

出生届

令和 年 月 日 届出

北海道北見市長 殿

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日					
第 号						
送付 令和 年 月 日	長 印					
第 号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。
 子が生まれた日からかぞえて14日以内に提出してください。
 届書は、1通でさしつかえありません。

(1) 生	(よみかた) 子の氏名 外国人のときはローマ字を付記してください	氏 名	父母との続き柄	<input type="checkbox"/> 嫡出子 <input type="checkbox"/> 嫡出でない子	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	(2) ま	生まれたとき	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後	時 分
	(3) れ	生まれたところ	番地 番号		
(4) た	住所 住民登録を するところ	(よみかた) 世帯主の氏名	世帯主の続き柄		
	(5) 子	父母の氏名 生年月日 子が生まれたときの年齢	父 母	年 月 日 (満 歳)	年 月 日 (満 歳)
(6) ま	本籍 外国人のときは国籍だけを書いてください	番地 番号	筆頭者の氏名		
	(7) 子	同居をはじめたとき	年 月	結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください	
(8) の	父と母 子が生まれたときの世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等（官公庁は除く）の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5） <input type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5） <input type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯			
	(9) 母	父母の職業	父の職業	母の職業	
その他					
届 出 人	<input type="checkbox"/> 1. 父母 <input type="checkbox"/> 2. 法定代理人（ ） <input type="checkbox"/> 3. 同居者 <input type="checkbox"/> 4. 医師 <input type="checkbox"/> 5. 助産師 <input type="checkbox"/> 6. その他の立会者 <input type="checkbox"/> 7. 公設所の長				
	住所				
	本籍		番地 番号	筆頭者の氏名	
署名 (※押印は任意)		印	年 月 日	生	
事件簿番号		連絡先	電話（ ）	番	方

子の名は、常用漢字、人名用漢字、かたかな、ひらがなで書いてください。子が外国人のときは、原則かたかなで書くとともに、住民票の処理上必要ですから、ローマ字を付記してください。

よみかたは、戸籍には記載されません。住民票の記載上必要ですから書いてください。

には、あてはまるものに☑のようになるしをつけてください。

筆頭者の氏名には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

子の父または母が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合は、新しい戸籍がつけられますので、この欄に希望する本籍を書いてください。

届け出られた事項は、人口動態調査（統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管）にも用いられます。

出生証明書

記入の注意

子の氏名	男女の別	1男 2女
生まれたとき	令和 年 月 日	午前 時 分 午後
出生したところ及びその種別	出生したところの種別	1 病院 2 診療所 3 助産所 4 自宅 5 その他
	出生したところの種別 施設の種類1～3 施設の名称	番地 番号
体重及び身長	体重 グラム	身長 センチメートル
単胎・多胎の別	1 単胎 2 多胎（ 子中第 子）	
母の氏名	妊娠週数	満 週 日
この母の出産した子の数	出生子 死産児（妊娠満22週以後）	この出生及び出産後死亡した子を含む 人 胎
1 医師	上記のとおり証明する。 令和 年 月 日	
2 助産師	(住所)	
3 その他	番地 番号	
(氏名)		

「午前0時」、昼の12時は「午後0時」と書いてください。

体重及び身長は、立会者が医師又は助産師以外の者で、わからなければ書かなくてもかまいません。

この母の出産した子の数は、当該母又は家人などから聞いて書いてください。

この出生証明書の作成者の順序は、この出生の立会者が例えば医師・助産師ともに立ち会った場合には医師が書くように1、2、3の順序に従って書いてください。

※出生届の手続きについて、悩みや困りごとがあれば、お近くの市区町村又は法務局にご相談ください。
 出生届を届け出なければ、その子の戸籍がつけられず、不利益を被るおそれがあります。
 詳しくは法務省のホームページをご覧ください。 [Q 無戸籍 法務省](#)