 1,428 | 2 | 3 |
| | | | 農道離着陸場運営管理費 | 4 | 耕地林務課 | 1,107 | 3,433 | 1 | |
| | | | 電波利用料 | 5 | 耕地林務課 | 8 | 395 | 1 | |
| | | | 農道空港維持管理委託 | 6 | 耕地林務課 | 3,136 | 5,075 | 1 | |
| | | | 基幹水利施設管理推進事業 | 7 | 耕地林務課 | 9,815 | 18,346 | 1 | |
| | | | 畑地かんがい水路維持管理推進事業(補助) | 8 | 耕地林務課 | 17,764 | 20,090 | 1 | |
| | | | 畑地かんがい水路維持管理推進事業(負担金) | 9 | 耕地林務課 | 12,512 | 14,838 | 1 | |
| | | | 畑地かんがい水路維持管理推進事業(事務費) | 10 | 耕地林務課 | 743 | 2,682 | 1 | |
| | | | 土地改良施設維持管理事業 | 11 | 耕地林務課 | 20,771 | 32,405 | 1 | |
| | | | 南東地区・常川地区営農用水管理費 | 12 | 耕地林務課 | 18,794 | 24,998 | 2 | 2 |
| | | | 田園空間施設運営管理費 | 13 | 耕地林務課 | 768 | 1,931 | 1 | |
| | | | 豊北地区担い手支援事業助成金 | 14 | 耕地林務課 | 3,230 | 5,556 | 6 | |
| | | | 創造の森管理運営管理費 | 23 | 耕地林務課 | 361 | 1,136 | 1 | |
| | | | 市有林一般経営管理費 | 24 | 耕地林務課 | 8,832 | 13,485 | 1 | |
| | | | 森林整備担い手推進負担金 | 25 | 耕地林務課 | 2,254 | 2,409 | 1 | |
| | | | 網走管内カラマツ林業対策協議会負担金 | 28 | 耕地林務課 | 20 | 175 | 1 | |
| | | | 北海道市町村林野振興対策協議会負担金 | 29 | 耕地林務課 | 14 | 169 | 1 | |
| | | | 北海道造林協会負担金 | 30 | 耕地林務課 | 222 | 377 | 1 | |
| | | | 網走地区林業構造改善推進会議負担金 | 31 | 耕地林務課 | 72 | 227 | 4 | |
| | | | 北海道治山林道協会網走支部負担金 | 32 | 耕地林務課 | 178 | 333 | 1 | |
| 北海道緑資源特定森林園整備推進協議会負担金 | 33 | 耕地林務課 | 32 | 187 | 1 | | | | |
| 北見地域緑資源特定森林園整備推進協議会負担金 | 34 | 耕地林務課 | 50 | 205 | 1 | | | | |
| 木質ペレットストーブ導入支援事業補助金 | 35 | 耕地林務課 | 2,000 | 5,878 | 4 | | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|----------|----|----------|---------------------|----------|-------------|--------|--------|----|----------|
| 4 | 1 | 農林水産業の振興 | 有害鳥獣駆除対策事業補助金 | 38 | 耕地林務課 | 130 | 517 | 2 | 5 |
| | | | 工ソシカ農作物被害対策事業補助金 | 39 | 耕地林務課 | 1,000 | 1,387 | 2 | 5 |
| | | | 林業退職共済制度加入事業補助金 | 40 | 耕地林務課 | 1,852 | 2,239 | 1 | |
| | | | 留辺蘂林業・林産業振興協議会補助金 | 41 | 耕地林務課 | 1,040 | 1,427 | 1 | |
| | | | 留辺蘂林産協同組合事業補助金 | 42 | 耕地林務課 | 108 | 495 | 1 | |
| | | | 留辺蘂枝打・間伐・推進協議会補助金 | 43 | 耕地林務課 | 18 | 405 | 1 | |
| | | | 北海道さげ・ます増殖事業協会負担金 | 1 | 水産課 | 20 | 97 | 2 | 4 |
| | | | サロマ湖開発期成会負担金 | 2 | 水産課 | 300 | 1,075 | 1 | |
| | | | 北海道漁船海難防止センター負担金 | 3 | 水産課 | 349 | 426 | 1 | |
| | | | 北海道栽培漁業振興公社負担金 | 4 | 水産課 | 50 | 127 | 1 | |
| | | | 北海道水産会負担金 | 5 | 水産課 | 100 | 177 | 1 | |
| | | | 網走管内密漁防止対策協議会負担金 | 6 | 水産課 | 20 | 97 | 1 | |
| | | | 海上保安協会網走支部負担金 | 7 | 水産課 | 75 | 152 | 1 | |
| | | | 網走支庁管内漁業士会負担金 | 8 | 水産課 | 20 | 97 | 1 | |
| | | | 北海道漁港漁場協会負担金 | 9 | 水産課 | 242 | 319 | 1 | |
| | | | 北見管内さげ・ます増殖事業協会負担金 | 10 | 水産課 | 10 | 87 | 1 | |
| | | | 北海道マリビション21促進期成会負担金 | 11 | 水産課 | 20 | 97 | 1 | |
| | | | 漁港利用適正化推進指導事業 | 12 | 水産課 | 588 | 6,017 | 1 | |
| | | | 水産業振興管理費 | 13 | 水産課 | 2,437 | 7,866 | 2 | 3 |
| | | | 漁業近代化管金利子補給金 | 14 | 水産課 | 0 | 0 | 4 | |
| | | | 海難防止対策事業補助金 | 15 | 水産課 | 1,000 | 1,387 | 1 | |
| | | | 水産業学んでなっとく事業 | 16 | 水産課 | 91 | 2,805 | 2 | 3 |
| | | | 農業委員会経費 | 1 | 農地課 | 14,539 | 33,929 | 2 | 3 |
| | | | 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 農地課 | 230 | 1,005 | 2 | 3 |
| | | | 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 農地課 | 236 | 1,011 | 2 | 3 |
| | | | 北見市農業若年金協議会負担金 | 4 | 農地課 | 105 | 2,431 | 2 | 3 |
| | | | 農用地管理事業費 | 5 | 農地課 | 2,304 | 25,572 | 2 | 3 |
| | | | 農業委員会経費 | 1 | 端野農業委員会事務局 | 7,361 | 17,443 | 2 | 3 |
| | | | 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 端野農業委員会事務局 | 143 | 918 | 2 | 3 |
| | | | 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 端野農業委員会事務局 | 133 | 908 | 2 | 3 |
| | | | 北見市端野農業若年金協議会負担金 | 4 | 端野農業委員会事務局 | 0 | 775 | 2 | 3 |
| | | | 農用地管理事業費 | 5 | 端野農業委員会事務局 | 284 | 8,040 | 2 | 3 |
| | | | 農業委員会経費 | 1 | 常呂農業委員会事務局 | 7,281 | 15,037 | 2 | 3 |
| | | | 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 常呂農業委員会事務局 | 130 | 905 | 2 | 3 |
| | | | 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 常呂農業委員会事務局 | 108 | 883 | 2 | 3 |
| | | | 常呂町農業若年金協議会負担金 | 4 | 常呂農業委員会事務局 | 63 | 838 | 2 | 3 |
| | | | 農用地管理事業費 | 5 | 常呂農業委員会事務局 | 185 | 5,614 | 2 | 3 |
| | | | 農業委員会経費 | 1 | 留辺蘂農業委員会事務局 | 7,377 | 16,684 | 2 | 3 |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 |
|------|----|----------|--|------------------|--|------------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| 4 | 1 | 農林水産業の振興 | 北海道農業会議拠出負担金 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 留辺蘂農業若年協議会負担金 農用地管理事業費 | 2 3 4 5 | 留辺蘂農業委員会事務局 留辺蘂農業委員会事務局 留辺蘂農業委員会事務局 留辺蘂農業委員会事務局 | 121 97 40 272 | 896 872 815 4,150 | 2 2 2 2 | 4 4 3 3 |
| | | | 施策(農林水産業の振興)の計 | | | 329,836 | 634,434 | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|----|-------------|-----------|-----------|---|---|
| | | | 地域商店街振興対策事業補助金 | 1 | 商業労政課 | 1,869 | 4,195 | 1 | |
| | | | 商店街連合会振興事業補助金 | 2 | 商業労政課 | 1,000 | 1,775 | 2 | 3 |
| | | | ほんぼんまごり助成金 | 3 | 商業労政課 | 729 | 1,504 | 1 | |
| | | | 北見市商業活性化委員会負担金 | 4 | 商業労政課 | 250 | 1,801 | 1 | |
| | | | 融資制度預託金 | 5 | 商業労政課 | 3,080,722 | 3,084,600 | 1 | |
| | | | 融資信用保証料補給金 | 6 | 商業労政課 | 2,060 | 2,447 | 1 | |
| | | | 融資事務 | 7 | 商業労政課 | 85 | 860 | 1 | |
| | | | 中小企業指導事業補助金 | 8 | 商業労政課 | 7,000 | 7,387 | 1 | |
| | | | 北海道中小企業団体会網走支部補助金 | 9 | 商業労政課 | 450 | 837 | 1 | |
| | | | 北海道中小企業総合支援センター負担金 | 10 | 商業労政課 | 195 | 582 | 1 | |
| | | | 起業化支援事業費 | 11 | 商業労政課 | 0 | 0 | 3 | |
| | | | 経営改善事務 | 12 | 商業労政課 | 1,886 | 2,661 | 1 | |
| | | | 中小企業振興条例に基づく助成金 | 13 | 商業労政課 | 0 | 387 | 1 | |
| | | | 観光物産振興事業費補助 | 41 | 観光・コンベンション課 | 2,470 | 4,719 | 2 | 3 |
| | | | 物産振興事業費 | 44 | 観光・コンベンション課 | 1,123 | 1,510 | 4 | |
| | | | 北見市工業技術センター運営管理費 | 1 | 産業振興課 | 53,164 | 55,490 | 1 | |
| | | | 道立オホーツク食品加工技術センター運営費補助金 | 2 | 産業振興課 | 27,428 | 29,754 | 1 | |
| | | | 工業振興事業費 | 3 | 産業振興課 | 619 | 1,394 | 1 | |
| | | | 木のフェスティバル開催負担金 | 4 | 産業振興課 | 2,000 | 4,326 | 1 | |
| | | | 地域産業創出推進事業補助金 | 5 | 産業振興課 | 2,700 | 3,475 | 6 | |
| | | | ビジネス研究会負担金 | 6 | 産業振興課 | 500 | 1,275 | 2 | 3 |
| | | | ウッドクラフト振興対策事業補助金 | 7 | 産業振興課 | 81 | 856 | 1 | |
| | | | 北見地域産業振興ビジョン推進経費 | 8 | 産業振興課 | 200 | 2,526 | 6 | |
| | | | オホーツク産学官融合センター経費 | 9 | 産業振興課 | 5,800 | 9,678 | 1 | |
| | | | 販路開拓事業費 | 10 | 産業振興課 | 2,000 | 4,326 | 1 | |
| | | | 地場産品高付加価値化事業費 | 11 | 産業振興課 | 2,000 | 4,326 | 1 | |
| | | | 企業誘致推進費 | 12 | 産業振興課 | 337 | 6,541 | 2 | 2 |
| | | | 企業誘致推進協議会負担金 | 13 | 産業振興課 | 3,000 | 4,551 | 2 | 1 |
| | | | 企業立地補助金 | 14 | 産業振興課 | 10,000 | 10,542 | 2 | 2 |
| | | | 企業立地報奨金 | 15 | 産業振興課 | 10,000 | 10,620 | 2 | 2 |
| | | | 工業等振興促進融資利子補給金(現年度分) | 16 | 産業振興課 | 290 | 1,065 | 1 | |
| | | | 産学官連携推進費 | 17 | 産業振興課 | 3,200 | 7,078 | 1 | |
| | | | 北見市産学官連携推進協議会負担金 | 18 | 産業振興課 | 1,500 | 5,378 | 1 | |
| | | | 連携構築支援事業費 | 19 | 産業振興課 | 4,000 | 5,551 | 1 | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|----------|----|--------|--------------------------|----------|------------|-------|-------|----|-----------|-----------|--|--|
| 4 | 2 | 商工業の振興 | 北見工業大学地域共同研究センター推進協議会負担金 | 20 | 産業振興課 | 1,350 | 2,901 | 1 | 1 | | | |
| | | | オホーツク新エネルギー開発推進機構負担金 | 21 | 産業振興課 | 2,000 | 4,326 | 2 | 5 | | | |
| | | | ソーラーカーレース開催負担金 | 22 | 産業振興課 | 5,000 | 9,653 | 2 | 5 | | | |
| | | | 住宅用太陽光発電システム導入費補助金 | 23 | 産業振興課 | 6,000 | 8,326 | 2 | 1 | | | |
| | | | 省エネルギー設備普及促進融資預託金 | 24 | 産業振興課 | 3,500 | 3,887 | 1 | | | | |
| | | | 工業団地維持・管理費 | 25 | 産業振興課 | 2,713 | 5,815 | 1 | | | | |
| | | | ハイテク団地維持・管理費 | 26 | 産業振興課 | 5,130 | 7,456 | 2 | 2 | | | |
| | | | 商店街景観形成事業 | 1 | 常呂総合支所産業課 | 500 | 500 | 1 | | | | |
| | | | るべしべ魚菜まつり事業補助金 | 3 | 留辺蘂総合支所産業課 | 122 | 897 | 1 | | | | |
| | | | るべしべ商店街夏まつり助成 | 4 | 留辺蘂総合支所産業課 | 1,665 | 3,216 | 1 | | | | |
| | | | 施策(商工業の振興)の計 | | | | | | 3,256,638 | 3,330,994 | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------|----------------------|----|-------------|--------|--------|---|---|
| 4 | 3 | 観光・コンベンションの 振興 | コンベンション推進事業 | 1 | 観光・コンベンション課 | 250 | 1,801 | 2 | 2 |
| | | | コンベンションシティ北見推進協議会補助金 | 2 | 観光・コンベンション課 | 3,000 | 6,878 | 1 | |
| | | | コンベンション開催支援補助金 | 3 | 観光・コンベンション課 | 250 | 1,801 | 1 | |
| | | | 観光振興事業費 | 4 | 観光・コンベンション課 | 12,050 | 13,601 | 2 | 2 |
| | | | 北見観光協会補助金 | 5 | 観光・コンベンション課 | 12,185 | 14,511 | 2 | 2 |
| | | | 観光案内所運営事務 | 6 | 観光・コンベンション課 | 2,516 | 3,291 | 2 | 2 |
| | | | 菊花栽培推進事業費 | 7 | 観光・コンベンション課 | 15,580 | 16,355 | 1 | |
| | | | ぼんちまつり振興補助金 | 8 | 観光・コンベンション課 | 3,137 | 3,912 | 2 | 2 |
| | | | 菊まつり振興補助金 | 9 | 観光・コンベンション課 | 9,970 | 17,726 | 2 | 1 |
| | | | 冬まつり振興補助金 | 10 | 観光・コンベンション課 | 3,558 | 7,436 | 2 | 2 |
| | | | オホーツクマーチ経営 | 11 | 観光・コンベンション課 | 1,793 | 4,119 | 1 | |
| | | | 北見オクトーバーフェスト補助金 | 12 | 観光・コンベンション課 | 456 | 1,231 | 2 | 2 |
| | | | オホーツク物産振興協議会負担金 | 13 | 観光・コンベンション課 | 130 | 285 | 1 | |
| | | | 北海道貿易物産振興会負担金 | 14 | 観光・コンベンション課 | 150 | 305 | 1 | |
| | | | オホーツクフェア負担金 | 15 | 観光・コンベンション課 | 128 | 283 | 4 | |
| | | | 北海道の物産と観光展主催開場負担金 | 16 | 観光・コンベンション課 | 200 | 975 | 1 | |
| | | | 北見物産協会補助金 | 17 | 観光・コンベンション課 | 167 | 2,493 | 1 | |
| | | | オホーツク北見の物産と観光展補助金 | 18 | 観光・コンベンション課 | 350 | 1,125 | 1 | |
| | | | 自然休養村センター運営管理 | 19 | 観光・コンベンション課 | 28,110 | 29,661 | 2 | 2 |
| | | | ファミリーランド運営管理 | 20 | 観光・コンベンション課 | 26,102 | 29,980 | 2 | 2 |
| | | | 園内整備工事 | 21 | 観光・コンベンション課 | 7,000 | 8,551 | 5 | |
| | | | 瀧の湯源泉施設管理運営 | 22 | 観光・コンベンション課 | 3,228 | 4,003 | 1 | |
| | | | 観光公園等施設管理運営 | 23 | 観光・コンベンション課 | 2,437 | 3,212 | 1 | |
| | | | おんねゆ温泉観光協会補助金 | 24 | 観光・コンベンション課 | 6,250 | 7,025 | 1 | |
| | | | おんねゆ温泉旅館組合補助金 | 25 | 観光・コンベンション課 | 593 | 1,368 | 1 | |
| | | | 花のエリア事業実施委員会補助金 | 26 | 観光・コンベンション課 | 1,290 | 2,065 | 1 | |
| | | | 温根湯観光宣伝事業補助金 | 27 | 観光・コンベンション課 | 810 | 1,585 | 1 | |
| | | | おんねゆ温泉郷雪物語補助金 | 28 | 観光・コンベンション課 | 651 | 1,426 | 1 | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 | | | |
|------|----|---------------|------------------------|------|-------------|---------|---------|----|---------|---------|--|--|
| 4 | 3 | 観光・コンベンションの振興 | おんねゆ温泉つづじ祭り補助金 | 29 | 観光・コンベンション課 | 463 | 1,238 | 1 | | | | |
| | | | おんねゆ温泉まつり補助金 | 30 | 観光・コンベンション課 | 3,639 | 4,414 | 1 | | | | |
| | | | 道の駅「おんねゆ温泉」管理運営 | 31 | 観光・コンベンション課 | 36,211 | 36,986 | 1 | | | | |
| | | | 道の場ふれあいの里管理運営 | 32 | 観光・コンベンション課 | 892 | 1,667 | 1 | | | | |
| | | | スノーモビルランドinサロマ湖補助金 | 33 | 観光・コンベンション課 | 1,892 | 1,892 | 1 | | | | |
| | | | サロマ湖ワッカナイチャーターセンター運営管理 | 34 | 観光・コンベンション課 | 5,348 | 5,348 | 2 | 2 | | | |
| | | | 常呂森林公園運営管理 | 35 | 観光・コンベンション課 | 10,763 | 10,763 | 2 | 2 | | | |
| | | | 常呂町手工芸の館運営管理 | 36 | 観光・コンベンション課 | 7,000 | 7,000 | 2 | 2 | | | |
| | | | 常呂常南ビーチ海水浴場運営管理 | 37 | 観光・コンベンション課 | 3,748 | 3,748 | 2 | 2 | | | |
| | | | オホーツクサイクリング経費 | 38 | 観光・コンベンション課 | 110 | 110 | 1 | | | | |
| | | | サロマ湖観光物産振興協議会負担金 | 39 | 観光・コンベンション課 | 450 | 450 | 1 | | | | |
| | | | 栄浦観光施設管理 | 40 | 観光・コンベンション課 | 71 | 71 | 1 | | | | |
| | | | 太陽まつり事業費補助 | 42 | 観光・コンベンション課 | 4,104 | 9,921 | 2 | 2 | | | |
| | | | グリーンクアパーク運営管理費 | 43 | 観光・コンベンション課 | 5,770 | 8,174 | 1 | | | | |
| | | | 自然休養村小動物園・鹿牧場管理業務委託 | 45 | 観光・コンベンション課 | 3,350 | 4,125 | 1 | | | | |
| | | | トリム公園管理業務委託 | 46 | 観光・コンベンション課 | 298 | 1,073 | 4 | | | | |
| | | | 瑞穂溪流会補助金 | 47 | 観光・コンベンション課 | 31 | 31 | 1 | | | | |
| | | | 日本温泉協会負担金 | 48 | 観光・コンベンション課 | 30 | 417 | 4 | | | | |
| | | | 温泉受給権維持管理負担金 | 49 | 観光・コンベンション課 | 120 | 507 | 1 | | | | |
| | | | オホーツクサイクリング実行委員会負担金 | 50 | 観光・コンベンション課 | 152 | 152 | 1 | | | | |
| | | | 留辺溪流会補助金 | 51 | 観光・コンベンション課 | 90 | 477 | 1 | | | | |
| | | | 市場運営管理事務 | 1 | 公設地方卸売市場 | 111,283 | 111,283 | 4 | | | | |
| | | | 温根湯温泉街再生整備計画策定事業 | 3 | 都市再生推進室 | 4,144 | 10,348 | 5 | | | | |
| | | | 施策(観光・コンベンションの振興)の計 | | | | | | 342,300 | 407,199 | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------|---------------------------|----|-------|-----------|-----------|---|---|
| 4 | 4 | 雇用の確保 | 緊急雇用対策事業(ワークシェアリング) | 2 | 職員課 | 13,975 | 14,750 | 1 | |
| | | | 中小企業従業員生活資金貸付事業(貸付金) | 14 | 商業労政課 | 5,000 | 5,232 | 1 | |
| | | | 勤労者住宅資金貸付事業(貸付金) | 15 | 商業労政課 | 1,387,421 | 1,387,731 | 1 | |
| | | | 季節労働者生活資金貸付事業(貸付金) | 16 | 商業労政課 | 600 | 677 | 1 | |
| | | | 季節労働者生活資金貸付利子補給 | 17 | 商業労政課 | 16 | 93 | 1 | |
| | | | 中高年齢労働者福祉センター運営管理事務 | 18 | 商業労政課 | 15,917 | 17,157 | 1 | |
| | | | 勤労者総合福祉センター運営管理事務 | 19 | 商業労政課 | 16,255 | 17,495 | 1 | |
| | | | (財)北見市勤労者福祉サービスセンター運営費補助金 | 20 | 商業労政課 | 7,581 | 8,899 | 2 | 2 |
| | | | 北見市シルバー人材センター事務 | 21 | 商業労政課 | 27 | 259 | 1 | |
| | | | 北見市シルバー人材センター運営費補助金 | 22 | 商業労政課 | 13,060 | 14,378 | 1 | |
| | | | 北海道シルバー人材センター連合会賛助会費 | 23 | 商業労政課 | 50 | 127 | 1 | |
| | | | 労働者対策事業 | 24 | 商業労政課 | 952 | 7,544 | 1 | |
| | | | 連合北海道北見地区連合会事業費補助金 | 25 | 商業労政課 | 2,750 | 3,525 | 1 | |
| | | | 季節移動労働者損害保険掛金市負担分 | 26 | 商業労政課 | 12 | 167 | 4 | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|----------|----|-------|----------------------|----------|------------|--------|--------|----|-----------|-----------|--|--|
| 4 | 4 | 雇用の確保 | 全道都市労働行政協議会負担金 | 27 | 商業労政課 | 3 | 80 | 1 | | | | |
| | | | ムーダー北見集会補助金 | 28 | 商業労政課 | 30 | 185 | 1 | | | | |
| | | | 季節労働者技能講習会運営費補助金 | 29 | 商業労政課 | 270 | 425 | 1 | | | | |
| | | | 北海道雇用開発協会費 | 30 | 商業労政課 | 20 | 97 | 1 | | | | |
| | | | 網走地方職業病防止対策連絡協議会負担金 | 31 | 商業労政課 | 220 | 297 | 1 | | | | |
| | | | 北海道人材誘致推進協議会負担金 | 32 | 商業労政課 | 100 | 177 | 1 | | | | |
| | | | 財団法人北海道労働協会賛助会費 | 33 | 商業労政課 | 0 | 0 | 4 | | | | |
| | | | 北見地方職業能力開発協会運営費補助金 | 34 | 商業労政課 | 2,240 | 3,015 | 1 | | | | |
| | | | 網走管内職業能力開発協会費 | 35 | 商業労政課 | 5 | 82 | 1 | | | | |
| | | | 北見地域職業訓練センター運営協会補助金 | 36 | 商業労政課 | 15,915 | 17,155 | 1 | | | | |
| | | | 技能振興推進事業 | 37 | 商業労政課 | 805 | 5,458 | 1 | | | | |
| | | | 技能五輪全国大会参加事業補助金 | 38 | 商業労政課 | 90 | 245 | 1 | | | | |
| | | | 技能まつり補助金 | 39 | 商業労政課 | 1,000 | 7,204 | 1 | | | | |
| | | | 働く婦人の家運営管理事務 | 40 | 商業労政課 | 18,230 | 19,781 | 1 | | | | |
| | | | 雇用就業推進事業 | 41 | 商業労政課 | 8,134 | 13,563 | 1 | | | | |
| | | | 北見市働く婦人の家環境整備事業 | 42 | 商業労政課 | 0 | 0 | 5 | | | | |
| | | | 第13回北海道地区溶接技術競技大会補助金 | 43 | 商業労政課 | 0 | 0 | 5 | | | | |
| | | | 留辺蘂地区連合事業費補助金 | 1 | 留辺蘂総合支所産業課 | 635 | 1,410 | 1 | | | | |
| | | | 雇用促進住宅入居者補助金 | 2 | 留辺蘂総合支所産業課 | 386 | 1,161 | 1 | | | | |
| | | | 施策(雇用の確保)の計 | | | | | | 1,511,699 | 1,548,369 | | |

基本目標(地域資源を活かした産業活力の創造)の計 5,440,473 5,920,996

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | | | |
|-------------------|----|---------|---------------------------|----------|-----------|---------|---------|----|----------|---------|--|--|
| 5 1 都市基盤の整備 | 1 | 都市基盤の整備 | オホーツク北網拠点都市地域整備推進協議会負担金 | 9 | 企画課 | 0 | 775 | 1 | | | | |
| | | | 公有財産管理事務 | 15 | 総務部総務課 | 2,351 | 16,311 | 2 | 3 | | | |
| | | | 工事検査事務 | 1 | 工事検査室 | 56 | 17,894 | 2 | 2 | | | |
| | | | 都市建設行政推進事務(図面交付等) | 8 | 都市建設部総務課 | 2,525 | 4,851 | 2 | 3 | | | |
| | | | 土地利用に係る基礎調査及び計画策定事業 | 1 | 都市計画課 | 19,300 | 30,934 | 2 | 3 | | | |
| | | | 都市計画マスタープラン策定事業 | 2 | 都市計画課 | 3,200 | 11,731 | 2 | 2 | | | |
| | | | 都市計画決定に係る調査事業 | 3 | 都市計画課 | 2,000 | 17,512 | 2 | 2 | | | |
| | | | 住居表示整備事業 | 5 | 都市計画課 | 5,077 | 20,589 | 2 | 3 | | | |
| | | | 北海道都市計画協会負担金 | 6 | 都市計画課 | 250 | 1,025 | 2 | 3 | | | |
| | | | (社)北海道まちづくり促進協会負担金 | 8 | 都市計画課 | 0 | 0 | 4 | | | | |
| | | | 北海道横断自動車道北見・網走間建設促進期成会負担金 | 9 | 都市計画課 | 30 | 805 | 2 | 2 | | | |
| | | | 遠軽北見道路整備促進期成会負担金 | 11 | 都市計画課 | 100 | 875 | 2 | 2 | | | |
| | | | 三輪南土地区画整理事業精算業務 | 13 | 都市計画課 | 333,978 | 349,490 | 5 | | | | |
| | | | 駅前広場等清掃作業委託事業 | 12 | 道路管理課 | 9,505 | 10,125 | 2 | 2 | | | |
| | | | 道路・雨水桝等清掃作業委託事業 | 13 | 道路管理課 | 9,791 | 11,342 | 1 | | | | |
| | | | 乳剤防塵処理作業委託事業 | 14 | 道路管理課 | 23,958 | 26,284 | 1 | | | | |
| | | | 道路・河川等維持業務委託事業 | 15 | 道路管理課 | 78,581 | 90,215 | 2 | 1 | | | |
| | | | 市保有街路灯塗装塗り替え事業 | 20 | 道路管理課 | 0 | 0 | 3 | | | | |
| | | | 子スタル道路台帳整備現況調査事業 | 32 | 道路管理課 | 10,000 | 15,429 | 1 | | | | |
| | | | 開発指導事務 | 1 | 建設指導課 | 503 | 19,893 | 2 | 3 | | | |
| | | | 特定行政庁事務 | 2 | 建設指導課 | 6,875 | 41,001 | 2 | 2 | | | |
| | | | 指導防災事務(特殊建築物の維持保全) | 3 | 建設指導課 | 1,446 | 18,897 | 2 | 2 | | | |
| | | | 日本建築行政会議負担金 | 4 | 建設指導課 | 100 | 177 | 1 | | | | |
| | | | 建築確認支援システム運用協議会負担金 | 5 | 建設指導課 | 0 | 77 | 3 | | | | |
| | | | 全国建築審査会協議会負担金 | 6 | 建設指導課 | 50 | 127 | 1 | | | | |
| | | | 市道及び河川占用に関する許認可事務 | 7 | 建設指導課 | 0 | 13,728 | 1 | | | | |
| | | | 地籍調査事業 | 1 | 地籍・地籍 | 28,793 | 48,183 | 1 | | | | |
| | | | 地籍管理事業 | 2 | 地籍・地籍 | 5,246 | 16,880 | 2 | 3 | | | |
| | | | 統合型GIS管理事業(留辺蘂自治区) | 3 | 地籍・地籍 | 3,590 | 5,529 | 2 | 1 | | | |
| | | | 統合型地理情報システム基盤図整備事業 | 4 | 地籍・地籍 | 3,500 | 15,134 | 1 | | | | |
| | | | 都市再生整備計画策定調査事業 | 1 | 都市再生推進室 | 8,286 | 56,373 | 2 | 2 | | | |
| | | | 道路河川管理事業 | 4 | 端野総合支所建設課 | 3,335 | 4,110 | 2 | 2 | | | |
| | | | 道路台帳補正整備委託業務 | 5 | 端野総合支所建設課 | 1,176 | 1,951 | 2 | 2 | | | |
| | | | 道路河川管理事業 | 3 | 常呂総合支所建設課 | 6,217 | 7,768 | 2 | 2 | | | |
| | | | 道路台帳補正整備委託業務 | 4 | 常呂総合支所建設課 | 536 | 1,311 | 2 | 2 | | | |
| | | | 施策(都市基盤の整備)の計 | | | | | | 570,355 | 877,326 | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 | |
|-------------------|----|----------------------|---------------------------|----------|----------|-----------|-----------|----|----------|--|
| 5 | 2 | 道路網の整備と公共 交通機関の充実 | 北海道ちほく高円鉄道経営安定等補助金 | 1 | 地域振興室 | 2,561,020 | 2,561,020 | 6 | | |
| | | | 代替輸送安定確保等補助金 | 2 | 地域振興室 | 84,624 | 84,624 | 6 | | |
| | | | 過疎バス対策費補助金 | 3 | 市民の声をきく課 | 151 | 4,029 | 2 | 3 | |
| | | | 高規格幹線道路関係調査計画推進事業 | 4 | 都市計画課 | 1,500 | 17,012 | 2 | 3 | |
| | | | 北海道横断自動車道早期建設促進期成会負担金 | 7 | 都市計画課 | 55 | 1,606 | 2 | 2 | |
| | | | 北海道横断自動車道北見地区早期建設促進期成会負担金 | 10 | 都市計画課 | 60 | 2,386 | 2 | 2 | |
| | | | 道東縦貫道路整備促進協議会負担金 | 12 | 都市計画課 | 50 | 825 | 2 | 2 | |
| | | | 北海道道路整備促進協議会負担金 | 1 | 土木課 | 316 | 316 | 2 | 3 | |
| | | | 土木学会北海道支部負担金 | 4 | 土木課 | 15 | 15 | 4 | 4 | |
| | | | 臨時市道整備事業 | 5 | 土木課 | 300,000 | 300,000 | 2 | 3 | |
| | | | 建設機械運行業務(夏期) | 1 | 道路管理課 | 35,881 | 39,759 | 1 | | |
| | | | 車歩道等除雪委託業務 | 2 | 道路管理課 | 271,991 | 275,869 | 1 | | |
| | | | 凍結路面対策業務 | 3 | 道路管理課 | 39,892 | 42,994 | 1 | | |
| | | | (社)雪ゼンター会費 | 4 | 道路管理課 | 0 | 0 | 4 | | |
| | | | 雪堆積場管理委託業務 | 5 | 道路管理課 | 14,994 | 17,320 | 1 | | |
| | | | 排雪作業委託業務 | 6 | 道路管理課 | 37,236 | 40,338 | 1 | | |
| | | | 冬期維持業務委託 | 7 | 道路管理課 | 4,484 | 7,586 | 1 | | |
| | | | 路面水切り作業委託業務 | 8 | 道路管理課 | 1,491 | 3,817 | 1 | | |
| | | | 河川水割作業委託業務 | 9 | 道路管理課 | 536 | 2,087 | 1 | | |
| | | | 雪堆積場融雪委託業務 | 10 | 道路管理課 | 11,183 | 15,061 | 1 | | |
| | | | 融雪水位調査委託業務 | 11 | 道路管理課 | 0 | 0 | 4 | | |
| | | | 舗装道等補修事業 | 17 | 道路管理課 | 26,737 | 33,717 | 2 | 1 | |
| | | | 幹線道路緑石取替事業 | 18 | 道路管理課 | 0 | 0 | 3 | | |
| | | | 道路区画線塗装等交通安全対策事業 | 22 | 道路管理課 | 23,800 | 26,126 | 2 | 1 | |
| | | | ロードヒーティング等施設点検保守業務 | 24 | 道路管理課 | 1,000 | 2,551 | 2 | 1 | |
| | | | 道路台帳整備事業 | 26 | 道路管理課 | 3,000 | 12,307 | 1 | | |
| | | | 市道認定事務 | 27 | 道路管理課 | 2,500 | 14,134 | 1 | | |
| | | | 市道及び河川占用に関する許認可事務 | 28 | 道路管理課 | 0 | 9,307 | 2 | 3 | |
| | | | 街路灯管理事務 | 29 | 道路管理課 | 56,889 | 57,664 | 2 | 3 | |
| | | | ロードヒーティング管理事務 | 30 | 道路管理課 | 64,710 | 65,485 | 1 | | |
| | | | 道路台帳システム整備事業 | 31 | 道路管理課 | 5,908 | 6,683 | 1 | | |
| 北海道用地対策連絡協議会 | 1 | 用地課 | 40 | 40 | 1 | | | | | |
| 交通安全思想普及事業(端野自治区) | 1 | 端野総合支所市民環境課 | 1,072 | 4,174 | 1 | | | | | |
| 建設機械等維持事業 | 6 | 端野総合支所建設課 | 4,970 | 26,686 | 2 | 2 | | | | |
| 道路橋梁維持管理事業 | 7 | 端野総合支所建設課 | 14,556 | 16,882 | 2 | 1 | | | | |
| 道路橋梁維持補修事業 | 8 | 端野総合支所建設課 | 1,206 | 2,757 | 1 | | | | | |
| 道路区画線塗装事業 | 9 | 端野総合支所建設課 | 1,319 | 2,094 | 1 | | | | | |
| 除雪関連委託業務 | 10 | 端野総合支所建設課 | 31,302 | 32,853 | 2 | 2 | | | | |
| 凍結路面対策事業 | 11 | 端野総合支所建設課 | 1,206 | 2,757 | 2 | 2 | | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|------------------------|----|------------------|----------------------|--------|-------------|-----------|-----------|----|------|
| 5 | 2 | 道路網の整備と公共交通機関の充実 | 直営除雪関連事業 | 12 | 端野総合支所建設課 | 6,076 | 27,792 | 2 | 2 |
| | | | 河川水割り作業委託業務 | 13 | 端野総合支所建設課 | 400 | 1,175 | 2 | 3 |
| | | | 市営バス・常呂ターミナルの運行維持管理費 | 6 | 常呂総合支所市民環境課 | 2,500 | 7,929 | 1 | |
| | | | 建設機械等維持事業 | 5 | 常呂総合支所建設課 | 12,376 | 29,439 | 2 | 2 |
| | | | 道路橋梁維持管理事業 | 6 | 常呂総合支所建設課 | 5,866 | 13,622 | 1 | |
| | | | 舗装道路補修事業 | 7 | 常呂総合支所建設課 | 1,633 | 2,408 | 1 | |
| | | | オーバーレイ事業 | 8 | 常呂総合支所建設課 | 2,216 | 2,603 | 1 | |
| | | | 防砂柵設置撤去事業 | 9 | 常呂総合支所建設課 | 798 | 1,185 | 2 | 2 |
| | | | 基線他防雪柵設置撤去事業 | 10 | 常呂総合支所建設課 | 1,339 | 1,726 | 2 | 2 |
| | | | 直営除雪関連事業 | 11 | 常呂総合支所建設課 | 18,102 | 41,370 | 2 | 2 |
| | | | 道路河川管理事業 | 1 | 留辺蘂総合支所建設課 | 5,731 | 6,506 | 2 | 2 |
| 道路台帳補正整備委託業務 | 2 | 留辺蘂総合支所建設課 | 2,251 | 3,026 | 1 | | | | |
| 建設機械等維持事業 | 3 | 留辺蘂総合支所建設課 | 4,761 | 24,926 | 2 | 2 | | | |
| 道路橋りょう維持管理事業 | 4 | 留辺蘂総合支所建設課 | 17,403 | 19,729 | 2 | 1 | | | |
| 道路区画線塗装事業 | 5 | 留辺蘂総合支所建設課 | 2,343 | 3,118 | 1 | | | | |
| 車歩道除雪委託業務 | 6 | 留辺蘂総合支所建設課 | 31,147 | 31,302 | 2 | 2 | | | |
| 直営除雪関連事業 | 7 | 留辺蘂総合支所建設課 | 7,277 | 22,789 | 2 | 2 | | | |
| 凍結路面対策費 | 8 | 留辺蘂総合支所建設課 | 3,040 | 3,815 | 2 | 2 | | | |
| 施策(道路網の整備と公共交通機関の充実)の計 | | | | | | 3,730,953 | 3,977,341 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------|---------------------------|----|-------------|---------|---------|---|---------|---------|--|--|
| 5 | 3 | 情報通信基盤の整備 | 北海道電子自治体共同運営協議会負担金 | 1 | IT推進室IT推進課 | 10 | 3,888 | 2 | 3 | | | |
| | | | 基幹情報システム費 | 2 | IT推進室IT推進課 | 130,742 | 192,790 | 2 | 3 | | | |
| | | | 内部情報システム費 | 3 | IT推進室IT推進課 | 86,237 | 101,749 | 2 | 3 | | | |
| | | | (財)地方自治情報センター負担金 | 4 | IT推進室IT推進課 | 180 | 180 | 1 | | | | |
| | | | 戸籍情報システム事業 | 4 | 戸籍住民課 | 10,301 | 47,529 | 1 | | | | |
| | | | 住民基本台帳ネットワークシステム経費 | 5 | 戸籍住民課 | 5,746 | 9,624 | 1 | | | | |
| | | | 釧路地方法務局北見支局管内戸籍住民事務協議会負担金 | 10 | 戸籍住民課 | 30 | 1,581 | 1 | | | | |
| | | | 広報さたまみ発行事業(端野自治区) | 6 | 端野総合支所市民環境課 | 577 | 2,903 | 1 | | | | |
| | | | 施策(情報通信基盤の整備)の計 | | | | | | 233,823 | 360,244 | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---------|------------------|----|----------|--------|--------|---|---|
| 5 | 4 | 住宅施策の推進 | 持家建設資金貸付事業費 | 12 | 企画課 | 1,519 | 2,294 | 1 | |
| | | | 市営住宅維持補修費(小破修繕) | 1 | 都市建設部総務課 | 50,151 | 57,907 | 2 | 2 |
| | | | 市営住宅管理事務 | 2 | 都市建設部総務課 | 21,035 | 44,303 | 2 | 2 |
| | | | 道営住宅維持補修業務(小破修繕) | 3 | 都市建設部総務課 | 14,081 | 15,632 | 1 | |
| | | | 道営住宅管理事務 | 4 | 都市建設部総務課 | 4,465 | 9,894 | 1 | |
| | | | 公営住宅入居敷金返還事務 | 5 | 都市建設部総務課 | 5,920 | 7,471 | 1 | |
| | | | 公営住宅明渡し等訴訟事務 | 6 | 都市建設部総務課 | 2,520 | 10,276 | 1 | |
| | | | 北海道住宅建設促進会負担金 | 9 | 都市建設部総務課 | 50 | 127 | 1 | |
| | | | 市営住宅維持補修(計画修繕) | 1 | 建築課 | 28,537 | 30,088 | 2 | 2 |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|------|----|---------|----------------|------|-----|---------|---------|----|------|
| 5 | 4 | 住宅施策の推進 | 道営住宅維持補修(計画修繕) | 2 | 建築課 | 16,746 | 18,297 | 2 | 2 |
| | | | 施策(住宅施策の推進)の計 | | | 145,024 | 196,289 | | |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------|----|----------------------|-----------------------|---------|--------------|---------|-------|---|---|
| 5 | 5 | 防災・消防救急対策などの推進 | 防災対策事業(ヘリコプター給油施設管理費) | 1 | 防災対策・危機管理課 | 1,038 | 4,916 | 1 | 1 |
| | | | 防災対策事業(防災無線管理費) | 2 | 防災対策・危機管理課 | 1,002 | 4,880 | 1 | 1 |
| | | | 防災対策事業(一般) | 3 | 防災対策・危機管理課 | 1,615 | 7,432 | 2 | 2 |
| | | | 網走支庁山岳遭難防止対策協議会負担金 | 4 | 防災対策・危機管理課 | 14 | 789 | 1 | 1 |
| | | | 防火管理者連絡協議会負担金(留辺蘂自治区) | 33 | 社会福祉課 | 8 | 783 | 6 | 6 |
| | | | 北海道治水砂防海岸事業促進同盟負担金 | 2 | 土木課 | 300 | 300 | 2 | 3 |
| | | | 北海道河川環境整備促進協議会負担金 | 2 | 土木課 | 20 | 20 | 2 | 3 |
| | | | 中央704ノット機械警備等点検委託事業 | 16 | 道路管理課 | 2,763 | 2,840 | 1 | 1 |
| | | | 立木伐採等作業委託事業 | 21 | 道路管理課 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| | | | 北海道災害復旧促進協会負担金 | 23 | 道路管理課 | 209 | 286 | 2 | 3 |
| | | | 道路防災維持業務 | 25 | 道路管理課 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| | | | 住宅等建築物地震対策事業 | 8 | 建設指導課 | 500 | 887 | 2 | 2 |
| | | | 防火管理者連絡協議会負担金(留辺蘂自治区) | 11 | 留辺蘂総合支所市民環境課 | 12 | 89 | 1 | 1 |
| 防火管理者連絡協議会負担金(青少年会館) | 11 | 事業推進課 | 4 | 81 | 6 | 6 | | | |
| 全国消防長会負担金 | 1 | 消防本部総務課 | 269 | 346 | 2 | 3 | | | |
| 全国消防協会負担金 | 2 | 消防本部総務課 | 91 | 168 | 2 | 3 | | | |
| 北海道ヘリコプター運行連絡協議会負担金 | 3 | 消防本部総務課 | 1,217 | 1,294 | 2 | 3 | | | |
| 北見消防職員福利厚生会負担金 | 4 | 消防本部総務課 | 2,904 | 2,981 | 2 | 2 | | | |
| 火災予防思想普及経費(北見地区消防音楽隊運営費) | 5 | 消防本部総務課 | 2,080 | 6,345 | 1 | 1 | | | |
| 消防行政一般経費 | 6 | 消防本部総務課 | 10,068 | 180,700 | 2 | 1 | | | |
| 北見地域救急医療対策協議会負担金 | 7 | 消防本部総務課 | 1,102 | 2,653 | 1 | 1 | | | |
| 北見市消防団互助会負担金 | 8 | 消防本部総務課 | 2,188 | 2,265 | 2 | 2 | | | |
| 北見消防後援会連絡協議会補助金(負担金) | 9 | 消防本部総務課 | 2,100 | 2,100 | 2 | 2 | | | |
| 北海道消防協会負担金 | 10 | 消防本部総務課 | 436 | 513 | 1 | 1 | | | |
| 北海道消防協会網走地方支部負担金 | 11 | 消防本部総務課 | 528 | 605 | 2 | 2 | | | |
| 北見市防火協会負担金 | 12 | 消防本部総務課 | 180 | 955 | 2 | 1 | | | |
| 北見地区幼年少年婦人防火委員会負担金 | 13 | 消防本部総務課 | 1,242 | 2,017 | 1 | 1 | | | |
| | | 施策(防災・消防救急対策などの推進)の計 | | 31,890 | | 226,245 | | | |

基本目標(オホーツク中核都市にふさわしい都市基盤の創造)の計 4,712,045 5,637,445

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 | |
|-------------------------|----|--------------------|-------------------------|--------|-----------|--------|---------|----|------|--|
| 6 | 1 | 住民と行政との協働のまちづくりの推進 | (仮称)まちづくり条例策定調査経費 | 2 | 企画課 | 1,175 | 5,828 | 1 | | |
| | | | 北海道移住促進協議会負担金 | 4 | 企画課 | 50 | 825 | 1 | | |
| | | | 総合計画策定事業費 | 1 | 総合計画 | 7,011 | 22,523 | 1 | | |
| | | | まちづくりパリー支援事業補助金(北見自治区分) | 3 | 地域振興室 | 2,000 | 3,551 | 1 | | |
| | | | 北見まちづくり協議会経費 | 4 | 地域振興室 | 984 | 20,374 | 1 | | |
| | | | 納税貯蓄組合連合会運営費補助 | 1 | 納税課 | 185 | 2,124 | 2 | 4 | |
| | | | 納税貯蓄組合補助 | 2 | 納税課 | 8,904 | 11,734 | 6 | | |
| | | | 納税指導及び収納事務 | 3 | 納税課 | 9,716 | 177,323 | 1 | | |
| | | | 社会を明るくする連北見市実施委員会補助金 | 4 | 市民活動課 | 227 | 2,553 | 1 | | |
| | | | 市民健康園事業 | 5 | 市民活動課 | 147 | 1,698 | 1 | | |
| | | | 核兵器廃絶平和都市推進啓蒙事業 | 6 | 市民活動課 | 825 | 3,151 | 1 | | |
| | | | 日本非核宣言自治体協議会負担金 | 7 | 市民活動課 | 60 | 60 | 3 | | |
| | | | 北見市暴力追放推進協議会補助金 | 8 | 市民活動課 | 425 | 3,915 | 1 | | |
| | | | 北見地域防犯協会補助金 | 9 | 市民活動課 | 2,030 | 2,805 | 1 | | |
| | | | 市民憲章思想普及事業 | 10 | 市民活動課 | 983 | 1,758 | 1 | | |
| | | | 交通安全思想普及事業 | 22 | 市民活動課 | 9,536 | 21,868 | 1 | | |
| | | | 北見市交通安全市民運動推進委員会補助金 | 23 | 市民活動課 | 33,078 | 33,155 | 1 | | |
| | | | 北見交通安全研修センター維持管理事務 | 24 | 市民活動課 | 2,029 | 2,804 | 1 | | |
| | | | 地域コミュニケーション推進事業 | 1 | 市民協働推進課 | 500 | 39,280 | 1 | | |
| | | | 広聴活動事業費 | 1 | 市民の声をさく課 | 1,050 | 13,847 | 2 | 1 | |
| | | | 北見市オンスマン業務 | 2 | 市民の声をさく課 | 6,519 | 8,070 | 1 | | |
| | | | 広報きたみ発行事業 | 4 | 市民の声をさく課 | 45,291 | 72,437 | 2 | 2 | |
| | | | 声の広報事業 | 5 | 市民の声をさく課 | 241 | 628 | 1 | | |
| | | | 広報事務経費 | 6 | 市民の声をさく課 | 2,277 | 4,138 | 1 | | |
| | | | ホームページ関連事業 | 7 | 市民の声をさく課 | 5,729 | 9,607 | 2 | 3 | |
| | | | 相内支所管理運営事業 | 1 | 相内支所 | 3,680 | 26,172 | 1 | | |
| | | | 上常呂出張所管理運営事業 | 1 | 上常呂出張所 | 2,703 | 25,971 | 1 | | |
| | | | 仁頃出張所管理運営事業 | 1 | 仁頃出張所 | 1,456 | 24,491 | 1 | | |
| | | | 東相内出張所管理運営事業 | 1 | 東相内出張所 | 3,532 | 26,024 | 1 | | |
| | | | 街路灯設置費助成事務 | 7 | 都市建設部総務課 | 47,872 | 50,198 | 2 | 5 | |
| | | | 香り彩るまちづくり推進機構負担金 | 9 | 公園緑地課 | 1,350 | 3,676 | 1 | | |
| | | | まちづくりパリー支援事業補助金(端野自治区分) | 2 | 端野総合支所総務課 | 1,000 | 3,326 | 1 | | |
| | | | 端野まちづくり協議会 | 3 | 端野総合支所総務課 | 799 | 7,779 | 1 | | |
| 地域活動推進事業費補助金(端野自治区) | 2 | 端野総合支所市民環境課 | 4,421 | 5,972 | 1 | | | | | |
| 端野自治連絡会事業費補助金 | 3 | 端野総合支所市民環境課 | 556 | 5,209 | 1 | | | | | |
| 端野地域防犯協会補助金 | 4 | 端野総合支所市民環境課 | 300 | 2,626 | 1 | | | | | |
| 花いっぱい推進事業 | 3 | 端野総合支所建設課 | 2,414 | 3,965 | 1 | | | | | |
| まちづくりパリー支援事業補助金(常呂自治区分) | 2 | 常呂総合支所総務課 | 1,000 | 2,551 | 1 | | | | | |
| 常呂まちづくり協議会 | 3 | 常呂総合支所総務課 | 787 | 20,177 | 1 | | | | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開方針 |
|--------------------------|----|--------------------|--------------------------|--------|-------------|---------|-----------|----|------|
| 6 | 1 | 住民と行政との協働のまちづくりの推進 | 住民活動事業(常呂自治区) | 7 | 常呂総合支所市民環境課 | 12,298 | 23,932 | 1 | |
| | | | 常呂地域防犯協会補助金 | 9 | 常呂総合支所市民環境課 | 111 | 1,662 | 1 | |
| | | | 留辺薬まちづくり協議会経費 | 1 | 留辺薬総合支所総務課 | 805 | 20,195 | 1 | |
| | | | まちづくりパリー支援事業補助金(留辺薬自治区分) | 2 | 留辺薬総合支所総務課 | 1,000 | 2,551 | 1 | |
| | | | 都市公園維持管理事業 | 9 | 留辺薬総合支所建設課 | 5,811 | 6,586 | 2 | 2 |
| | | | 花いっぱい推進事業 | 10 | 留辺薬総合支所建設課 | 496 | 883 | 1 | |
| | | | みどり祭り補助金 | 11 | 留辺薬総合支所建設課 | 2,400 | 3,563 | 1 | |
| | | | 温根湯温泉支所経費 | 1 | 温根湯温泉支所 | 1,057 | 16,569 | 1 | |
| | | | 福祉センター経費 | 2 | 温根湯温泉支所 | 4,813 | 7,915 | 1 | |
| | | | 北見市青少年健全育成推進会補助金 | 9 | 青少年課 | 640 | 3,664 | 2 | 1 |
| | | | 議員活動及び議会運営に係る事務 | 1 | 議会事務局庶務課 | 322,572 | 378,803 | 2 | 3 |
| 全国市議会議長会負担金 | 2 | 議会事務局庶務課 | 719 | 951 | 1 | | | | |
| 北海道市議会議長会負担金 | 3 | 議会事務局庶務課 | 126 | 358 | 2 | 3 | | | |
| オホーツクブロック林活議連負担金 | 4 | 議会事務局庶務課 | 60 | 292 | 1 | | | | |
| 政務調査費 | 5 | 議会事務局庶務課 | 12,960 | 13,890 | 1 | | | | |
| 議会広報発行に係る事務 | 2 | 議会事務局庶務課 | 6,628 | 6,938 | 1 | | | | |
| 施策(住民と行政との協働のまちづくりの推進)の計 | | | | | | 585,338 | 1,162,945 | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|-------------------|----------------------|-----|--------------|--------|--------|---|---|
| 6 | 2 | コミュニティ活動・NPO活動の促進 | 住民活動事業 | 1 | 市民活動課 | 857 | 10,939 | 1 | |
| | | | (財)北海道地域活動振興協会負担金 | 2 | 市民活動課 | 10 | 397 | 1 | |
| | | | 北見市北見自治会連合会補助金 | 3 | 市民活動課 | 5,202 | 5,589 | 1 | |
| | | | 住民センター運営管理事業 | 11 | 市民活動課 | 7,708 | 10,810 | 1 | |
| | | | 相内生活改善センター管理運営事業 | 2 | 相内支所 | 1,700 | 2,475 | 2 | 3 |
| | | | 北見市農業総合地域施設管理運営事業 | 2 | 東相内出張所 | 1,587 | 2,362 | 2 | 3 |
| | | | 地域生活センター運営管理事業 | 7 | 端野総合支所市民環境課 | 2,015 | 3,566 | 1 | |
| | | | 住民センター運営管理費(常呂自治区) | 8 | 常呂総合支所市民環境課 | 300 | 6,504 | 1 | |
| | | | コミュニティ振興補助金(留辺薬自治区) | 5 | 留辺薬総合支所市民環境課 | 5,918 | 8,632 | 1 | |
| | | | 住民センター運営管理事業(留辺薬自治区) | 6 | 留辺薬総合支所市民環境課 | 11,410 | 13,736 | 1 | |
| | | | 留辺薬地区秋まつり事業補助金 | 7 | 留辺薬総合支所市民環境課 | 592 | 747 | 1 | |
| 温根湯地区秋まつり事業補助金 | 8 | 留辺薬総合支所市民環境課 | 176 | 331 | 1 | | | | |
| 留辺薬地域防犯協会補助金 | 9 | 留辺薬総合支所市民環境課 | 459 | 614 | 1 | | | | |
| 施策(コミュニティ活動・NPO活動の促進)の計 | | | | | | 37,934 | 66,702 | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------------|----|-------|-----|-------|---|-------|--------|--|--|
| 6 | 3 | 男女共同参画社会の確立 | DV被害者一時保護施設運営費補助金 | 12 | 市民活動課 | 780 | 857 | 1 | | | | |
| | | | 男女共同参画プラン推進事業 | 13 | 市民活動課 | 187 | 3,987 | 1 | | | | |
| | | | 男女共同参画基本計画策定事業 | 14 | 市民活動課 | 500 | 6,317 | 5 | | | | |
| | | | 北見市女性国内研修事業 | 6 | 生涯学習課 | 249 | 2,575 | 1 | | | | |
| | | | 施策(男女共同参画社会の確立)の計 | | | | | | 1,716 | 13,736 | | |

新市まちづくり計画施策別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|-----------------------|----|-----------------|-----------------------|----------|-------------|-------|--------|----|----------|
| 6 | 4 | 効率的な行政運営の 確立 | 企画・広域事務経費 | 1 | 企画課 | 3,362 | 16,547 | 1 | |
| | | | (財)地域活性化センター負担金 | 3 | 企画課 | 140 | 915 | 1 | |
| | | | 全国過疎地域活性化連盟負担金 | 5 | 企画課 | 180 | 955 | 6 | |
| | | | オホーツク委員会負担金 | 6 | 企画課 | 30 | 2,356 | 5 | |
| | | | パートナーシッププロジェクト推進事業負担金 | 7 | 企画課 | 80 | 855 | 5 | |
| | | | 網走支庁管内総合開発期成会負担金 | 8 | 企画課 | 2,352 | 3,903 | 1 | |
| | | | 北網広域圏組合負担金 | 10 | 企画課 | 366 | 1,917 | 1 | |
| | | | 実施計画策定業務 | 13 | 企画課 | 0 | 8,531 | 1 | |
| | | | 財政事務(予算編成・決算事務) | 1 | 財政課 | 4,070 | 42,850 | 2 | 2 |
| | | | 地方債事務 | 2 | 財政課 | 483 | 11,341 | 2 | 2 |
| | | | 地方債協会負担金 | 3 | 財政課 | 100 | 875 | 1 | |
| | | | 基金管理事務 | 4 | 財政課 | 0 | 3,102 | 1 | |
| | | | 諸支出金(各種大会・会議等補助金) | 5 | 財政課 | 200 | 975 | 2 | 2 |
| | | | 行政評価システム推進費 | 1 | 行政評価・行政改革主幹 | 1,009 | 8,765 | 2 | 2 |
| | | | 行政改革推進費 | 2 | 行政評価・行政改革主幹 | 144 | 7,900 | 2 | 3 |
| | | | 市政運営並びに政策情報収集事務 | 1 | 政策室政策課 | 0 | 7,756 | 1 | |
| | | | 渉外及び秘書事務経費 | 1 | 政策室秘書課 | 7,176 | 38,200 | 1 | |
| | | | 全国市長会負担金 | 2 | 政策室秘書課 | 683 | 1,458 | 1 | |
| | | | 北海道市長会負担金 | 3 | 政策室秘書課 | 3,626 | 4,401 | 1 | |
| | | | 庶務事務 | 1 | 総務部総務課 | 4,062 | 11,818 | 1 | |
| 当直事務 | 2 | 総務部総務課 | 14,189 | 16,515 | 1 | | | | |
| 北見電信電話二一ザ一協定会費 | 3 | 総務部総務課 | 3 | 80 | 2 | 3 | | | |
| 美幌地方自衛隊協定会費 | 4 | 総務部総務課 | 116 | 154 | 1 | | | | |
| 北方領土復興期成会同盟会費 | 5 | 総務部総務課 | 10 | 87 | 1 | | | | |
| 北見地区危険物安全協定会費 | 6 | 総務部総務課 | 106 | 183 | 1 | | | | |
| 市庁舎維持管理業務 | 7 | 総務部総務課 | 117,878 | 138,431 | 2 | 3 | | | |
| 北見人権擁護委員協議会補助金 | 8 | 総務部総務課 | 249 | 326 | 1 | | | | |
| 日本ボイラー協会北海道支部北見地区支部会費 | 9 | 総務部総務課 | 15 | 92 | 1 | | | | |
| 防火管理者協議会負担金 | 10 | 総務部総務課 | 6 | 83 | 1 | | | | |
| 分庁舎維持管理業務 | 11 | 総務部総務課 | 30,576 | 32,902 | 1 | | | | |
| 地域人権啓発活動活性化事業費 | 12 | 総務部総務課 | 2,100 | 2,255 | 5 | | | | |
| 力入事業譲渡引継事業 | 13 | 総務部総務課 | 589,779 | 593,734 | 2 | 2 | | | |
| 北見市表彰業務 | 14 | 総務部総務課 | 3,246 | 4,409 | 1 | | | | |
| 北海道統計協会網走支部市町村負担金 | 16 | 総務部総務課 | 11 | 166 | 1 | | | | |
| 統計事務 | 17 | 総務部総務課 | 1,243 | 7,060 | 1 | | | | |
| 指定統計調査事務 | 18 | 総務部総務課 | 7,354 | 26,744 | 1 | | | | |
| 北見市統計協議会補助金 | 19 | 総務部総務課 | 553 | 3,112 | 1 | | | | |
| 公平委員会事務 | 1 | 文書課 | 823 | 1,598 | 1 | | | | |
| 北海道公平委員会連絡協議会負担金 | 2 | 文書課 | 44 | 819 | 1 | | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|----------------------|----|-----------------|-------------|-----------|-----|-----------|-----------|----|----------|
| 6 | 4 | 効率的な行政運営の 確立 | 法制事務 | 3 | 文書課 | 737 | 737 | 1 | 1 |
| | | | 庁用印刷業務 | 4 | 文書課 | 5,573 | 13,329 | 2 | 2 |
| | | | 情報公開事務 | 5 | 文書課 | 312 | 4,190 | 1 | 1 |
| | | | 文書管理事務 | 6 | 文書課 | 2,471 | 14,105 | 1 | 1 |
| | | | 庁用郵便運搬事務 | 7 | 文書課 | 59,000 | 69,082 | 1 | 1 |
| | | | 例規類集管理事務 | 8 | 文書課 | 3,100 | 3,100 | 1 | 1 |
| | | | 顧問弁護士事務 | 9 | 文書課 | 1,200 | 1,200 | 1 | 1 |
| | | | 心証対策費 | 10 | 文書課 | 312 | 2,638 | 5 | 5 |
| | | | 人事・事務管理経費 | 1 | 職員課 | 2,344 | 27,938 | 1 | 1 |
| | | | 安全衛生費 | 3 | 職員課 | 16,690 | 24,446 | 2 | 2 |
| | | | 一般会計所属職員給与費 | 4 | 職員課 | 6,455,681 | 6,463,437 | 2 | 2 |
| 退職手当 | 5 | 職員課 | 1,178,159 | 1,179,710 | 2 | 2 | | | |
| 一般会計所属職員共済費 | 6 | 職員課 | 1,143,009 | 1,146,887 | 1 | 1 | | | |
| 職員福利厚生経費 | 7 | 職員課 | 11,898 | 21,205 | 2 | 2 | | | |
| 職員住宅維持管理費 | 8 | 職員課 | 3,924 | 4,699 | 2 | 2 | | | |
| 遺族扶助料 | 9 | 職員課 | 1,623 | 2,398 | 1 | 1 | | | |
| 各種保険料 | 10 | 職員課 | 112,831 | 116,709 | 1 | 1 | | | |
| 職員研修事業 | 1 | 職員研修主幹 | 9,227 | 16,983 | 2 | 2 | | | |
| 災害備償事務 | 2 | 職員研修主幹 | 1,475 | 2,250 | 1 | 1 | | | |
| 軽自動車税申告受付事務負担金 | 1 | 市民税課 | 794 | 871 | 1 | 1 | | | |
| 税を考える週間連絡協議会負担金 | 2 | 市民税課 | 35 | 965 | 1 | 1 | | | |
| 北海道市税務協議会分担金 | 3 | 市民税課 | 4 | 81 | 1 | 1 | | | |
| 個人市民税賦課事務 | 4 | 市民税課 | 14,663 | 124,798 | 1 | 1 | | | |
| 諸税賦課事務 | 5 | 市民税課 | 2,125 | 33,769 | 1 | 1 | | | |
| 固定資産税等賦課事務経費 | 1 | 資産税課 | 11,269 | 155,530 | 2 | 3 | | | |
| (財)資産評価システム研究センター負担金 | 2 | 資産税課 | 90 | 167 | 1 | 1 | | | |
| 北見市交通安全協会負担金 | 2 | 車両課 | 115 | 657 | 1 | 1 | | | |
| 北見市地区安全運転管理者協議会負担金 | 3 | 車両課 | 70 | 225 | 1 | 1 | | | |
| (社)北見地区自家用車自動車協会負担金 | 4 | 車両課 | 10 | 165 | 1 | 1 | | | |
| (社)北見地方自動車整備振興会負担金 | 5 | 車両課 | 36 | 268 | 1 | 1 | | | |
| 公用車両支給品事務 | 6 | 車両課 | 9,320 | 15,214 | 1 | 1 | | | |
| 駐車場管理業務(委託) | 8 | 車両課 | 6,574 | 8,280 | 1 | 1 | | | |
| 駐車場管理業務(使用料) | 9 | 車両課 | 3,312 | 5,018 | 1 | 1 | | | |
| 庁舎一般自動車借上事務 | 10 | 車両課 | 900 | 2,140 | 1 | 1 | | | |
| 車両管理事務(保険料) | 11 | 車両課 | 5,319 | 7,568 | 2 | 3 | | | |
| 戸籍住民基本台帳事務経費 | 1 | 戸籍住民課 | 8,287 | 133,468 | 1 | 1 | | | |
| 外国人登録事務 | 2 | 戸籍住民課 | 81 | 13,266 | 2 | 2 | | | |
| 市民サービスセンター運営管理事業 | 3 | 戸籍住民課 | 9,773 | 17,529 | 1 | 1 | | | |
| 北海道外国人登録事務協議会負担金 | 9 | 戸籍住民課 | 8 | 85 | 1 | 1 | | | |
| 国民年金事務経費 | 11 | 戸籍住民課 | 4,684 | 55,098 | 1 | 1 | | | |

新市まちづくり計画施策体系別事業一覧

(単位:千円)

| 基本 目標 | 施策 | 施策の説明 | 事務事業名 | 整理 番号 | 担当課 | 事業費 | 総事業費 | 方針 | 展開 方針 |
|----------|----|-----------------|-------------------------|----------|------------|------------|------------|----|----------|
| | | | 庁舎建設調査事務 | 2 | 都市再生推進室 | 0 | 7,756 | 1 | |
| | | | 端野総合支所経費 | 1 | 端野総合支所総務課 | 37,544 | 49,953 | 2 | 3 |
| | | | 常呂総合支所経費 | 1 | 常呂総合支所総務課 | 27,884 | 35,640 | 2 | 3 |
| | | | 留辺蘂総合支所経費 | 3 | 留辺蘂総合支所総務課 | 30,090 | 41,724 | 2 | 3 |
| | | | 大和ノーマルセンター経費 | 4 | 温根湯温泉支所 | 1,239 | 2,790 | 1 | |
| 6 | 4 | 効率的な行政運営の 確立 | 会計事務 | 1 | 会計課 | 2,562 | 79,889 | 2 | 3 |
| | | | 北海道都市会計管理者会 | 2 | 会計課 | 15 | 247 | 2 | 3 |
| | | | 各委員会交付金 | 1 | 議会議務同議事課 | 1,000 | 1,077 | 1 | |
| | | | 市政概要作成に係る事務 | 3 | 議会議務同議事課 | 1,024 | 1,334 | 2 | 3 |
| | | | 会議録作成に係る事務 | 4 | 議会議務同議事課 | 4,470 | 15,716 | 2 | 3 |
| | | | 選挙管理委員会事務 | 1 | 選挙課 | 2,144 | 2,919 | 2 | 3 |
| | | | 全国市区選挙管理委員会連合会道支部負担金 | 2 | 選挙課 | 101 | 178 | 2 | 3 |
| | | | 監査委員及び事務同経費 | 1 | 監査事務局 | 3,736 | 42,516 | 2 | 3 |
| | | | 施策(効率的な行政運営の確立)の計 | | | 9,995,208 | 10,976,114 | | |
| | | | 基本目標(参画と協働による住民自治の創造)の計 | | | 10,620,196 | 12,219,497 | | |

(3) 平成 1 8 年度事務事業改善提案進行状況一覧

平成 1 8 年度のコミュニケーションシートに掲げられた改革改善策が具体的
になっている事務事業の進行状況一覧を、次ページ以降に掲載する。

(7 7 ページ ~ 9 9 ページ)

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------|-------------|----------------------|---------------|---------------|--|---|----|
| 企画財政部 | 行政評価・行政改革主幹 | 1 行政評価システム推進費 | 1 | 1 | 現在の事務事業においては、課内協議をせず担当職員の方に基づいた評価となっている。今後は、広く職員に浸透させるとともに意識改革を図り、効率的・効果的な行政運営の実現に役立てる。さらには、政策・施策レベルでの点検もを行い、必要性、有効性、妥当性などを評価する必要がある。 | 今年度は、北見市行政評価・行政改革推進本部設置規程第9条に基づき「行政評価システム推進チーム」を設置し、各部署から行政評価業務に関する支援、指導等を行う推進員を選出してもらい、行政評価システムや事務事業評価の強化を図る。 | 2 |
| | | 2 行政改革推進費 | 2 | 2 | 「(仮称)北見市行政改革大綱」を策定し、効果的・効率的な行政改革を運営していくが、今後も引き続き行政改革の推進に努める。 | 平成19年4月に北見市行政改革推進委員会からいただいた意見・提言に基づき、「北見市行政改革大綱」を策定した。また9月には、大綱を基本に具体的な推進項目を定めた「北見市行政改革推進計画」を策定し、行政改革に取り組む。 | 2 |
| | | 3 北海道電子自治体共同運営協議会負担金 | 1 | 1 | 総事業費を維持し、成果を向上させる。当市は当協議会の企画運営部会のメンバーとしてHARPシステムの運用、将来構想等について検討を重ねている。当市では今年度より行政情報システムの再構築に取り組むとともに電子自治体の推進に取り組むことから、今後も協議会の場で引き続き電子化に向けて検討を重ね、当市において最適なあり方を見出していきたい。 | 今年度も引き続き協議会に参加し、企画運営部会員としてHARPシステムの利用に係る検討及び今後の開発動向などについて意見交換を行い、当市の今後の電子化に向けて最適なあり方を探っていく。 | 1 |
| | IT推進室・IT推進課 | 4 内部情報システム費 | 4 | 3 | 総合支所の旧町ネットワークに接続されている端末を北見市のネットワークへ移設吸収し、旧町ネットワークの維持管理に要する費用の削減を検討中。情報機器については保守契約を行い機器の故障等に対応してきたが、これを修繕料による対応に変更し保守費用の削減について検討中。ネットワークの統合整理、機器保守の形態の見直しにより経常的経費の削減が可能となる。 | 現在取り組んでいる行政情報システム再構築の中で、ネットワークの統合整理を行い、経費削減とより一層の行政事務の効率化を図る。また、情報機器の故障等の対応について、一部機器の保守契約を修繕費対応へ切り替えることにより保守費用の削減に取り組む。 | 2 |
| | | 5 公有財産管理事務 | 25 | 15 | ・財産台帳の電子化を進めることにより、財産管理事務の効率化を図る。 ・所管部署からの異動通知を徹底させる。 | 合併後の各自治区の財産台帳の統合事務は完了したが、電子台帳化に向けては、尚検討を要する。また、異動通知に遺漏がないよう各所管部署に周知徹底を図った。 | 1 |
| | | 6 例規類集管理事務 | 8 | 8 | 一部業者が開発した例規整備支援システムを導入すれば、業者による更新業務が発生しないため、更新コストが節約できる。なお、当該システムは、議案作成又は例規審査過程を経ると自動的に更新作業も実行するものであるため、職員の人件費の増加もなないものである。 | (1)のシステムを導入した。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----|------|-----------------------|---------------|---------------|--|--|----|
| 総務部 | 職員課 | 7 安全衛生費 | 6 | 3 | 定期健康診断をはじめとする各種健康診断の実施方法、対象者の選定等について、本庁及び各総合支所の状況を勘案しながら、よりの確な健康管理ができ、低コストとなるよう検討していく。 | 定期健康診断についても今年度から民間事業者への事業委託となり、検診内容の統合、低コスト化が図られ、健診結果についてもデータで管理できるため事後管理も容易となった。総合健診については、より低コスト化が図られた。しかし、業者選定の方法については精度管理を含め課題が残っている。腰痛検診については対象者の見直しを行い、必要者が全て受けられる体制とした。健康管理の充実のため産業医の役割を明確化した。 | 2 |
| | | 8 職員福利厚生経費 | 2 | 7 | 平成21年度まで事業見直しを行い、事業の縮減を図りながら事業主として市が行うべき事業と、職員の会費により行うべき互助的事業を明確にする。また、事業内容の見直しを行い、市からの交付金における一人当たりの公費負担額を縮減した。 | 事業内容の見直しを行い、市からの交付金における一人当たりの公費負担額を縮減する。 | 2 |
| | | 9 税を考える週間連絡協議会分 担金 | 2 | 2 | 小中学校の授業の中に、より多くの学校で租税教育を取り入れていたため、協力を依頼しながら、書道あるいは標語作品の多数の応募につながっていく。 | 学校の協力をいただくため、小中学校校長会の方に北見市及び北見税務署職員が出席することを求め、租税教育に対する協力を依頼した。 | 2 |
| | 市民税課 | 10 個人市民税賦課事務 | 4 | 4 | 課税事務の処理体制については、簡潔・適正・スピード化・費用対効果等を踏まえた中で、今後も継続して対応していきたい。 | 賦課システムについては、税制の改正に対応した修正を行い、適正な課税を実施している。職員の1名削減があったが総合支所の応援協力体制を見直すことでカバーできた。 | 2 |
| | | 11 諸税賦課事務 | 5 | 5 | 課税事務の処理体制について、簡素・適正・迅速・費用対効果等を踏まえ、今後も継続して検討したい。 | 軽自動車納税通知書発送事務に当り、納税義務者の希望による通知書の宛先変更等を項目別にリスト化する事によって作業時間の短縮と適正な送付を図った。 | 2 |
| | 資産税課 | 12 固定資産税等賦課事務経費 | 1 | 1 | 市の基幹税目である固定資産税等の安定的税収を確保するためには、納税者の信頼を得ることが必要不可欠なことから、旧市町の固定資産地図情報システムの活用し、実地調査の効率化及び調査サイクルの短縮化を図り、課税客体の確な把握に努め、公平・適正な賦課事務を行う。また、早期に法務局への価格通知事務の一括通知を実現させ、業務の効率化を図る。 | 公平・適正な固定資産税等課税事務を推進するために、実地調査による課税客体の適正な把握が必要不可欠なことから、旧市町の固定資産地図情報システム等を活用し、実地調査の効率化を図った。法務局への価格一括通知については、電算システムの改良が必要となるため、実現に至っていない。 | 3 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----|-----|-------------------------|---------------|---------------|---|--|----|
| 総務部 | 納税課 | 13 納税貯蓄組合連合会運営費補助 | 1 | 1 | 自治区ごとの納税貯蓄組合の連合組織のあり方には大きな差異があり、また連合会単位で見直しの動きもある。合併調整方針に基づき、関係団体等と十分協議の上、3ヶ年をかけて一元化を図る。連合会に対する道補助金が平成18年度をもって廃止が決定しており、地区連合会からの助成金も過減状態であり、財政面からも連合会事業の見直しが必要となっている。 | 平成18年度においては、合併調整方針(合併後再編)に基づき、総務部内の調整会議を開催し今後の方向性について協議を行うとともに、関係団体との協議を行ってきた。この間、道補助金の廃止等により留辺隣自治区と菅呂自治区の連合会は解散となったが、北見自治区の連合会については、補助金廃止とする単位組合の動向を見定める必要があることから、平成19年度において継続して協議していく。 | 1 |
| | | 14 納税貯蓄組合補助 | 2 | 2 | 合併協議会での調整方針である単位組合補助の再編・一元化について、その方向性を幅広く時間をかけて検討することとし、全国的な状況も見極めながら自治体としてどのような方向が望ましいかを判断し、関係団体等と十分協議を行いながら、3ヶ年をかけて一元化する。 | 平成18年度においては、調整方針(合併後再編)に基づき、総務部対する内の調整会議を開催し今後の方向性について協議を行うとともに、関係団体との協議を行ってきたが、単位組合に対する補助金については合併後3年目の平成20年度をもって廃止するとの見直し方針を関係団体に提示した。 | 2 |
| | | 15 納税指導及び収納事務 | 3 | 3 | 合併後の徴収体制確立、薪システムに向けた検討を行う際、事務の効率化とともに、具体的な経費削減効果があがるよう関係担当課・3総合支所と協議していく。 | 19年度徴収事務の見直しにより、経費削減を図った。 | 1 |
| | | 16 車両管理事務 | 1 | 1 | 積極的なバス民間活用の導入、貸出車の小型化・低燃料車の導入等運行業務のスリム化に向けて、経費削減に努める。 | 一部小型化した。バスの民間活用の導入にはいっていない。 | 3 |
| | | 17 駐車場管理業務(委託) | 9 | 8 | 駐車場などの路面整備等が必要である | 年次的にアスファルトで、穴の修繕を行っていく。 | 1 |
| | | 18 工事検査事務 | 1 | 1 | 設計審査の中でコスト削減の改善策や技術的な助言・指導も求められており、電気等の専門担当検査員が配置されていない現状であり、再任用制度を検討することも必要である。 | 再任用制度での検討がなされたが、再任用に至る職種の職員に該当者がいなかった。 平成19年度、事務事業の見直しにより事務経費の削減を図った。 | 3 |
| | | 19 社会を明るくする運北見市実施委員会補助金 | 4 | 4 | 事務局を民間へ移管することも検討する必要がある。 | 平成16年度に補助金・負担金を見直したが、1市3町の合併にともない組織としては一体化したが、事業については個別に実施しているものもあり、さらなる統合を検討する。 | 1 |
| | | 20 北見市暴力追放推進協議会補助金 | 8 | 8 | 北見市暴力追放推進協議会の内部組織として自治区ごとに地域暴力追放推進協議会を設置しているが、組織や会計等が複雑化しているため、それらの簡素化を図り事務の効率化を図ることも検討する必要がある。 | 1市3町が合併した平成18年度に組織を統合し改善を図ったばかりで、次に行うべき見直しとして検討している。 | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 | |
|-----------|-----------|-----------------|---------------|---------------|--|--|---|---|
| 市民環境 部 | 市民活動 課 | 21 姉妹友好都市交流推進事業 | 22 | 19 | 今後においても、これら姉妹友好都市の交流には、各市町との取り組み状況にそれぞれ特性があり、また、交流相手の都市の意向及び各地域の実情もあることから、今後も継続を基本に慎重に協議することとし、推進していく。 | 今後においても姉妹友好都市交流には、各市町との取り組み状況にそれぞれ特性があり、交流相手の都市の意向及び各地域の実情もあることから、今後も継続を基本に慎重に協議していく。 | 1 | |
| | | 22 広聴活動事業費 | 1 | 1 | 市民から寄せられた要望・苦情等を迅速に係務部に伝達し対応しているが、より一層の市民参画のまちづくりを推進するためには、住民アンケートやパブリックコメントの導入の検討が必要である。 | 仮称「まちづくり条例」制定に合わせ、市民アンケートやパブリックコメントの導入に向け検討を進める。また、平成18年度、事務事業の見直しにより、経費の削減を図った。 | 1 | |
| | | | 23 過疎バス対策費補助金 | 3 | 3 | 北見市総合交通体系内連絡会議やバス事業者との協議を行うとともに、過疎バス路線の乗降調査を実施し、地域住民の実態を把握する。また、地域とバス路線のあり方を率直に話し合い、合理的・効率的な地域過疎バス路線の改善を進める。 | 生活バス路線の乗降調査を実施したが、路線の改善には至っていない。 | 3 |
| | | | 24 広報さたみ発行事業 | 4 | 4 | より見やすい紙面づくりに努め、読まれる広報紙を旨とするとともに、企業広告掲載などコストの削減に向けた検討を行う。 | 合併に伴いデザインの新をはかりイラストの活用などにより読みやすい広報紙づくりを進めている。また、各自治区のページを設けるなど身近な情報発信により読まれる広報紙づくりに取り組んでいる。企業広告の掲載については、検討を進め18年11月号より実施済み。また18年度からは、一部のレイアウト編集まで委託の範囲を広げている。 | 2 |
| | | | 25 消費者意識啓発事業 | 10 | 9 | 悪質商法による被害の未然防止には各種のネットワーク機能の充実・拡大を図り、即応性のある情報提供を行い消費者に悪質業者に対抗できる基礎知識を広めなければならぬ。そのためにも、市民への消費者意識の啓発は世代・地域等に拡充していく必要がある。 | 旧北見市と同様に端野・常呂・留辺蘂自治区に対する啓発活動を展開した | 2 |
| | | | 26 消費者保護対策事業 | 11 | 10 | 北見市消費者相談室は現在4名の相談員があり、平日2名の輪番制で相談を受けている。架空請求・悪質訪問販売・多重債務等の相談に対する助言・指導や、被害にあった消費者に代わり事業者と斡旋行為を行うなど専門的な知識が必要とされる。さらに相談体制の充実を図るためには相談員の確保と相談員の資質の向上が求められる。そのためには、相談員の養成及び各種研修への参加 | 相談員の各種研修会への参加。 | 2 |

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------|----------|-----------------------|---------------|---------------|--|---|----|
| 市民環境部 | 市民の声をきく課 | 27 北見消費者協会事業補助金 | 12 | 11 | 新市となり消費者協会は全北見市として運動が求められる。また、組織の拡充及び運営も強化されなくてはならない。そのためには、自助努力は当然だが行政としても支援、協力は継続して行い、市民生活の安定と向上を図る運動をサポートし事業効果を高めていく必要がある。 | 北見市消費者被害防止ネットワーク会議の幹事として組織間の連携強化に努め、悪質商法の未然防止活動を推進している。 また、「循環型社会の実現」に向けマイバッグ・ノーレシ袋運動などの過重包装対策運動を進めると共に、消費者及び事業者の資源に対する意識啓発を行っている。 | 2 |
| | | 28 外国人登録事務 | 2 | 2 | 法務省では、事務の合理化のため市町村と法務省地方入国管理局間のオンライン化を検討しているが、実現されると速やかな登録事務の処理と行政サービスの向上が期待される。 | 外国人登録事務のオンライン化については、情報セキュリティの確保等について検討中であり、まだ実現の見通しはついていない。 | 1 |
| | | 29 住民基本台帳ネットワークシステム経費 | 5 | 5 | 今後、システムの安全性と情報の保護に努めなければならぬ。 住民基本台帳カードを市の各種行政サービスの個人識別カードとして多目的に活用することができ、将来、利活用の可能性があるサービス業務を検討し、カードの付加価値を高めることにより住民サービスの向上に資することができる。 | 国、都道府県及び市町村においては、法令やセキュリティポリシーを遵守してこのシステムの安全確保と個人情報保護に努めている。 電子政府・電子自治体の基盤の一つである国・地方公共団体への電子申請・届出については、国統の電子申告など段階的ではあるが実施されてきている。 | 1 |
| 環境課 | 環境課 | 30 そ族昆虫駆除等委託費 | 2 | 2 | スズメバチやカラスの巢の駆除については、市民の生命を守るということから全額補助という考え方で行ってきたが、本来的には管理責任として所有者等が駆除すべきものであることから、将来的に廃止することも含め検討を行っていく必要がある。 | 現在は蜂の生態に対して市民に理解してもらえよう広報きたみに記事を掲載したり、パンフレットを配布するなどしているが、将来的には市民に駆除費の負担をいただくようことを検討中。 | 1 |
| | | 31 霊園維持管理費 | 5 | 5 | 区画の残数が少なくなってきたことから新市として霊園墓地整備計画を検討 | 墓地と併せて(新市)霊園整備計画を検討中であり、平成19年度は緑ヶ丘霊園納骨堂について、建物診断を実施予定。 | 1 |
| | | 32 公衆浴場組合活性化事業費 | 9 | 8 | 補助制度の拡充を含め検討中である。 | 平成18年度より公衆浴場確保対策事業による新補助制度を実施 | 2 |
| | | 33 環境調査研究事業 | 13 | 17 | 監視項目、調査回数を見直し、効果的な調査を進めることによって、調査・監視体制の充実を図る。 | 道が実施する調査地点との重複を避けることにより、限られた調査費用の中で効果的な調査を実施している。 | 2 |
| | | 34 常呂川水系環境保全対策事業 | 14 | 18 | 本事業のデータが有効に活かされるように、河川に係る事業、関係機関との連携が必要であり、協議会の組織体系の見直しも視野に入れた議論が求められる。また、畜産農家については、平成16年11月1日に「家畜排せつ物の管理の適正化及び利用の促進に関する法律」が適用され、施設の適正な維持管理が強く求められている。 | 清流ルネサンス が実施する水質調査と調整し、調査地点、回数の見直しを行い、より効果的な調査を実施している。流域自治体に対して、畜産農家の家畜ふん尿の適正な管理に関する指導・啓発を継続して依頼した。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------|-------------|-----------------------|---------------|---------------|--|---|----|
| 市民環境部 | クリーンライフセンター | 35 粗大ごみ戸別収集運搬業務 | 8 | 7 | 市民の苦情処理、不適切に排出された粗大ごみの回収、障害者等のごみの回収の検討、粗大ごみの適正排出が進んだ後の民間活力導入の検討 | 業務量の見直しを図り、リサイクルバンクは、「くるるん北見」などの催事の際にのみ実施することとし、粗大ごみ受付・収集運搬業務と合わせて5名体制とした。については、引き続き検討中。 | 1 |
| | | 36 北海道都市清掃事業協会負担金 | 9 | 8 | 当協会には、道内の33市と一部事務組合が加入しており、清掃事業に関する各種情報が得られている。各自治体の負担額については、算定方法の見直しなど、必要かつ適正な要望を行っていく。 | 参加団体が年々減っており、20年度には脱退する方向で検討している。 | 3 |
| | | 37 リサイクルバンク事業 | 10 | 9 | 市民ボランティア活動によるリサイクルバンク事業の支援及びNPOによるコミュニティ事業としての検討が必要。展示物の減少の対処として展示期間の検討が必要。 | 粗大ごみの中で、再使用できるものが少なくなり、毎月月の展示が困難となったため、今年度より、「くるるん北見」のようなイベントにあわせて、自転車、家具等の展示をすることとした。 | 2 |
| | | 38 ごみの分別の徹底化と適正処理の指導 | 11 | 10 | ごみ有料となることから、廃棄物対策課の啓発事業と連携を取りながら効果的な事業の推進を図る。また、分別の徹底化と適正処理のためには、さらに指導強化を図らねばならない。 | ステーションの不適排出物については、廃棄物対策課と連携をとるとともに、収集委託業者から毎日ファックスで連絡が入るが、地図表示が不正確なものもあり、業者への指導が必要である。 | 1 |
| 保健福祉部 | 社会福祉課 | 39 福祉バス事業(北見自治区) | 2 | 2 | 取り組み事業に見合う事務局体制を検証しながら、効果的な事業活動の体制維持を行う。 | 利用の申請内容によっては、民間バスの利用も可能であるため、今まで以上に、申請の段階での審査が必要であると考え、平成15年度に「社会福祉事業に係る公用バス運行実施要領」を策定し、平成16年度より事業実施に当たって、運転手の宿泊費を削減するなど、関係団体に周知を図っています。直営、委託、運行体制(人員配置)などの課題について合併後3年を目途に再編を検討します。 | 1 |
| | | 40 北見市社会福祉協議会補助金 | 8 | 8 | 今後とも取り組み事業などに見合う、事務局体制を検証しながら、効果的な事業活動の体制維持を支援します。 | 嘱託職員の補助対象人数を1名分減員し、補助基金額の見直しを行いました。 | 2 |
| | | 41 戦没者追悼式開催等業務(北見自治区) | 14 | 14 | 市民の「恒久平和を願う」意識が高揚し、助長するたの行事として、式典の在り方や内容を再度検討し、開催場所の「屋内」への変更も引き続き協議していきます。 | 開催時期、場所を含め、各自治区の歴史的背景を尊重し、それぞれの地域での式典の開催を存続しますが、今後のあり方については、関係団体(北見市遺族会)と協議していきます。 | 1 |
| | | 42 敬老会開催等経費(北見自治区) | 17 | 21 | 少子高齢化の進展など今後における市の情勢を踏まえながら、敬老会そのもののあり方について引き続き検討していきます。 | 合併後の敬老会の実施方法・内容については地域の実情を尊重することし、対象年齢と経費単価基準について合併後3年以内に再編する。 | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------|-------|---------------------------|---------------|---------------|---|---|----|
| 保健福祉部 | 社会福祉課 | 43 高齢者・障がい者に対するバス料金助成事業 | 19 | 26 | バス乗車証の、委託事業費の積算方法について、平成16年度にバス会社と協議し、当分の間は対象者の自然増分を加算する方法とまっています。今後は、本事業全体の抜本的な見直しを検討します。 | 現在、本事業全体の抜本的な見直しを行うため協議中です。 また、本助成事業としてだけでなく、北見市の交通事業として全庁的な協議を進めています。 | 1 |
| | | 44 高齢者健康コンクール | 21 | 28 | 参加人数の増加に結びつくように、関係各課・団体との協議や周知方法について見直しを行います。 | | 1 |
| | | 45 ふれあい広場開催補助金 | 5 | 61 | 益金の運営費への還元により、自主的な運営と独立した活動内容を展開することが可能と考えます。 | 来場者を多数収容できる場所へ開催会場を変更するなど、自主的な運営と独立した活動が展開できる体制整備に向け実行委員会側と協議しました。 | 2 |
| | | 46 生活管理指導員派遣事業(要援護高齢者福祉) | 2 | 24 | 北見・端野・常呂自治区では1時間当たり単価2,080円で実施しているが、留辺蘂自治区では同2,390円で実施していることから、利用者間の公平性を配慮する点からも統一した単価で実施することが望ましい。また、これまでこの補助制度が廃止されたことから、財源の確保とともに高齢者の介護予防事業としての位置づけを再考する必要がある。 | 合併に伴い、対象者などの条件を統一した。基本的には、一般高齢者に対しては、2,080円とし利用負担として、1割の208円とした。なお、留辺蘂自治区に関しては、山村加算地域の指定とされていることから、310円加算し統一した。 | 2 |
| | | 47 生きがい活動支援通所事業(要援護高齢者福祉) | 3 | 25 | 合併後、旧市町の制度のまま実施していることから単価をはじめ利用者負担額にばらつきがあるため、利用者間の公平性を配慮する点からも統一した単価で実施することが望ましいと考えられる。また、これまでこの補助制度が廃止されたことから、財源の確保とともに高齢者の介護予防事業としての位置づけを再考する必要がある。 | 合併に伴い、利用対象者及び利用料などを統一した。 | 2 |
| | 介護福祉課 | 48 愛の一声訪問事業(要援護高齢者福祉) | 17 | 27 | 合併後、旧市町で実施していた北見・端野自治区のみで実施しており、常呂自治区では電話による安否確認サービスを実施しているが、留辺蘂自治区では類似したサービスもなく、今後は利用者間の公平性を図る点から統一した内容での事業となるよう見直しが必要。 | 北見、端野、常呂自治区については、訪問日等を週3回に統一した。なお、全市統一に向けては、現在検討中であります。 | 1 |
| | | 49 除雪サービス事業(要援護高齢者福祉) | 4 | 28 | 現在は北見・常呂・留辺蘂自治区において、旧市町の制度内容のまま実施する予定であるが、未実施の端野自治区の今後を含め、利用者の公平性を保つ点からも地域性を考慮の上、内容の統一及び事業等に対する単価等についても統一を図る必要がある。また、町内会などのボランティアにより、除雪作業が行われている地域もあることから、市以外の組織・団体が実施できるか今後も検討を図りながら、利用者負担の有無について検討する。 | 端野自治区に関しては、平成19年度より実施するが、全庁的な統一の向けには検討が必要である。 | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----------|-----------|-------------------------------|---------------|---------------|--|--|----|
| 保健福祉 部 | 介護福祉 課 | 50 緊急通報システム設置事業 (要介護高齢者福祉) | 11 | 30 | 事業自体は独居高齢者の在宅生活を支援するため に不可欠なものであるが、4自治区の利用者 間の公平性を図る点からも、統一あるいは現状維持 など含め、内容の見直しが必要である。また、設置 及び撤去費用、修繕費用など諸費用について利用 者負担はほとんどないが、介護保険サービスの利用 者1割負担などの点からも、利用者による自己負 担の設置検討を図るなどの必要が考えられる。 | 北見市としてどのような形で事業を実施していくか検 討している。 | 1 |
| | | 51 寝具乾燥サービス事業(要援 護高齢者福祉) | 6 | 31 | 合併後、北見・常呂・留辺瀨自治区と端野自治区の 対象及びサービス内容が旧市町のまま実施してい るため若干違うことから、利用者間の公平性を図る 点からも統一する必要がある。 | 端野自治区の洗濯を廃止し、寝具乾燥として事業 統一を行った。 | 2 |
| | | 52 訪問理美容サービス事業(要 援護高齢者福祉) | 8 | 33 | 合併後、旧市町のサービス内容のまま実施してお り、北見自治区は市で、端野自治区は社会福祉法 人が独自に、また他2自治区は未実施であることが 、実施主体を含め、利用者間の公平性を図る点か らも内容の見直し及び統一を図る必要がある。 | 平成19年度より全市拡大済み、常呂自治区に関し ては、個人事業者と個別に契約し、その他の自治区 に関しては、理容組合・美容協会に依頼している。 | 2 |
| | | 53 介護用具貸与事業(要援護高 齢者福祉) | 18 | 35 | 北見自治区以外の3自治区では社会福祉法人が実 施しており、今後市として事業を統一するためにも実 施主体を再考する必要がある。 | 寄付を受けたベッド等を使用して実施していることか ら、北見自治区の用具を全市拡大は出来ないか検 討。 | 1 |
| | | 54 在宅介護支援センター運営事 業 | 19 | 36 | 介護保険制度改正により、地域包括支援センターが 市内に設置され、10月以降は協働機関(プラン チ)としての役割を果たしていく予定だが、事業内容 を精査の上、統合もありうる。 | 在宅介護支援センターから地域包括支援センター へ一部は移行されているが、残りの在宅介護支援セ ンターについては、どのような体制を進めるか、検討 している。 | 1 |
| | | 55 養護老人ホーム入所等事務 | 23 | 39 | 平成17年度より措置費が一般財源化され、平成18 年度からは介護保険制度の改正により、養護老人 ホームはこれまでの措置制度として継続しつつ、入 所者と契約を結んだ上で介護保険サービスを外部 あるいは直営で取り入れて利用できる「外部サービ ス利用型特定施設入居者生活介護」の指定を受け る施設が大半となるため、これに伴い、措置費の算 定、支給が大幅に変わる。 | 介護保険法及び老人福祉法の改正に伴い、養護老 人ホームでも介護保険制度が利用出来るようになっ た。 | 2 |
| | | 56 日常生活用具給付事業 | 24 | 40 | 消防法の改正により、一般住宅にも火災警報器の 設置が義務化されることにより、給付を希望する高齢 者の増加が予想される。電磁調理器及び補聴器に ついては、低廉な価格で品質のよい商品が出回っ ていることから、市場の調査などを行い、給付金額を 見直す必要がある。また、平成18年度より国庫補助 対象外となった。 | 電磁調理器、火災警報器に関しては、市場調査を 実施し、適正価格へ見直しを行った。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------|-------|-------------------|---------------|---------------|---|---|----|
| 保健福祉部 | 介護福祉課 | 57 食の自立支援事業(任意事業) | 7 | 42 | 合併後、北見・端野・常呂自治区で実施しているが、サービス内容及び利用者負担額にばらつきがあり、アセスメント結果の反映方法なども含め内容の見直し及び利用者負担額を含め委託費の見直しを図る必要がある。また、未実施の留辺蘂自治区においても実施の方向で拡大できるよう、利用者間の公平性を早急に図ることが求められる。この事業においては、介護保険制度の地域支援事業(の中の任意事業)で実施する。 | 平成19年7月より留辺蘂自治区でも実施し、全市拡大。利用者負担などは統一した。 | 2 |
| | | 58 生活保護 | 1 | 1 | 生活保護業務の実施にあたり、制度運用上、不具合や疑義が生じた場合は、「保護の実施要領・医療扶助運営要領・介護扶助運営要領」の改正に関する意見を道に提出し、実施機関の意見として国へ働きかけていく。 | 意見書等を道に提出し国に働きかけは行っていないが、全面的な改善までには至っていない。 | 3 |
| | 国保医療課 | 59 国民健康保険事業事務 | 1 | 1 | 国が保険者となって、すべての国民を対象とする医療保険制度への一本化と国保の財政基盤の強化を図るため、国庫負担による財政支援措置の一層の充実を図るべく国に要望する。 | 全道市長会、国保連合会とおし国へ要望している。 | 3 |
| | | 60 退職被保険者等療養費支給事業 | 9 | 9 | 国保は、加入者の平均年齢が高く所得が低いといった構造的な問題を抱え、制度間においても保険料負担に大きな格差・不公平を生じさせており、国は平成14年度に基本方針を策定して平成24年度を目標として医療保険制度体系の見直しを図る計画である。 | 医療保険制度の一本化に向けた道筋を明らかにし、国保関係者の意見を十分尊重するとともに、財政基盤の強化等国保財政安定のため、国庫負担による財政支援の継続と一層の充実を図るべく国に要望している。 | 1 |
| | 国保医療課 | 61 介護納付金事業 | 17 | 17 | 介護保険制度は、今後の高齢化の進展、介護サービスの充実、制度普及などにより保険料の上昇は避けられない状況にある。介護給付費の動向は、保険料に直接影響を与えるものであり介護保険の安定的な運営のため、今後も検討される必要がある。 | 市町村介護保険事業計画に基づき介護サービスが適切に提供できるよう、介護基盤整備については人材の育成、確保等にかかる支援策を含め十分な財政措置を講じるよう国に要望している。 | 1 |
| | | 62 保健事業 | 19 | 19 | 保健事業は、生活習慣病による医療費が今後も増大していくと見込まれる中で、医療費の適正化を推進し、国保財政の健全化を図る観点からも重要な事業であり今後も疾病の早期発見と重症化予防のため、被保険者の健康保持増進と日帰り人間ドック等の推進と周知を図る。 | | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----------|------------|--------------------------|---------------|---------------|---|--|----|
| 保健福祉 部 | 国保医療 課 | 63 一般被保険者保険料過年度 還付事務 | 25 | 25 | 国保制度の周知について引き続き努力していくと も、事務処理に当たり、関係各課(IT推進課、納 税課、会計課)との連携を更に強化し、還付処理工 程の短縮化について見直しをかけることができるか 検討する必要がある。 | 今後も引き続き、国保被保険者に対し、届出義務期 間等について広報や制度チラシ等で周知しながら、 関係各課(IT推進課、納税課、会計課)と連携を密 にし、事務の効率化を目指す。行政情報システム再 構築によるパッケージ化で業務の見直しが必要。 | 3 |
| | | 64 退職被保険者保険料過年度 還付事務 | 26 | 26 | 国保制度の周知について引き続き努力していくと も、事務処理に当たり、関係各課(IT推進課、納 税課、会計課)との連携を更に強化し、還付処理工 程の短縮化について見直しをかけることができるか 検討する必要がある。 | 今後も引き続き、国保被保険者に対し、届出義務期 間等について広報や制度チラシ等で周知しながら、 関係各課(IT推進課、納税課、会計課)と連携を密 にし、事務の効率化を目指す。行政情報システム再 構築によるパッケージ化で業務の見直しが必要。 | 3 |
| | | 65 児童福祉施設等入所児面会 旅費助成費 | 18 | 14 | 訪問実態に合った助成方法を検討する。 | 自家用車や公共交通機関の利用など、訪問実態に 合った助成方法の検討。 | 1 |
| | 子ども支 援課 | 66 療育治療事業 | 23 | 21 | 発達に遅れのみられる子ども(グレーゾーン)、LD、 ADHD、高機能自閉症等の発達障がい児は早期 発見、早期療育を行うことで、父母の不安や子ども の症状など療育治療全般について改善が可能。 子育て支援総合施設の一部門として整備することが 効率的である | 幼稚園、保育園、児童館への発達支援や職員研修 を通して連携をしていくことで、早期療育へつなげる ことが出来た。 | 1 |
| | | 67 通園施設運営経費 | 24 | 22 | 少子化や核家族化が進行する中で、女性の社会参 加や家庭・地域の子育て機能の変化は続くものと予 想され、子育てに対して不安などのある保護者に対 する支援対策など保育に対する多様なニーズや課 題が色々あるため、市立保育園の運営を民間の能 力を活用し法人立へ計画的に移管すること併せ て、子どもたちの健やかな成長に資する保育環境を 整備していく必要がある。 | 現在、調査検討中である。 | 1 |
| | 保育課 | 68 市立保育園運営管理事業 | 1 | 1 | 少子化や核家族化が進行する中で、今後も女性 の社会参加や家庭・地域の子育て機能の変化は続 くものと予想され、通常保育への需要はますます増 加するものと見込まれる。また、低年齢児童の受入 れ枠の拡大を図るため、平成18年度において法人 立保育園1か所で定員を15名増員し、法人8園全 体の定員を705名とした。今後さらに、市立保育園 の民営化と同時に乳児保育の受入定員増の検討も 必要と考える。 | 光西保育園と南保育園の2園を法人立保育園に移 管する方針で、光西保育園については民間移管に おける際に現在通園している児童に対して影響がな いよう引継ぎ保育を実施中で、南保育園についても 同様に取り進める。 | 2 |
| | | 69 法人立保育園運営費負担事 業 | 4 | 3 | 少子化及び核家族化が進行する中で、今後も女性 の社会参加や家庭・地域の子育て機能の変化は続 くものと予想され、通常保育への需要はますます増 加するものと見込まれる。また、低年齢児童の受入 れ枠の拡大を図るため、平成18年度において法人 立保育園1か所で定員を15名増員し、法人8園全 体の定員を705名とした。今後さらに、市立保育園 の民営化と同時に乳児保育の受入定員増の検討も 必要と考える。 | 平成18年12月に北光保育園を増築し、15名の定員 増をしたことにより低年齢児の受入拡大が可能となり 今年度において16,601千円の事業費増を見込ん だ。 また、市立光西保育園の民営化と併せて施設を整 備し乳児保育の受入拡大を実施する事業を展開 中。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|---------|-----|-------|---------------|---------------|--|---|----|
| 保健福祉部 | 保育課 | 70 | 6 | 5 | 北見自治区の保育所は平成18年度までの保育計画にのっとり、保護者の就労形態の変化に基づく保護者ニーズと地域運営委員会の要望に合わせ平成17年度から10か月運営を通常保育に改善した。また、3自治区の保育所は業務委託先の検討が必要。 | 常呂自治区の日吉保育所を地域の運営委員会に委託し、今後も3自治区の委託について検討を進める。 | 3 |
| | | 71 | 7 | 6 | 北見自治区の保育所は平成18年度までの保育計画にのっとり、保護者の就労形態の変化に基づく保護者ニーズと地域運営委員会の要望に合わせ平成17年度から10か月運営を通常保育に改善した。 | 保育所運営を通常保育にした。 | 2 |
| | | 72 | 10 | 9 | 核家族化が進み子育てに不安をかかえる保護者がますます増える見込まれるため、相談業務を含めたさまざまな保育ニーズに対応して行く必要がある。また、利用状況の推移を見極めながら、市立保育園の老朽施設の解消にあわせた改築時に併設の検討と、民間の能力を活用し法人立による事業について検討する必要がある。 | 今年度から施設整備を行い、平成20年度7月より子育て相談センターの開設に向け事業を進めている。 | 2 |
| 農林水産商工部 | 農務課 | 73 | 2 | 2 | 旧市町の農業振興管理システムの統合及び高度化を図る事により、迅速・的確な市民対応が可能となる。とともに、都市計画法との調整による総合的な土地利用管理が可能となる。 | 合併時において、新北見市として農業振興地域の地域指定を受けたことにより、本年度中に北見農業振興地域整備計画を策定し、新北見市における統一した農業振興地域管理を行なうことが可能となる。 | 1 |
| | | 74 | 8 | 8 | 合併による担い手対策の再編により、専任指導員事業の見直しが必要である。 | 担い手対策については、「合併後再編」としており、各市町において行われていた担い手対策を再編するとともに、専任指導員の活動についても検討を行っている。 | 1 |
| | | 75 | 23 | 20 | 現在、きたみらい農業協同組合へ今後の運営についての方向性について打診中である。 | 合併協議において20年度を目途に廃止する方向で協議中であり、きたみらい農協としてのコントラクター事業との関わりについて検討を要請している。 | 1 |
| | | 76 | 34 | 31 | 土地の所有者と市との間の賃貸借契約が更新時期を迎えるため、今後の運営体制の見極めや賃借料等の見直しを実施する。 | 19年度の募集を最後とし3年後の閉園の方向で検討中。 | 1 |
| | | 77 | 36 | 33 | 合併による地域拡大に伴う他地区農業の取り込みについて検討していく必要がある。 | 19年度については農業技術センターが民間譲渡されたことから場所を変え内容も変え実施することとした。他地区の取り込みについては広範囲に及ぶためさらに検討が必要である。 | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------------|-----------|-------|---------------|---------------|--|--|----|
| 農林水産 商工部 | 耕地林務 課 | 78 | 2 | 2 | 生産者や消費者が共に、農業及び安全で安心な農産物について、地産地消の視点をた立って考え、理解を深められるような事業メニューを検討し、一層の都市と農村の交流を図る。 | 事業メニューについては、毎年、定員家族数を超えており、抽選にて参加家族を決定していることのみまえ、事業の認知度もあると判断し、昨年と同様のメニューにて実施を行う。なお、補助金額については、昨年より25,000円を減額して事業経費の見直しを行った。 | 2 |
| | | 79 | 3 | 3 | 事業主体である土地連における組織や事務事業の見直し等による賦課金軽減に向けた協議を継続中である。 | 賦課金軽減に向けた協議を継続中である。 | 1 |
| | | 80 | 12 | 12 | 安心で良質な水道の供給を行い、一元的な上水道化を目指すため、企業局への移管を目指す。 | 施設自体の移管はもう少し先となるが、検針業務及び料金徴収業務の委託を検討中。 | 1 |
| | | 81 | 32 | 16 | ヒグマやエゾシカ、土鳩、カラスなど、野生鳥獣の害による農作物被害が増加しており、これら被害の軽減や防止に向け、今後も継続的な取り組みが必要。特にヒグマの駆除は駆除ハンターの高齢化と併せて出沒場所や時間の予測が難しく銃器による捕獲の確率が低いことから、箱ワナによる捕獲が必須であり、その経費の増加が予想される。 | 鳥獣保護や有害鳥獣駆除に関する事務事業については、地域の実態に合った一元化が必要であるが、当市における生活環境の保全という見地から、北海道の組織体制に準じた組織機構の見直しが必要である。なお、事務事業の一元化協議においては、「合併後3年を目標に再編を図る」となっていることから、今後、調整会議等での検討を要する。 | 3 |
| | | 82 | 35 | 19 | 法人運営の自主自立に向け、社団に求められる機能の確認、収支における自己努力(木屑事業の導入)、管内広域化の推進(負担も含め)、運営体制の見直し、施設の活用方法(木育をテーマに改装)、施設の管理所有形態などの改善を行い、地域材利用の促進と木育の促進で環境に配慮した資源循環型社会の形成を目指す。 | 18年度にオホーツク木のプラザの改修を行い、19年4月には木育ひろばをオープンし、利用料を徴収。さらには、管内全域の林業関係団体の事務局も積極的に受け入れ、広域化の推進もしている。 | 2 |
| | | 83 | 49 | 37 | 北見広域森林組合に対する支援について、平成15年度から毎年10%ずつ減らすことで、関係自治体間(北見、常呂、端野、津別)で協議が整い、平成18年度で再度検討するとの方向性が示されている。 | 平成18年度において関係町である津別町と協議し、18年度補助額をベースとする基準額を設定し、19年度に10,166千円とし平成20年度に前年度比約30%減、21年度に前年度対比約40%減としている。 | 2 |
| | | 84 | 64 | 38 | ヒグマやエゾシカ、キツネ、トバト、カラスなど、野生鳥獣の農作物等への被害は増加しており、特にヒグマは毎年のように出沒が確認され、これら被害の軽減や防止に向け、今後も継続的に取り組みが必要である。 | 本事業は常呂自治区への補助金であるが、他の3自治区では委託により行っていることから、合併協議の中で他の3自治区と同様の事務事業の一元化を図ることになっており、現在、関係機関と協議中である。 | 1 |

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------------|---------------------|----------------------------------|---------------|---------------|--|---|----|
| 農林水産 商工部 | 耕地林務 課 | 85 エゾシカ農作物食害対策事業 補助金 | 63 | 39 | エゾシカによる農作物被害防止対策として鹿柵、鹿 ネットの設置が進められているが、鹿の個体数増加 や柵等の設置困難場所への被害の集中など、進入 防止対策だけでなく駆除による対策も必要となって いる。 | 本事業は常呂自治区への補助金であるが、他の3 自治区では委託により行っていることから、合併協 議の中で他の3自治区と同様の事務事業の一元化 を図ることになっており、現在、関係機関と協議中で ある。 | 1 |
| | | 86 水産業学んでなっとく事業 | 16 | 16 | 平成18年度新規事業であり、結果を踏まえ、見直し を行う。 | 経費の見直しを行い、縮減を図った。 | 2 |
| | 商業労政 課 | 87 (財)北見市勤労者福祉サービ スセンター運営費補助金 | 20 | 20 | 平成18年度で国庫補助金が打ち切りとなるため、自 立化に向けた効率的な運営体制の確立と、保険業 法の改正に伴う共済給付事業の見直しが必要。 | 会員確保の目標を設定し、会員加入促進に取り組 んだ結果、会員数の向上により、運営体制の改善を 図った。また、19年度から、職員数を5名 4名とし た。 | 2 |
| | | 88 北見観光協会補助金 | 2 | 5 | 今後、観光協会の統一に向けた話し合いが進めら れることになっている。任意団体ではあるが補助金 を交付していることもあり統一に向け積極的な助言 を行っていく。 | 観光協会の統一については、協議は行われている が現状では4観光協会により連絡協議会が設置され ているにとどまっている。観光光に対する認識の相違も あり話し合いが進展していないのが現状である。 | 1 |
| | 観光・コン ベンション 課 | 89 観光案内所運営事務 | 3 | 6 | 観光協会の独立により更なる旅行者への情報提供 等のサービス向上が図られ、外客誘致の増加に期 待を持つことができる。将来的には観光案内につい てボランティアの導入も検討する必要がある。 | 観光ボランティアについては、今年度募集を実施し 北見市のガイド養成を行っているが、案内所に配置 し観光客の案内を实践するまでには至っていない。 今後ボランティアの案内所配置に向け検討を進めて いく。 | 1 |
| | | 90 菊花栽培推進事業費 | 4 | 7 | 栽培施設があることで、栽培技術の継承や菊まつり 出展等の菊の安定供給・内容の充実が図られてい る。今後更なる充実のため施設の整備を図らなけ ればならない。現在施設はフラワーパライズへの 移転を進めている。 | 18年度において土地造成、施設の一部移転を実 施。19年度栽培棟、管理事務所を建設予定してお り施設の基盤を整備中である。 | 2 |
| | | 91 ぼんちまつり振興補助金 | 6 | 8 | 北見三大まつりの一つであり、より良い運営・新たな 企画等、活性化を目指しており行政としても支援し ながら継続していく考えである。 | 個別事業については、実行委員会の部会ごとに新 たな取り組みを加えるなど見直しを進めている。 | 2 |
| | | 92 菊まつり振興補助金 | 7 | 9 | 北見三大まつりの一つであり、入場者の傾向も6割 程度が北見市以外からであり、外客誘致に向けての 貴重なイベントである。今後も、積極的なバスター の誘致、広告・宣伝活動等を展開し集客の増を図 る。また、会場の変更も含めたまつり全体の計画的 な見直しを行う。実施補助金の見直しについては、 慎重に検討していく必要がある。 | 菊まつり会場については、駅南多目的広場に移転 し、市内来場者の交通の利便性を増すとともに中心 市街地の活性化にたいする効果を目指す。 | 1 |
| | | 93 冬まつり振興補助金 | 8 | 10 | 北見三大まつりの一つであり、継続していくため に補助金の見直しについて、慎重に検討していく必 要性がある。 | | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-------------|---------------------|------------------------|---------------|---------------|---|--|----|
| 農林水産 商工部 | 観光・コン ベンション 課 | 94 オホーツクマチ経費 | 9 | 11 | 大会に対する市民の理解や認知度が高まりつづあり、年々市民の参加が増加するものと思われる。また、認定大会と言うことで、毎年本州から500名を超える参加がある等当市にとっては貴重なコンベンションでも有り、今後も力を入れる重要なイベントである。今後の見直しは必要である。 | 市民の参加人数を増加させるため、呼びかけを強めるなどの措置により参加者は大幅に増加した。 | 2 |
| | | 95 北見オクトーバーフェスト補助金 | 10 | 12 | 地ビールまつりはPR度も高く宣伝効果はあるが、ややマンネリ化の傾向があるためイベント自体の存続もふくめ、検討する時期にきている。 | 一昨年から観光協会が事務局となり、実行委員会により事業を進めているが、昨年は当初のイベントの趣旨に戻し全国の地ビールを提供するなど、事業実施にあたり新たな試みに取り組んでいる。 | 1 |
| | | 96 自然休養村センター運営管理 | 18 | 19 | 施設の老朽化に伴い維持管理費が増大し、利用者についても減少傾向にあることから、宿泊機能の存続について指定管理者とも協議しながら方向性を定めなければならない。 | 施設の存続については周辺施設・当該地区全体との調整もあり、長期的な取組が必要である。 | 1 |
| | | 97 市営住宅維持補修費(小破修繕) | 1 | 1 | 市営住宅については、平成18年4月から指定管理者制度を導入することが決まり、今後北見市においても指定管理者制度の導入について検討する必要がある。 | 市営住宅の指定管理者制度について、費用対効果も含め調査・研究を行う。 | 1 |
| | | 98 都市建設行政推進事務(図面交付等) | 8 | 8 | 公図は、健全な発展と秩序ある都市形成の基を成す重要な役割を果たしており、4自治区の図面管理体制の整備と価格の一元化が求められております。また、多様化する利用者ニーズに即応したシステム環境の確立やデータベース化による事務事業の効率化がますます重要になってきております。 | 平成17年度に『全図(各自地区)』、『都市計画用途区域図』、18年度は『街路網図』をデータベース化し、本庁及び各総合支所で、公図として順次販売してきております。 | 2 |
| | | 99 土地利用に係る基礎調査及び計画策定事業 | 1 | 1 | 『線引き制度』を総統し、農林業の健全な発展と都市的土地利用の調和を図り、都市計画マスタープランに基づいた計画的都市づくりを行うことにより、効率的な基盤整備と良好な住環境を創出する。今後は合併後の新市において、線引きを始めとする都市計画制度の導入について、都市計画基礎調査を行うなど現状を整理して、今後策定する都市計画マスタープランに沿った都市計画の運用が必要となる。 | H22年の全道一斉の都市計画の見直しに対応した作業を行っており、H19年度は基礎調査と都市計画マスタープランの策定に着手する。 | 2 |
| 都市建設 部 | 都市計画 課 | 100 都市計画マスタープラン策定事業 | 16 | 2 | 合併にあたって、都市計画マスタープランの策定については、3年から5年で行う事と期間が設定されており、その中で策定作業が行われなければならないため、スケジュール管理が重要となる。また、策定に関しては、住民参加、市民との協働などが求められており、その方法については、色々な手法が考えられるため、最も有効な手法を用い策定を行うことが必要である。 | 策定あたり、市民アンケートの実施や、市民参加型のワークショップによる計画づくりを行う。 | 2 |

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----------|-------------------------|-------------------|---------------|--|--|--|----|
| 都市建設 部 | 都市計画 課 | 101 住居表示整備事業 | 6 | 5 | デジタル化した都市計画図を活用し、委託コストの低減を図る。区画整理などを実施している地区については、土地地番の番号の整理にて検討を進めていく。今後外部関係機関及び庁内関係部課と連携をとりながら、業務を効率的に遂行していく。 | 委託コストの低減については、常に見直しを行い、改善を図っている。 | 1 |
| | | 102 駅前広場等清掃作業委託事業 | 21 | 12 | 清掃回数・作業内容を見直しコスト削減を図り、かつ成果を維持するために、一番街、二番街の商店街に行ってもらっている歩道の日常清掃の他に、フワーボット等の軽易な清掃作業に関しては商店街等に対し協力依頼の検討も必要。 | 前年度まで2回(4月・10月)行っていたが、商店街の協力もあり、日常清掃の他、軽易な清掃作業の協力もあり、一番街・二番街・山下ロータリーの定期清掃回数を1回(4月)に減らし、事業費を削減した。 | 2 |
| | 103 乳剤防塵処理作業委託事業 | 23 | 14 | 既存の砂利道防塵処理路線を保守し、新規処理路線増は舗装道の進捗に合わせ極力抑制する。 | 新規処理路線増は行わず、既存防塵処理路線の維持補修を行った。 | 2 | |
| | 104 道路・河川等維持業務委託事業 | 24 | 15 | 課題として、年々増加する公共施設であり、更に老朽化が進んでいるなか予算の範囲内で最大限行っているが、市民ニーズに十分な対応ができない。また、物損事故や人的被害につながる緊急的な対応も多数あるため、拡充することが望ましい。 | 拡充するためにもっとも効果的・効率的な投資額(予算)を要求したが、予算措置にはいたらなかった。 | 3 | |
| | 105 中央プロムナード機械警備等点検委託事業 | 25 | 16 | 中央プロムナードの防犯、防火等、通行上の安全性を確保するためには各種の保守点検を実施しているが、一部通路の器物破損が発生しているため、その対応について検討の余地がある。 | パトロール強化と、張紙・警告書等を行った。 | 2 | |
| | 106 舗装道等補修事業 | 26 | 17 | ライフサイクルコスト()の低減を図り、アセットマネジメント()を取り入れた舗装道改修計画を確立させ、効果、効率の良い道路環境保全に努めているが、年々増加する公共施設であり、老朽化が進んでいるなか予算の範囲内で最大限行っているが、市民ニーズに十分な対応ができておりません。本事業は舗装道路として機能が損なわれ前の補修・改修であるため、計画通り実施しなければ将来的に莫大なコスト増となります。 | 経年変化等により傷みの著しい地域からの補修要望が多い。そのため、H17年度にライフサイクルコストの低減も図りつつ、アセットマネジメントシステムを取り入れ、舗装道改修計画を作成した。しかしながら、計画に基づく予算要求を行なっているが、改善できる予算措置には至らなかった。 | 3 | |
| | 107 道路区画線塗装等交通安全対策事業 | 31 | 22 | 交通安全対策の為の事業であり、益々増加する車社会に対応し、道路交通環境の保全のため継続しなければならない。更には、予算の範囲内で最大限行っているが、警察からは強い設置要請に対して対応しきれない苦しい現状が毎年続いている。 | 全ての路線の区画線を塗装する事は不可能なので、区画線が薄くなり危険性が高い箇所を抜粋し塗装を行ったが、それでも幹線道路の中心線塗装で予算の大部分を費やしてしまうために、外側線()や生活道路等の塗装はごく一部しか行えていない。 | 1 | |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 | |
|-----------|-----------|--------|---------------|---------------|---|---|---|---|
| 都市建設 部 | 道路管理 課 | 108 | 37 | 24 | ヒーティング施設25箇所の点検、保守を実施することで、突発的な修理費用を抑制することができ、更にヒーティングの機能を保持することができるので、甚大な事故を事前に防ぐことができる。しかしながら、25箇所すべての点検・保守が可能な予算措置に至っていないのが現状であるため、拡充する必要がある。 | ヒーティング施設25箇所すべての点検・保守が必要であるが、全箇所全ての点検・保守には至っていない。 | 3 | |
| | | 109 | 43 | 28 | 市道及びび河川占用に関する許可事務 | 関係各課との連携を図り許可事務を行っているが、分散化されたため許可事務の効率化には至っていない。 | 3 | |
| | | 110 | 44 | 29 | 街路灯管理事務 | 街路灯を設置する担当課と連携を図り、省エネ型の街路灯を使用するなどの効果的で効率的な事務の推進を図る。 | 省エネ型の街路灯の設置を進めている。 | 2 |
| | | 111 | 45 | 30 | ロードヒーティング管理事務 | ロードヒーティングを設置する担当課と連携を図り、維持管理費の低減につながる、道路及び融雪施設等の設置を図る。 | 関係各課と協議を行い実施した。 | 2 |
| | | 112 | 48 | 32 | デジタル道路台帳整備現況調査事業 | 道路台帳システムに反映されている地図データの要素が不十分なため、道路区域内にある道路付属物を調査し道路台帳システムの拡充を図る。 | 調査完了地区については実施済み。 | 2 |
| | | 113 | 1 | 1 | 開発指導事務 | 近年の景気低迷の為、土地の開発・造成等は減少していますが、コンビニなどの商業用の用途での造成は増えており、用地を有効に利用するためや宅地造成の開発行為も平坦な土地の減少から、大きく切り盛りを行う区域が多く、擁壁等の工作物工事が多くなり盛っており、申請時の書類審査時間が増加している。このため、申請者の協力により事前相談・事前審査等を活用し審査時間の短縮をお願いしています。 | 開発行為者の協力により計画当初から事前相談・事前審査を行い申請者の作業の軽減、審査時間の短縮を進めている。また、合併による開発行為の許可制度に係る事務作業の一元化の取り組みについては、端野・常呂・留辺瀨自治区と協議し指導要綱等の策定作業を進めている。 | 3 |
| 建設指導 課 | 114 | 特定行政事務 | 2 | 2 | <ul style="list-style-type: none"> 関係部局と連絡を密にし確認審査業務期間の短縮を図る。 構造計算書偽装問題等に伴う審査・検査内容を強化する為の体制づくり。 建築計画の相談に対する体制の充実。 ハートビル法、福祉のまちづくり条例など、人がより安全・安心して快適に使用できる建築物の指導と普及。 | <ul style="list-style-type: none"> 法改正の講習会を行ったが、周知期間が短い為、今後も周知活動を行っていく。 法改正の確認審査の厳格化による指針を遂行する為、指導・周知が必要。 確認審査期間の短縮化に向けて、審査能力の向上、事務処理の合理化、さらに新たな構造計算適合性判定制度に向けて検討を行っていく。 | 1 | |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|--------|--------------------|------------------------|---------------|---|---|---|----|
| 都市建設部 | 建設指導課 | 115 指導防災事務(特殊建築物の維持保全) | 3 | 3 | 建築物の実態を把握するため、より広範、広域的な関係機関の連携、情報交換が必要。合わせて法改正に伴う内容の周知・指導を行なっていく。 | 法改正に係る講習会や他の講習会の開催時に定期報告制度等の内容及び必要性について周知し、建築物の安全確保に努める | 2 |
| | | 116 市道及びび河川占用に関する許可事務 | 7 | 7 | 道路及びび河川の機能維持及び安全確保の指導を行うと共に、関係各課との連携を図り、許可事務の効率化を図る。 | 市道及びび河川に係る詳細な打ち合わせに伴う場合、現地確認作業を行う場合は時間を要することもあるが、通常の許可申請については翌日に許可書を交付している。 | 2 |
| | 建築課 | 117 市営住宅維持補修(計画修繕) | 1 | 1 | ・老朽化した市営住宅の設備等の改修、施設の機能向上を行うことにより、入居者の安全で安心できる生活環境の確保を図る。今後、設備の老朽化の度合いを調査し、改修等の項目を検討していく。 | ・入居者の意見を考慮し、適正な改修を実施しているが、今後、各自治区の現状を把握し、具体的な改修等の項目や手法及び入居者の対応などを検討して行く。 | 1 |
| | | 118 市営住宅維持補修(計画修繕) | 2 | 2 | ・老朽化した市営住宅の設備等の改修、施設の機能向上を行うことにより、入居者の安全で安心できる生活環境の確保を図る。今後、設備の老朽化の度合いを調査し、改修等の項目を検討していく。 | 入居者の意見を考慮し、適正に改修している。 | 2 |
| | | 119 道路台帳補正整備委託業務 | 6 | 5 | 道路の適格なデータを管理する上からも引き続き事業を行うが、事業の検証からより良い方向を目指す。 | アナログ管理からデジタル化(GIS)に向けて検討中である。 | 1 |
| 瑞野総合支所 | 建設課 | 120 建設機械等維持事業 | 7 | 6 | 現在の状況で引き続き事業を行うが、事業の検証により計画的な民間委託への方向を目指す。 | 直営業務から委託への移行について計画的な推移の検討。 | 1 |
| | | 121 除雪関連委託業務 | 12 | 10 | 現状の状況により引き続き事業を行うが、一部直営による除雪体制の検証から事業の見直しを行う必要がある。 | 完全民間委託に向け、委託形態・管理業務体制について現在検討中。 | 1 |
| | 122 直営除雪関連事業 | 14 | 12 | 現在の状況で引き続き事業を行うが、事業の検証により計画的な民間委託への方向を目指す。 | 完全民間委託に伴う、委託業者の管理業務体制について現在検討中。 | 1 | |
| | 123 常呂町廃棄物処理施設管理業務 | 1 | 5 | 毎日出されるごみの適正な処理を継続して行います。また、現在老朽化している施設を長く使用できるように対応するとともに将来施設が使用できなくなった段階で、別施設への統合を行っていきます。 | 老朽化の進んでいた破碎機の修繕を行い、円滑に処理できる体制を整えましたので、今後も適宜修繕を行い適正な管理に努めます。 | 2 | |
| 常呂総合支所 | 建設課 | 124 道路台帳補正整備委託業務 | 4 | 4 | 道路の適格なデータを管理する上からも引き続き事業を行うが、事業の検証からより良い方向を目指す。 | アナログ管理からデジタル化(GIS)に向けて検討中である。 | 1 |
| | | 125 建設機械等維持事業 | 5 | 5 | 現状のまま、当面は直営を継続するが、委託化による費用対効果など検討しながら住民サービスの向上をめざす。 | 委託の場合どのような課題があるかなど検討中である。 | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|---------|-------|-------------------------|---------------|---------------|---|---|----|
| 常呂総合支所 | 建設課 | 126 防砂柵設置撤去事業 | 9 | 9 | 海浜地に住宅街が近接しているため、本事業は有効であるが、今後は被害の状況等を把握のうえ、防砂柵の拡大等を管理者である北海道と協議・検討しながら進める必要がある。 | どのようなたちで防砂柵の設置が可能であるか検討を進める。 | 1 |
| | | 127 直営除雪関連事業 | 11 | 11 | 現状のまま、当面は直営を継続するが、委託化による費用対効果など検討しながら住民サービスの向上をめざす。 | 委託の場合のコストや管理体制など検討中である。 | 1 |
| 留辺蘂総合支所 | 市民環境課 | 128 コミュニティ振興補助金(留辺蘂自治区) | 1 | 5 | 自治会補助金等については、旧北見市が実施していないため、旧3町の補助金について、全自治区統一したものとすることで調整中 | 20年度を目的に統一することで調整中 | 1 |
| | | 129 スポーツセンター経費 | 3 | 3 | 当センターは、築36年を経過しており、老朽化による修繕等が課題となっている。 | 老朽箇所の把握に努め、更に検討する。 | 1 |
| 学校教育部 | 総務課 | 130 学校職員健康診断事業 | 9 | 9 | 平成10年度学校保健法の一部改正に伴う血液検査項目の一部見直しにより、平成12年度から事業の一部(血液検査の一部)につき、公立学校共済組合、教職員互助会、北見市の共同事業であったが、北見市単独事業になった。 | 単独事業により、単位コストの一部事業費の節減を図った。 | 2 |
| | | 131 地域高齢者教室開催事業 | 5 | 5 | さらに高まる学習ニーズに対応したメニューづくりや、学習成果の発表の場の提供を継続して検討するとともに、合併に伴い、車賃を考慮した報償・委託額の検討が必要である。 | 参加者の要望に答え、17年度より新規メニューを追加して実施している。また、合併に伴い、各自治区内2~3カラからの講座申込みもあり、講師の車賃を考慮した報酬の検討が今後必要である。 | 1 |
| 社会教育部 | 生涯学習課 | 132 生涯学習ガイドブック発行事業 | 33 | 24 | 引き続き市民ニーズに沿った情報提供を行うが、個人情報保護法の関連から公開の方法について検討し、更に発行部数や配布方法を見直す。 | H18については、団体・指導者ガイドの更新を行い、情報提供者全員への配付を取りやめ発行部数・配布先の見直しを行う。本年は施設編の更新年度だが同じく発行部数の削減・配布先の検討を行う。 | 2 |
| | | 133 体協事業費補助金(スポーツ少年団補助) | 5 | 5 | 青少年のスポーツ技能やレベルの向上のため、事業への積極的参加を呼びかける。 | 北見市体育協会をとおし各スポーツ少年団への当該事業への積極的な参加呼びかけを行った。 | 2 |
| | | 134 市民スポーツ学校 | 21 | 21 | 地域に根ざしたスポーツ学校を図りたい。 | 各自治区単位で教室を開催しているため、全市民的な取り組みの検討し効率を図っていく。また、アンケートの分析「個人の高い健康意識」を視点に人気のある水中運動や骨盤底筋運動等市民のニーズ生かしたスポーツ教室の運営を図る。 | 1 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況>
 1 検討中
 2 見直しをし、改善済み
 3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----------|-----------|------------------|---------------|---------------|--|--|----|
| 社会教育 部 | スポーツ 課 | 135 少年少女スポーツ教室 | 22 | 22 | ・地域に根ざしたスポーツ学校を図りたい。 | ・各自地区単位で教室を開催しているため、各自治区の参加者の限定枠をなくす全市的な取り組みを検討し効率を図っていく。・スポーツリーダーバンクや協会指導者の協力により、昨年についてはなんと確保できたが、依然としてこの日時での指導者確保は困難な状況にあるため、早期確保に努力する。 | 1 |
| | | 136 スポーツ指導者養成事業 | 23 | 23 | リーダーバンク指導者の活動機会(企業・寿大学・総合型地域スポーツクラブ等)の拡充を図りたい。(PRと派遣先の積極的開拓) | スポーツリーダーバンク指導者の活動拡充に取り組んできた。活用頻度指導者の派遣数は20%増であった。水泳系は人気が高い、多種目系の利用が増加状況である | 2 |
| | | 137 市民体育祭 | 25 | 25 | 今後共催団体である(財)北見市体育協会との協議が必要だが、北見市体育協会傘下の各競技団体に対し、総合開会式の趣旨の徹底と参加啓発の強化を行う。 | 北見市体育協会傘下の各競技団体に対し、「体育の日」を中心に市民のスポーツに対する関心の高揚と健康・体力づくりを図るべく、総合開会式の趣旨と参加啓発を行っており、昨年は参加者も微増した。 | 1 |
| | | 138 高齢者スポーツ団体の育成 | 29 | 29 | 会の活動は、会員間における健康づくりと仲間づくりに一定の役割を果たしており、高齢者のスポーツ振興にとって大きな成果が認められる。しかし、会員の減少傾向が続くと会の活動が停滞しかねない状況が今後予想される中、今以上に事業の啓蒙・啓発に努め、魅力ある活動内容となるよう、役員間、会員間で相互に危機感を共有しつつ対策について、高齢者スポーツの会と協議し、体制づくりを図っていく。 | 現在、会員の減少傾向が続いており、会の活動が停滞しかねない状況にある。健康体力増進や会員間交流の意味でも今一度、高齢者スポーツ振興の重要性を啓蒙・啓発し、魅力ある活動となるよう体制づくりの力を入れてきているが、実情として他サークル等での重複会員や趣味嗜好の同一化により、会員拡大がなかなか進んでいない状況にある。 | 3 |
| | | 139 児童館運営管理業務 | 1 | 1 | ・相内地域振興として公共施設の複合化にあわせ相内児童館の建設を検討。 ・老朽施設の屋根の塗装や内壁の改修など維持補修の実施に向けて検討する。 ・地域と係わり合った事業を推進し、安心して利用できる施設づくりを目指す。 | ・相内地域公共施設複合化事業の一環として、地域と連携し実施計画を策定し19年度から事業が開始された。 ・H18三輪児童センターの屋根の塗装等の実施、H19北光児童センター屋根改修工事を実施する。なお、維持補修については、実施を検討する。 ・地域育成団体との連携や企業及びボランティアを活用した事業の充実を図った。 | 3 |
| | 青少年課 | 140 フレンドセンター事業 | 2 | 2 | ・相内地域振興として、公共施設複合化計画にあわせ、相内児童館の建設を検討 ・児童館事業や管理と一体的な運営体制の見直し | ・相内地域公共施設複合化事業の一環として、平成19年度に基本設計・実施設計を委託することで、計画に着手。 ・H18 6月より、フレンド職員体制を全囀託化し職員1名の削減。連絡会議や巡回相談、地域との連携等、児童館事業担当及び児童館管理担当と一体的な運営を開始。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|-----------|------|----------------------------|---------------|---------------|---|--|----|
| 社会教育 部 | 青少年課 | 141 放課後児童対策事業 | 3 | 3 | ・年々、登録者数、利用者数が増加していることから、施設の整備検討が必要。 ・障がい児受け入れの充実に向け、関係機関との連携や指導者の研修の充実を図る。施設のバリアフリーについては、利用児の状況により検討する。 ・児童クラブ利用者を対象とした保険制度並びに有料化の見直し研究。 | ・登録児童及び利用児童の増加が著しい児童センターについて、生徒数の推移を勘案し、当面的対応で安全指導面の充実を図った。(H18:障がい児受け入れや登録児童数増による補助金額の増)また保護者との中間面談を実施し、健全育成の効果を高めた。 ・全自治区指導員の研修を充実させ専門性の向上を図った。 | 3 |
| | | 142 北見市青少年健全育成推進 会補助金 | 23 | 9 | 合併に伴い、旧3町を含め未設置地区の解消にも け、組織化を働きかける | 常呂自治区に新設。三輪地区は、連合町内会で青少年の健全育成を充実させていくということで退会し、事業の連携協力について調整中。その他未設置地区への、働きかけ及び連携協力の調整。 | 2 |
| | | 143 子どものつどい | 42 | 11 | 合併に伴う子ども会組織の再編により、全自治区子ども会による本事業への取り組みも検討要。 | 端野・常呂・留辺蘂子連に対し縁日出店の要請を行ったが、準備不足ということもあり実現には至らなかった。 | 3 |
| | | 144 青年会議等経費 | 46 | 15 | 合併に伴い、青年会議においても全自治区より議員が選出されたものの、定例会議については議員が出席しやすいうような開催場所や回数工夫・配慮が必要。 | 議員研修として北見自治区以外のお祭り、イベント等への参画を掲げ活動し、その際、地元選出議員には積極的に関わってもらうなどの地域性を配慮したものの、定例会議を北見自治区以外で開催することはできなかつた。 | 3 |
| | | 145 青少年国内研修事業 | 49 | 18 | 高校生の派遣研修に関して相互交流の可能性を探る。(一般青年の派遣・受入れについてはh17年度をもって休止) | 高校生の派遣研修に関して相互交流の可能性を探る。(一般青年の派遣・受入れについてはh17年度をもって休止) | 2 |
| | | 146 多目的集会所施設運営管理事務 | 14 | 8 | 中央公民館の施設機能を多目的研修センターに移管し、市民の生涯学習活動拠点の統合を図る。 | 多目的研修センターの公民館機能移管の是非について、網走支庁と協議中。 | 1 |
| | | 147 文化センター事業 北見動植物相調査 | 5 | 3 | 今年度、特定外来生物に指定されたセイヨウオオムルハナバチの全市分布を確認。本種への関心が高まりから相談件数も6月だけで年間件数を上回った。豊かな自然環境を後世に引き継ぐために関係各課及び関係各機関との連携を強化する必要がある。 | 今年度は、特定外来生物の指定を受け規制が強化された初年度に当たるため、関係各課及び関係各機関との連携を進め情報共有化を図れた。また、本種の生息が多数確認されているワッカ原生花園では植生調査の際、市民と共に排除活動を行うことができた。 | 2 |
| | | 148 文化センター事業 ポロナイスク博物館交流 | 6 | 4 | ポロナイスク市側からのリアクションがほとんどない現状であり、事業費の面で縮小、簡素化を図る必要もある。 | 事業費の削減を実施し、改善済み | 2 |
| | | 149 文化センター事業 古映像記録資料保存対策事業 | 8 | 5 | 文化センターでの映像展示公開、一般公開、貸し出し対応を視野に入れ事業の拡充を図る必要がある。動画映像の公開は、一般への郷土理解にもっとも効果が高いと思われる。 | 現状発注本数を維持しながら、計画的に進めていく。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|---------|-------|-----------------------------|---------------|---------------|--|---|----|
| 中央公民館 | 中央公民館 | 150 公民館管理運営 | 1 | 1 | 各種メディアを通じ情報収集、検証する。 | 北見市中央公民館においては管理部門において指定管理者制度を導入しているが、北海道公民館協会の情報でも公民館の事業実施については自治体独自で実施しているのが実情である。 | 1 |
| | | 151 公民館活動 | 2 | 2 | 利用者との意思疎通を図り、見直しを行うことにより公民館活動の活性化を促進。 | 利用団体との協働を進め、特に小中学生俳句コンクール、公民館まつり等各事業が効果的に実施できた。 | 2 |
| | | 152 高齢者大学 | 3 | 3 | 大学の質を低下させないことを前提に定員、経費負担の見直しを検討。 | 記念品の廃止、大学行事の見直しを継続して行う。 | 1 |
| 社会教育部 | 中央図書館 | 153 中央図書館図書・資料等購入費 | 1 | 1 | 年々利用者からのリクエスト等が多様化し購入依頼が増加しているが、現状予算ではすべてのニーズに対応することが困難な状態にあるが、合併に伴い中央館としての役割も増大してくるため、更なる拡充が必要となってくる。 | リクエストの増加に対しては、4自治区の蔵書を中心に相互活用を積極的に図って応えている。また、北見を除く3自治区の連絡車によって流通の利便性が高まり、経費の負担を生じない形態で、かつ利用者の要望に迅速に応えることができ得るようになった。なお、今後とも多様な資料要求に応えていくためには、北見市全体としてより一層豊かな蔵書構成をすることが大切である。 | 3 |
| | | 154 中央図書館運営管理費 | 2 | 2 | 図書館本館の改築を進めるとともに、インターネット及びOPAC(オンライン総合目録)を利用した図書情報の公開を実現させ、図書館を核とした地域情報発信ステーションとしての機能を持たせたい。 | | 1 |
| | | 155 生涯学習講演会 | 7 | 3 | 女性学級合同研修会と統合するとともに、他団体事業との共催も検討する他の自治区事業との統合を検討する | 女性学級合同研修会とは統合済み 他団体事業との共催については引き続き検討 他の自治区事業との統合については引き続き検討 | 1 |
| 端野教育事務所 | 生涯学習課 | 156 女性学級運営委員会活動補助金 | 2 | 6 | 同じ意図をもった事業である「まなび、子育て学級」への振替が行われれば、自治区間の公平性も確保できる | 「まなび、子育て学級」への振替を行ったことから、本補助金は平成18年度をもって廃止した | 2 |
| | | 157 体協事業費補助金(端野町体育協会事業費補助金) | 10 | 7 | 市民ニーズに対応した幅広いスポーツの振興を図るとともに、他体育協会との補助内容の精査が必要と思われる。 | 協会が補っている事業事業や補助内容など各地区協会において違いがあり、全的に調整員直しが必要なため、統合などの組織体制づくりを努めるよう働きかけている。 | 1 |
| 常呂教育事務所 | 生涯学習課 | 158 ところふるさと塾 | 3 | 2 | 予算の増額を検討したい | 講師謝礼等が増額された | 2 |
| | | 159 生涯学習情報提供 | 4 | 3 | インターネットの有効活用。 | 北見市ホームページへの掲載や生涯学習課で実施している「団体指導者情報」と連携を図り取り組んでいる。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|--------------------|----------------|----------------------|---------------|---|--|--|----|
| 常呂教育 事務所 | 常呂中央 公民館 | 160 常呂町中央公民館運営管理 | 1 | 1 | 現在、常呂町中央公民館と常呂図書館が併設されているのと、集会所機能が他の施設と重複しているため、常呂町中央公民館の機能を常呂町多目的研修センターに移行し、現行の公民館は図書館機能中心にする。 | 1) 地域住民との協議中 2) 支庁等と協議中、農業構造改善事業補助を受け建設した「多目的研修センター」の用途変更の協議が必要である。 | 1 |
| | | 161 常呂町中央公民館活動 | 2 | 2 | 地域住民のアイデンティティの確保を図る集まりや新市民の一体感を促進する交流事業などの推進 | 自治区の郷土意識の涵養の為に活動は行われてきているが、新市として全体の一体感を醸成する活動はまだ端緒にたつていない。 | 3 |
| 議会事務局 | 常呂図書 館 | 162 常呂図書館運営管理 | 1 | 1 | 専門職員の配置、閲覧スペースの確保により、住民の高度化、専門化された要望や文化的な学習要求、及び生活文化への要望によりきめ細かく対応できる。 | 専門職員の配置を要望中、及び閲覧スペースの確保に向けて自治区内の施設配置計画の推移をみながら検討中。 | 1 |
| | | 163 市政概要作成に係る事務 | 3 | 3 | 版下原稿の作成を外注せず、内部で行うことで大きな経費の削減が見込まれるが、特に実施初年度において情報量が膨大であることから、作業量の大幅な増加が予想されるほか、発行の前年度からの作業が必要となる。また、作成に当たっては、専門的な技術を持った臨時職員の雇用が不可欠と考える。 | 本年度、版下原稿を内部で作成すべく取り組みを進めている。(ワークシェアの活用) | 1 |
| | 164 会議録作成に係る事務 | 4 | 4 | 平成17年度より、議事録等と一緒に業者委託していた本会議録の参考編を事務局職員が作成することにより経費を削減した。 | 平成17年度より、議事録等と一緒に業者委託していた本会議録の参考編を事務局職員が作成することにより経費を削減した。 | 2 | |
| 北見農業 委員会 事務局 | 農地課 | 北見市農業者年金協議会 負担金 | 4 | 4 | 負担金についてはすでに見直しを行ったが、市町合併後各農業委員会における負担金及び事業に差があることから、事業の縮小を最小限にした見直しを検討しなければならぬ。 | 北見市四農業委員会連絡調整会議にて協議、当面の措置として本年度負担金1割減とした。 | 1 |
| 端野農業 委員会 | 事務局 | 北見市端野農業者年金協議 会負担金 | 4 | 4 | 市町合併後、各農業委員会における負担金及び事業に差があることから、統一した事業を検討しなければならぬ。 | 北見市四農業委員会連絡調整会議にて検討中。 | 1 |
| 常呂農業 委員会 | 事務局 | 常呂町農業者年金協議会 負担金 | 4 | 4 | 負担金については既に見直しを行ったが、市町合併後、各農業委員会における負担金及び事業内容に差があることから、事業の縮小を最小限にした見直しを検討しなければならぬ。 | 北見市四農業委員会連絡調整会議にて協議、当面の措置として本年度負担金10パーセント減とした。 | 1 |
| 留辺蘂農 業委員会 | 事務局 | 留辺蘂農業者年金協議会 負担金 | 4 | 4 | 負担金についてはすでに見直しを行ったが、市町合併後、各農業委員会における負担金及び事業内容に差があることから、事業の縮小を最小限にした見直しを検討しなければならぬ。 | 北見市四農業委員会連絡調整会議において協議の結果、当面の措置として平成19年度負担金を前年比1割減とした。 | 2 |

平成18年度 事務事業改善提案進行状況一覧

<状況> 1 検討中
2 見直しをし、改善済み
3 見直しをしたが、改善に至っていない

| 部 | 課 | 事務事業名 | H18年度 整理番号 | H19年度 整理番号 | 平成18年度改善内容 | 平成19年度進行状況 | 状況 |
|------|-----|--------------------|---------------|---------------|---|---|----|
| 企業局 | 総務課 | 169 水道事業の経営 | 1 | 1 | 「安全でおいしい水の安定供給を確保していくことが水道事業者の使命であり、当市水道事業の将来的なあり方について検討するため、平成14年度より3年計画で北見工業大学地域共同センターと「北見市水道事業マスタープラン」の策定がなされ、これに基づき水源、取水・浄水・送水・配水施設及び危機管理等について全般的に見直し改善を進めていく。 | 来年度に向け、マスタープランを検討し、整備計画等を再構築するとともに、各自治区ごとに異なる料金について、再編を行う。 | 1 |
| | | 170 下水道事業の経営(企業会計) | 2 | 2 | ○公共用水域の水質保全のため、「合流式下水道緊急改善計画」に基づく整備を引き続き実施する。また、施設の老朽化に伴い維持管理費用の増加が見込まれることから、効率的な維持管理の手法について検討を要する。 ○合併協議における調整方針により、3年を用途に使用料の再編を行うとされており、適正な使用料のあり方について検討を要する。 | ○合流改善事業について、計画に基づき整備を実施している。 ○集中改革プランに基づき、人件費、委託料等について見直しを実施した。 ○使用料の再編について、検討を行っている。 | 1 |
| 消防本部 | 総務課 | 171 全国消防長会負担金 | 1 | 1 | 市町村合併により全国の消防本部数は減少しているが、そのことによる地域住民に対する消防力の低下を招かないよう各消防本部の運給調整の効率化を図り、尚且つ経費の削減を目指しITの有効活用を進める必要がある。 | 平成17年度より組織体制の見直しを図り経費の削減を図っている。 | 2 |
| | | 172 北見消防職員福利厚生会負担金 | 4 | 4 | 職員間の親睦を図る事業(家族慰安会等)の参加率が高く、また隔日勤務体勢のため、同じ事業を2回する必要があるため、執行率が高い状況である。課題として交付金が減るなか給付事業等の一部廃止・見直しを行い厚生会を運営しているが、今後更なる運営努力が必要として検討中である。 | 事業及び会費の見直しを検討する。 | 1 |

(4) 19年度事務事業改善提案一覧

平成19年度のコミュニケーションシートに掲げられた改革改善策が具体的
になっている事務事業を次ページ以降に掲載する。

(101ページ～123ページ)

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|----------------|----------------------|---|---|
| 企画財政部 | 企画課 | 1 大学生奨学資金貸付事業費 | 11 | 貸付枠の拡充は行わず、1年生の貸付募集後に枠があれば、2年生時以降からの貸付も認める方向で検討する。 |
| | 財政課 | 2 財政事務(予算編成・決算事務) | 1 | 収支均衡を図った予算編成及び決算がなされているが、今後とも厳しい財政状況が見込まれることから、実施計画・予算編成・行政評価の一連の流れでの事業予算のあり方を検討する必要がある。また、「経済財政運営と構造改革に関する基本方針2006」に沿い、具体的、分りやすい、比較可能な財政分析を実施し財政情報の開示に向けた取り組みを進める。 |
| | | 3 地方債事務 | 2 | 社会基盤整備等の事業は多額の財源を要し、また、受益者の享受年数も長期にわたることから、地方債の発行は必要であるが、世代間負担の公平性の観点からも、後年度負担が重くならないよう、今後とも計画的な発行に努める。また、政府系資金の繰上償還(借換)の実施に向け取り組んでいくことにより、公債費負担の軽減に努める。 |
| | | 4 諸支出金(各種大会・会議等補助金) | 5 | 各種大会開催、派遣等に係る各種団体への補助については、それぞれの自主性を高め、公費負担の効果を勘案し、補助対象の見直しを引き続き行う。 |
| | | 行政評価・行政改革主幹 | 5 行政評価システム推進費 | 1 |
| | 6 行財政改革推進費 | | 2 | 推進計画策定に当たっては、行政組織運営全般について計画策定(Plan)実施(Do)検証(Check)見直し(Action)のサイクルによる行政評価に基づき点検・評価を行う。また、可能な限り具体的な取組項目ごとに取組年次や数値など目標を設定し行財政改革の推進に努める。 |
| | IT推進室 IT推進課 | 7 北海道電子自治体共同運営協議会負担金 | 1 | 今日のITの技術革新はめざましく、今後も電子政府、電子自治体が急激な勢いで展開するものと考えられる。 |
| | | 8 基幹情報システム費 | 2 | 人材の確保、新しい技術知識の取得、職員研修など、今後の情報システムのあり方に多くの課題がある。 |
| | | 9 内部情報システム費 | 3 | 総合支所の旧町ネットワークに接続されている端末を北見市のネットワークへ移設収容し、旧町ネットワークの維持管理に要する費用の削減を図るとともに、情報機器の故障等の対応について、一部機器の保守契約を修繕費対応へ切り替えることにより保守費用の削減をめざす。 |
| 総務部 | 防災対策・危機管理課 | 10 防災対策事業(一般) | 3 | 平成18年度実施の防災アセスメント事業の結果および平成19年度の北海道による中小河川の浸水想定区域の提示を受け、地域防災計画の見直しを行う。また、平成20年度には「防災マップ」の作成および全戸配布を行い、市民一人ひとりの防災意識の高揚にむけ啓発事業を継続する。なお、今後も最新の技術や情報に基づき起こりうる被害を把握する必要があることから、国や道の動向を見極め、連携を密にし情報の収集に努める。 |
| | 総務課 | 11 北見電信電話ユーザー協会会費 | 3 | 加入することで、割引の得点が受けられるため経費の削減が図られることから継続する。 電話応対マナー研修会の実施により、応対マナーが図られることから継続する。 |
| | | 12 市庁舎維持管理業務 | 7 | 安全確保を最優先で維持管理を実施する。(方法を変える) 製造元の資源ゴミ自主回収(資源ゴミ処理料の削減) |
| | | 13 ガス事業譲渡引継事業 | 13 | ガス事業会計清算(ガス工場用地土壌対策)に係る土壌調査により検出された、支障物質の除去及び支障埋設物の撤去は、市民の安全・安心の保持を図る又ガス事業会計財産の引き継ぎに当たっては、緊急性が高く必要不可欠な業務と考える。特に、土壌対策(支障物質の除去)に当たっては、周辺環境に及ぼす影響があるため。 |
| | | 14 公有財産管理事務 | 15 | ・財産台帳の電子化を進めることにより、財産管理事務の効率化を図る。 ・未活用地の処分・貸付等により財産の有効活用を図る。 |
| 文書課 | 15 庁用印刷業務 | 4 | 現行の印刷機器更新時期においてデジタル印刷機の導入を図るなど、専任の職員配置を改めるなど、業務内容を見直すなど手段を改善する。 | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|----------|--------------------|------|---|
| 総務部 | 職員課 | 16 安全衛生費 | 3 | 健康診断については一定程度改善が図られたため継続する。健康づくり指針を策定していく中で、平成20年度からの健診・事後指導の内容等について北海道市町村職員共済組合としての方向性が出てから改めて課題整理をしていく。 |
| | | 17 一般会計所属職員給与費 | 4 | 厳しい財政状況が見込まれるため財政健全化計画を策定し財政の健全化を図るため一時的削減を3年間行っている。 |
| | | 18 退職手当 | 5 | 厳しい財政状況の中で、どのように基金を創設するかが課題である。 |
| | | 19 職員福利厚生経費 | 7 | 平成21年度まで事業の見直しを行っているが、今後においても事業の見直しやコスト縮減に努める。 |
| | | 20 職員住宅維持管理費 | 8 | 住宅使用料の増額を行うことにより、市の負担が軽減する。 |
| | 職員研修主幹 | 21 職員研修事業 | 1 | 現在、階層別研修の一部について委託化しているが、研修事業全般にわたる委託化の検討を行う。 |
| | 資産税課 | 22 固定資産税等賦課事務経費 | 1 | 市の基幹税目である固定資産税等の安定的税収を確保するためには、納税者の信頼を得ることが必要不可欠となることから、固定資産地図情報システムを活用し、実地調査の効率化及び調査サイクルの短縮化を引き続き図り、課税客体の確かな把握に努め、公平・適正な賦課事務を推進する。また、法務局登記簿の電子データ化に伴う、電算収受等の体制及び協議をとり進め、業務の効率化を図る。 |
| | 納税課 | 23 納税貯蓄組合連合会運営費補助 | 1 | 連合会に対する補助金については、北海道からの補助金が平成18年度で廃止されたこともあり、留辺蘂及び常呂の町連合会は既に解散しており、現在は北見自治区連合会のみが存続しているという状況にあることから、当該納税貯蓄組合の活動や役割は認めつつも、補助金廃止後の単位組合の動向を見定める必要があることから、今後関係団体等と協議を継続する。 |
| | 車両課 | 24 車両管理事務 | 1 | 積極的なバス民間活用の導入、貸出車の小型化・低燃料車の導入等運行業務のスリム化に向けて、経費削減に努める。市保有車両の効果的活用により保有車両の削減に努め、経費軽減を図る。 |
| | | 25 車両管理事務(保険料) | 11 | 市所有車両の適正配置により経費の削減を図る |
| | 工事検査室 | 26 工事検査事務 | 1 | 設計審査の中でコスト縮減の改善策や技術的な助言・指導も求められており、電気等の専門担当検査員が配置されていない現状であり再任用制度を検討することも必要である。 |
| 市民環境部 | 市民活動課 | 27 国際交流推進事業 | 15 | 市長の諮問機関としての北見市国際交流親善交流委員会において、今後の国際交流事業等の有効かつ効果的な事業展開のあり方等検討していく。 |
| | | 28 姉妹友好都市交流推進事業 | 19 | 今後においても、これら姉妹友好都市の交流には、各市町との取り組み状況にそれぞれ特性があり、また、交流相手の都市の意向及び各地域の実情もあることから、今後も継続を基本に慎重に協議することとし推進していく。 |
| | | 29 北見市外国人留学生修学支援事業 | 21 | 北海道大学の学生の減少に伴い、支給枠を20名から15名に縮小したが、さらに他の奨学金制度等との妥当性及び、支給金額、支給枠等の検討をしていく。 |
| | 市民の声をきく課 | 30 広聴活動事業費 | 1 | 市民から寄せられた要望・苦情等を迅速に関係部署に伝達し対応しているが、より一層の市民参画のまちづくりを推進するためには、住民アンケートやパブリックコメントの導入の検討が必要である。 |
| | | 31 過疎バス対策費補助金 | 3 | 北見市総合交通体系庁内連絡会議やバス事業者との協議を行うとともに、過疎バス路線の乗降調査を実施し、地域住民の実態を把握する。また、地域とバス路線のあり方を率直に話し合い、合理的・効率的な地域過疎バス路線の改善を進める。 |
| | | 32 広報きたみ発行事業 | 4 | より見やすい紙面づくりを進めると同時に、特集など内容の充実を図ることが必要。広報紙の発行業務(企画・立案・文責等)については難しいものの、編集作業については委託拡大に向けての研究・検討を進める。 |
| | | 33 ホームページ関連事業 | 7 | HPへのバナー広告掲載についての検討を進める |
| | | 34 消費者意識啓発事業 | 9 | 悪質商法による被害の未然防止には各種のネットワーク機能の充実・拡大を図り、即応性のある情報提供を行い、消費者意識啓発の向上に努める。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|----------------|----------|------------------------|------|--|
| 市民環境部 | 市民の声をきく課 | 35 消費者保護対策事業 | 10 | 北見市消費者相談室は現在4名の相談員がおり、平日2名の輪番制で相談を受けている。架空請求・悪質訪問販売・多重債務等の相談に対する助言・指導や、被害にあった消費者に代わり事業者と斡旋行為を行うなど専門的な知識が必要とされる。さらに相談体制の充実を図るためには相談員の確保と相談員の資質の向上が求められる。そのためには、相談員の養成及び各種研修への参加助成等を増強しなければならない。 |
| | | 36 北見消費者協会事業補助金 | 11 | 新市となり北見自治区以外の3自治区からの会員も拡大させ組織の拡充及び運営の強化を図っており、まさに全北見市としての消費者運動を進めている。組織運営の自助努力は当然だが、行政とともに北見市の消費者運動を推進している団体として支援・協力を継続し、市民生活の安定と向上を図る必要がある。 |
| | 戸籍住民課 | 37 外国人登録事務 | 2 | 法務省では、事務の合理化のため市町村と法務省地方入国管理局間のオンライン化を検討しているが、実現されると速やかな登録事務の処理と行政サービスの向上が期待される。 |
| | | 38 火葬場運営管理費(留辺蘂町葬斎場) | 8 | 近年、葬斎場に来場する遺族が増えていることで、待合室が狭隘となっている。特に1日に複数の火葬があった場合に遺族が待合室に入りきれない状況もある。 |
| | 環境課 | 39 霊園維持管理費 | 5 | 区画の残数が少なくなってきたことから新市として霊園墓地整備計画を検討する必要がある。 |
| | | 40 環境調査研究事業 | 17 | 本事業は、市内の環境監視、調査を実施し、経年的にデータを蓄積することにより、市民生活の環境保全を図るものである。本事業は、環境負荷の原因を適切に把握すること、及びモニタリングの継続による経年的な環境変化の把握を主たる目的としている。目的を達成すべく監視項目、調査回数を適宜見直すことにより、効果的調査を進め必要がある。 |
| | | 41 常呂川水系環境保全対策事業 | 18 | 清流ルネッサンス 地域協議会の設立を契機に、より効率的、効果的な水質調査の実施に向け調査体制の見直しを行い、調査経費の削減を図った。今後も、常呂川の水質改善に向け、本事業における取り組みやデータを有効に活用し、常呂川流域各自治体の産業の実情を相互に十分理解し、関係機関とより一層連携を深める必要がある。また、流域の統一条例制定に向け、本協議会の役割が大きくなっている。 |
| | | 42 北海道受信環境クリーン協議会負担金 | 19 | 当該協議会には、関係団体、放送事業者、道内市町村が加入しており、これらが連携して電波障害の早期解決を図るため、継続加入が必要と認められるが、より一層効果的な事業の推進と、収支の改善が求められる。負担金の見直しを協議会に求めていく。 |
| | 廃棄物対策課 | 43 一般廃棄物処理計画策定事業 | 1 | 計画策定後は、目標を達成するため具体化プログラムに従い、着実に事業を展開する。このため、目標管理スケジュールを設定し管理していく。 |
| | | 44 廃棄物減量化推進事業(啓蒙普及) | 2 | ごみの発生抑制や減量化、分別の徹底を普及啓発するには、あらゆる機会をとらえ実施することが有効であるから、新たな周知方法について検討する。 |
| | | 45 廃棄物減量化推進事業(くるんきたみ) | 3 | 事務的な業務やイベントの運営は実行委員会が主体になり、更に企業との共同開催をすることにより、事業費のコスト削減につながる。 |
| | | 46 廃棄物減量化推進事業(生ごみ処理助成) | 4 | 購入希望者が横ばいから減少傾向になると予想されることから、予算額を増やさず、今後推移をみながら対応する。 |
| | | 47 北の暮らしリサイクル事業 | 6 | 再利用可能な粗大ごみを市民へ提供してきたが、平成16年有料化に伴い、再利用商品が集まらないことからリサイクルバンク事業を平成18年度で終了した。 |
| | | 48 家庭系ごみ処理手数料徴収事務事業 | 7 | ごみの発生抑制、減量化、負担の公平性を図るうえでごみの有料化は有効な手立てであることから、今後、これを資源ごみについても適用することも視野に検討する。 |
| | | 49 し尿処理委託(し尿収集運搬委託) | 10 | 北見自治区・常呂自治区は委託制、端野自治区・留辺蘂自治区は許可制で異なったし尿収集業務を行っているが合併後一元化を図ることが必要。 |
| 50 し尿処理業務(負担金) | 11 | 自治区によって異なる収集体制の一元化を図る。 | | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|--------|-------------|-----------------------|-----------|--|
| 市民環境部 | 廃棄物対策課 | 51 | ごみ収集運搬業務(委託) | 13 | 資源循環型のまちづくり推進するうえで、今後分別排出のより細分化が予想され、収集作業の効率化を図り一層のコスト縮減が求められる。 |
| | | クリーンライフセンター | 52 | 最終処分場管理業務 | 3 |
| | 53 | | 粗大ごみ戸別収集運搬業務 | 7 | 粗大ごみの適正排出が一定程度成果をあげた後、民間活力導入を検討する。 |
| | 54 | | リサイクルバンク事業 | 9 | 昨年まで、毎月開催していたリサイクル品の展示を「くるるん北見」などのイベントにあわせて実施することにより、少数ではあるが良質の展示品を市民に提供できる。 |
| | 55 | | ごみの分別の徹底化と適正処理の指導 | 10 | 廃棄物対策課の啓発事業と連携を取りながら、効果的な事業の推進を図る。 |
| | 相内支所 | 56 | 相内生活改善センター管理運営事業 | 2 | 当センターは、築後30余年を経過しており、現在、複合施設として改築計画を進めているが、複合化により各世代間の交流や高齢者による児童への伝承教育、高齢者と児童との生活体験、文化サークルと高齢者クラブ・児童館との交流等、さらに利用拡大が期待でき、複合施設の狙いである「各世代の人々が交流し、にぎわいと活気あるまちづくりのための核施設」として改築の効果が見込まれる。 |
| | 東相内出張所 | 57 | 北見市農業総合地域施設管理運営事業 | 2 | 「東相内地域公共複合施設等整備事業」により、当施設の統廃合を検討する。 |
| 保健福祉部 | 社会福祉課 | 58 | 福祉バス事業(北見自治区) | 2 | 直営、委託、運行体制(人員配置)などの課題について、今後3年を目途に、事業のあり方について検討します。 |
| | | 59 | 福祉バス運行事業(端野自治区) | 3 | 福祉活動、地域活動推進に必要な事業であり継続は必要。今後は運行要領で制限している観光目的の利用について精査し、真に目的達成のために必要な効率的運行を目指す。 |
| | | 60 | 福祉バス運行事業(常呂自治区) | 4 | 公用バスの運行業務、車両整備業務の見直しと合わせて、福祉バス運行に係る事業費を節減しながら、バス運行を全面的に民間バス会社へ委託することを検討する。 |
| | | 61 | 福祉バス事業(留辺蘂自治区) | 5 | 公用バスの運行業務、車両整備業務の見直しと合わせて、福祉バス運行に係る事業費を節減しながら、バス運行を全面的に民間バス会社へ委託することを検討する。 |
| | | 62 | 北見市社会福祉協議会補助金 | 8 | 今後とも取り組み事業などに見合う、事務局体制を検証しながら、効果的な事業活動の体制維持を支援します。 |
| | | 63 | 北見更生保護会負担金 | 10 | 平成17年度の法人役員改選で引き続き北見市長が理事長を務めることになり、北見市が賛助会費を負担することと合わせて、更生保護会との関係は継続するものであるが、今後の被保護者の減少(委託収入の減少)により法人経営に影響が見込まれる場合は、北見市としての支援策を講ずる必要はあると考える。 |
| | | 64 | 北見市遺族会補助金 | 12 | 英霊の顕彰と戦没者遺族の処遇改善に向けて、遺族会活動の支援を継続しますが、4自治区の活動内容に沿った補助金の交付について、検討します。 |
| | | 65 | 戦没者追悼式開催等業務(北見自治区) | 14 | 開催時期、場所を含め、各自治区の歴史的背景を尊重し、それぞれの地域での式典の開催を存続しますが、今後のあり方については、関係団体(北見市遺族会)と協議していきます。 |
| | | 66 | 戦没者・開発功労者追悼式(端野自治区) | 15 | 趣旨、目的は重要であることから、継続は必要、現在は野外での開催なので天候に左右されるため開催場所の検討が課題となっている。現地での参拝が望まれることから工夫をしながら効率的運営を目指す。 |
| | | 67 | 戦没者追悼式補助金(常呂自治区) | 16 | 追悼式を統合することについて、遺族会常呂支部と継続協議中である。 |
| | | 68 | 戦没者追悼式開催事業補助金(留辺蘂自治区) | 17 | 追悼式の実施主体を北見市遺族会留辺蘂支部に変更すること及び追悼式を統合することについて、遺族会留辺蘂支部と継続協議中である。 |
| | | 69 | 老人クラブ連合会補助金 | 20 | 各自治区で状況を考慮しながら、補助基準を整合する |
| | | 70 | 敬老会開催等経費(北見自治区) | 21 | 合併時の調整方針に基づき、敬老会の対象年齢・経費単価基準について3年以内に再編する。 |
| | | 71 | 敬老会開催経費(端野自治区) | 22 | 全自治区統一に向けて検討。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|--|
| 保健福祉部 | 社会福祉課 | 72 敬老会開催助成事業(常呂自治区) | 23 | 実施方法、対象年齢、経費単価基準は、合併後3年以内に全自治区統一することで検討することとしている。 |
| | | 73 長寿を祝う会開催等業務(留辺蘂自治区) | 24 | 長寿を祝う会の合併協議の調整方針として、実施方法、開催内容については、地域の実情を尊重することとし、対象年齢と経費単価基準は、合併後3年以内に再編するものとされており、現在、調整中で、対象年齢、経費の単価等を統合することで検討する。 |
| | | 74 高齢者・障がい者に対するバス料金助成事業 | 26 | 合併後に新しいまちづくりの中で、住民の足を確保するための路線バスの拡充、高齢者人口の伸び、事業費積算方式の問題、さらに利用者負担のあり方など、今後の無料バス事業の方向性について、北見市の交通事業として全庁的な協議を進めていきます。 |
| | | 75 高齢者健康コンクール | 28 | 参加人数の増加に結びつくように、関係各課・団体との協議や周知方法について見直しを行います。 |
| | | 76 福祉ハイヤー助成事業(常呂自治区) | 30 | 現在、保健福祉部社会福祉課及び各総合支所保健福祉課で協議している交通費助成事業の中で、事務事業の再編、廃合を含め検討が必要である。 |
| | | 77 扶養共済掛金補助経費 | 38 | 当面、事業を継続しますが、今後の扶養共済制度の改変の結果によっては、この制度の廃止も含め、事業目的に沿った見直しを図る必要があります。 |
| | | 78 福祉の店運営補助経費 | 39 | 当面事業を継続しますが、福祉の店企業化支援事業や就労移行支援事業の地域における展開の動向も踏まえ、事業の統合、転換が図れないか引き続き検討していきます。 |
| | | 79 日中一時支援事業費 | 48 | 地域生活支援事業としては任意事業であります、必要なサービスであり、継続します。重度障がい児への利用拡大については、できるだけニーズに合ったものとなるよう検討していきます。 |
| | | 80 心身障がい者扶養共済掛金補助(端野自治区) | 52 | 北見自治区に統合し継続する。 |
| | | 81 心身障がい者等通院交通費助成(常呂自治区) | 53 | 現在、保健福祉部社会福祉課及び各総合支所保健福祉課で協議している交通費助成事業の中で、事務事業の再編、廃合を含め検討が必要である。 |
| | | 82 人工透析患者等移送サービス事業(常呂自治区) | 54 | 現在、保健福祉部社会福祉課及び各総合支所保健福祉課で協議している交通費助成事業の中で、事務事業の再編、廃合を含め検討が必要である。 |
| | | 83 特定疾患患者等通院交通費助成事業(留辺蘂自治区) | 55 | 「高齢者・障がい者に対するバス料金助成事業」の今後の抜本的な見直しに合わせて検討する予定となっています。また、それぞれの自治区で実施している保健福祉関係の交通費助成事業を、通院、通所、その他の目的別に整理して、調整を行っている。 |
| | | 84 心身障がい者扶養共済掛金補助金(留辺蘂自治区) | 57 | 合併協議の調整方針に基づき、平成18年度は現行のまま、平成19年度は、助成割合を掛金支払額の3割から2割へ引き下げ、平成20年度から北見自治区と同様の課税状況により助成することで統合する。 |
| | | 85 地域福祉推進事務(地域福祉計画推進事業) | 58 | 地域福祉計画は、旧北見市で策定した計画であり、平成20年度の計画改訂を視野に、3自治区における現状や課題の把握にも努め、新北見市全体での地域福祉推進の具体的な方策等を検討していくことが必要になります。 |
| | | 86 ふれあい広場開催補助金 | 61 | 益金の運営費還元により、これまで以上に自主的な運営と独立した活動内容を展開することが可能と思われます。 |
| | | 介護福祉課 | 87 北見地域介護認定審査会運営事務 | 21 |
| | 88 愛の一声訪問事業(要援護高齢者福祉) | | 27 | 合併調整項目でもある、本事業については、どのように全市拡大をするか検討する。 |
| | 89 除雪機リース事業(要援護高齢者福祉) | | 29 | 町内会単位に実施することにより、除雪作業の支援が必要な高齢者等世帯に対し、町内会住民が高齢者の実態を把握することができ、地域住民の交流やボランティア活動が活発になり地域力の向上が期待出来ることから事業を拡充する必要がある。 |
| | 90 介護用具貸与事業(要援護高齢者福祉) | | 35 | 北見自治区の用具を全市に拡大する方向で検討する。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|-------|---------------------------|------|--|
| 保健福祉部 | 介護福祉課 | 91 認知症高齢者等介護者支援事業(任意事業) | 46 | 認知症高齢者支援等事業については、現行利用者負担を徴収していない。介護保険との併合性の観点から徴収する方向で検討が必要である。また、現在は、介護保険制度により認知症高齢者のデイサービスも充実してきたことから、今後の方向性なども検討が必要である。 |
| | | 92 認知症高齢者位置検索サービス事業(任意事業) | 50 | 在宅の徘徊高齢者と同居する家族の負担軽減となっていることから現行のまま継続するが、利用者拡大のため、機器等の変更も検討する。 |
| | | 93 デイサービスセンター運営事業 | 53 | 合併協議一元化により、平成18年度は現行どおり北見市社会福祉協議会に委託方式で運営、平成19年度は事業運営方法の見直しを行い同協議会に指定管理者として指定した。管理運営の効率化を目指し3年後の平成21年度に向けて指定管理委託料を漸減する。 |
| | | 94 在宅福祉移送サービス事業 | 55 | 再編、統合を含め検討する必要がある。(保健福祉部社会福祉課及び各総合支所保健福祉課で協議中) |
| | | 95 地域包括支援センター設置事業 | 59 | 高齢者が住み慣れた地域で尊厳のある生活を継続することができるよう、要介護状態になっても高齢者のニーズや状態の変化に応じて必要なサービスが切れ目なく提供される「包括的かつ継続的なサービス体制」を目指す「地域包括ケア」を実践するにあたり、地域包括支援センターは地域の中核機関として欠かせなく、今後も継続設置する。センター所在地から遠方地区である留辺蘂・常呂自治区への、地域包括支援センター設置を検討する。 |
| | 保護課 | 96 生活保護 | 1 | 引き続き生活保護業務の実施にあたり、制度運用上、不具合や疑義が生じた場合は、「保護の実施要領・医療扶助運営要領・介護扶助運営要領」の改正に関する意見を道に提出し、実施機関の意見として国へ働きかけていく。また、近年めまぐるしく改正させる社会福祉制度を現業員ひとりひとりが的確に理解し、他法他施策の活用による扶助費の軽減を図れるように各種研修及び自己研鑽の促進をはかる。 |
| | | 97 生活保護受給者就労支援事業 | 2 | 平成19年度より、就労指導員を1名体制から1名増員し2名体制としたことで、より細やかな就労指導等が図られるようつとめる。 |
| | | 98 生活保護法施行事務事業 | 3 | コピー用紙の裏面再利用、外部に発注していた印刷物の庁内印刷への変更、出張用務・出張人数の見直し等を行うことにより、事務経費の軽減を図る。 |
| | 国保医療課 | 99 国民健康保険事業事務 | 1 | 平成20年までの医療制度改革が示され今後順次施行されることに伴う変更及び平成20年4月の電算システムの再構築など事務費の増加が見込まれる。今後も国が保険者となって、すべての国民を対象とする医療保険制度への一本化と国保の財政基盤の強化を図るため、国庫負担による財政支援措置の一層の充実を図るべく国に要望したい。 |
| | | 100 退職被保険者等療養費支給事業 | 9 | 平成18年6月医療制度改革において、平成20年3月で退職者医療制度が廃止されるが、経過措置として65歳未満の退職被保険者については、平成25年度まで退職者医療制度の適用を受けることができる。また、医療費の適正化を図ることを目的に、平成20年4月から特定健診・保健指導が保険者に義務付けられ実施されるほか、前期高齢者(70歳以上)の現在自己負担1割が2割となる。 |
| | | 101 診療報酬請求明細書等審査支払事務 | 12 | 北海道国保連合会は、共同電算システムの再構築、レセプトオンライン請求システムの推進(平成23年度完全実施)を予定している。 |
| | | 102 介護納付金事業 | 17 | 介護保険制度については、今後の高齢化の進展、介護サービス基本整備の充実、制度の普及などにより保険料の上昇は避けられない状況にある。介護給付費の動向は、保険料に直接影響を与えるものであり介護保険の安定的な運営のため、制度の改正を含め今後も検討される必要がある。 |
| | | 103 保健事業 | 19 | 保健事業は、生活習慣病による医療費が今後増大していくと見込まれる中で、被保険者の健康の保持増進を推進し、国保財政の健全化を図る観点からも重要な事業であり今後も関係部局と連携して多受診、重複受診者などの保健活動の強化を図り、医療費適正化を推進する。 |
| | | 104 医療費適正化特別対策事業 | 20 | 平成19年度は、過去3年の医療費の伸び率により準指定の対象となったため、今後も高医療費の要因分析を行ない国保事業運営安定化計画に基づいた医療費適正化事業を推進する必要がある。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|--------|------------------------|------|--|
| 保健福祉部 | 国保医療課 | 105 国民健康保険料賦課徴収(滞納者対策) | 24 | 滞納世帯主との納付相談回数を増やすよう納税課との連携を密にし、広報きたみ、制度チラシ、督促文書等で滞納者に周知する。また、資格証明書交付世帯の特別療養費で提出されるレセプトを確認し通院回数が多いにもかかわらず申請されていない世帯、子供が多い世帯について、納付相談通知又は、臨戸訪問等で接触できるよう納税課と連携し納入促進を図る。 |
| | | 106 一般被保険者保険料過年度還付事務 | 25 | 国保制度の周知について引き続き努力していくとともに、事務処理に当たり、関係各課(IT推進課、納税課、会計課)との連携を更に強化し、還付処理工程の短縮化について見直しをかけることができるか検討する必要がある。 |
| | | 107 退職被保険者保険料過年度還付事務 | 26 | 国保制度の周知について引き続き努力していくとともに、事務処理に当たり、関係各課(IT推進課、納税課、会計課)との連携を更に強化し、還付処理工程の短縮化について見直しをかけることができるか検討する必要がある。 |
| | 健康推進課 | 108 基本健康診査事業 | 22 | 平成20年度より医療保険者に、40歳以上の加入者に対する特定健康診査が義務づけられる。しかし、医療保険加入者に含まれない40歳以上の生活保護受給者には、健康増進法に基づき市町村が実施していくことになっている。さらに、現在も、医療保険者での対象者、市町村で実施する際の対象者については、国で検討されている段階であり、今後、その方針にあわせ実施方法、対象者を見直ししていくことになる。 |
| | | 109 C型肝炎緊急総合対策事業 | 29 | C型肝炎等緊急総合対策(平成14年からの5カ年計画)に引き続き、国の肝炎対策の一環として対象者を変更し実施していくこととなる。 |
| | | 110 脳ドック事業 | 30 | 申込数からみると市民のニーズが高いことは伺えるが、特定の数しか対象としていけない高額なドックを継続していく事については、今後検討していく必要がある。また、平成20年度から医療保険者に義務づけられ「特定健診及び特定保健指導」が導入されるため、国保医療課との協議も必要となってくる。 |
| | | 111 生活習慣病予防講座 | 31 | 平成20年度より「特定健診」「特定保健指導」の開始により、自治体における保健事業の内容が特定健診・保健指導以外の一般的な健康づくりに絞られてくる。その中では健康の保持・増進のための環境整備や地域づくりが重要となってくるため、特定健診を行う国保医療課と連携しながら、市の実情にあった保健事業を展開する必要がある。 |
| | | 112 高齢者食生活改善事業 | 58 | 高齢者が健康で快適な生活を送るためには、食事内容の充実が重要である。男性においても食事づくりを実践していくための基本的な調理技術を身につける機会として、本事業は必要であり、市民の教室参加も年々増加し、好評を得ている。介護予防事業として今後も協力支援を図る |
| | 子ども支援課 | 113 児童福祉施設等入所児面会旅費助成費 | 14 | 親子の心の絆を深める支援策として有効である。 |
| | | 114 特別児童扶養手当支給経費 | 17 | 電算システムを導入し、受給者データを一元管理することで事務処理の効率化が図れる。 |
| | | 115 療育治療事業 | 21 | 発達に遅れのみられる子どもや発達障がい等の子どもは健診等におけるきめ細かな対応で早期に発見されることが多くなった。さらに、幼稚園・保育園からの支援依頼が増加しており支援センターとしての専門的な役割が期待されていることからソフト面ハード面での拡充が必要である。 |
| | | 116 通園施設運営経費 | 22 | 子育て支援総合施設の一部門として整備することが効率的である。 |
| | 保育課 | 117 市立保育園運営管理事業 | 1 | 少子化や核家族化が進行する中で、女性の社会参加や家庭・地域の子育て機能の変化は続くものと予想され、多様でより良質な保育サービスの提供、子育てに対して不安などのある保護者に対する支援対策など保育に対する多様なニーズや課題が色々あるため、市立保育園の運営を民間の能力を活用し法人立へ計画的に移管することと併せて、子どもたちの健やかな成長に資する保育環境を整備していく必要がある。 |
| | | 118 法人立保育園運営費負担事業 | 3 | 今後も市立保育園の民営化と同時に施設整備が必要であり、本事業として事業費は増大するが、「保育の実施」に係る北見市の費用負担額は減少する。 |
| | | 119 へき地保育所運営管理事業 | 5 | 北見自治区の保育所は平成17年度から10か月運営を通年保育に改善したところであるが、平成19年度からの保育計画に基づき全自治区において課題検討が必要である。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|---------|-------|------------|------------------------|----------------------------------|---|
| 保健福祉部 | 保育課 | 120 | 休日保育委託事業 | 8 | 保護者の就労形態の多様化に伴い、今後も休日保育の需要はさらに高まるものと予想される。実施にあたり低年齢児(3才未満児)に係る事業実施経費が3才以上児に比べ高いため、年齢別の保護者負担を検討しなければならない。 |
| 農林水産商工部 | 農務課 | 121 | 財団法人オホーツク地域振興機構負担金 | 1 | 平成18年度当初予算額4,561千円について、平成18年度に(財)オホーツク地域振興機構による負担金の精算により366千円の負担金の減額を実施。 |
| | | 122 | 農業振興地域整備促進事業費 | 2 | 旧市町の農業振興管理システムの統合及び高度化を図る事により、迅速・的確な市民対応が可能となるとともに、都市計画法との調整による総合的な土地利用管理が可能となる。 |
| | | 123 | 北見市農業振興会議負担金(自治区部会負担金) | 6 | 事業の再編・統合により、北見市として統一的な農業振興施策が図られる。また、本協議会は行政及び関係農協、農業委員会、網走農業改良普及センターなどの指導機関とともに組織されていることから、地域農業が抱える課題に対応し、各種の農業振興施策の効果的な推進が図られるものである。 |
| | | 124 | 農業担い手育成事業費(専任指導員報酬) | 8 | 担い手対策については、関係機関との情報共有が必要であり、関係機関一体となった相談体制の構築が求められている。 |
| | | 125 | 北見地方担い手育成総合支援協議会負担金 | 10 | 北見地方における担い手の育成・確保対策の推進のため、今後本協議会が担う役割は益々重要性を増すものであり、さらに効果的な対策の構築に向けた取り組みを検討する必要がある。 |
| | | 126 | 北見地区農業振興連絡協議会負担金 | 12 | 現在、6部会を設け活動しているが、より効率的な協議会運営を図るため、部会の再編に向け検討を行っている。 |
| | | 127 | 農業システム管理費 | 13 | 統合型の地図情報システムとしての機能をさらに高めていくとともに、各自治区における同様のシステムの統合について検討が必要である。 |
| | | 128 | 農業青年活動育成事業 | 14 | 今日の農業情勢を考えると、担い手の育成は農業行政上重要な課題であり、使命でもあると考える。青年農業者としての活動は、将来大きな財産として蓄積されるものと期待される。このため、本年度策定される農業振興計画の中に対策として位置付けを行い、あらたな考え方のもと支援を継続していく。 |
| | | 129 | 農業青少年育成対策事業 | 15 | 今日の農業情勢を考えると、担い手の育成は農業行政上重要な課題であり、使命でもあると考える。青年農業者としての活動は、将来大きな財産として蓄積されるものと期待される。このため、本年度策定される農業振興計画の中に対策として位置付けを行い、あらたな考え方のもと支援を継続していく。 |
| | | 130 | 留辺蘂町白花豆研究会運営費補助金 | 17 | 留辺蘂自治区の特産品であり付加価値を高める研究、PR等を行い農業所得向上に努めているが、今後の運営費助成のあり方について関係機関と協議中である。 |
| | | 131 | 種馬鈴薯環境浄化対策事業費 | 19 | 事業を通じてウィルス病を防ぎ、種馬鈴薯生産のための支援を展開することで、馬鈴薯全体の品質向上に結びついている。なお、現在、関係機関と事業について見直し協議中。 |
| | | 132 | 農業観て歩記事業費 | 33 | 必要最小限の経費で実施されている生産者と消費者の交流の場であり、この事業を通じ農業理解の推進に寄与しているが、合併による地域拡大に伴う他地区農業の取り込みについてさらに検討していく必要がある。 |
| | | 133 | 住民センター運営管理費(多目的集会施設) | 34 | 各地域の住民の中心的な施設の一つとして存在しており、地域の活動や交流などに欠かせない総合的なコミュニティー施設としての役割は大きい。また、市民環境部所管の住民センターへの統合について引き続き検討を行っている。 |
| | | 134 | 酪農ヘルパー利用組合運営費補助金 | 41 | 合併により北見市内の酪農ヘルパー利用組合が3団体となったことから、補助基準作りを行いながら、地理的要因を加味し複数の利用組合での再編を図る。 |
| | | 135 | 花園牧場維持管理事務 | 45 | 引き続き課題や問題について検討し、一層の効率化を図る必要がある。 |
| | 136 | 大和牧場維持管理事務 | 46 | 引き続き課題や問題について検討し、一層の効率化を図る必要がある。 | |
| | 耕地林務課 | 137 | 北海道土地改良事業団体連合会賦課金 | 3 | 事業主体である土地連における組織や事務事業の見直し等による、賦課金軽減に向けた協議を継続し改善効果を図る。土地連のもつ技術・事務の研修機能等により、その効果を土地基盤整備事業後においても維持継続すること。また、災害復旧事業補助率増高申請においては、土地連との連携した作業が必要となる(土地連のデータ調書がないと国への申請が出来ない)。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------------|---------------------|-----------------------------------|------|--|
| 農林水産 商工部 | 耕地林務課 | 138 南東地区・常川地区 営農用水管理費 | 12 | 安心で良質な水道の供給を行う、一元的な上水道化を目指す為、企業局への移管を協議していく。 |
| | | 139 有害鳥獣駆除業務 | 16 | ヒグマやエゾシカ、土鳩、カラスなど、野生鳥獣の食害による農作物被害が増加しており、これら被害の軽減や防止に向け、今後も継続的な取り組みが必要である。特に、ヒグマの駆除は、ハンターの高齢化と併せ出没場所や時間の予測が難しく、銃器による捕獲の確率が低いことから、箱ワナによる捕獲が必須であり、その経費の増加が予想される。また、エゾシカ駆除費については、委託と補助の2種類があり今後調整が必要。 |
| | | 140 臨森林型産業都市 形成推進事業 | 19 | 北海道及び1市5町(北見市、佐呂間町、訓子府町、置戸町、美幌町、津別町)で組織しているオホーツク木のプラザ運営連絡協議会で節減について協議している。 |
| | | 141 有害鳥獣駆除対策 事業補助金 | 38 | ヒグマやエゾシカ、キツネ、ドバト、カラスなど、野生鳥獣の農作物等への被害は増加しており、特にヒグマは毎年のように出没が確認され、これら被害の軽減や防止に向け、今後も継続的に取り組みが必要である。また、本事業への補助は常呂自治区だけとなっており、現在、他の自治区同様の委託方式へと事務事業の一元化に向けて協議中。 |
| | | 142 エゾシカ農作物食害 対策事業補助金 | 39 | 農作物食害対策事業は増えるエゾシカ被害の状況の中で必要である。また、本事業は常呂自治区への補助金であるが、他の3自治区では委託により行っていることから、合併協議の中で他の3自治区と同様の事務事業の一元化を図ることとなっており、現在、関係機関と協議中である。 |
| | 水産課 | 143 北海道さけ・ます増 殖事業協会負担金 | 1 | 組織の簡素化を含め会費の縮減を実施するが、北海道さけ・ます増殖事業の担い手であり、今後とも支援していく必要がある。 |
| | | 144 水産業振興管理費 | 13 | 事務費等の削減をしつつ、最小限の経費で市民のニーズに応えるよう努める。 |
| | | 145 水産業学んでなっと く事業 | 16 | 実施後のアンケートにおいても、初めて見た・聞いたという感想が多く、当面の間継続が必要と考える。地元の漁協・漁業関係団体・北海道などに積極的に協力をお願い、最小の経費で豊富な内容となるよう努める。 |
| | 商業労政課 | 146 商店街連合会振興 事業補助金 | 2 | 合併後の商店街組合の統合などがあることから、今後も調査研究を継続して進めていく。 |
| | | (財)北見市勤労者 福祉サービスセン ター運営費補助金 | 20 | <継続の理由>各種共済制度、福利厚生事業が制度化されていない中小企業においては、必要な制度であるため、今後も継続していく。 |
| | 観光・コン ベンション 課 | 148 コンベンション推進 事業 | 1 | コンベンション誘致の効率化を図る。 |
| | | 149 観光振興事業費 | 4 | 観光宣伝については他の事業と統合することは可能である。また、ふるさと会の統合については検討の余地はあり、一部ふるさと会同士の交流も図られているが時間を要すると思われる。 |
| | | 150 北見観光協会補助 金 | 5 | 今後、観光協会の統一に向けた話し合いが進められることになっている。任意団体ではあるが補助金を交付していることもあり統一に向け積極的な助言を行っていく。 |
| | | 151 観光案内所運営事 務 | 6 | 今年度観光ボランティアを募集し、ガイド業務の一部を担ってもらうが、観光案内所の業務を行ってもらうようにするまでには、組織的にも検討を要する事項が多い。 |
| | | 152 ぼんちまつり振興補 助金 | 8 | まつり、イベントについては毎年部分的な見直しは続けているが、今後もまつり、イベントの再構築を含め検討を継続していく。 |
| | | 153 菊まつり振興補助金 | 9 | 観光面からも外客誘致できる祭りとして位置づけをしており、さらに拡充をするとともにPRを図っていきたい。 |
| | | 154 冬まつり振興補助金 | 10 | 市民のまつりとして定着はしているが、他に各自治区に冬のイベントが存在しており、同時期に開催する厳寒の焼き肉まつり、雪合戦大会などと合わせて冬まつりのあり方を検討していく必要がある。 |
| | | 155 北見オクトーバー フェスト補助金 | 12 | 市民に定着したイベントにはなってきた。今後はイベントの方向性として市民向けか外に向けてもPRしていくのかの判断をし、イベント自体の方向性を明確にする必要がある。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------------|---------------------|----------------------------------|------|---|
| 農林水産 商工部 | 観光・コン ベンション 課 | 156 自然休養村センター 運営管理 | 19 | 施設の存続については周辺施設、当該地区全域との調整もあり、長期的な取組が必要である。当課としては、昨年度リニューアルへ向けた実施計画を提出したが不採用であった。北見市の財政を考慮した結果であると判断しているが、ともかく、当課としての考えは示したわけであるから、次は北見市として若松地区全体の大きな方向性を決定していただかない限りは、当課としては現状維持以外に手段を持ち得ない。もちろん、危機的な財政状況を考慮した上での判断が必要であることは十分理解している。 |
| | | 157 ファミリーランド運営 管理 | 20 | 施設の存続については周辺施設、当該地区全域との調整もあり、長期的な取組が必要である。当課としては、昨年度リニューアルへ向けた実施計画を提出したが不採用であった。北見市の財政を考慮した結果であると判断しているが、ともかく、当課としての考えは示したわけであるから、次は北見市として若松地区全体の大きな方向性を決定していただかない限りは、当課としては現状維持以外に手段を持ち得ない。もちろん、危機的な財政状況を考慮した上での判断が必要であることは十分理解している。 |
| | | 158 サロマ湖ワッカネイ チャーセンター運営 管理 | 34 | ワッカ原生花園、サロマ湖第2湖口を主眼とし情報提供に努め、長期間滞在型観光を目指し、集客力の向上と収益増加を目指す。 |
| | | 159 常呂森林公園運営 管理 | 35 | 観光客に対して雑誌・ラジオ等の媒体による積極的な宣伝を行うことにより、集客力の向上と収益増収が見込まれる。 |
| | | 160 常呂町手工芸の館 運営管理 | 36 | 市内外の陶芸愛好者に対してより門戸を広げるとともに、観光客に対しても雑誌・ラジオ等の媒体による宣伝をするほか、新製品を開発に努め、集客力の向上と収益増収を目指す。 |
| | | 161 常呂常南ビーチ海 水浴場運営管理 | 37 | 民間活力によるイベントを開催し、観光客に対しても新聞・雑誌・ラジオ等の媒体による宣伝をすることにより、集客力の向上と経済効果の波及を図る。 |
| | | 162 観光物産振興事業 費補助 | 41 | 観光分野については、他の協会へ委ねることとし、端野自治区の物産を振興するため事業は継続する。このことによって、広域観光組織への負担金を削減できる。 |
| | | 163 太陽まつり事業費補 助 | 42 | 改善～実行委員のなり手が少なくなったことから、住民協働のまちづくりを喚起して、住民参加型のイベントを再構築する。来年度も引き続きHP等で実行委員の募集を行う。 効果～地域の特性を活かし、地域密着型のイベントとなる。 課題～実行委員になる為の環境条件作りと自由な発想展開をカバーできる財源が必要。 |
| | 産業振興 課 | 164 ビジネス研究会負担 金 | 6 | 商工団体等への事務移管や会の自立化に向け検討を行っていく |
| | | 165 企業誘致推進費 | 12 | 企業進出の際、問題の一つとして物流コストがある。本市は首都圏と比較した場合、土地代や人件費は安価だが、大消費地まで距離があることから物流コストが問題となる。物流コストの影響がない、コールセンターはじめ情報産業の誘致に向け取り組む。また、当地域は農林水産資源が豊富であることから、食品加工関連業のうち、当地域において加工原材料が確保できる業種・業態について、誘致活動を展開する。 |
| | | 166 企業誘致推進協議 会負担金 | 13 | 北見市の地域特性や産業特性の潜在的要因などから、食品加工産業・情報通信関連産業に絞り込み、選定した企業に対して積極的なアプローチを行う。また、国等の補助メニューを積極的に活用し、事業の充実を図る。また、企業誘致から創業・起業も対象とした企業立地に事業内容を拡充することにより名称も「企業立地促進協議会」へ名称変更し、企業誘致活動の拡充を図る。 |
| | | 167 企業立地補助金 | 14 | より魅力ある制度とするため条件の緩和及び金額の上乗せについて検討を行う。 |
| | | 168 企業立地報奨金 | 15 | より魅力ある制度とするため、対象者の拡大、条件の緩和及び金額の上乗せについて検討を行う。 |
| | | 169 オホーツク新エネル ギー開発推進機構 負担金 | 21 | 新エネルギーの導入、省エネルギーの推進は環境問題としての側面もあることから、それらとの整合性を図る意味からも担当部署の見直しを検討。 |
| | | 170 ソーラーカートレース 開催負担金 | 22 | 従来のソーラーカーレースを見直し、市民がより参加しやすいソーラーカートレースに転換を図ったが、今後においては、他環境イベント等との統合も視野に入れ、太陽光発電はじめ新エネルギー導入の普及啓発を行うべきと考える。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------------------------------|-------|---|------|---|
| 農林水産商工部 | 産業振興課 | 171 住宅用太陽光発電システム導入費補助金 | 23 | 住宅用太陽光発電システム補助金については、環境問題に対する市民意識の向上により非常に市民ニーズが高まってきており、環境問題や新エネルギー導入への施策の推進、普及啓発の観点からも制度を拡充すべきと考える。 |
| | | 172 ハイテク団地維持・管理費 | 26 | ITバブルの崩壊や長引く景気低迷・投資マインドの冷え込みなどの影響により、分譲率は39.5%と低迷している。財産の有効活用を図る視点ならびに早期分譲の促進を図るうえで、立地対象業種などの条件を緩和するなど、ハイテク団地の方向性の再検討について協議を進める方針である。 |
| 都市建設部 | 総務課 | 173 市営住宅維持補修費(小破修繕) | 1 | 道営住宅については、平成18年4月から指定管理者制度を導入することが決まり、今後北見市においても指定管理者制度の導入について検討する必要がある。 |
| | | 174 市営住宅管理事務 | 2 | 収入超過者と低所得層の入居に関する問題については、収入超過者に対し住宅の明け渡しを促し、高額所得者に対しては、近傍同種の家賃を賦課する他、住宅の明渡し請求が出来ることとなっているが、明渡しには至っていない状況の中で、国土交通省は、これら超過者に対する、民間並みの家賃を賦課することで、退去を促すばかりでなく、収入階層の見直しを図り、さらに低所得者向けの収入基準へ、法改正の動きもあることから、今後、本来入居すべき低所得者の入居に関する問題についても、解決されるものと思われる。 |
| | | 175 街路灯設置費助成事務 | 7 | 各自治区間の町内会負担についての影響などを十分に検証し、設置箇所図面等の管理台帳を作成するなどの管理基準の整備を実施することにより、市内全域の設置街路灯の把握ができると共に、市の財政健全化対策にも大きな効果が期待できる。反面、本計画の自治会への周知に努める中、自治会並びに北見市街路灯組合連合会などの関係団体の理解が得られるかなどの課題が残るが、行政と住民の協働により、今現在大きな役割を担っている防犯や交通安全の促進、安心で安全なまちづくりを目的に今後も継続していかねばならない。 |
| | | 176 都市建設行政推進事務(図面交付等) | 8 | 4自治区間をオンラインで結び、共通のデータベースを使用することによってコストの削減、受益者に対して迅速なサービスが出来るよう努めております。 |
| | 都市計画課 | 177 土地利用に係る基礎調査及び計画策定事業 | 1 | 本事業の推進にあたっては、デジタルデータの有効活用による経費削減が図られているが、今後はデータの庁内的な有効活用の推進を図るために、統合型GISシステムの早期構築に向けた検討が必要とされている。 |
| | | 178 都市計画マスタープラン策定事業 | 2 | 合併にあたり、都市計画マスタープランの策定については、3年から5年で策定する事とされている。一方、H22年の全道一斉の線引き見直しを見据えたスケジュール管理が重要となっており、H21年度の策定完了を目標に作業を進めるが、策定にあたっては各地域の特性に配慮しながら、住民参加、市民の協働などの手法を用い策定を行うことが必要となっている。 |
| | | 179 都市計画決定に係る調査事業 | 3 | 都市計画道路については、計画決定されてから長期にわたり未整備のまま、事業化の目途が立たないものやその役割・必要性が変わったものについては、地権者の土地利用に制限をかけることになるため、北海道策定「都市計画道路見直しガイドライン」を踏まえて、早急に見直しを進めていく必要がある。 |
| | | 180 高規格幹線道路関連調査計画推進事業 | 4 | 効率的で効果の高い要望活動を行うために質の高い要望書の作成を行うとともに、印刷経費の削減等に取り組んでいる。 |
| | | 181 住居表示整備事業 | 5 | 分かりやすい住所の整備は、来訪者や緊急車両の目的地への迅速な到達、郵便物・宅配物の確実な配達など、社会生活・経済活動の円滑化に及ぼす効果は大きい。 |
| | | 182 北海道都市計画協会負担金 | 6 | 都市計画及び都市計画事業に関する調査研究並びに事業執行の促進に併せて都市計画担当者の研鑽向上を図られることや、都市計画に関する各種の情報が得られることから、今後も継続していく必要がある。負担金の算出方法が変更され、平成16年度以降は負担が減ったものの、引き続き減額の要請を行う。 |
| 183 北海道横断自動車道早期建設促進期成会負担金 | 7 | オホーツク地域の高速道路整備は特に遅れているため、地域にとって真に必要な道路であることを強く訴える必要がある。そのため、常に効果的で効率的な要望活動となるよう、情報の収集等に努める。 | | |
| 184 北海道横断自動車道北見・網走間建設促進期成会負担金 | 9 | オホーツク地域の高速道路整備は特に遅れているため、地域にとって真に必要な道路であることを強く訴える必要がある。そのため、常に効果的で効率的な要望活動となるよう、情報の収集等に努める。 | | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|-------|-------------------------------|------|---|
| 都市建設部 | 都市計画課 | 185 北海道横断自動車道北見地区早期建設促進期成会負担金 | 10 | オホーツク地域の高速道路整備は特に遅れているため、地域にとって真に必要な道路であることを強く訴える必要がある。そのため、常に効果的で効率的な要望活動となるよう、情報の収集等に努める。 |
| | | 186 遠軽北見道路整備促進期成会負担金 | 11 | オホーツク地域の高速道路整備は特に遅れているため、地域にとって真に必要な道路であることを強く訴える必要がある。そのため、常に効果的で効率的な要望活動となるよう、情報の収集等に努める。 |
| | | 187 道東縦貫道路整備促進協議会負担金 | 12 | オホーツク地域の高速道路整備は特に遅れているため、地域にとって真に必要な道路であることを強く訴える必要がある。そのため、常に効果的で効率的な要望活動となるよう、情報の収集等に努める。 |
| | 土木課 | 188 北海道道路整備促進協会負担金 | 1 | 道路整備に対する市民要望は高いので予算確保を図るため、当協会を通して陳情・要望活動を継続し、活動内容がより効率的・効果的になるよう改善すべき点があれば促進協会と協議していく。 |
| | | 189 北海道治水砂防海岸事業促進同盟負担金 | 2 | 北見市を含む道内の河川整備は、未だ河川整備計画等が立ててない箇所があり、近年の気候変動などの影響等による水害発生の危険性が、これまで以上に高くなるおそれを地域住民が感じていることから、自治体がまとまって積極的に河川整備促進の要望を継続し、活動内容がより効率的・効果的になるよう改善すべき点があれば促進同盟と協議していく。 |
| | | 190 北海道河川環境整備促進協議会負担金 | 3 | 自然環境及び生活環境に配慮した地域の河川に関わる特性を生かしたまちづくりの実現のため、また、現在も治水施設は十分な整備状況ではなく、洪水などの災害に強い安全で安心できるまちづくり実現のため、自治体がまとまって積極的に河川整備促進の要望を継続し、活動内容がより効率的・効果的になるよう改善点があれば促進協議会と協議していく。 |
| | | 191 臨時市道整備事業 | 5 | 未整備道路の重要性、緊急性、地域バランスなど優先基準の判定を検討すると共に効率的・効果的な事業の推進を図るが、市民ニーズの高い事業であり、一定規模の事業費の確保が必要である。 |
| | | 192 駅前広場等清掃作業委託事業 | 12 | 一番街・二番街・山下ロータリーは定期清掃の回数の見直しを行ったが、その他(駅前広場・泉町地下道・中央プロムナード)の清掃内容の見直しを検討し、事業費削減を図る必要がある。 |
| | 道路管理課 | 193 道路・河川等維持業務委託事業 | 15 | 課題として、年々増加する公共施設であり、更に老朽化が進んでいるなか、予算の範囲内で最大限行っているが市民ニーズに十分な対応ができない。また、物損事故や人的被害につながる緊急的な対応も多数あるため、拡充しなければならない。 |
| | | 194 舗装道等補修事業 | 17 | ライフサイクルコストの低減を図り、アセットマネジメントを取り入れた舗装道改修計画を確立させ、効果、効率の良い道路環境保全に努めているところであり。しかしながら、年々増加する公共施設であり、老朽化が進んでいるなか予算の範囲内で最大限行っているが、市民ニーズに十分な対応ができておりません。本事業は、舗装道路として機能が損なわれる前の補修・改修であるため、計画通り実施しなければ将来的に莫大なコスト増となります。現状でも人的被害・物的損害が発生しかねない状態であり、拡充しなければならない。 |
| | | 195 道路区画線塗装等交通安全対策事業 | 22 | 交通安全対策の為の事業であり、益々増加する車社会に対応し、道路交通環境の保全のため継続しなければならない。本来であれば203km設置しなければならないが、予算の範囲内で最大限行っても警察や市民からの強い設置要請に対して対応しきれない苦しい現状が毎年続いている。 |
| | | 196 北海道災害復旧促進協会負担金 | 23 | 当促進協会には、道内の全市町村が加入し、また災害復旧事業に関する各種情報が得られることもあることから、引き続き加入継続が必要である。しかしながら、各市町村が負担する分担金の額については、同協会の収支決算の繰越金状況を見ながら算定方法の見直し等の要望を行っていく。 |
| | | 197 ロードヒーティング等施設点検保守業務 | 24 | ヒーティング施設25箇所の点検、保守を実施することで、突発的な修理費用を抑制することができ、更にヒーティングの機能を保持することができる。その結果、甚大な事故を事前に防ぐことができる。しかしながら、現在の現状では7箇所しか点検・保守を行う事が出来ないのが現状であるため、拡充する必要がある。 |
| | | 198 道路防災維持業務 | 25 | 事前に道路の防災、震災に対して備えることができ、道路ネットワークは途絶えることなく、橋に添架しているライフラインの供給も途切れることなく市民生活の確保もされる。よって、本業務は重要である。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|-------|-------------|--------------------|--|--|
| 都市建設部 | 道路管理課 | 199 | 市道及び河川占用に関する許認可事務 | 28 | 分散化された許認可事務の効率化を図る。 |
| | | 200 | 街路灯管理事務 | 29 | 省エネ型ランプへの交換により電気使用料金の低減を図る。ただし、ランプ交換費用が生じる。 |
| | 建設指導課 | 201 | 開発指導事務 | 1 | 平坦な土地の減少から、擁壁等の工作物工事が多くなっており、申請時の書類審査時間が増加しているため、申請者の協力により事前相談・事前審査等を活用し審査時間の短縮を進める。また、合併による開発行為の許可制度及び道路位置指定に係る事務作業の一元化の取り組みについては端野・常呂・留辺蘂自治区を含めた指導要綱等を策定し、安全で良好な生活環境を確保できるよう進める。 |
| | | 202 | 特定行政庁事務 | 2 | 改正建築基準法について講習会等を行い周知・指導を行っていく。 ・確認審査の厳格化及び期間の短縮を図る。 ・関係部局からの情報を収集し、建築相談業務を充実させる。 |
| | | 203 | 指導防災事務(特殊建築物の維持保全) | 3 | 建築物の安全に関する様々な問題について、建築物や建築設備の所有者又は管理者に対し、定期点検について意識を高め、法制度の確実な実施により建築物の安全性の向上を図られるよう情報提供や制度の周知等を行う必要がある。 |
| | | 204 | 住宅等建築物地震対策事業 | 8 | 今年度は地震対策に係るパンフレットを作成し講習会等において適切な情報提供と耐震化に関する意識啓発を行うが、今後、住宅・建築物の耐震化を促進すべく計画策定や耐震化を促進する方策等が必要となる。 |
| | 建築課 | 205 | 市営住宅維持補修(計画修繕) | 1 | 今後策定予定の公営住宅ストック総合活用計画により、具体的な改善内容等を検討し早期実施を目指すことにより、入居者の安全で安心できる生活環境の確保を図る。 |
| | | 206 | 道営住宅維持補修(計画修繕) | 2 | 今後策定予定の公営住宅ストック総合活用計画により、具体的な改善内容等を検討し早期実施を目指すことにより、入居者の安全で安心できる生活環境の確保を図る。 |
| | 公園緑地課 | 207 | 都市公園維持管理費 | 1 | 報奨金制度による公園の維持管理は、少子高齢化による作業の困難から、報奨金による地域住民の参加による管理から業者委託に変わりつつあり、今後管理費の増加が予想される。しかし、可能な限り地域に参加していただくよう努力する。 |
| | | 208 | 仁頃はっか公園維持管理費 | 2 | 仁頃はっか公園と田園空間情報センターの効率的な活用を図り、農業従事者による野菜即売や、ハッカを活用した地域活性化を検討する。 |
| | | 209 | 森林公園維持管理事業費 | 3 | バンガロー等施設が老朽化していることや、近郊市町村にシャワー等が完備された新しい施設が増え競争が激しくなっている為、今後大規模な改修が予想される。また、山と湖があり自然の素材を生かした森林公園になるよう、維持管理等を実施する。 |
| | | 210 | 緑化木維持管理費 | 4 | 樹木の育成により地域住民の生活環境や交通安全上において支障となる樹木等について、剪定及び伐採等を行い対処してきているが、適正な維持管理を継続する必要がある。 |
| | | 211 | 緑化推進事業 | 5 | 本事業は、緑化推進条例や北見市緑づくり計画の理念に基づき進められる、緑化推進事業の柱となるものであり、市民緑化推進団体である「緑と花の市民の会」や地域住民との協働で、緑あふれるまちづくりを目指すものである。今後においては、現在の社会情勢にあった計画の見直しを行うと共に、植栽地域や樹種の選定など改善を図りながら継続していく。 |
| | | 212 | 花いっぱい推進費 | 7 | 北見市が進める花いっぱい推進運動の柱となる事業であり、今後も町内会等の協力により「緑と花があふれる住み良いまちづくり」に向け、内容を充実しなければならない。地域としても、各家庭から持ち寄った花苗の植栽や維持管理の継続などの取り組みが図られている。また、公共花壇へのハッカなどのハーブの植栽は、北見らしさを醸し出すとともにハーブの持つ癒し効果を広め、香りを楽しむなど市民の憩いの場として充実を図る。 |
| 213 | | 緑のセンター運営管理費 | 8 | 緑のセンター開設後14年が経過することから、機械・設備関係も耐用年数を控え老朽化が進んでおり計画的な改善・改修が求められる。また、利用者のニーズにあった運営が行われるよう、指定管理者制度の導入を検討していく。 | |
| 地図・地籍 | | 214 | 地籍管理事業 | 2 | 北見自治区・端野自治区・常呂自治区において、地籍調査成果の数値情報化(デジタル化)並びに世界測地系で管理すると共に、基準点等の点検管理を計画的に実施することにより、地籍調査測量の精度を維持することが可能となり、土地の境界紛争が予防できる。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|---------|-------------|-----------|--|--|--|
| 都市建設部 | 地図・地籍 | 215 | 統合型GIS管理事業(留辺蘂自治区) | 3 | 北見市が保有するGIS地図データを計画的に統合整理を行い、地図データの一元管理と共有利用の推進により、地図データ整備・修正費の縮減を図ることが必要である。また、既導入GISのデータインポート機能強化(共有地図の取込)により、共有データを自由に扱えることは、統合型GISに近い利用方法が可能となる。 |
| 都市再生推進室 | 都市再生推進室 | 216 | 都市再生整備計画策定調査事業 | 1 | 都市再生基本構想の策定に向けて、基本的な目標や2拠点1軸の考え方は変わらないと考えているが、基本構想(素案)の答申を受けた後、中心部商業機能に大きな条件変化が生じたことから調査項目を見直し、一部施設や機能について検証、検討しながら進める。 |
| 端野総合支所 | 総務課 | 217 | 端野総合支所経費 | 1 | ・省エネに対する職員の意識啓発を引き続き図り経費の節減に努めながら、安全確保を最優先で庁舎維持管理等を実施する ・行政情報システム再構築にあわせ、窓口事務の効率化を検討する ・市庁舎の狭隘化・分散化により、既存施設の総合支所庁舎などを有効に活用することが課題である |
| | 市民環境課 | 218 | 端野町姉妹都市交流協会活動事業費補助金 | 5 | 子ども交流、物産交流等を通じて姉妹都市との友好が深まり、まちづくりの推進につながっている。一方で交流協会の会員が増えず、事業の認知と市民の理解が必要である。 |
| | | 219 | し尿処理業務 | 10 | 完全委託での委託料と許可制度の汲取料への補填による差額補償では支出に差がある。この差を少なくすべきであるが、将来戸数が減少することを想定して統一が望まれる |
| | 建設課 | 220 | 森と木の里運営管理事業 | 1 | 施設のPR、木工室の利用方法の検討、指定管理者制度の導入検討 |
| | | 221 | 道路河川管理事業 | 4 | 幹線道路上に各町内会が設置している街灯があることから、道路管理者としての整理が必要。街灯と防犯灯の管理基準を整理中。 |
| | | 222 | 道路台帳補正整備委託業務 | 5 | 道路の適格なデータを管理する上からも引き続き事業を行うが、事業の検証からより良い方向を目指す。 |
| | | 223 | 建設機械等維持事業 | 6 | 現在の状況で引き続き事業を行うが、事業の検証により計画的な民間委託への方向を目指す。 |
| | | 224 | 道路橋梁維持管理事業 | 7 | 公共施設の老朽化が進む中、市民要望に対し十分なる対応を要する。 |
| | | 225 | 除雪関連委託業務 | 10 | 現在の状況により引き続き事業を行うが、一部直営による除雪体制の検証から事業の見直しを行う必要がある。 |
| | | 226 | 凍結路面对策事業 | 11 | 除雪全体の作業を考えると凍結路面对策も除雪作業の中の一貫した流れの一部分であり、契約先を除雪の一貫した流れとして集約することで検討中。 |
| 227 | | 直営除雪関連事業 | 12 | 現在の状況で引き続き事業を行うが、事業の検証により計画的な民間委託への方向を目指す。 | |
| 228 | 河川氷割り作業委託業務 | 13 | 現在の状況で引き続き事業を行うが、事業の検証を行いより良い方向を目指す。 | | |
| 常呂総合支所 | 総務課 | 229 | 常呂総合支所経費 | 1 | ・省エネに対する職員の意識啓発・改革を図りながら、安全確保を最優先として引き続き、庁舎維持管理経費(光熱水費、修繕等)の節減に努め、市民サービスの向上を目指し、庁舎維持管理等を実施する。 ・行政情報システムの再構築にあわせ、窓口事務の効率化を検討する。 |
| | 市民環境課 | 230 | 北見市立常呂町墓園維持管理業務 | 2 | 新市として、霊園・墓地整備計画を検討する。 |
| | | 231 | し尿処理業務 | 4 | 現在の常呂自治区のし尿受け入れ施設(北見市常呂町福山自給肥料供給センター)の老朽化の状況を把握し、近年中には北見地区スクラムミックス事業による効率的処理をすることを検討していかねばならない。 |
| | 建設課 | 232 | 都市公園維持管理事業 | 1 | 計画的に修繕等を実施することでより多くの利用拡大が図られる。また、地域に参加していただく。 |
| | | 233 | 道路河川管理事業 | 3 | 街路灯の更新時に省エネルギー型の街路灯にすることや街灯と防犯灯の管理を整理する。 |
| | | 234 | 道路台帳補正整備委託業務 | 4 | 道路の適格なデータを管理する上からも引き続き事業を行うが、事業の検証からより良い方向を目指す。 |
| 235 | | 建設機械等維持事業 | 5 | 現状のまま、当面は直営を継続するが、委託化による費用対効果などを検討する。 | |
| 236 | 防砂柵設置撤去事業 | 9 | 海浜地に住宅街が近接しているため、本事業は有効であるが、今後は被害の状況等を把握のうえ、防砂柵の拡大等を管理者である北海道と協議・検討しながら進める必要がある。 | | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 | |
|---------|-------|-------|-------------------|------|---|
| 常呂総合支所 | 建設課 | 237 | 基線他防雪柵設置撤去事業 | 10 | 冬期間の交通の確保や安全な通行を確保するため本事業の効果があるため、今後は、設置場所や設置規模など状況を検討して継続事業として推進を図る。 |
| | | 238 | 直営除雪関連事業 | 11 | 現状のまま、当面は直営を継続するが、委託化による費用対効果など検討しながら住民サービスの向上をめざす。 |
| 留辺蘂総合支所 | 総務課 | 239 | 留辺蘂総合支所経費 | 3 | ・省エネに対する職員の意識啓発を引き続き図り、経費の節減に努めながら、安全確保を最優先し庁舎維持管理等を実施する。 ・行政情報システムの再構築に合わせ、窓口体制の在り方について検討する。 |
| | 市民環境課 | 240 | 留辺蘂町リサイクルセンター管理業務 | 1 | 現在、留辺蘂町リサイクルセンターで処理しているプラスチック製容器包装を北見自治区の廃プラ処理施設で処理することで、事業費の軽減を図る。 |
| | | 241 | 集団資源回収奨励事業 | 4 | 留辺蘂自治区において大きな成果が出ており全自治区に拡大することで、資源物の収集運搬経費の軽減が図られる。また、今後においては、資源ごみ有料化について検討する。 |
| | 建設課 | 242 | 道路河川管理事業 | 1 | 当該事務は主に街路灯及びロードヒーティングに係る電気料金の支払い事務であるが、省エネ型の街路灯を使用するなど経費の節減を図る検討を行う。また、町内会設置の街灯と市管理の街灯との調整を行う必要がある。 |
| | | 243 | 建設機械等維持事業 | 3 | 北見自治区が全面委託化しており、留辺蘂自治区も直営事業について委託化について検討中である。 |
| | | 244 | 道路橋りょう維持管理事業 | 4 | 課題として年々増加する公共土木施設であり、すでに老朽化が進んでいる施設も存在するなか、予算等に限りがあるため市民ニーズに十分に対応ができていないのが現状である。拡充の必要がある。 |
| | | 245 | 車歩道除雪委託業務 | 6 | 全路線民間委託化を検討中であるがよりよい方向を検討する。課題は現行当初予算額では確実に遂行できない額となってきたこと、民間委託にした場合の受け皿の問題、住民サービス低下が懸念されること、除雪事業費全体が増加する恐れがあること、など課題は山積している。 |
| | | 246 | 直営除雪関連事業 | 7 | 今後全面民間委託を検討することになるが直営除雪事業は、市民のあらゆる苦情に迅速に対応できる、市の公共施設の除排雪を行っている、安価である、ことなどから市民ニーズは非常に高い。しかし直営車運転手の減少により数年後には廃止せざるを得ない状況となっている。平成18年度からは運転手が1名減となっており、臨時職員で対応している。(賃金が増加している) |
| | | 247 | 凍結路面对策費 | 8 | 冬期間の交通事故防止のため欠かせない業務である。市民や警察などからの要望も含め実際に担当が現場を走行して危険な箇所を限定して散布している。散布した砂利を春に回収する手間がかかる。天候に左右される為不確定要素が多い。 |
| | | 248 | 都市公園維持管理事業 | 9 | 小規模公園の維持管理方法について、検討する。 |
| 出納室 | | 会計課 | 249 | 会計事務 | 1 |
| | 250 | | 北海道都市会計管理者会 | 2 | 組織の見直しに伴い、会計事務全般の先進的な事例の調査研究、事務事業の見直し、経費の節減等の方法について、他都市との情報交換を行いながら継続的に実施していく。 |
| 学校教育部 | 総務課 | 251 | 中学校運営管理事務 | 24 | 引き続き適切な運営管理経費使用の実現のため、各学校に対し指導・啓蒙を行っている。 |
| | 学校教育課 | 252 | 北見市教育研究協議会補助金 | 3 | 北見市の教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 253 | 北見市都府県教育実践研修補助金 | 4 | 北見市の教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 254 | 北見市小中学校長会補助金 | 5 | 北見市の教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 255 | 北見市小中学校教頭会補助金 | 6 | 北見市の教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 256 | 北見市特別支援教育研究協議会補助金 | 7 | 北見市の教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 257 | 北見市複式教育研究協議会補助金 | 8 | へき地複式教育に携わる教職員の資質の向上を図る上で今後も必要。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 | |
|-------|------------------------|-------|--|------|--|
| 学校教育部 | 学校教育課 | 258 | 北見市学校図書館協会補助金 | 9 | 北見市の教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 259 | 端野町教育推進会補助金 | 10 | 端野自治区の小中学校教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 260 | 常呂町教育振興協議会補助金 | 11 | 常呂自治区の小中学校教育活動振興のため、今後も必要である。 |
| | | 261 | 留辺蘂町学校教育推進会補助金 | 12 | 留辺蘂自治区の小中学校教育活動推進のため、今後も必要である。 |
| | | 262 | 留辺蘂町学校吹奏楽連盟補助金 | 13 | 留辺蘂自治区の学校吹奏楽の技術向上のため、今後も必要である。 |
| | | 263 | 北見市言語障害児教育研究協議会補助金 | 14 | 言語教育の充実と発展を図る上で今後も必要。 |
| | | 264 | 生徒指導及び相談事業 | 17 | 今後とも、いじめ、不登校、非行等の問題の解決を図る必要があるため今後も必要。 |
| | | 265 | 特別支援教育指導事業 | 18 | 障がいのある児童生徒に対して、食事、排泄、教室の移動補助等学校における日常生活動作の介助を行ったり、発達障がいの児童生徒に対し学習活動上のサポートを行い、日常生活の不便の解消及び適切な就学を図るため今後も必要である。 |
| | | 266 | 就学指導事業 | 19 | 児童生徒の知能と学力の関係を把握し、毎年、どの程度の学力の伸びがあったかを診断して、次の指導に備えることができ、今後も必要である。 |
| | | 267 | 英語指導助手招致事業 | 22 | 国や各小学校の動向を踏まえ、英語指導助手の増員に努める必要がある。 |
| | | 268 | 北見市立学校推進事業費補助金 | 26 | 平成18年度は現行どおり補助する。平成19年度よりの再編にあたっては、現行北見市の算出例(学校均等割・クラブ数割・対象児童生徒割)により見直しを行った。北見市財政健全化計画に基づき見直しを行った。各種教育活動を推進するため、上記見直しを行ったうえで今後も継続して必要。 |
| | | 269 | 教育課程外活動費補助金 | 27 | 市内小中学校等児童生徒の心身の健全な発達と豊かな文化育成の向上を図るうえで必要。 |
| | | 270 | 北見市・高知市・佐川町教育交流推進事業(佐川町) | 32 | 隔年実施により効率化を図りながら、相互の文化・伝統を深める体験学習を通し「生きる力」を育み、姉妹都市交流の推進を図っていく。 |
| | | 271 | 山村留学推進事業(瑞穂小中学校) | 36 | 瑞穂小中学校に留学を希望する児童生徒に対して、恵まれた自然環境の中で、美しい四季の変化と山村での生活、自然体験を通して、心身の逞しい成長を助長するものであり、さらに、瑞穂地区の地域活性化を図るため、今後も必要である。 |
| | | 272 | 入学準備金貸付事業 | 44 | 平成18年度から新市における新たな制度として発足し、二年目を迎え、当面は現状制度のまま継続していくが、貸付者増加のため、募集方法について検討を進める。 |
| | | 273 | 児童生徒保健管理業務 | 47 | 小・中・高等学校に在籍する児童・生徒の健康維持増進を図ることができる。 |
| | | 274 | 学校プール運営管理業務 | 49 | 自治区毎に運営管理方法が異なっており改善を図る。 |
| | | 275 | 学校スケートリンク運営管理事業 | 50 | 自治区毎に運営管理方法が異なっており改善を図る。 |
| 276 | 北見ブロック中学校体育連盟事務局運営費補助金 | 53 | 北見ブロック大会の運営を円滑に進めることにより、大会参加者の経済的負担の軽減及び健康増進を図っているが、今後は見直しを含めた事業を推進する。 | | |
| 社会教育部 | 生涯学習課 | 277 | 社会教育委員の会議 | 1 | 今回の教育基本法改正、そして中央教育審議会で検討を踏まえ生涯学習や社会教育、家庭教育の推進や振興、或いは学校、家庭、地域の三者の連携が大変重要となってくる。また、会議の開催会場や開催方法・回数等工夫し経費の削減を図る。 |
| | | 278 | まなび・こそだて学級事業 | 2 | 引き続き生涯学習及び家庭教育が主要であることから事業の継続を行っていくが、実施にあたっては、出前講座等の活用を図りながら経費の軽減を図る。 |
| | | 279 | はぐくみ学級事業 | 3 | 引き続き生涯学習及び家庭教育が主要であることから事業の継続を行っていくが、実施にあたっては、出前講座等の活用を図りながら経費の軽減を図る。 |
| | | 280 | 地域高齢者教室開催事業 | 5 | さらに高まる学習ニーズに対応したメニューづくりや、学習成果の発表の場の提供を継続して検討するとともに、各自治区内高齢者クラブへ講師派遣の際の費用弁償(車賃)が必要となる。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-------|----------------|-------------------------------|---|---|
| 社会教育部 | 生涯学習課 | 281 社会教育推進事務 | 7 | 事務事業の見直しは毎年行い、随時反映させているが、改正後の教育基本法第12条の第2項「国及び地方公共団体は、図書館、博物館、公民館その他の社会教育施設の設置、学校の施設の利用、学習の機会及び情報の提供その他の適当な方法によって社会教育の振興に努めなければならない。」と情報の提供を謳っているが、財政的に逼迫する地方でどのようなことができるか課題。 |
| | | 282 市民芸術祭開催事業 | 16 | 市民の学習ニーズの多様化や合併による対象の広がりによって今後も新しいジャンルの事業が望まれるが、新しいジャンルの事業を取り入れるなど事業について検討する。 |
| | | 283 生涯学習セミナー等開催事業 | 21 | 教育・文化講演会開催事業との統合については検討の余地があるが、推移を見ながら手段を改善する。 |
| | | 284 教育・文化講演会開催事業 | 22 | 教育・文化講演会開催事業との統合については検討の余地があるが、推移を見ながら手段を改善する。 |
| | スポーツ課 | 285 スポーツ少年団(各種スポーツ)大会派遣事業費補助金 | 6 | 少年団大会派遣補助交通費補助割合現行80%のところを見直しをかける。また、高体連派遣補助との均衡を図る。 |
| | | 286 スポーツ交流事業(スポーツ合宿) | 7 | 北海道内外を問わず地域振興策として合宿誘致を進める自治体が増える中、近郊地域と連携しつつ既存チームの他地域合宿の流出を防ぎ日本一の合宿地域となるよう努める。また、合宿チームの半プロ化が進むなか各種施設の整備が求められている。 |
| | | 287 スキー場維持管理・整備事業 | 15 | 合併により当市には端野町(民間施設)、留辺蘂町と3箇所のスキー場を有しており、スキー場のあり方について検討する必要がある。 |
| | | 288 市民スポーツ学校 | 21 | なかなか参加が難しい働き盛りを対象とするスポーツ教室の実施に向け、種目や日時、広報等の企画・運営方法に工夫を図り、地域に根ざしたスポーツ学校を図りたい。 |
| | | 289 少年少女スポーツ教室 | 22 | 全市的な取り組みを検討し、効率的な事業を推進する。 |
| | | 290 スポーツ指導者養成事業 | 23 | リーダーバンク指導者の活動機会(企業・寿大学・総合型地域スポーツクラブ等)の拡充を図りたい。(PRと派遣先の積極的開拓) |
| | | 291 市民体育祭 | 25 | 今後も共催団体である(財)北見市体育協会との協議が必要だが、北見市体育協会傘下の各競技団体に対し、総合開会式の趣旨の徹底と参加啓発の強化を行う。 |
| | | 292 高齢者スポーツ団体の育成 | 29 | 会の活動は、会員間における健康づくりと仲間づくりに一定の役割を果たしており、高齢者のスポーツ振興にとって大きな成果が認められる。しかし、会員の減少傾向が続くと会の活動が停滞しかねない状況が今後予想される中、今以上に事業の啓蒙・啓発に努め、魅力ある活動内容となるよう、役員間、会員間で相互に危機感を共有しつつ方策について、高齢者スポーツの会と協議し、体制づくりを図っていくとともに、指導助言を行っていく。 |
| | 青少年課 | 293 児童館運営管理業務 | 1 | ・端野太陽っ子児童館職員の嘱託化 ・維持補修計画を作成し、緊急性の高いところからの計画的実施に向け検討する。 |
| | | 294 フレンドセンター事業 | 2 | ・相内地域公共施設複合化事業の一環として、地域の声を反映させた複合化計画にあわせ、相内児童館の建設準備を進める。児童館が開館した時点でその地域については、フレンドセンター事業を廃止することとなり、児童クラブ利用希望者が10人を超える場合については、基本的に児童クラブ開設の検討及び地域協議等が必要となる。 ・フレンドセンター利用障がい児利用及び繁忙期等の安全指導体制の充実。 |
| | | 295 放課後児童対策事業 | 3 | 国庫補助対象外児童クラブについて、事業内容の見直し検討 |
| | | 296 チャイルドアドバイザー事業 | 6 | チャイルドアドバイザーの登録者に、様々な分野の掘り起こしを行うほか、他自治区や類似事業との連携等について検討し、児童館等の利用者とチャイルドアドバイザーが一体となり効果的に継続する事業となるよう調整する。 |
| | | 297 北見地区広域補導連絡協議会負担金 | 8 | 現在、列車・バス添乗補導を実施しているが、特に、バスは構造上死角がないため、補導事例もないことから、今後の実施のあり方を検討する必要がある。 |
| | | 298 北見市青少年健全育成推進会補助金 | 9 | 未設置地区解消にむけ組織化を働きかけるとともに、未設置地域の類似活動団体(連合町内会等)へ、環境マップ地域実態調査及び活用の連携協力の調整。 |
| | 299 青少年問題協議会経費 | 10 | 幹事会において、社会情勢とよりリンクしたものととなるよう適宜テーマを設定し取り組んでいく。 | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|-----------|-------|-----------------------------|--------------------------------------|---|
| 社会教育部 | 青少年課 | 300 子どものつどい | 11 | 引き続き、北見自治区以外の自治区子ども会に対して、参加の呼び掛け働き掛けを行い、全市子ども会組織がかかわるイベントとして拡充を図る。 |
| | | 301 成人式実行委員会補助金 | 14 | 端野、留辺蘂実行委員会補助金事業を北見、常呂会場で実施している直営方式に見直す。また、祝賀会における飲食(的経費)について、自治区間参加者に不公平感を生じさせないような配慮・取り組みが求められる。その他、かかる経費の支出基準についても全体の統一性を確保する。さらに、式典会場の一元化の可能性も探る。 |
| | | 302 青年団体連絡協議会補助金 | 16 | 補助金の自治区青年団体協議会に対する事業費割合については、全体の公平性を確保するため、一定の基準作りを継続協議する。 |
| | | 303 青少年リーダー養成事業 | 17 | 合併後の全自治区統一事業としてスタートし2年目を迎える。手法等に細かな課題や問題はあるが概ね良好に推移している。ただし、自治区ごとに参加のばらつきも激しく、子どもたちの参加が少ない自治区子ども会育連協においては参加奨励を含め、当該組織との連携・協力を強化すべきと考える。 |
| | | 304 青少年国内研修事業 | 18 | 相互訪問について、引き続き実施することを検討。 |
| | | 305 青少年国際交流事業補助金 | 19 | 青少年国際交流ふれあい広場については、他イベント(青年祭)との共同事業として実施することにより、相互に人材を補完し、集客力のアップと事業効率を高める。 |
| | 事業推進課 | 306 成人式 | 20 | 端野、留辺蘂実行委員会補助金事業を北見、常呂会場で実施している直営方式に見直す。また、祝賀会における飲食(的経費)について、自治区間参加者に不公平感を生じさせないような配慮・取り組みが求められる。その他、かかる経費の支出基準についても全体の統一性を確保する。さらに、式典会場の一元化の可能性も探る。 |
| | | 307 多目的集会施設運営管理事務 | 8 | 中央公民館の施設機能の移管により、生涯学習活動拠点が一本化され利用者の増加が図れる。また、駐車場用地取得に向けた事務を進める。 |
| | | 308 端野町陶芸工房管理運営 | 9 | 利用実態を考慮した場合、現在の市直営(一部利用団体の協力あり)方式が最も安価な管理方法であり、当面この方式を継続する。使用料については、他自治区と同種の施設との公平性を確保するため、「北見市行財政改革推進計画」に沿って19年度中に見直しを行う。 |
| | 文化財課 | 309 留辺蘂町青少年会館運営管理 | 10 | 地元の産物を活かした木工と陶芸工作室の利活用により、住民の文化活動に対する意識の高揚を図ることができる。また、平成19年度は網走支庁管内青年団体協議会の事務局として、同施設を利用するため、青年団活動が盛んに行われ青年層の利用も増加する一方、利用者が固定されつつあるので、利用についてPRを進める。 |
| | | 310 文化センター事業 北見動植物相調査 | 3 | 北見市の豊かな生態系に生息する希少野生生物の保全ばかりか、固有の生態系を脅かすセイヨウオオマルハナバチをはじめとする特定外来生物に関する対応策を立案するための活動範囲の拡大や多義にわたる調査項目の拡大から組織的で継続性のある体制強化が必要である。 |
| | | 311 文化センター事業 ポロナイスク博物館交流 | 4 | ポロナイスク市側からのリアクションがほとんどない現状であり、事業費の面で縮小、簡素化を図っていく。 |
| | 中央公民館 | 312 留辺蘂町開拓資料館・エゾムラサキツツジ | 15 | 開拓資料館は、広く市民にPRすることにより利用者の拡大を図ると共に管理方法や開館日、閉館日についても検討していく必要がある。エゾムラサキツツジ群落は、道指定の天然記念物として市民共有の貴重な財産であり、温根湯温泉の観光資源としても重要であることから、専門的な知識を有する業者へ委託し整備を図ることとするが、年々群落が衰退していることが課題である。 |
| | | 313 公民館管理運営 | 1 | 公民館管理運営費の節減を図る工夫を職員はもとより、館の利用者にも周知し、公民館の効率的な運営に向けて問題点を検討し、整理していく。 |
| | | 314 公民館活動 | 2 | 市民学園講座、短期講座、移動公民館講座の改廃、開催回数の減など利用者の理解を得ながら有効な講座開催に向け内容を精査し、効率的な事業の展開を図る。 |
| 315 高齢者大学 | | 3 | 市と学生相互でコスト意識を共有し、現行事業の効率的運営について評価する。 | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|---------|---------|--------------|-------------------------|--|---|
| 社会教育部 | 中央図書館 | 316 | 中央図書館図書・資料等購入費 | 1 | (1)平成19年度に「北見市子ども読書推進計画」を策定し、総合的な児童サービスの展開をめざす。(2)図書館総合情報管理システムの構築により、北見市民全体にとっての利便性を高め、資料要求に応える。(3)現行の中央図書館における課題と可能性を考慮した短期的図書館計画と「新中央図書館建設構想」を基本に据えた中期的図書館計画を併せ持ち、将来にわたって継続性のある蔵書構成とサービスの提供に努める。 |
| | | 317 | 中央図書館運営管理費 | 2 | 中央図書館の改築計画を進め、合併に伴う3地区館との情報機能を充実させる。 |
| 端野教育事務所 | 生涯学習課 | 318 | 学習機会提供事業 | 2 | 小学生を対象とした学習機会提供事業はこれまで通り実施することとするが、一般市民を対象とした事業については内容等を検討し実施する。事業内容については、地区社会教育推進会議委員の活用を図りながら、広く市民ニーズを把握した中で決定する。 |
| | | 319 | 体協事業費補助金(端野町体育協会事業費補助金) | 7 | 事業内容の精査が必要であるため、早急な市全体の組織体制づくりが必要である。 |
| | | 320 | 体協事務局体制(端野町体育協会事業費補助金) | 8 | 平成18年度より体育協会事務運営については事務局員を配置し、従来行政主導で事務・運営を行っていたことについて改善を進めている。なお、協会統合については、組織体制(北見市体育協会は財団法人)の問題もあり、現在、統合に向け協議中である。 |
| | | 321 | 農業者トレーニングセンター運営管理事業 | 10 | 指定管理者制度の導入。使用料金の見直し。 |
| | | 322 | 屯田の杜公園運営管理事業 | 11 | 指定管理者制度の導入。野球場の安全対策整備。アスレチック公園遊具更新など。 |
| 常呂教育事務所 | 総務課 | 323 | 常呂高等学校振興補助金 | 1 | 新たな高校教育の指針の策定に伴い、補助金制度の見直しが必要である。 |
| | | 324 | 北見市・高知市・佐川町教育交流推進事業 | 2 | 隔年実施により効率化を図りながら、相互の文化・伝統を深める体験学習を通し「生きる力」を育み、姉妹都市交流の推進を図っていく。同様の教育交流が近隣である高知市と佐川町で行われており、検討の必要がある。 |
| | 生涯学習課 | 325 | 東京大学公開講座 | 1 | 受講内容など市民要望の反映と受講数の増加を図るため市民講座などとの連携を検討。 |
| | | 326 | 常呂町体育協会事業費補助 | 7 | 北見市体育協会との統合が課題であるが、組織体制の違いがあり難しさがある。各種スポーツ団体との連携により、自治区住民ニーズに対応した幅広いスポーツの振興を推進させる。 |
| | | 327 | 常呂町スポーツセンター運営管理 | 11 | スポーツ振興を図るうえで、重要な施設であるが、老朽化しているため、計画的な整備・修繕が必要である。指定管理者制度についても検討が必要。 |
| | | 328 | 常呂町カーリングホール運営管理 | 12 | 国際規模の大会が開催できるような施設改修。通年開設、期間延長の検討 |
| | | 329 | 常呂町屋外運動施設運営管理 | 13 | スポーツ振興を図るうえで、重要な競技場・施設であるが、老朽化しているため計画的な整備・修繕が必要である。指定管理者制度の検討 |
| | | 330 | 常呂町屋内多目的競技場運営管理 | 14 | スポーツ振興を図るうえで重要な施設であるが、老朽化しているため、計画的な整備・修繕が必要である。指定管理者制度の検討 |
| | | 331 | 常呂町健康温水プール運営管理 | 15 | 水中スポーツの振興を図る上で、重要な施設であるが、施設の老朽化・衛生面を含めた各設備に不備がみられるようになったことから、計画的な整備・修繕が必要である。 |
| | | 332 | 学校体育館開放維持管理費 | 16 | 学校開放事業は、学校設備・機器を使用しているが、設備・機器が不十分なため、整備するための経費が増加することも課題である。使用料は徴収していないが今後徴収に向けた検討が必要である。 |
| | 常呂中央公民館 | 333 | 常呂町中央公民館運営管理 | 1 | 重複する集会施設機能の統合と、図書館機能の拡充のために、多目的研修センターを公民館化する。補助事業を受けた関係で機能の変更協議を支庁等とさらにすすめる必要がある。 |
| | | 334 | 常呂町中央公民館活動 | 2 | 各種団体・サークルとの共催・協力等を積極的にすすめる。及び行政他部局との連携協力を推進する。 |
| | 常呂図書館 | 335 | 常呂図書館運営管理 | 1 | 専門職員の配置、閲覧スペースの確保により、住民の高度化、専門化された要望や文化的な学習要求、及び生活文化への要望によりきめ細かく対処できる |
| 336 | | 常呂図書館図書・資料購入 | 2 | 現在年間貸出数は地域住民あたり約11冊を超え、利用は管内的にも上位に当たる。しかし、今後利用者の要望の高度化や多様化に対応するためにも、専門職員の確保と図書スペースの拡充が求められる。 | |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|----------|--------------------------|--------------------|---|--|
| 留辺蘂教育事務所 | 総務課 | 337 留辺蘂高等学校振興会補助事業 | 1 | 留辺蘂高校振興会は、普通科から総合学科への転換のため組織され、平成12年度に総合学科に転換してから今年度で8年目を迎え所期の目的は果たしたと考えている。現在の活動は間口確保の活動が主体であるため、このための組織のあり方や今後の活動内容等をどうすべきか見直す必要がある。 |
| | | 338 留辺蘂町体育協会事業 | 1 | 事務事業の調整方針の中で、北見市体育協会との統合の協議が進められている。 |
| | | 339 高齢者運動会開催補助金 | 2 | 健康づくりと仲間づくりに一定の役割を果たしており、高齢者のスポーツ振興にとって大きな成果が認められる。 |
| | | 340 全道少年少女弓道大会 | 3 | 大会を通じて選手間の交流や技術力の向上が図られる。併せて、大会経費の抑制を図るとともに、参加者より参加料の負担を求めよう努める。 |
| | | 341 留辺蘂町体育館運営管理事業 | 4 | 体育施設(アリーナ)はスポーツの振興を図るうえで重要な施設であり、計画的な整備・修繕が必要。利用者より施設利用料の負担を検討。 |
| | | 342 旭運動公園運営管理事業 | 5 | 施設利用者の競技力向上のため、不足している機器の整備や老朽化している機器の更新、さらに長期間使用により不備のある機器設備等の更新を図る必要がある。また、利用者より施設利用料の負担を検討する。 |
| | | 343 留辺蘂町弓道館運営管理事業 | 6 | 平成21年に開催される「ねんりんピック北海道・札幌大会」の弓道競技会場となっていることから、施設整備を実施予定。利用者より施設利用料の負担を検討する。 |
| | | 344 八方台森林公園運営管理事業 | 7 | パークゴルフ場利用者の競技力向上や自然に親しむ施設として環境や地域振興に配慮した維持管理・整備が必要。また、芝生の整備や不足している機器の整備、老朽化している機器の更新、さらに長期間使用により不備のある機器設備等の更新を計画的に更新することが必要。 |
| | | 345 八方台スキー場運営管理事業 | 8 | 近年、少子化などの社会情勢の変化や趣味の多種・多様化などによる市民のライフスタイルの変化により各スキー場とも利用者は減少傾向にある。しかし、夏季のみならず一年を通じて健康で活力ある市民生活を実現するためにはスキー・スケートをはじめとした冬季スポーツの振興が重要。そのために、スキー場を整備するにあたっては、利用者のニーズに応えながらも経費の縮減に努める必要がある。 |
| | | 346 留辺蘂町格技場運営管理事業 | 9 | 利用者より施設利用料の負担を検討。 |
| | 347 無加川河川敷スポーツ施設運営管理事業 | 10 | 芝生整備など、市民協働による施設整備を進め経費の削減を図る。 | |
| | 348 留辺蘂自治区ミニバレーボール大会 | 11 | 大会開催経費の参加者からの負担も検討。 | |
| | 349 小中学生対象初心者スキー教室 | 13 | 各自治区において開催しているので、将来統合して開催するなどの方策を検討。 | |
| | 350 水中運動教室 | 14 | 受講者のニーズにあった教室を開催するとともに、参加者の増加を図る。 | |
| | 351 るべしべ夢華大学事業 | 15 | 本事業は学生による自主運営ということで、運営委員会を実施し、毎年内容の改善を行っている。19年度においては、学生数の減少により、内容を縮小し事業を実施している。 | |
| | 352 女性学級事業 | 16 | 本事業は、女性が抱える悩みや課題を解決する学習活動の場として実施しており、市民ニーズも高いため、継続して実施していく。今後、事業内容の改善も検討しながら、参加者が固定化されないよう、幅広く参加を呼びかける必要もある。 | |
| | 353 社会教育情報紙「ふれあい伝言板」発行事業 | 17 | 外注の廃止により、印刷経費を削減しているが、今後も内容の効率化を図り見直しのうえで継続して実施していく。また、地域住民に必要とされる生涯学習情報提供ができるよう努める。 | |
| | 354 るべしべ「サマーコンサート」事業 | 18 | 本事業は、参加団体及び一般市民からのニーズも高く、芸術・文化活動の振興を図るために必要とされるものであるため、継続して実施していくものとする。また、楽器の輸送に関する改善点などもあり、今後効率的な事務の執行に努める必要がある。 | |
| | 355 無加川子ども釣り大会補助金 | 19 | 「無加川子ども釣り大会」を通して、子どもたちが魚釣りを楽しみ、自然や河川環境の大切さを学んでいる。参加者については、減少傾向にあるため、広く参加を呼びかけていく必要がある。 | |
| | 留辺蘂中央公民館 | 356 中央公民館運営管理 | 1 | 各自治区公民館の使用料や指定管理者への管理委託を検討・調整し、効率的な維持管理を図る。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|------------|----------|--------------------------|------|--|
| 留辺蘂教育事務所 | 留辺蘂中央公民館 | 357 公民館活動 | 2 | 魅力ある事業や講座を、市民が参加しやすい時期・期間・時間等を設定することにより、市民の文化・教養・福祉の向上や公民館の有効利用が推進される。また、参加者やニーズの減った事業を整理し、経費の節減を図る。 |
| | | 358 ことぶき大学 | 3 | 他自治区との交流を深めた事業展開を推進することで、より多様な事業展開が可能となり、高齢者の生きがいづくりと社会参加が図られる。 |
| | | 359 マイプラン・マイスタディ事業 | 4 | 各自治区にて予算計上しているが、北見市に統合し、市民の文化・教養の向上及び地域社会の活力増進に寄与する。 |
| | | 360 芸術文化鑑賞事業補助金 | 5 | 市民が優れた芸術作品や鑑賞の機会を得ることにより、芸術・文化活動の理解を深め潤いと活力ある生活を送ることができるとともに、活気あるまちづくりが推進される。 |
| | 留辺蘂図書館 | 361 留辺蘂図書館 図書・資料等購入費 | 1 | 近年の情報(出版物)の多さと、利用者の読書要求の多様化を考え、今後更なる資料提供の充実と地域資料の保存を行うために、各館連携し市民に有益な資料収集及び提供が行えるよう取り組む。 |
| | | 362 留辺蘂図書館運営管理費 | 2 | 市民にとって利用しやすい図書館の施設運営と、移動図書館車の機動力を活かし、高齢者に優しく、さらにキメの細かいサービスの提供を目指すこと。さらに、限られた予算の中で、創意工夫を行い更なる利用者拡大に向けて、積極的に取り組む必要がある。 |
| | | 363 留辺蘂図書館まつり実行補助金 | 3 | 内容がマンネリ化することなく、今後も図書館利用拡大に繋がる事業展開が必要である。また、地域住民のボランティア参加などの事業展開は、今後もその協働参画を継続し、地域の文化振興等に寄与していくことができる。 |
| | | 364 防火管理者連絡協議会負担金 | 4 | 北見地区防火管理協議会との統合については、年会費の値上がりにより会員の減少につながらないか、また、組織が大きすぎて活動が見えなくなるなどの課題解決に向けて検討する。 |
| 議会事務局 | 庶務課 | 365 議員活動及び議会運営に係る事務 | 1 | 合併時の協議により見直しが図られており、更に議会内に「議会改革等推進協議会」が設置され鋭意協議なされており、その推移を見守りながら事務を進める。 |
| | | 366 北海道市議会議長会負担金 | 3 | 全道市議会議長会においては、事務事業の効率的、効果的な実施が図られており、負担金についても更なる事務の効率化を検討している。 |
| | 議事課 | 367 市政概要作成に係る事務 | 3 | 合併に伴い、市政にかかわる情報が大きく拡大されるため、効率的な情報の収集・整理が課題となる。また、版下原稿の作成を外注せず内部で行うことにより、経費削減効果が見込めるが、情報量の膨大さから、実施初年度において作業量の激増が予想されるほか、発行の前年度からの準備作業も必要となり、作成に当たっては、専門的な技術を持って臨時職員の雇用を要すると考える。(本年度、版下原稿の内部での作成を進めている。) |
| | | 368 会議録作成に係る事務 | 4 | 平成17年度より、議事録等と一緒に業者委託していた本会議録の参考編を事務局職員が作成することにより経費を節減した。しかし、合併により各総合支所等への配付と現状よりも多くの部数が必要となることから、配付場所も含め、現在検討中である。また現在職員1名が欠員となっていることから、時間外数や委託料が増える可能性もある。 |
| 選挙管理委員会事務局 | 選挙課 | 369 選挙管理委員会事務 | 1 | 各種選挙における投票所について、その設置に関しては様々な経緯があり一概には判断できないが、年数をへて人口減となってきた地域や各投票所間の距離の妥当性等を勘案し、あくまでもそこに住む選挙人の方々の理解をえながら投票所の効率化を図っていく。(現在64箇所設置) |
| | | 370 全国市区選挙管理委員会連合会道支部負担金 | 2 | 現在道内34市で構成している北海道支部の運営は構成各市からの負担金で行なっている。そのほとんどが例年実施している事業を開催する市への開催経費として支出している。この事業(連絡情報交換、研修会等)は選挙事務を管理執行するうえで効果的であるが、各市の財政状況等も勘案しながら負担金の算出方法や事業の内容について構成市と協議を進めていく必要がある。 |
| 監査事務局 | 監査事務局 | 371 監査委員及び事務局経費 | 1 | 監査方法、結果の取りまとめ等を含め、より効率的、効果的な監査の実施及び質の向上が当面の課題である。 |
| 北見農業委員会事務局 | 農地課 | 372 農業委員会経費 | 1 | 農地法及び農業委員会等に関する法律に基づき所管事務を行うものであり、今後も執行にあたり、関係機関との連携を図り、農用地の利用集積及び後継者・担い手の掘り起こしを行う。 |
| | | 373 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 取り巻く農業情勢逼迫の下、道農業会議の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提でのひきつづきの経費節減。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|------------|-----|-----------------------|------|--|
| 北見農業委員会事務局 | 農地課 | 374 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 取り巻く農業情勢逼迫の下、この連合会の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提でのひきつづきの経費節減。 |
| | | 375 北見市農業者年金協議会負担金 | 4 | 加入者10万人に向け全国的に運動展開中の今、本協議会の果たす役割は重要である。負担金についてはすでに見直し減額しているが、市内各農業委員会における負担金及び事業に差があることから、事業の縮小を最小限にした見直しを検討する。 |
| | | 376 農用地管理事業費 | 5 | 農業を巡る情勢は後継者不足、農業者の高齢化、国際競争、農産物価格の低迷などの厳しい環境にあり、遊休農地が拡大傾向にある。食生活の自立化、生産性の向上、地域農業の確立に向けては、農地流動化に向けた斡旋調整作業、又農業生産法人化に向けた調整が重要であり今後とも継続的に進めることが重要と考える。 |
| 端野農業委員会 | 事務局 | 377 農業委員会経費 | 1 | 農地法及び農業委員会等に関する法律に基づき、所掌事務を行うものであり、今後も執行にあたり、関係機関との連携を図り、農用地の利用集積及び後継者・担い手の掘り起こしを行う。 |
| | | 378 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 取り巻く農業情勢逼迫の下、道農業会議の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提でのひきつづきの経費節減。 |
| | | 379 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 取り巻く農業情勢逼迫の下、この連合会の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提でのひきつづきの経費節減。 |
| | | 380 北見市端野農業者年金協議会負担金 | 4 | 加入者10万人に向け全国的に運動展開中の今、本協議会の果たす役割は重要である。 |
| | | 381 農用地管理事業費 | 5 | 農業を巡る情勢は、後継者不足、農業者の高齢化、国際競争、農産物価格の低迷などの厳しい環境にあり、遊休農地が拡大傾向にある。食生活の自立化、生産性の向上、地域農業の確立に向けては、農地流動化に向けたあっせん調整作業、又農業生産法人化に向けた調整が重要であり、今後共継続的に進めることが重要と考える。 |
| 常呂農業委員会 | 事務局 | 382 農業委員会経費 | 1 | 農地法及び農業委員会等に関する法律に基づき、所掌事務を行うものであり、今後も執行にあたり、関係機関との連携を図り、農用地の利用集積及び後継者・担い手の掘り起こしを行う。 |
| | | 383 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 取り巻く農業情勢の緊迫化の下、なお一層北海道農業会議の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提での引き続きの経費削減。 |
| | | 384 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 取り巻く農業情勢の緊迫化の下、この連合会の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提での引き続きの経費節減。 |
| | | 385 常呂町農業者年金協議会負担金 | 4 | 加入者10万人に向け全国的に運動展開中の今、本協議会の果たす役割は重要である。負担金については既に見直し減額しているが、市内各農業委員会における負担金及び事業に差があることから、事業の縮小を最小限にした見直しを検討する。 |
| | | 386 農用地管理事業費 | 5 | 農業を巡る情勢は、後継者不足、農業者の高齢化、国際競争、農産物価格の低迷などの厳しい環境にあり、遊休農地が拡大傾向にある。食生活の自立化、生産性の向上、地域農業の確立に向けては、農地流動化に向けた斡旋調整作業、又農業生産法人化に向けた調整が重要であり、今後とも継続的に進めることが重要と考える。 |
| 留辺蘂農業委員会 | 事務局 | 387 農業委員会経費 | 1 | 農地法、農業経営基盤強化促進法及び農業委員会等に関する法律に基づき、所掌事務を行うものであり、今後も事務執行にあたり、関係機関との連携を図り、農用地の利用集積など農地の利用調整及び後継者・担い手の掘り起こしを行う。 |
| | | 388 北海道農業会議拠出負担金 | 2 | 緊迫化する国際農業情勢の下、北海道農業会議の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提に引き続き経費節減を働きかける。 |
| | | 389 網走支庁管内農業委員会連合会負担金 | 3 | 取り巻く農業情勢の緊迫化の下、なお一層この連合会の果たすべき役割は増大している。これを低下させないことを前提として引き続き経費節減に取り組む。 |
| | | 390 留辺蘂農業者年金協議会負担金 | 4 | 加入者10万人に向け全国的に加入推進運動を展開中の今、本協議会の果たす役割は重要である。負担金については既に見直し減額を行ったが、市内各農業委員会における負担金及び事業内容に差があることから、引き続き事業の縮小を最小限にとどめた中で見直しを検討する。 |

平成19年度 事務事業改善提案一覧

| 部 | 課 | 事務事業名 | 整理番号 | 改善内容 |
|----------|-----|--------------------------|------|---|
| 留辺蘂農業委員会 | 事務局 | 391 農用地管理事業費 | 5 | 農業を巡る情勢は、後継者不足、農業者の高齢化、国際競争、農産物価格の低迷などの厳しい環境にあり、遊休農地が拡大傾向にある。食生活の自立化、生産性の向上、地域農業の確立に向けては、農地流動化に向けた斡旋調整作業、又農業生産法人化に向けた調整が重要であり、今後共継続的に進めることが必要と考える。 |
| 企業局 | 総務課 | 392 水道事業の経営 | 1 | 平成19年6月以降に発生した高濁度水発生に伴う断水事故など、さまざまな状況を想定し、あらゆる可能性を再認識しながら、安心して安全な水を安定的に供給するという責務を果たせるよう、事務事業を見直しを図りながら、事業を進めていく。 |
| | | 393 下水道事業の経営(企業会計) | 2 | ○公共用水域の水質保全のため、「合流式下水道緊急改善計画」に基づく整備を引き続き実施する。また、集中改革プランに基づく経営健全化に取り組むほか、効率的な維持管理の手法について引き続き調査・検討を行う。 ○使用料の再編に向け、議論を進める。 |
| | | 394 簡易水道事業の経営 | 3 | 合併により、広域的な施設管理を検討するとともに、より良質で安全かつ安定した安価な水道水の供給をするため、事務事業の見直しを図りながら、計画的な施設整備を進める。 |
| | | 395 下水道事業の経営 | 4 | 公共用水域の水質保全のため、雨水・汚水整備事業を引き続き実施する。また、施設の老朽化に伴い維持管理費用の増加が見込まれることから、効率的な維持管理の手法について検討する。 使用料の再編に向けて検討を進める。 |
| | | 396 漁業集落環境排水事業の経営 | 5 | 集中改革プランに基づく経営健全化に取り組むほか、効率的な維持管理の手法について検討を行う。 |
| 消防本部 | 総務課 | 397 全国消防長会負担金 | 1 | 国は、広域・特殊化する災害及び今後の人口の推移に対応する消防組織構築のため広域化を推進しており、そのことにより地域の消防力が低下しないよう、国の消防行政への動き、全国の消防組織の実態等の情報を得ることが必要であるが、この会の運営経費については、ITの有効活用等を推進し経費の削減を進める必要がある。 |
| | | 398 全国消防協会負担金 | 2 | 国は、広域・特殊化する災害及び今後の人口の推移に対応する消防組織構築のため広域化を推進しており、そのことにより地域の消防力が低下しないよう、国の消防行政への動き、全国の消防組織の実態等の情報を得ることが必要であるが、この会の運営経費については、ITの有効活用等を推進し経費の削減を進める必要がある。 |
| | | 399 北海道ヘリコプター運行連絡協議会負担金 | 3 | 自然災害の発生時には交通網の遮断等により、陸路による災害現場の確認や患者搬送に支障をきたすが、ヘリコプターによる空からの現場確認や患者搬送は非常に有効であり、財政難とはいえ現状の事業を継続し道民の安全・安心に対する期待に応えられる体制を築くべきである。 |
| | | 400 北見消防職員福利厚生会負担金 | 4 | 市町村合併に伴い新北見市となり職員(会員)数が増加したことから、更なる親睦・職員の福利の向上が必要となっている。また、福利厚生事業に対する厚遇問題が全国的な社会問題となっていることから行政負担金の見直し等による事業内容・会費について見直しが必要である。 |
| | | 401 消防行政一般経費 | 6 | 事務事業費の一部について削減がされたが限られた財源を有効に生かすため今後も事務経費を精査しコスト縮減に努める。 |
| | | 402 北見市消防団互助会負担金 | 8 | 平成20年度負担金より5%削減するよう、団互助(共助)会と事務事業見直しについて調整を図る。 |
| | | 403 北見消防後援会連絡協議会補助金(負担金) | 9 | 平成20年度補助(負担)金額より5%削減するよう、消防後援会と事務事業見直しについて調整を図る。 |
| | | 404 北海道消防協会網走地方支部負担金 | 11 | 合併協議会において、各市町村の負担金額のうち市町村割(負担金総額の30%を構成市町村で均等割)の算定について、管内町村会と協議をし、合併後3年経過時点で26市町村均等割から19市町村均等割へ変更する事で整理がされている。 |
| | | 405 北見市防火協会負担金 | 12 | 過去に発生した国内における大災害の例からも、災害時における救助救出救護活動並びに復旧等は行政機関と地域の自主防災活動組織との連携が重要となっている。また、全国で住宅火災での死者が1000人を超えていることから、消防機関が推進している住宅用火災警報器普及には地域・町内会単位で組織されている北見市防火協会は有効的な普及及び地域活動が期待できる組織であるため、さらに拡充を図る。 |

4 評価結果の公表について

行政評価の目的の一つに、行政が何を指して、どんな仕事をいかに効率的・効果的に進めているか市民に公表し、それに対する市民からの意見を幅広く行政運営に反映する。

本市においては、市民への説明責任を果たすため以下の方法により公表するものとする。

市民にとって、評価結果が簡単に入手でき、意見を述べやすくするため、インターネットを活用して公表する。(Web版コミュニケーションシートは次ページのとおり)

http://www.5012.jp/kitami_gyousei2007/

市政情報公開室(市役所文書課)での、評価シート(コミュニケーションシート)の閲覧を可能とする。

| | | | | | |
|-------|-------------|----|------|---------|------|
| 主管課名 | 企画財政部 総合計画 | 担当 | 総合計画 | 事業区分 | 臨時事業 |
| 事務事業名 | 北見市総合計画策定事業 | | | 実施計画の新継 | 継続 |

施策体系と事務事業

| | | |
|----------|------------|------------------------|
| 施策体系との関連 | 将来像 | ひと・まち・自然きらめく オホーツク中核都市 |
| | 基本目標 | 参画と協働による住民自治の創造 |
| | 施策 | 住民と行政との協働のまちづくりの推進 |
| 実施方法 | 直営(市が直接実施) | |
| 事務区分 | 自治事務 | |

事務事業の目的です

| | |
|--------|---|
| 目的 | 合併に伴い、新市まちづくり計画を包括した新たな総合計画を策定する。新たな計画は、多様化する市民のライフスタイルや価値観に対応すべく、市民との協働を基本とし、目標設定や評価など民間の経営手法を取り入れた効率的な行政運営を目指す。 |
| 成果 | まちづくりの長期計画を策定し、各種施策事業を計画的に実施することで、市の目指す将来像を実現させる。 |
| 目標値の設定 | |

事務事業の概要です

| 事業の概要 | 年度 | 概要 | | | | | | |
|--------|---------|--|-------|-------|------|--------|--------|--------|
| | 20年度 | 総合計画審議会、各専門部会(委員40名、8回開催予定)基本計画案の審議パブリックコメントの実施計画書製本(本編、ダイジェスト版) | | | | | | |
| 21年度 | | | | | | | | |
| 22年度 | | | | | | | | |
| 事業費と内訳 | (単位 千円) | 19年度 | 20年度 | 21年度 | 22年度 | 期間外予定 | 総事業費 | |
| | 事業費 | 7,011 | 9,353 | 0 | 0 | 0 | 16,364 | |
| | 内訳 | 国庫支出金 | 5,801 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,801 |
| | | 道支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 一般財源 | 1,210 | 9,353 | 0 | 0 | 0 | 10,563 |
| | 人員(人工) | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 職員費 | 15,512 | 15,512 | 0 | 0 | 0 | 31,024 | | |
| 総事業費 | 22,523 | 24,865 | 0 | 0 | 0 | 47,388 | | |
| 維持管理 | 管理主体 | | | | | | | |
| | 運営方法 | | | | | | | |
| | 維持管理費 | | | | | | | |
| | 概算人件費 | | | | | | | |
| 合計/年 | | | | | | | | |

事務事業の現状と課題

| 達成状況の推移 | 活動指標名 | 1 2 | 指標名 | 単位 | 指標値 | | |
|---------------------|-------|--------|--|----|------|--------|------|
| | | | | | 17年度 | 18年度 | 19年度 |
| | | | 総合計画審議会の開催(審議)回数 | 回 | | 4 | |
| | | | 市民意識調査対象者数 | 人 | | 10,000 | |
| | 成果指標名 | 1 2 | 市民意識調査回答回収率 | % | | 40 | |
| 改革改善策及び予想される効果、課題など | | | 計画策定にあたっては、多くの市民の考え方を把握し検討材料としていくことが望ましいが、市民意識調査の他、市民懇談会の開催、パブリックコメントの実施など市民意見を聴取できる機会を設けていく必要がある。 | | | | |

事務事業の効果について

| | |
|--------------------|--|
| 取り組みに当たって期待される効果など | 計画策定にあたっては、市民代表による審議会においてそのあり方や計画の内容について慎重な審議を行うとともに、市民意識調査の実施、構想案及び計画案を市民に公表した上で、ホームページ等での意見聴取など実施するなど、市民意見を集約していく。計画は、現在の社会情勢や時代の風潮を的確に捉えかつ、市民との協働、住民自治を基本としたものとしていく必要がある。 |
|--------------------|--|

評価の視点

| | |
|--------------|--|
| ア. 市民ニーズ | ●かなりのニーズがある ○ニーズはある ○ニーズはあまりない 北見市全体の将来像の実現に向けた計画であり、市民の生活環境に関するものであることからニーズはある。 |
| イ. 市が実施する必要性 | ●市が実施すべきである ○市の実施について検討の余地あり ○市以外の者が実施可能である 地方自治法の規程により市町村は基本構想を定めなければならない。市全体の施策に係わる計画であり、市以外が策定することは不可。 |
| ウ. 事業の緊急性 | ●緊急性が高い ○緊急性はある ○緊急性はない 市の将来像を定め、総合的かつ計画的な行政運営を行う上での基本的な計画であることから、速やかに計画を策定する必要がある。 |
| エ. 手段の適切性 | ●適切である ○現状として妥当である ○検討の可能性はある まちづくりの計画策定における手段としては適当である。 |
| オ. 事業の公平性 | ●公平性は高い ○概ね公平である ○改善の余地はある まちづくりに関する最上位計画であり、全市民が対象となるものである。 |
| カ. 事業の有効性 | ●本事業の有効性が高い ○本事業の有効性がある ○既存事業と大きな差はない まちづくりに関する最上位計画であり、全ての施策・事業はこの計画に沿ったものとなる。 |

今後の事業の進め方

| | |
|--------------------------------|---|
| 行政評価・行財政改革 ア. 推進検討会議で付された意見 | 合併前に策定した「新市まちづくり計画」により新市の行政運営は始まっているが、合併後、ひとつのまちとなって改めて総合計画を策定し新市の一体性と各自治区の特徴を活かした内容の充実に努めていただきたい。策定にあたっては、多くの市民の意見を取り入れながら、北見市の将来像を明確化し、市民にわかりやすい計画を策定されたい。 |
| イ. アを踏まえ、担当部局の方針 | ●計画どおり着手が適当 ○再検討し実施する ○着手を延期する ○計画の取り止め ○その他 「新市まちづくり計画」の基本的な考え方、施策・事業計画などを踏まえながら、様々な社会経済情勢の変化に対応できる地域社会の形成に向け将来にわたって、『ひと・まち・自然きらめく』まちづくりを進めていくための指針となる総合計画を策定する。 |

| | | | | | |
|-------|-------------------|----|----|------|----|
| 主管課名 | 企画課 | 担当 | 企画 | 評価時期 | 中間 |
| 事務事業名 | (仮称)まちづくり条例策定調査経費 | | | 事務区分 | 自治 |

施策体系と事務事業

| | | |
|----------|------|------------------------|
| 施策体系との関連 | 将来像 | ひと・まち・自然きらめく オホーツク中核都市 |
| | 基本目標 | 参画と協働による住民自治の創造 |
| | 施策 | 住民と行政との協働のまちづくりの推進 |

事務事業の概要と目的

| | | |
|------|---------------------|--|
| 対象 | 事務や事業が対象としている人や団体など | 全市民 |
| | 対象者の今後の予想 | ○増加 ●同程度 ○減少 |
| 活動内容 | 事業の概要や具体的な内容、方法など | まちづくりの基本理念や行政の基本ルールを明文化する(仮称)まちづくり条例を制定する。条例制定にあたり、14名の市民による検討市民会議を設置し、合併協議において作成された条例骨子を基に条例素案の作成を行う。また、市民意識の啓蒙活動を行う。 |
| 意図 | どの様な成果を得ようとしているのか | 条例を制定し、条例に基づき市民と行政の協働のまちづくりの実現を目指す。条例制定にあたっては、多くの市民に関心をもってもらい、意見等を寄せてもらう。 |

事務事業の現状

(見込み)(数値目標)

| | 成果指標名 | 計算方法等 | 単位 | 17年度 | 18年度 | 19年度 | 最終目標値 | 年度 |
|---|-------|-----------------|-------------|------|------|------|-------|-----|
| 1 | 目標値 | 市民会議1回あたりの出席委員数 | 延出席者数/会議開催数 | 人 | | 12 | 12 | 420 |
| | 実績値 | | | | | | | |
| 2 | 目標値 | 市民フォーラム等参加者数 | 市民参加者/開催回数 | 人 | | 300 | 300 | 419 |
| | 実績値 | | | | | | | |

| | | 17年度決算 | 18年度決算 | 19年度予算 |
|-----------|-------|--------|--------|--------|
| 事業費 | | 0 | 199 | 1,175 |
| 内訳 | 国道支出金 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 199 | 1,175 |
| 担当職員数 | | 0.1 | 0.4 | 0.6 |
| 職員人件費 | | 805 | 3,117 | 4,653 |
| 総事業費 | | 805 | 3,316 | 5,828 |
| 単位コスト1目標値 | | | | 485.71 |
| 単位コスト1実績値 | | | | |
| 単位コスト2目標値 | | | | 19.42 |
| 単位コスト2実績値 | | | | |
| 負担・補助対象経費 | | 0 | 0 | 0 |
| 交付割合 | | % | % | % |

※単位コストとは、総事業費を活動指標値で割ったものです。

(単位 千円)

事務事業の見直し状況や行政課題など(前年度にかかげた改革・改善計画及び課題を記入しています)

| | |
|---------------|---|
| 改革・改善計画など | |
| 見直し状況 | <input type="radio"/> 検討中 <input type="radio"/> 見直しをし、改善済み <input type="radio"/> 見直しをしたが、改善に至っていない |
| 見直しの内容など | |
| 今後の動向・市民ニーズなど | 地方分権時代にふさわしい自立したまちづくりの実現に向け、市民と行政などが協働する社会や住民同士がお互いに支えあう社会を創っていく姿勢が求められていることから、そのひとつの手段として『市民と行政がまちづくりに関する情報を共有し、役割と責任を認識する』ことがあげられる。 |

事務事業の評価です

| | |
|--------------------------------|---|
| ア. 意図する成果に有効に結びついていますか | <input type="radio"/> 結びついている ●一部結びついている <input type="radio"/> 結びついていない 条例制定に向けた取り組みを始めた段階であり、現状では十分に結びついているとは言えない。今後、条例制定にあたって市民への周知等が必要。 |
| 市以外がその事業に取り組むことは可能ですか(民間、NPO等) | <input type="radio"/> 可能 <input type="radio"/> 一部可能 ●不可能 条例を制定する事務事業のため、市が取り組むべきものである。ただし、条例制定に向けては「検討市民会議」による素案作成など、市民参加のもとに進める。 |
| 事業内容の中で、見直しを行う必要はありますか | <input type="radio"/> ある <input type="radio"/> 一部ある ●ない 条例制定に向けた検討市民会議を設置した。運営等については、今後の協議経過をみながら検討していくが、現状では見直しの必要はない。 |
| 単位コストまたは事業費を工夫できるアイデアはありますか | <input type="radio"/> ある ●一部ある <input type="radio"/> ない 現在、総合計画の策定作業が行われているが、条例施行と総合計画のスタートを同時期にすることを目指している。ともに、これからのまちづくりの指標となるものであり、結びつきもあることから市民啓蒙、周知等を併せて行うことは可能と考え、今後検討していく。 |
| 他の事業との統合について可能性はありますか | <input type="radio"/> ある <input type="radio"/> 一部ある ●ない 条例制定の取り組みであり、他事業との統合はできない。 |
| 受益者に負担をいただく(又は負担を見直す)可能性はありますか | <input type="radio"/> ある <input type="radio"/> 検討の必要性がある ●ない <input type="radio"/> 既に負担制度がある 条例制定作業であり、市民に費用負担を求める事業ではない。 |

事務事業の改善プラン

| | |
|---------------------|---|
| 今後の方向性 | ●現状のまま継続 <input type="radio"/> 見直しのうで継続 <input type="radio"/> 休止 <input type="radio"/> 廃止 <input type="radio"/> 完了 <input type="radio"/> 終期設定 |
| 改革改善策及び予想される効果、課題など | 【効果】地域住民や行政などの役割や責任を明確にした条例を制定し、意識高揚を図ることで、互いに良い協力関係を築き、まちづくりを進めていくことにつながる。 |

第3章 今後の取り組み方

1 今後の取り組み方

旧北見市で実施してきた評価システムを基礎に、引き続き事務事業評価を継続実施することとする。

(1) 情報公開と市民参画

行政評価の結果については、より早い時期に市民に公表し、行政評価システムへの理解を求め、行政運営の透明性を確保するとともに説明責任を果たす。

(2) 実施計画策定、予算編成への反映

行政評価システムは予算を削減するための手段ではなく、効果的・効率的事業、より緊急性の高い施策へ予算を配分するための手段であることの認識の基に、実施計画策定や予算編成とのより緊密な連携を図る。

(3) 行政評価システムの改善

次年度以降の行政評価システムを更に発展させるために、旧北見市が取り組んできた行政評価の成果を踏まえ、「行政評価・行財政改革推進本部」「行政評価・行財政改革推進連絡会議」のもとに、平成18年11月に設置された「北見市行政評価委員会」から提出された「平成18年度北見市事務事業評価 外部評価報告書」などを踏まえ、さらに事務事業評価の充実を図ると共に、政策・施策評価に向けた推進体制の検討など、諸課題の解決に取り組む。